

Expedient: 101-003-2018
Procediment: Junta General
Tràmit: Acta 38 – 3/2018

ACTA DE LA JUNTA GENERAL DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS

Dades de l'acta

Acta número: 38 – 3/2018
Junta General Ordinària
Data: 12 de novembre de 2018
Lloc: Consorci de Benestar Social del Ripollès
Hora inici: 17:30 hores
Hora final: 18:30 hores
Número total de pàgines acta: 34, enumerades de la 1 a la 34.

Assistents

Joan Manso i Bosoms, President
Jordi Munell i Garcia, Vicepresident
Miquel Rovira i Comas, Vocal

Assisteixen amb veu i sense vot
Elisabeth Ortega i Larriba, Directora
Helena López i Sola, Interventora
Gerard Soldevila i Freixa, Secretari

Absents amb justificació

Maria Immaculada Constans i Ruiz, Vocal

Absents sense justificació

Cap

President

Joan Manso i Bosoms

Secretari

Gerard Soldevila i Freixa

Convocatòria i Quòrum

Els membres de la Junta General han estat convocats en temps i forma, no havent cap impediment legal per a dur a terme la realització de la Junta General, i una vegada comprovada l'assistència es deixa constància del suficient quòrum per a iniciar la Junta, quòrum que es manté en el transcurs de la sessió.

Desenvolupament de la sessió

Seguidament es tracten els assumptes de l'ordre del dia, següents:

ACORDS

1. APROVACIÓ D'ACTES DE SESSIONS ANTERIORS

1.1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de data 5 de juny de 2018.

Disposició

Primer. Aprovar l'acta de la sessió ordinària de la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès celebrada el dia 5 de juny de 2018.

Segon. Disposar la seva tramesa telemàtica a través de la plataforma de les administracions catalanes en compliment de l'Ordre del Departament de Governació i Administracions Públiques 570/2009, de 10 de desembre.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

2. DONAR COMPTE DE LA INFORMACIÓ FACILITADA AL MINISTERI D'HISENDA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.

2.1. DONAR COMPTE DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL SEGON I TERCER DE 2018

2N. TRIMESTRE 2018

L'aprovació de la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, publicada al BOE del 30 d'abril de 2012, ha suposat de fet una major planificació i control de la gestió pressupostària de les administracions públiques en totes les seves fases del cicle pressupostari.

En aquesta normativa, es regulen diferents tasques, entre les quals el concepte de "l'estat d'execució del pressupost", establert a l'article 16.1 de l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, que caldrà elaborar per totes les administracions públiques.

Cal dir també que l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, ha desenvolupat les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei 2/2012.

En compliment d'aquesta obligació aquest Consorci va enviar les dades sol·licitades el dia **27 de juliol de 2018**.

Per això es dona compte a la Junta General:

De la tramesa d'informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, prevista l'article 16.1 de l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012.

Els membres de la Junta General assistents en queden assabentats.

3R. TRIMESTRE 2018

L'aprovació de la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, publicada al BOE del 30 d'abril de 2012, ha suposat de fet una major planificació i control de la gestió pressupostària de les administracions públiques en totes les seves fases del cicle pressupostari.

En aquesta normativa, es regulen diferents tasques, entre les quals el concepte de "l'estat d'execució del pressupost", establert a l'article 16.1 de l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, que caldrà elaborar per totes les administracions públiques.

Cal dir també que l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, ha desenvolupat les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei 2/2012.

En compliment d'aquesta obligació aquest Consorci va enviar les dades sol·licitades el dia **29 de d'octubre de 2018**.

Per això es dona compte a la Junta General:

De la tramesa d'informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, prevista l'article 16.1 de l'ordre HAP/21055/2012 de 1 d'octubre de 2012.

Els membres assistents de la Junta General en queden assabentats.

2.2. DONAR COMPTE DE L'INFORME EMÈS PER LA TRESORERIA DEL CONSORCI EN RELACIÓ AL PMP I A LA MOROSITAT

Informe de Tresoreria referent al 2 Trimestre

«Informe de Tresoreria del Consorci de Benestar Social del Ripollès corresponent al Segon Trimestre del 2018, en compliment de la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

ANTECEDENTS

El que disposa el present informe, és d'aplicació a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i l'administració d'aquesta entitat, de conformitat amb el que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic.

El registre comptable de factures estarà interrelacionat o integrat amb el sistema d'informació comptable, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Segons el que estableix l'article 216.4 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, els terminis de pagament seran de 30 dies (efectius des de la data d'aprovació).

En cas de demora en les terminis previstos anteriorment, l'administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora, així com la indemnització per els costos del cobrament en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquest informe sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per al pagament de les obligacions de cada Entitat Local, inclou el número i la quantia global de les obligacions pendents en les que s'està incomplint els terminis. En l'informe es consideren la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de factures o documents justificatius pendents de pagament al final del mateix.

Sense perjudici de la seva presentació i debat al Plenari Municipal, aquest informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, Direcció General de Política Financera, que té atribuïda la tutela financera de la Entitat Local.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
- Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol
- Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.
- Reial Decret 635/2014 de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques

En virtut d'això, aquest Tresorer emet aquest **INFORME**, que inclou els següents apartats:

- ⤴ Pagaments realitzats en el trimestre
- ⤴ Factures pendents de pagar al final del trimestre
- ⤴ Interessos de demora pagats en el trimestre

D'acord amb aquest càlcul, el període mitjà de pagament a proveïdors en el Segon Trimestre 2018 per a les factures pagades és de 48 dies, fent l'observació que aquesta dada resulta del càlcul des de la data de registre de la factura, per tant està dins el termini legal de pagament que estableix la normativa, que és 30 dies per a l'aprovació des de la data de registre i 30 per al pagament des de la data d'aprovació. Per a les factures pendents de pagament a finals del trimestre, el termini és de 20 dies des de la data de registre.»

Els membres assistents de la Junta General en queden assabentats.

Informe de tresoreria del 3r Trimestre

Informe de Tresoreria del Consorci de Benestar Social del Ripollès corresponent al Tercer Trimestre del 2018, en compliment de la Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

ANTECEDENTS

El que disposa el present informe, és d'aplicació a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i l'administració d'aquesta entitat, de conformitat amb el que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic.

El registre comptable de factures estarà interrelacionat o integrat amb el sistema d'informació comptable, d'acord amb l'art. 8 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Segons el que estableix l'article 216.4 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, els terminis de pagament seran de 30 dies (efectius des de la data d'aprovació).

En cas de demora en les terminis previstos anteriorment, l'administració haurà d'abonar al contractista els interessos de demora, així com la indemnització per els costos del cobrament en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Aquest informe sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per al pagament de les obligacions de cada Entitat Local, inclou el número i la quantia global de les

obligacions pendents en les que s'està incomplint els terminis. En l'informe es consideren la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de factures o documents justificatius pendents de pagament al final del mateix.

Sense perjudici de la seva presentació i debat al Plenari Municipal, aquest informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, Direcció General de Política Financera, que té atribuïda la tutela financera de la Entitat Local.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Llei 15/2010 de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol

.Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

.Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

.Reial Decret 635/2014 de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques

En virtut d'això, aquest Tresorer emet aquest **INFORME**, que inclou els següents apartats:

- .Pagaments realitzats en el trimestre
- .Factures pendents de pagar al final del trimestre
- .Interessos de demora pagats en el trimestre

.D'acord amb aquest càlcul, el període mitjà de pagament a proveïdors en el Tercer Trimestre 2018 per a les factures pagades és de 34 dies, fent l'observació que aquesta dada resulta del càlcul des de la data de registre de la factura, per tant està dins el termini legal de pagament que estableix la normativa, que és 30 dies per a l'aprovació des de la data de registre i 30 per al pagament des de la data d'aprovació. Per a les factures pendents de pagament a finals del trimestre, el termini és de 16 dies des de la data de registre.

Els membres assistents de la Junta General en queden assabentats.

3. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2018.

Motivació

.Considerant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, pels quals no existeix crèdit al vigent Pressupost de la Corporació, i atès que es disposa de romanent líquid de Tresoreria segons els estats financers i comptables resultants de la liquidació de l'exercici anterior.

.Considerant que amb data **21 de setembre**, es va emetre Memòria de Presidència en la qual s'especificaven la modalitat de modificació del crèdit, el finançament de l'operació i la seva justificació.

.Considerant que amb data **24 de setembre**, es va emetre informe de Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir.

Considerant que amb data **24 de setembre** es va emetre Informe d'Avaluació del Compliment d'Avaluació de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària, regla de la despesa i sostenibilitat financera i en la mateixa data per Intervenció es va informar favorablement la proposta de la Presidència.

Realitzada la tramitació legalment establerta, es proposa ala Junta General l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de pressupost núm. **03/2018**, amb la modalitat de suplement de crèdit, finançat amb càrrec al Romanent Líquid de Tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici anterior, d'acord al següent detall:

Estat de despeses

Org.	Prog	Econ.	Descripció	Ant.	MC03/2018	Def.
.11100	.231	.13000	Bàsiques personal laboral fix (Equips Bàsics d'Atenció Social)	43.537,54	761,91	44.299,45
.11100	.231	.13002	Altres remuneracions personal laboral fix. (Equips Bàsics d'Atenció Social)	32.082,95	561,45	32.644,40
.11100	.231	.13100	Retribucions personal laboral temporal (Equips Bàsics d'Atenció Social)	227.504,23	44.083,50	271.587,73
.11100	.231	.16000	Seguretat Social personal (Equips Bàsics d'Atenció Social)	96.253,25	14.408,97	110.662,22
.12100	.231	.13000	Bàsiques personal laboral fix (Ajut a domicili)	34.424,44	602,43	35.026,87
.12100	.231	.13002	Altres remuneracions personal laboral fix (Ajut a domicili)	26.782,99	468,70	27.251,69
.12100	.231	.13100	Retribucions personal laboral temporal (Ajut a domicili)	282.626,18	4.945,96	287.572,14
.12100	.231	.16000	Seguretat Social personal (Ajut a domicili)	103.202,08	9.504,67	112.706,75
.12300	.231	.13100	Retribucions personal laboral temporal (Servei de transport adaptat)	31.730,10	555,28	32.285,38
.12300	.231	.16000	Seguretat Social personal (Servei de transport adaptat)	6.917,54	121,06	7.038,60
.12400	.231	.13100	Retribucions personal laboral temporal (Servei d'ajudes tècniques)	23.700,94	414,77	24.115,71
.12400	.231	.16000	Seguretat Social personal (Servei d'ajudes tècniques)	7.442,10	130,24	7.572,34
.13100	.231	.13100	Retribucions personal laboral temporal (Informació i assessorament dones)	35.937,70	628,91	36.566,61
.13100	.231	.16000	Seguretat Social personal (Informació i assessorament dones)	11.527,99	201,74	11.729,73
.13200	.231	.13000	Bàsiques personal laboral fix (SIS)	7.549,99	132,12	7.682,11
.13200	.231	.13002	Altres remuneracions personal laboral fix (SIS)	5.462,68	95,60	5.558,28
.13200	.231	.13100	Retribucions personal laboral temporal (SIS)	49.290,67	862,59	50.153,26
.13200	.231	.16000	Seguretat Social personal (SIS)	20.154,74	352,71	20.507,45
.13300	.231	.13000	Bàsiques personal laboral fix (Unitat Escolarització Compartida)	8.628,57	151,00	8.779,57
.13300	.231	.13002	Altres remuneracions personal labora lfix (Unitat Escolarització Compartida)	6.100,20	106,75	6.206,95
.13300	.231	.13100	Retribucions personal laboral temporal (Unitat Escolarització Compartida)	12.800,23	224,00	13.024,23
.13300	.231	.16000	Seguretat Social personal (Unitat Escolarització Compartida)	8.797,71	153,96	8.951,67
.13400	.231	.13000	Bàsiques personal laboral fix (Servei d'integració familiar)	43.426,34	759,96	44.186,30
.13400	.231	.13002	Altres remuneracions personal laboral fix (Servei integració familiar)	31.870,50	557,73	32.428,23
.13400	.231	.13100	Retribucions personal laboral temporal (Servei integració familiar)	27.363,44	478,86	27.842,30
.13400	.231	.16000	Seguretat Social personal (Servei integració familiar)	32.180,12	563,15	32.743,27
.14100	.231	.13100	Retribucions personal laboral temporal (Cohesió Social)	65.761,62	1.150,83	66.912,45
.14100	.231	.16000	Seguretat Social (Cohesió Social)	21.085,55	369,00	21.454,55
-	-	-	TOTAL MODIFICACIÓ	1.304.142,39	83.347,84	1.387.490,23

Aquesta modificació es finança amb càrrec al Romanent Líquid de Tresoreria, en els següents termes:

Estat d'ingressos

Eco.	Org.	Descripció	Inicials	Mod.	Def.
87000	.15100	Despeses finançades amb aportacions pressupostàries	61.115,88	.83.347,84	.144.463,72
TOTAL			61.115,88	.83.347,84	.144.463,72

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.

b) La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, per quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant la Junta General. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

4. APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST I LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'EXERCICI 2019.

Motivació

Vist el projecte de Pressupost General d'aquest Consorci de Benestar Social del Ripollès per a l'exercici de 2019, elevat a aquesta Junta General en la forma prevista a l'article 168.4, del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i l'article 18.1 del Reial Decret 500/90 de Pressupostos de les Entitats Locals.

Així mateix, i vista la plantilla que comprèn tots els llocs de treball reservats al personal del Consorci.

Es proposa a la Junta General, l'adopció del següents acords:

Primer. Aprovar el Pressupost General d'aquest Consorci de Benestar Social del Ripollès per a l'exercici de 2019 i proposar a l'ajuntament de Ripoll per a la seva aprovació i tramitació, junt amb les seves bases d'execució en la forma detallada a continuació:

INGRESSOS		
CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT
.1	IMPOSTOS DIRECTES	0,00

2	IMPOSTOS INDIRECTES	0,00
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	147.500,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	1.817.966,50
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	0,00
6	ALIENACIÓ D'INVERSIONS REALS	0,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00
8	VARIACIÓ D'ACTIUS FINANCERS	0,00
9	VARIACIÓ DE PASSIUS FINANCERS	0,00
	TOTAL INGRESSOS	1.965.466,50

DESPESES		
CAPÍTOL	CONCEPTE	IMPORT
1	REMUNERACIONS DE PERSONAL	1.483.796,58
2	COMPRA DE BENS CORRENTS	300.089,48
3	INTERESSOS	3.000,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	163.580,44
6	INVERSIONS REALS	15.000,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00
8	VARIACIÓ D'ACTIUS FINANCERS	0,00
9	VARIACIÓ DE PASSIUS FINANCERS	0,00
	TOTAL DESPESES	1.965.466,50

Resultant, per tant, anivellat en els seus totals de ingressos i de despeses.

Segon. Aprovar la plantilla que comprèn tots els llocs de treball reservats al personal del Consorci i que regirà durant l'exercici del **2019**, segons el següent detall:

PERSONAL PLANTILLA DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS

DENOMINACIÓ	GRUP	PLACES	AMORTITZACIÓ	VACANT
Director/a	L1	1		0
Psicòleg/oga	L1	3		2
Pedagòg/oga	L1	1		0
Treballador/a social	L1	11		8
Tècniques plans	L2	2		2
Educador/a especialitzada	L2	7		6
Fisioterapeuta/Terapeuta ocupacionalL2	L2	1		1
Administratiu/va	L3	5		4
Auxiliar administratiu/va	L4	2		2
Treballador/a familiar	L4/L5	26		21
Conductor/a	L5	1		1

Monitor/a	L4	4	4
TOTAL	-	64	51

Tercer. Facultar tan àmpliament com en dret fora menester al Sr. President, per a sol·licitar, tramitar, subscriure i realitzar quantes gestions calguin per tal d'obtenir possibles operacions de crèdit que puguin sorgir al llarg de l'exercici, així com els tipus d'interès, comissions i terminis vigents que tinguin les diferents entitats financeres en el mercat en el moment de subscriure'ls.

Quart. Exposar al públic el Pressupost General i la Plantilla Orgànica, durant QUINZE dies hàbils, dins dels quals qualsevol persona interessada podrà examinar i presentar-hi en contra i davant la Junta General, les reclamacions que estimi convenientes, tal com disposa l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Cinquè. Durant aquests terminis els interessats podran presentar, si ho creuen oportú, les reclamacions i/o suggeriments davant de la Junta General, el qual disposarà d'un mes per tal de resoldre-les.

Sisè. Disposar que en cas de no presentar-se cap reclamació, aquest es considerarà definitivament aprovat, publicant-se el seu resum per capítols.

Setè. Donar trasllat a l'expedient de Ripoll per a la seva tramitació.

Deliberacions

La interventora intervé i exposa la comunicació de la Generalitat de Catalunya en relació als ingressos a retornar, així mateix també es considera que s'ha de donar de baixa aproximadament uns 266.000,00 euros

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

5. RATIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA DE DATA 27 DE SETEMBRE DE 2018, REFERENT A L'APROVACIÓ DEL CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS PER A LA CONTRACTACIÓ AGREGADA DELS SERVEIS DE MANTENIMENT INFORMÀTIC I IMPLANTACIÓ DELS SERVEIS DE L'AOC.

Motivació

En data 27 de setembre de 2018, el president del Consorci de Benestar Social del Ripollès va dictar l'aprovació del conveni amb el Consell Comarcal del Ripollès per a la contractació agregada dels serveis de manteniment informàtic i implantació dels serveis de l'Administració Oberta de Catalunya que es transcriu a continuació:

«...»

Resolució de Presidència, referent a l'aprovació del conveni amb el Consell Comarcal del Ripollès per a la contractació agregada dels serveis de manteniment informàtic i implantació dels serveis de l'AOC.

Motivació

Per resolució de presidència de data 9 de juliol es va disposar que el Consorci de Benestar Social del Ripollès té la voluntat d'adherir-se al procediment de contractació agregada dels serveis de manteniment informàtic i implantació dels

serveis AOC, que durà a terme el Consell Comarcal del Ripollès i es compromet a aprovar i formalitzar el conveni que regularà les obligacions de cadascuna de les parts, com a màxim el 30 de setembre de 2018.

.El Consell Comarcal del Ripollès té com a competència prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis, de conformitat amb allò que disposa l'article 28.1.a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, amb la finalitat que en tots els municipis del seu àmbit territorial es duigu a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis, les activitats i les prestacions que, d'acord amb els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.

.Així mateix, el Consell Comarcal del Ripollès, a fi de donar compliment a les bases reguladores de les subvencions per a l'assoliment de determinats objectius en matèria d'administració electrònica per part dels consells comarcals, aprovades pel Consorci Administració Oberta de Catalunya, té atribuïdes, entre d'altres les funcions següents:

- *.Informar un cop l'any al Consell d'Alcaldes de l'estat de l'administració electrònica a la comarca.*
- *.Elaborar un estudi detallat de la situació de l'administració electrònica i de les necessitats dels ajuntaments de la comarca, d'acord amb el qüestionari i el model d'informe elaborat pel Consorci AOC.*
- *.Implantar el portal de transparència al 30% dels ens locals de la comarca pendents de disposar d'aquest servei.*
- *.Dura a terme actuacions per implantar i incrementar els usos de l'e-TRAM, l'idCAT Mòbil, l'e-NOTUM i Via Oberta.*
- *.Dur a terme actuacions formatives als ajuntaments de la comarca en relació als serveis e-TRAM i e-NOTUM.*

.El Consorci ha tramès al Consell Comarcal l'escrit en el qual manifesta la voluntat d'adherir-se a la contractació agregada del servei del manteniment informàtic, la sol·licitud que se li presti el servei 5.76 hores setmanals, el compromís de pagar a l'empresa adjudicatària del contracte l'import de 2.813,25.€, que és l'import màxim que es podria haver de pagar per a la prestació del servei durant el darrer trimestre de 2018, així com el compromís de dotar els pressupostos dels exercicis 2019 i 2020, per fer front a la despesa que es derivi d'aquest contracte.

.Donades les competències del Consell Comarcal del Ripollès i l'interès i la predisposició mostrats per diferents municipis i consorcis de la comarca, el Consell Comarcal del Ripollès té la intenció d'agregar la demanda del servei de manteniment informàtic de tots aquests ens i la implantació de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, amb un interès comú d'estalvi econòmic i procedimental.

.Els articles 227, 228 i l'apartat 10 de la Disposició Addicional 3ra de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), reconeixen la possibilitat d'acords entre les corporacions locals per dur a terme sistemes d'adquisició centralitzada.

.L'article 116.5 de la LCSP preveu que si el finançament del contracte s'ha de realitzar amb aportacions de diferent procedència, encara que es tracti d'òrgans d'una mateixa Administració Pública, es tramitarà un únic expedient per l'òrgan de contractació al que correspongui l'adjudicació del contracte, havent-se d'acreditar en l'expedient la plena disponibilitat de totes les aportacions i determinar l'ordre del seu abonament, amb inclusió d'una garantia per a la seva viabilitat.

.D'altra banda, l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic preveu que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, sempre que entre les seves competències hi hagi aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. Així mateix, l'apartat 3.b) d'aquest article preveu que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni.

.El Consell Comarcal del Ripollès ha detectat que el manteniment informàtic i la implantació de l'administració electrònica és un servei de prestació necessària a tots els municipis i consorcis de la comarca, que permet obtenir més estalvi i eficiència.

.En virtut d'aquest marc legal, el Consorci de Benestar Social del Ripollès. està interessat a participar en el benefici que comporta la contractació agregada del servei del manteniment informàtic de la seva corporació i de la implantació de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, amb la gestió del Consell Comarcal.

.L'article 228.3 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP), disposa que les entitats locals, així com els organismes i entitats dependents, podran adherir-se a sistemes d'adquisició centralitzada d'altres entitats del sector públic incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei.

..Vist allò que disposen l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; els articles 303 a 311 del Decret 179/1985, de 13 de juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (endavant, ROAS); els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic; i els articles 107 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, sobre la capacitat de les administracions locals per formalitzar convenis de cooperació tècnica i administrativa en assumptes d'interès comú.

..En virtut de les facultats conferides per la normativa vigent, i en concret pels estatuts reguladors del Consorci, a l'espera de la celebració de la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès, s'emet la següent,

Disposició

..El President resol:

..Primer. Aprovar el conveni entre el Consell Comarcal del Ripollès i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la contractació agregada del manteniment informàtic, així com la implantació de l'administració electrònica i serveis del Consorci AOC, que es transcriu a continuació:

«CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS PER A LA CONTRACTACIÓ AGREGADA DEL MANTENIMENT INFORMÀTIC, AIXÍ COM LA IMPLANTACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA I SERVEIS DEL CONSORCI AOC.

Entitats que hi intervenen:

..El Consell Comarcal del Ripollès, representat pel seu president, Il·lm. Senyor Joan Manso i Bosoms, assistit per la secretària de la corporació, senyora Mireia Grau i Sadumí, en virtut de les facultats conferides per acord del Consell de Govern del dia 31 de juliol de 2018.

..El Consorci de Benestar Social del Ripollès, representat pel seu president, Senyor Joan Manso i Bosoms, assistit pel senyor Gerard Soldevila i Freixa, secretari de la corporació.

Antecedents i motivació

..1. El Consell Comarcal del Ripollès té com a competència prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis, de conformitat amb allò que disposa l'article 28.1.a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, amb la finalitat que en tots els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis, les activitats i les prestacions que, d'acord amb els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.

..Així mateix, el Consell Comarcal del Ripollès, a fi de donar compliment a les bases reguladores de les subvencions per a l'assoliment de determinats objectius en matèria d'administració electrònica per part dels consells comarcals, aprovades pel Consorci Administració Oberta de Catalunya, té atribuïdes, entre d'altres les funcions següents:

- ..Informar un cop l'any al Consell d'Alcaldes de l'estat de l'administració electrònica a la comarca.
- ..Elaborar un estudi detallat de la situació de l'administració electrònica i de les necessitats dels ajuntaments de la comarca, d'acord amb el qüestionari i el model d'informe elaborat pel Consorci AOC.
- ..Implantar el portal de transparència al 30% dels ens locals de la comarca pendents de disposar d'aquest servei.
- ..Dura a terme actuacions per implantar i incrementar els usos de l'e-TRAM, l'IdCAT Mòbil, l'e-NOTUM i Via Oberta.
- ..Dur a terme actuacions formatives als ajuntaments de la comarca en relació als serveis e-TRAM i e-NOTUM.

..2. El Consorci ha tramès al Consell Comarcal l'escrit en el qual manifesta la voluntat d'adherir-se a la contractació agregada del servei del manteniment informàtic, la sol·licitud que se li presti el servei 5.76 hores setmanals, el compromís de pagar a l'empresa adjudicatària del contracte l'import de 2.813,25€, que és l'import màxim que es podria haver de pagar per a la prestació del servei durant el darrer trimestre de 2018, així com el compromís de dotar els pressupostos dels exercicis 2019 i 2020, per fer front a la despesa que es derivi d'aquest contracte.

..3. Donades les competències del Consell Comarcal del Ripollès i l'interès i la predisposició mostrats per diferents municipis i consorcis de la comarca, el Consell Comarcal del Ripollès té la intenció d'agregar la demanda del servei de manteniment informàtic de tots aquests ens i la implantació de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, amb un interès comú d'estalvi econòmic i procedimental.

..Els articles 227, 228 i l'apartat 10 de la Disposició Addicional 3ra de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), reconeixen la possibilitat d'acords entre les corporacions locals per dur a terme sistemes d'adquisició centralitzada.

..L'article 116.5 de la LCSP preveu que si el finançament del contracte s'ha de realitzar amb aportacions de diferent procedència, encara que es tracti d'òrgans d'una mateixa Administració Pública, es tramitarà un únic expedient per l'òrgan de contractació al que correspongui l'adjudicació del contracte, havent-se d'acreditar en l'expedient la plena disponibilitat de totes les aportacions i determinar l'ordre del seu abonament, amb inclusió d'una garantia per a la seva viabilitat.

..D'altra banda, l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic preveu que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, sempre que entre les seves competències hi hagi aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. Així mateix, l'apartat 3.b) d'aquest article preveu que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni.

..4. El Consell Comarcal del Ripollès ha detectat que el manteniment informàtic i la implantació de l'administració electrònica és un servei de prestació necessària a tots els municipis i consorcis de la comarca, que permet obtenir més estalvi i eficiència.

..5. En virtut d'aquest marc legal, el Consorci de Benestar Social del Ripollès està interessat a participar en el benefici que comporta la contractació agregada del servei del manteniment informàtic de la seva corporació i de la implantació de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, amb la gestió del Consell Comarcal. El president del Consorci de Benestar Social del Ripollès resol en

data 9 de juliol de 2018 encarregar al Consell Comarcal la gestió de la contractació agregada del servei del manteniment informàtic de la seva corporació i de la implantació de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC.

En virtut de tot això, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció als següents

PACTES:

Primer. Actuacions objecte del conveni

El Consorci encarrega al Consell Comarcal del Ripollès la contractació agregada del servei del manteniment informàtic de la seva seu, la implantació de l'administració electrònica i dels serveis del Conveni AOC, mitjançant la contractació centralitzada en el Consell Comarcal, juntament amb tots aquells municipis i consorcis de la comarca del Ripollès que també s'hi adhereixin, a fi d'obtenir un estalvi econòmic i procedimental. El contracte tindrà una vigència d'un any, prorrogable per un any més.

Segon. Procediment

a) El Consorci es compromet a l'aprovació per acord del Ple o d'aquell òrgan que en tingui la competència, de la disposició de la despesa anual necessària, que serà un requisit previ essencial per iniciar el procediment de licitació del servei del manteniment informàtic de la seva seu, la implantació de l'administració electrònica i dels serveis del Conveni AOC.

b) Amb el certificat d'aquest acord, el Consell Comarcal del Ripollès elaborarà l'expedient per a la contractació agregada del servei del manteniment informàtic de la seva seu, la implantació de l'administració electrònica i dels serveis del Conveni AOC. Aquesta contractació la realitzarà de manera agregada amb la resta de municipis i consorcis que li hagin encarregat aquesta gestió, i triarà la modalitat contractual més favorable d'acord amb el seu criteri i la legislació d'aplicació. Es fixa el termini màxim de 4 mesos des de la formalització del conveni per iniciar el procediment de contractació.

c) El Consell Comarcal del Ripollès adjudicarà el contracte a l'empresa que de conformitat amb el procediment contractual que es tramiti, faci la millor oferta des del punt de vista de qualitat-preu i formalitzarà el corresponent contracte.

d) El Consell Comarcal comunicarà al Consorci l'adjudicació, formalització i contingut del contracte i l'inici de la prestació del servei.

e) La facturació derivada d'aquesta contractació agregada es durà a terme de manera segregada i s'adreçarà als diferents municipis i organismes, com a titulars i responsables del pagament. El pagament s'efectuarà per les hores de prestació efectiva del servei.

f) El Consell Comarcal del Ripollès vetllarà el compliment dels termes contractuals -fiscalitzant les tasques de l'empresa que resulti adjudicatària- i realitzarà un seguiment de l'execució contractual. També actuarà com a interlocutor entre l'empresa adjudicatària i els ajuntaments i consorcis per a tots els temes que siguin rellevants en la gestió del servei.

g) El Consorci designarà necessàriament una persona responsable del contracte que actuarà com a interlocutor amb el Consell Comarcal i comunicarà a l'empresa adjudicatària les seves necessitats, requeriments i consultes.

Terçer. Aprovació de la despesa i del procediment administratiu

Sobre la base d'aquest conveni, l'aprovació i disposició de la despesa correspon al Consorci.

El contracte preveurà un preu màxim hora de 31 €, més 6,51 € corresponent al 21% d'IVA, que resulta un import total de 37,51 €/hora. El Consorci pagarà el preu/hora que resulti del procediment de licitació conjunta que es tramiti.

El Consorci per a la contractació del servei del manteniment informàtic del Consorci, la implantació de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, cal que trameti al Consell Comarcal del Ripollès l'acord de l'òrgan de govern competent del compromís de despesa per import de 11.253,00euros/any, IVA inclòs, en l'aplicació pressupostària del pressupostos de 2019 i 2020, amb el concepte corresponent al servei objecte d'aquesta contractació. Aquesta tramesa és un requisit previ essencial per adjudicar el contracte. Per a l'any 2018 el compromís és per l'import proporcional per al darrer trimestre.

Mitjançant la signatura d'aquest conveni, el Consorci es compromet a:

- Assumir les condicions de l'objecte contractual tal com està definit en aquest conveni.

- Acceptar íntegrament les bases dels procediments i, especialment, dels plecs de clàusules administratives particulars, així com de les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la mesa de contractació.

- Acceptar la realització unificada de la tramitació del procediment fins que s'adjudiqui i posteriorment es formalitzi el contracte.

- Assumir les resolucions d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i la perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.

- Assumir les condicions, horaris i prestacions tècniques del servei, tal com estan especificades en l'ANNEX 1 d'aquest conveni, les quals seran incorporades en el plec de clàusules tècniques corresponent.

Quart. Relacions amb l'empresa adjudicatària

L'empresa tindrà l'obligació contractual de prestar els serveis al Consorci d'acord amb el preu i les condicions fixades en el contracte. El Consorci haurà de pagar a l'empresa adjudicatària en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Cinquè. Seguiment i incidències

El responsable del contracte per part del Consell Comarcal farà les tasques de seguiment i control dels acords contractuals amb l'empresa adjudicatària (validació de factures, compliment de compromisos, incidències, etc.).

Així mateix, s'implantaran sistemes de seguiment i supervisió de l'execució del contracte, a fi de garantir-ne el degut compliment i qualitat, tals com sistemes de control de compliment del servei presencial, enquestes periòdiques de satisfacció i reunions de seguiment.

En cas que el Consorci incompleixi el termini establert per als pagaments amb l'adjudicatària, rebrà una penalització per la demora i, a més, haurà de fer front als interessos corresponents.

El Consorci comunicarà al Consell Comarcal del Ripollès les incidències que es derivin del desenvolupament de l'execució del contracte perquè en tingui coneixement i constància administrativa per a una possible resolució.

Sisè. Vigència del conveni

La vigència d'aquest conveni és des de la data de la seva formalització i finalitzarà quan finalitzi la vigència del contracte de serveis que es subscriu -un any prorrogable per un any més-.

Setè. Modificació del conveni

En tot cas, qualsevol modificació contractual que es proposi, requerirà l'aprovació tant del Consell Comarcal com del Consorci.

Vuitè. Resolució del contracte

L'incompliment del conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la resolució d'aquest. Són causes de resolució d'aquest conveni:

La suspensió per causa imputable a l'administració de l'inici de l'objecte d'aquest conveni en un termini superior a sis mesos des de la data assenyalada en el mateix per al seu inici.

El desistiment o la suspensió del conveni per un termini superior a 1 any, acordat per l'administració contractant.

Novè. Extinció del conveni

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) perquè se n'hagi realitzat l'objecte o n'hagi expirat el termini.
- b) per resolució, d'acord amb la clàusula anterior.
- c) per mutu acord.
- d) per qualsevol altra causa admissible en dret.

Desè. Jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa conèixer de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

.I, per tal de deixar-ne constància i en prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni per duplicat.»

Segon. Autoritzar i disposar de la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent del pressupost del Consorci.

Tercer. Comunicar aquesta resolució al Consell Comarcal del Ripollès pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Quart. Elevar aquesta resolució a la Junta General del Consorci, als efectes de la seva ratificació.

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Ratificar la Resolució de Presidència de data 27 de setembre de 2018, referent a l'aprovació del conveni amb el Consell Comarcal del Ripollès per a la contractació agregada dels serveis de manteniment informàtic i implantació dels serveis de l'Administració Oberta de Catalunya.

Segon. Comunicar aquesta resolució al Consell Comarcal del Ripollès pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

6. APROVACIÓ EXPEDIENT DE SUBVENCIÓ DE L'ACOLLIMENT D'INFANTS DEL SAHARA.

Motivació

Vista la petició de l'ONG COOOS, Cooperació Osona Sàhara d'una subvenció sense pública concurrència per tal de sufragar les despeses del transport aeri de tres infants acollits per famílies ripolleses.

D'acord amb allò previst en la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de subvencions i atesa la possibilitat d'atorgar una subvenció per tal de sufragar les despeses indicades amb càrrec al pressupost vigent per un import màxim de 1.560,00 euros.

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Atorgar una subvenció de 1.560,00 euros a l'ONG COOOS, Cooperació Osona Sàhara per tal de sufragar les despeses derivades del transport aeri de tres infants acollits per famílies ripolleses.

Segon. Comunicar aquesta resolució a l'ONG, fent avinent que haurà de justificar la despesa abans del dia 31 de desembre de 2018 amb els justificants suficients per comprovar l'existència de la despesa efectiva per l'objecte per la qual ha estat atorgada.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

7. APROVACIÓ EXPEDIENT DEL PROJECTE D'EXCLUSIÓ SOCIAL

Motivació

La situació actual d'un mercat laboral competitiu, la realitat socioeconòmica del Ripollès i la necessitat bàsica de formació a l'hora de cercar feina, ha deixat a moltes persones en una situació greu de vulnerabilitat. S'ha detectat famílies amb situació o risc d'exclusió social, ja que han quedat fora del circuit laboral i social, sigui per la llengua, per la formació o per les habilitats bàsiques que requereix un lloc de treball.

Aquesta situació de vulnerabilitat afecta, inevitablement, a la salut física i psíquica de les persones i de les seves famílies. Així doncs, és necessari promoure accions que millorin l'ocupabilitat de la persona amb la finalitat d'apoderar-lo i donar-li eines per entrar a formar part del món laboral.

Per tal de donar una resposta global i integral a aquesta necessitat, les accions han de concretar-se en tres línies o dimensions de treball:

- Dimensió emocional: Motivació, autoconeixement, autoconcepte i autoestima. Enfocat a recuperar les possibilitats i potencialitats de la persona a partir d'accions que l'ajudin a activar-se, sentir-se útil i a trobar un espai a la societat.
- Dimensió social i comunitària: Treball en xarxa amb els diferents agents i recursos comunitaris de la zona. Enfocat a conèixer, participar activament i sentir-se part de l'entorn més immediat de la persona i de la seva família.
- Dimensió pre-laboral i laboral: Apoderament, habilitats i recursos personals per entrar a formar part del món laboral. Promoure, oferir i formar a les persones per incrementar els recursos i les aptituds socials i laborals que es requereixen en un lloc de treball.

Els destinataris/es han de ser persones en edat laboral i que viuen en una situació de vulnerabilitat a causa de quedar excloses del món laboral. Sobretot, aquelles que tenen família i infants al seu càrrec.

Concretament persones que estan a l'atur, que presenten mancances socials, dificultats d'inserció laboral i requereixen l'acompanyament educatiu i formatiu per facilitar-los la inclusió social i laboral.

Per aquest motiu, és necessària la contractació del disseny i la implementació de tallers d'ocupabilitat, que seran finançats per Dipsalut a través del programa Benestar i Comunitat.

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació mitjançant tramitació del contracte menor inclòs en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, disposar la necessitat de contractació en virtut d'allò establert en el propi informe emès per la direcció del Consorci.

Segon. Adjudicar el contracte a l'Associació Tapís al resultar l'oferta econòmicament més avantatjosa de les tres empreses presentades en la tramitació de l'expedient.

Tercer. Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al president del Consorci als efectes que signi tots i cada un dels documents necessaris per a dur a terme els anteriors acords i de forma expressa la contractació.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

8. APROVACIÓ DE LES BASES DEL TRANSPORT ADAPTAT

Motivació

·Vist que el Consorci de Benestar Social del Ripollès té com a finalitat principal la prestació de qualsevol tipus de servei especialitzat i programa social;

·Vist que es considera necessari que durant aquest exercici 2019 es pugui contribuir a les despeses que suposa el transport adaptat de persones;

·Vistes les bases específiques i convocatòria de subvencions destinades a centres receptors de persones usuàries del transport adaptat per a sufragar, en part, les despeses que causa, que consten en l'expedient;

·Atès allò previst en la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions, i el reglament que la desenvolupa.

·Vistos els articles 22 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions;

Disposició

·La Junta General resol:

Primer. Aprovar les bases específiques de subvencions destinades a centres receptors de persones usuàries del transport adaptat per a sufragar, en part, les despeses que causa, que consten com a annex a aquesta resolució.

Segon. Aprovar la convocatòria de subvencions destinades a centres receptors de persones usuàries del transport adaptat per a sufragar, en part, les despeses que causa, amb càrrec als pressupostos generals del Consorci per a l'exercici 2016 i d'acord amb les bases específiques aprovades en l'anterior acord.

Tercer. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Girona a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)

Votació

·Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

9. ADHESIÓ AL CONVENI D'INTEROPERABILITAT DE SISTEMES D'INFORMACIÓ ENTRE ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.

·Vista la necessitat de poder adherir-se al conveni marc de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques (actual departament de Polítiques Digitals i Administracions Públiques), en nom de l'administració de la Generalitat de Catalunya, el Consorci LOCALRET, l'Ajuntament de Barcelona, i el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya per a l'impuls i el desenvolupament de la interoperabilitat del sistema d'informació de les Administracions Públiques Catalanes, que es transcriu a continuació:

·"CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE GOVERNACIÓ I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES, EN NOM DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, EL CONSORCI LOCALRET, L'AJUNTAMENT DE BARCELONA

I EL CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA ELECTRÒNICA DE CATALUNYA PER A L'IMPULS I EL DESENVOLUPAMENT DE LA INTEROPERABILITAT DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ DE LES ADMINISTRACIONS CATALANES

.Ripoll, xx

REUNITS

.L'Excm. Sr. Jordi Hereu i Boher, alcalde president de l'Ajuntament de Barcelona, que actua facultat per a aquest acte en virtut de l'habilitació legal conferida per l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit pel Sr. Jordi Cases i Pallarès, secretari general de la Corporació.

.L'Hble. Sr. Xavier Sabaté i Ibarz, conseller de Governació i Administracions Públiques, que actua d'una part, en representació de la l'Administració de la Generalitat de Catalunya per acord de la Comissió de Política Institucional de 10 d'octubre de 2006, pel qual s'autoritza al Departament de Governació i Administracions Públiques a subscriure aquest conveni, i d'altra, en representació del Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya, en endavant Consorci AOC, com a president del mateix d'acord amb l'article 11 dels seus estatuts.

.El Sr. Pere Navarro i Morera, president del Consorci local pel desenvolupament de les xarxes de telecomunicacions i de les noves tecnologies dels ens locals de Catalunya, Localret, que actua facultat per a aquest acte d'acord amb l'article 21 dels seus estatuts, assistit pel Sr. Jordi Cases i Pallarès, secretari general del Consorci.

.Totes les parts tenen i es reconeixen mútuament capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest document i

MANIFESTEN

.I. El Departament de Governació i Administracions Públiques, d'acord amb l'article 67 del Decret 68/2004, de 20 de gener, té atribuïdes, entre altres funcions, les relacionades amb el desenvolupament de l'administració electrònica i l'impuls al projecte Administració Oberta de Catalunya.

.En el desenvolupament d'aquestes tasques, el Departament de Governació i Administracions Públiques ha constatat la necessitat d'impulsar la col·laboració amb altres administracions i entitats per establir els mecanismes i el marc legal i organitzatiu que permeti l'intercanvi telemàtic, tant de les dades com de la documentació necessàries per a la tramitació d'expedients, així com la col·laboració d'aquestes institucions en la prestació de determinats serveis, amb la finalitat bàsica d'evitar que els ciutadans, les empreses i les organitzacions aportin documents en suport paper i dades que ja estan en poder de les mateixes administracions o altres institucions i hagin de fer desplaçaments innecessaris per dur a terme tràmits amb les administracions públiques.

.El Departament de Governació i Administracions Públiques, d'acord amb aquestes funcions, dirigeix el desenvolupament i la gestió de la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA), que permet l'intercanvi entre els departaments de la Generalitat de Catalunya de les dades i certificats electrònics relatius als ciutadans, les empreses i les organitzacions.

.II. El Consorci local pel desenvolupament de les xarxes de telecomunicacions i de les noves tecnologies dels ens locals de Catalunya, Localret, està format per la major part dels ajuntaments catalans i per les dues entitats municipalistes de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya.

.L'Assemblea General del Consorci Localret en sessió de 26 de novembre de 2005 va aprovar dos models d'ordenança tipus amb la finalitat d'impulsar i potenciar l'administració electrònica en el si de les administracions locals i d'assolir un ús efectiu de les eines electròniques per tal de millorar les tasques i serveis que tenen encomanades, facilitar les relacions amb els ciutadans, les empreses i les altres administracions i entitats i, en definitiva, propiciar un millor exercici dels drets i deures dels ciutadans.

.Aquestes ordenances tipus, que poden ser aprovades pels ajuntaments consorciats, estableixen també els procediments per a l'emissió i utilització de certificats telemàtics i transmissions de dades.

.III. L'Ajuntament de Barcelona participa de la voluntat de potenciar la interoperabilitat entre les administracions públiques i altres institucions, tal com recull l'Ordenança reguladora de l'administració electrònica, aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament de 24 de març de 2006. Aquesta Ordenança estableix el principi de cooperació i col·laboració administrativa com un dels principis informadors de la seva actuació i preveu que l'Ajuntament impulsarà la signatura amb el Consorci AOC i la resta d'administracions públiques de tots aquells convenis i acords que calgui per fer possibles i aplicables les previsions incloses en l'Ordenança, en particular, i entre altres, els que tinguin per objecte la fixació d'estàndards tècnics i l'establiment de mecanismes per intercanviar i compartir informació, dades, processos i aplicacions.

.En el mateix sentit, l'Ordenança preveu que l'Ajuntament de Barcelona ha de promoure l'eliminació de certificats i, en general, de documents en paper que han de ser substituïts per certificats electrònics o transmissions de dades.

.IV. El Consorci AOC és una entitat pública de caràcter associatiu amb personalitat jurídica pròpia, format per l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el Consorci Localret, que té per objecte, amb caràcter general, d'acord amb l'article 4 dels seus estatuts, la implantació dels sistemes electrònics necessaris per prestar els serveis que les administracions públiques consorciades determinin. En aquest àmbit d'actuació, el Consorci promou el desenvolupament d'eines per millorar la coordinació i les relacions entre les administracions, entre les administracions i els ciutadans, les empreses i els professionals de Catalunya.

.Per gestionar aquests projectes de col·laboració interadministrativa, el Consorci AOC desenvolupa, directament o en cooperació amb altres entitats, sistemes de comunicació de dades i certificats electrònics i pot signar convenis amb administracions, col·legis professionals i altres institucions per regular-ne la participació en aquests projectes.

.Per tot l'exposat, les parts consideren que cal establir un marc de col·laboració que, d'acord amb el que estableix la normativa de protecció de dades de caràcter personal, permeti fer realitat els objectius respectius i les previsions normatives que, en matèria d'interoperabilitat, els afecten, d'acord amb els següents:

PACTES

.Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir el marc de col·laboració entre les parts per fer efectiva la interoperabilitat telemàtica entre els sistemes d'informació de l'Administració de la Generalitat, i els ens que en depenen, amb l'Ajuntament de Barcelona i els ens locals de Catalunya que s'adhereixin a aquest conveni.

.Segon. Els departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i els òrgans i entitats que en depenen, posaran a disposició de l'Ajuntament de Barcelona, i de les administracions locals que s'adhereixin a aquest conveni, les dades i els certificats electrònics relatius als ciutadans, les empreses i les organitzacions de què disposin, que poden substituir els diferents documents acreditatius en suport paper i que són requerits en els procediments d'altres administracions, d'acord amb el que estableix la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

.Tercer. Localret, en col·laboració amb el Consorci AOC, portarà a terme la difusió i la publicitat d'aquest conveni entre els ens locals de Catalunya per fomentar-ne l'adhesió, d'acord amb els models de documents que figuren en l'annex, com emissors i requeridors de

transmissions de dades i de certificats telemàtics, tot garantint el compliment del que estableix la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

Per garantir l'homogeneïtat i coherència de les dades i serveis que s'ofereixen, com a emissors, per part dels ens locals, Localret definirà el conjunt de dades i serveis que s'han de prioritzar i en coordinarà la integració en el sistema d'interoperabilitat. Tanmateix, el consorci Localret gestionarà les adhesions dels ens locals a aquest conveni.

Quart. L'Ajuntament de Barcelona posarà a disposició de l'Administració de la Generalitat, dels òrgans que en depenen i, si s'escau, de les administracions que s'adhereixin a aquest conveni, les dades i els certificats electrònics previstos en el Catàleg de tràmits que estableix l'Ordenança reguladora de l'administració electrònica, tot garantint el compliment del que estableix la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

Cinquè. Per donar resposta a les necessitats de les administracions signants d'aquest conveni, i de les que en un futur es puguin adherir en la gestió de la interoperabilitat entre els seus sistemes d'informació, el Consorci AOC es fa càrrec de:

1. La creació i el desenvolupament d'un sistema d'informació de recursos d'interoperabilitat per disposar d'un instrument de gestió dels intercanvis de dades i de certificats telemàtics oferts per les entitats emissores, i de les finalitats que han de dur a terme les entitats requeridores que hagin estat autoritzades en cada cas.
2. El desenvolupament d'una plataforma de col·laboració interadministrativa (PCI) que efectuï les transaccions d'una manera segura, controlant la identificació, l'autorització, el no rebuig i la fiabilitat tècnica.
3. El suport a les entitats emissores i receptores de dades i de certificats electrònics per possibilitar aquests intercanvis de dades tant en l'àmbit tècnic, com jurídic i organitzatiu.
4. La posada en producció, durant el primer semestre de 2007, tant de la PCI com del SIRI per al conjunt de les administracions catalanes.

Sisè. El Consorci AOC, mitjançant el sistema d'informació de recursos d'interoperabilitat (SIRI) de la PCI, es responsabilitzarà de:

1. Desenvolupar i gestionar el catàleg de serveis de transmissions de dades i de certificats electrònics que integrarà els serveis que l'Administració de la Generalitat, l'Ajuntament de Barcelona i els altres ens locals que s'adhereixin a aquest conveni posin a disposició d'altres institucions.
2. Gestionar les peticions d'ús dels organismes requeridors de les transmissions de dades i certificats electrònics als organismes emissors, d'acord amb el procediment previst en el pacte vuitè.
3. Comunicar als ens requeridors d'informació qualsevol variació en el catàleg, ja sigui en l'ampliació de l'oferta o en la modificació dels serveis que estiguin emprant.
4. Gestionar la comunicació a les parts de qualsevol incidència en els serveis per motius tècnics.
5. Proporcionar instruments que permetin obtenir estadístiques de gestió i fer consultes sobre les transmissions efectuades.
6. Proporcionar instruments per garantir les mesures de seguretat que els ens emissors de dades hagin determinat en el catàleg de serveis, i, en aquest sentit, facilitar com a mínim:
 - a) La disposició de la relació actualitzada dels responsables designats pels ens que fan transaccions.
 - b) La infraestructura d'autenticació i autorització d'usuaris, i el manteniment corresponent, així com mecanismes que permetin que les verificacions de seguretat associades a les peticions de dades i certificats procedents de la PICA, la PCI i, si és el cas, d'altres sistemes d'informació, no hagin de ser novament verificades ni gestionades pel sistema que fa la transacció.
 - c) Els instruments per a la realització, pels organismes emissors, d'auditories per verificar que les dades sol·licitades són utilitzades pels organismes requeridors per a les finalitats autoritzades, en el marc d'un procediment administratiu concret, i la resta de mesures de compliment de la normativa de protecció de dades que siguin aplicables.

Setè. El Consorci AOC donarà suport a les institucions signants i als ens locals que s'adhereixin a aquest conveni en els treballs d'adaptació dels sistemes d'informació i en els processos de reenginyeria que siguin necessaris per a la incorporació dels serveis de transmissió de dades, certificats i documents electrònics en la seva gestió administrativa. A aquest efecte, el consorci AOC, amb la col·laboració de Localret, establirà guies i models de bones pràctiques en la implantació i establirà els convenis adients per ajudar els ens locals adherits a cobrir les despeses de les adaptacions dels seus sistemes d'informació. Així mateix, en el marc de les convocatòries de subvencions del Consorci AOC als ens locals s'inclouran també les línies d'actuació adients per a l'assoliment d'aquests objectius.

Vuitè. Els departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i els ens que en depenen, l'Ajuntament de Barcelona i els ens locals que s'adhereixin a aquest conveni podran accedir a qualsevol servei de transmissió de dades o a l'obtenció de certificats electrònics disponibles en el catàleg de serveis en les condicions que l'ens emissor corresponent hagi fixat, amb la sol·licitud i acreditació prèvies del compliment d'aquestes condicions.

Per a la incorporació de noves utilitzacions de les dades i certificats electrònics existents en el catàleg de serveis, caldrà que l'ens emissor estableixi les condicions perquè s'hi incloguin. En el cas que l'emissor no sigui un únic ens, la comissió establerta al pacte dotzè proposarà aquestes condicions, que seran comunicades a cada un dels ens perquè es pronunciïn sobre la incorporació al catàleg. Transcorregut un mes sense manifestació expressa en contra s'habilitarà la nova utilització, sempre que no sigui contrària a la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Novè. El Consorci AOC signarà els convenis que siguin necessaris amb altres administracions públiques, col·legis professionals i altres institucions per incorporar al SIRI els serveis de transmissió de dades i de certificats electrònics d'aquestes institucions i fer-los accessibles a les administracions catalanes. En els convenis corresponents s'establirà el procediment d'accés per part d'aquests ens o institucions a les dades que les parts posen a disposició a través del SIRI, d'acord amb el que estableix aquest conveni.

Quan es tracti de dades de caràcter personal o d'altres dades protegides per la legislació sectorial, caldrà valorar cas per cas la possibilitat legal de fer efectiu aquest accés en atenció al tipus de dades de què es tracti, la titularitat de les dades i del fitxer en el que es trobin, la naturalesa jurídica i activitat de l'ens o institució que hi hagi d'accedir i els altres requeriments que puguin establir-se a les normes aplicables.

Igualment, i sempre que sigui compatible amb la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal, es podran incorporar al SIRI els serveis de transmissió de dades i de certificats electrònics que hagin estat objecte de convenis interinstitucionals i que puguin ser accessibles utilitzant la PCI del Consorci AOC.

Desè. Les parts es comprometen a comunicar amb antelació suficient qualsevol modificació en els serveis inclosos en el catàleg i, especialment, qualsevol suspensió temporal del servei per motius tècnics, per tal d'informar els usuaris a través del SIRI i evitar-los perjudicis.

Onzè. En tots els serveis d'interoperabilitat, el Consorci AOC es considerarà encarregat del tractament de les dades, d'acord amb l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i es compromet a adoptar i a implantar, quan sigui necessari, les mesures tècniques de seguretat previstes pel Reial decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal.

Dotzè. Es crea una comissió de seguiment, formada per un representant nomenat per cadascuna de les parts signants del conveni, que es reunirà, com a mínim, amb una periodicitat quadrimestral, per avaluar-ne l'aplicació i impulsar-ne el desplegament.

Tretzè. La vigència d'aquest conveni és d'un any des de la data de la signatura. Tanmateix, es prorrogarà automàticament per períodes successius d'un any, tret que qualsevol de les parts el denunciï per escrit amb un preavis de tres mesos d'antelació a la finalització del període de vigència inicialment previst o de qualsevol de les prorroques.

Són causes de resolució anticipada del conveni l'incompliment per qualsevol de les parts dels compromisos assumits, el mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit, i qualsevol altra causa legalment establerta.

Cartorzè. Aquest conveni té naturalesa jurídica administrativa i per a la resolució dels conflictes que poguessin sorgir de la seva interpretació, compliment, extinció, resolució i efectes, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.»

La competència per a dictar aquesta resolució li correspon a la Junta General del Consorci d'acord amb allò previst en els estatuts vigents reguladors del mateix.

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Aprovar l'adhesió al conveni marc de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques (actual departament de Polítiques Digitals i Administracions Públiques), en nom de l'administració de la Generalitat de Catalunya, el Consorci LOCALRET, l'Ajuntament de Barcelona, i el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya per a l'impuls i el desenvolupament de la interoperabilitat del sistema d'informació de les Administracions Públiques Catalanes.

Segon. Comunicar aquesta resolució al Consell Comarcal del Ripollès i al Consorci Administració Oberta de Catalunya per al seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Tercer. Comunicar aquesta resolució als interessats pel seu coneixement i a l'efecte oportú.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

10. APROVACIÓ ADHESIÓ CONVENI AMB L'AEAT PER A DISPOSAR DE DADES A TRAVÉS DE VIA OBERTA. (CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA)

Motivació

Vist el conveni de col·laboració entre l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i la Federació de Municipis i Províncies en matèria d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració amb la gestió recaptatòria amb les entitats locals que es transcriu a continuació:

“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA Y LA FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS EN MATERIA DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA Y COLABORACIÓN EN LA GESTIÓN RECAUDATORIA CON LAS ENTIDADES LOCALES

En Madrid, el día de abril de 2003.

REUNIDOS

La Excmo. Sra. D^a. Rita Barberá Nolla, Presidenta de la Federación Española de Municipios y Provincias.

El Excmo. Sr. D. Cristóbal Montoro Romero, Ministro de Hacienda.

El Excmo. Sr. D. Estanislao Rodríguez-Ponga y Salamanca, Secretario de

.Estado de Hacienda y Presidente de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

.EXPONEN

.I

.La Agencia Estatal de Administración Tributaria (en adelante, Agencia Tributaria) es la Entidad de Derecho Público encargada, en nombre y por cuenta del Estado, de la aplicación efectiva del sistema tributario estatal y del aduanero, y de aquellos recursos de otras Administraciones y Entes Públicos nacionales o de la Unión Europea cuya gestión se le encomiende por Ley o por Convenio.

.La Federación Española de Municipios y Provincias (en adelante, FEMP) es una asociación constituida por Entidades Locales, creada al amparo de la Disposición Adicional Quinta de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y declarada de utilidad pública mediante acuerdo del Consejo de Ministros de 26 de junio de 1985, para la protección y promoción de sus intereses comunes.

.Los Municipios son entidades básicas de la organización territorial del Estado y cauce inmediato de participación ciudadana en los asuntos públicos, que institucionalizan y gestionan con autonomía los intereses propios de las correspondientes colectividades.

.Las Provincias e Islas son entidades locales con personalidad jurídica propia, que gozan de autonomía para gestionar los intereses propios de las correspondientes colectividades.

.II

.En el marco de colaboración mutua que debe presidir las relaciones entre las Administraciones Públicas y conforme al principio establecido en el artículo 4.1.c) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, los representantes de ambas partes consideran que sería muy beneficioso para el cumplimiento de sus respectivos

.fines el establecer un sistema estable y periódico de intercambio de información tributaria entre la Agencia Tributaria y las Entidades Locales, así como convenir algunos aspectos relacionados con la gestión recaudatoria de las citadas Entidades.

.Igualmente, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local establece en su artículo 55 que "Para la efectividad de la coordinación y la eficacia administrativas, las Administraciones del Estado y de las Comunidades Autónomas, de un lado, y las Entidades Locales, de otro, deberán en sus relaciones recíprocas: c) Facilitar a las otras Administraciones la información sobre la propia gestión que sea relevante para el adecuado desarrollo por éstas de sus cometidos y d) Prestar, en el ámbito propio, la cooperación y asistencia activas que las otras Administraciones pudieran precisar para el eficaz cumplimiento de sus tareas".

.El presente intercambio de información viene posibilitado tanto por la legislación reguladora de los derechos y garantías de los contribuyentes como por la que rige el suministro de información tributaria a las Administraciones Públicas.

.Así, de acuerdo con el artículo 112.1 de la Ley General Tributaria, todas las entidades públicas están obligadas a suministrar a la Administración Tributaria cuantos datos y antecedentes con trascendencia tributaria recabe ésta mediante disposiciones de carácter general o a través de requerimientos concretos, y a prestarle a ella y a sus agentes apoyo, concurso, auxilio y protección para el ejercicio de sus funciones.

.Además, el apartado cuarto del mismo precepto, en la redacción dada por la Disposición Adicional Cuarta de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, dispone que la cesión de aquellos datos de carácter personal, objeto de tratamiento, que se deba efectuar a la Administración Tributaria no requerirá el consentimiento del afectado. En la misma línea, el artículo 11.2.a) de la misma Ley exceptúa la regla general de la necesidad de consentimiento del interesado para el supuesto de que la cesión esté autorizada en una Ley.

.Por su parte, el artículo 113.1 de la Ley General Tributaria, después de sentar el principio general de que los datos, informes o antecedentes obtenidos por la Administración Tributaria en el desempeño de sus funciones tienen carácter reservado

.y sólo podrán ser utilizados para la efectiva aplicación de los tributos o recursos cuya gestión tenga encomendada, sin que puedan ser cedidos o comunicados a terceros, enumera una serie de excepciones al mismo dentro de las que se encuentra el supuesto - apartado b) - de que la cesión tenga por objeto la colaboración con otras Administraciones Tributarias a efectos del cumplimiento de obligaciones fiscales en el

.ámbito de sus competencias.

.Por otro lado, en los artículos 2 y 3 de la Ley 1/1998, de 26 de febrero, de Derechos y Garantías de los Contribuyentes, se establecen, por un lado, los principios generales de eficacia y limitación de costes indirectos derivados del cumplimiento de obligaciones formales que deben articular la aplicación del

sistema tributario y, por otro lado, que los contribuyentes tienen derecho a solicitar certificación y copia de las declaraciones por ellos presentadas y a no aportar los documentos ya presentados y que se encuentren en poder de la Administración actuante. Siguiendo esta orientación, la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y otras Normas Tributarias, bajo el título de "Información por medios telemáticos", contempla, previa autorización de los interesados, el suministro de información tributaria por medios telemáticos e informáticos a favor de las Administraciones Públicas para el desarrollo de las funciones que tengan encomendadas, supeditándolo a los términos y garantías que se fijen mediante Orden del Ministro de Economía y Hacienda y en el marco de colaboración que se establezca.

En cumplimiento de esta habilitación legal, se ha dictado la Orden de 18 de noviembre de 1999 que regula el suministro de información tributaria a las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones, así como los supuestos contemplados en el artículo 113.1 de la Ley General Tributaria (B.O.E. nº 286 de 30 de noviembre). En el artículo 2 de esta Orden se regula, en concreto, el suministro de información de carácter tributario para el desarrollo de las funciones atribuidas a las Administraciones Públicas, previendo que "cuando el suministro de información sea procedente, se procurará su cumplimentación por medios informáticos o telemáticos atendiendo a las posibilidades técnicas tanto de la Agencia Estatal de Administración Tributaria como de la Administración cesionaria, que podrán convenir en cada caso concreto lo que estimen más conveniente".

Razones de eficacia en el ejercicio de las competencias atribuidas a las partes signatarias justifican el establecimiento de un sistema de intercambio de información que permita una agilización en la disposición de la información y una disminución de los costes incurridos, aprovechando al máximo el desarrollo de las nuevas tecnologías.

Dicho sistema se regula a través del presente Convenio, dado que el intercambio se producirá sobre los datos de un elevado número de interesados o afectados por los mismos y habrá de verificarse de una forma periódica y continuada en el tiempo. Por ello, la utilización de medios no informáticos ni telemáticos será absolutamente excepcional en orden a agilizar los procedimientos establecidos en el presente Convenio.

En todo caso, el suministro de información efectuado en el ámbito de aplicación de este Convenio deberá respetar los derechos fundamentales al honor y a la intimidad personal y familiar de los ciudadanos y a la protección de datos personales que prescriben los apartados 1 y 4 del artículo 18 de la Constitución Española, en los términos previstos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Por último, conviene en todo caso precisar que el presente Convenio en modo alguno supone una limitación a las facultades de cesión de información y deberes que para la gestión recaudatoria la legislación establece a favor de las partes convinientes.

III

En consecuencia, siendo jurídicamente procedente el establecimiento de un sistema estable de intercambio de información entre la Agencia Tributaria y las Entidades Locales por medios informáticos o telemáticos, ambas partes acuerdan celebrar el presente Convenio de Colaboración que se registrará por las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA. Objeto del Convenio.

1. - El presente Convenio tiene por objeto establecer un marco general de colaboración sobre las condiciones y procedimientos por los que se debe regir el intercambio de información y la colaboración en la gestión recaudatoria entre la Agencia Tributaria y las Entidades Locales que se adhieran al mismo, preservando en

todo caso los derechos de las personas a que se refiera la información.

2. - Las partes intervinientes podrán intercambiarse la información que precisen para el desarrollo de sus funciones, en los términos previstos en el presente Convenio. En modo alguno el presente Convenio supondrá una limitación a las facultades de intercambio de información que la legislación establece.

Este sistema de colaboración queda establecido sin perjuicio de los deberes recíprocos que impone el artículo 8 de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora

de las Haciendas Locales, cuyo desarrollo interno en la Agencia Tributaria se encuentra en la Circular 4/1990 de la Dirección General de Recaudación de la misma.

SEGUNDA: Sujetos intervinientes.

Los interlocutores institucionales e informáticos con la Agencia Tributaria a los exclusivos efectos del intercambio de información serán los siguientes:

- Respecto del suministro de información para finalidades tributarias (o al amparo del artículo 113 b) de la LGT), de la Agencia Tributaria a las Entidades Locales, los interlocutores serán cada una de las Entidades Locales que se adhieran al presente Convenio. No obstante, respecto del suministro de datos identificativos se estará a lo dispuesto en el tercer guión siguiente.

- Respecto del suministro de información para finalidades tributarias (o al amparo del artículo 113 b) de la LGT) de las Entidades Locales a la Agencia Tributaria, los interlocutores serán cada una de las Entidades Locales que se adhieran al presente Convenio.

- Respecto de la información suministrada por la Agencia Tributaria a las Entidades Locales para el desarrollo de otras funciones (las recogidas en la cláusula Cuarta 1.B), los interlocutores serán cada una de las Entidades Locales que se adhieran al presente Convenio, a través del interlocutor único a que se refiere la Cláusula Séptima del presente Convenio.

- Respecto del Impuesto sobre Actividades Económicas, tanto en la información suministrada por la Agencia Tributaria a las Entidades Locales como en la suministrada por estas últimas a la primera al amparo del artículo 113.1 b) de la LGT, los interlocutores serán cada una de las Entidades Locales determinadas con arreglo a la normativa vigente del citado Impuesto, que se adhieran al presente Convenio.

TERCERA. Sistema de adhesión al Convenio.

La adhesión al presente Convenio por parte de las Entidades Locales interesadas lo será con arreglo al siguiente procedimiento. Cada Entidad Local, a través de su órgano de gobierno y por conducto de la FEMP, enviará al Departamento de Organización, Planificación y Relaciones Institucionales su solicitud de adhesión plena y sin condiciones al presente Convenio (se incluye como Anexo II modelo de Protocolo de Adhesión). La aceptación de tal adhesión, previos los informes internos oportunos, será realizada por el Director del mencionado Departamento y, posteriormente, comunicada a la Entidad Local por conducto de la FEMP y al Delegado Especial/Delegado de la Agencia Tributaria del ámbito de la Entidad Local.

Para valorar adecuadamente la solicitud de adhesión y dado que el sistema de suministro será con carácter general telemático, teniendo en cuenta los principios inspiradores de la cesión de información, básicamente el de intimidad y necesaria confidencialidad de los datos, el Departamento mencionado valorará la adecuación y pertinencia de dicha autorización.

CUARTA. Intercambio de información tributaria.

Sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula Séptima, el resto de suministros de información a que se refiere la presente cláusula se llevarán a cabo mediante los procedimientos que acuerde la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento prevista en la cláusula Decimotercera de este Convenio.

1. De la Agencia Tributaria a las Entidades Locales.

El suministro de información que efectúe la Agencia Tributaria en el marco del presente Convenio se regirá por las reglas y principios contemplados en el artículo 6 de la Orden del Ministerio de Economía y Hacienda de 18 de noviembre de 1999.

A. Información suministrada al amparo del artículo 113.1 b) de la Ley General Tributaria.

_ Datos identificativos.

• Contenido del suministro: Apellidos y nombre, en el caso de personas físicas, o razón social, para las personas jurídicas y entidades del artículo 33 de la Ley General Tributaria, NIF y domicilio fiscal.

En el supuesto de sociedades civiles y comunidades de bienes, además de los datos anteriores relativos a la entidad, se suministrarán los datos identificativos de los partícipes y su grado de participación en la sociedad o comunidad.

• Periodicidad: Semanal.

_ Censo de contribuyentes. El suministro se refiere a los contribuyentes que pertenezcan al ámbito territorial de la Entidad Local.

• Contenido del suministro: Apellidos y nombre, en el caso de personas físicas, o razón social, para las personas jurídicas y entidades del artículo 33 de la Ley General Tributaria, NIF y domicilio fiscal.

• Periodicidad: Semestral.

_ Censo de obligados. El suministro comprende las personas físicas, jurídicas y entidades del artículo 33 de la Ley General Tributaria, que realicen alguna actividad empresarial o profesional, cuando el domicilio fiscal de la actividad se encuentre en el ámbito territorial de la Entidad Local.

• Contenido del suministro: Será determinado por la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento prevista en la Cláusula Duodécima.

• Periodicidad: Semestral.

_ Impuesto sobre Actividades Económicas. La información y periodicidad del suministro se realizará conforme a la normativa vigente.

En relación con los tres tipos de suministro inmediatamente anteriores y al objeto de facilitar el tratamiento de la información por parte de las Entidades Locales, en el seno de la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento del Convenio se adoptarán las

medidas necesarias que permitan evitar duplicidades en los datos suministrados a través del Censo de contribuyentes, del Censo de obligados y de la Matrícula del Impuesto sobre Actividades Económicas.

_ Cesión de información sobre depósitos bancarios de la provincia en cuyo ámbito territorial se encuentre la Entidad Local, cuya titularidad corresponda a los deudores de la citada Entidad Local, siempre que se trate de deudas que se encuentren en fase de embargo.

- Contenido del suministro: identificación del depósito bancario (entidad, sucursal y número de depósito).*
- Periodicidad: Trimestral.*

_ Cesión de información sobre participaciones en fondos de inversión de la provincia en cuyo ámbito territorial se encuentre la Entidad Local, cuya titularidad corresponda a los deudores de la citada Entidad Local, siempre que se trate de deudas que se encuentren en fase de embargo.

- Contenido del suministro: identificación de la entidad gestora y depositaria del fondo.*
- Periodicidad: Trimestral.*

El ámbito a que se refiere la cesión de información sobre depósitos bancarios y participaciones en fondos de inversión será ampliable mediante acuerdo de la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento prevista en la cláusula Decimotercera del presente Convenio.

B. Información suministrada para el desarrollo de otras funciones.

El suministro de información procedente de la Agencia Tributaria para finalidades no tributarias tendrá como finalidad exclusiva la colaboración con las Entidades Locales en el desarrollo de las funciones que éstas tengan atribuidas cuando, para el ejercicio de las mismas, la normativa reguladora exija la aportación de una certificación expedida por la Agencia Tributaria o la presentación, en original, copia o certificación, de las declaraciones tributarias de los interesados o de cualquier otra comunicación emitida por la Agencia Tributaria, en particular en el caso de no obligados a declarar. En estos supuestos, la información que debe constar en tales documentos se solicitará directamente de la Agencia Tributaria, siempre que resulte necesaria para el ejercicio de tales funciones, se refiera en su totalidad a un elevado número de interesados o afectados y haya de efectuarse de forma periódica o continuada en el tiempo.

Para el cumplimiento de esta finalidad se establecen los suministros de información que se recogen en el Anexo I al presente Convenio, que deberán realizarse con la periodicidad y contenido que se detallan en el mismo, mediante el tratamiento telemático de las solicitudes efectuadas.

Las peticiones deberán contener todos los datos que sean precisos para identificar claramente a los interesados afectados y el contenido concreto de la información solicitada, que deberá ser el imprescindible para garantizar el adecuado ejercicio de las funciones que tiene atribuidas el ente solicitante de la información.

Los suministros de información tributaria a que se refiere el presente apartado deberán contar con la previa autorización expresa de los interesados, de conformidad

con lo dispuesto en la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/98, de 9 de diciembre,

del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y otras Normas Tributarias, en los términos y con las garantías que se establecen en el artículo 2.4 de la Orden de 18 de noviembre de 1999. De no contarse con la previa autorización del interesado, la Agencia Tributaria podrá suministrar a la Entidad Local la información necesaria para el cumplimiento de las finalidades descritas en la letra B del apartado 1 de esta Cláusula, siempre que dicha cesión pueda ampararse en el artículo 113.1 de la Ley General Tributaria.

2. De la Entidad Local a la Agencia Tributaria.

_ Datos identificativos contenidos en el padrón municipal (sólo en el caso de Ayuntamientos).

- Contenido del suministro: Apellidos y nombre, NIF, fecha de nacimiento y domicilio de las personas físicas que consten en el padrón del Ayuntamiento.*
- Periodicidad: Anual.*

_ Altas, bajas y modificaciones en el Impuesto sobre Actividades Económicas. La información y periodicidad del suministro se realizará conforme a la normativa vigente.

_ Liquidaciones del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras.

- Contenido del suministro: Cuando el coste de la obra supere 83.000 euros se suministrarán los siguientes datos: Número fijo de imputación del inmueble, emplazamiento de la obra, identificación del dueño de la obra o promotor (apellidos y nombre o razón social y NIF), identificación del constructor cuando sea distinto del anterior, presupuesto de la obra o coste real de la obra o construcción, fecha de concesión de la licencia y fecha de finalización prevista, identificación de los facultativos y número de visado. Cuando el coste de la obra no supere 83.000 euros: identificación del promotor, presupuesto de la obra y ubicación del inmueble.*

- Periodicidad: Anual.
- _ Liquidaciones del Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana.
- Contenido del suministro: Localización del inmueble transmitido, número fijo de imputación del mismo, apellidos y nombre o razón social y NIF de la persona que transmita el terreno y de quien lo adquiera, número de años transcurridos desde la anterior transmisión -a partir de 1994- o, en su defecto, antigüedad desde la anterior transmisión, cuota total a ingresar, fecha de la transmisión, clase de la transmisión y valor catastral del terreno transmitido.
- Periodicidad: Semestral.
- _ Bienes inmuebles cuya titularidad corresponda a personas residentes en el extranjero.
- Contenido del suministro: Localización del inmueble, valor catastral y número fijo de imputación del mismo e identificación del titular (apellidos y nombre o razón social y NIF o NIE).
- Periodicidad: Anual.
- _ Cambios en la clasificación del suelo (sólo en el caso de Ayuntamientos). Suministro de los cambios en la situación urbanística del municipio, ya sean generales o parciales y de cualquier naturaleza que modifiquen la clasificación del suelo, urbano, urbanizable y no urbanizable: expedientes aprobados referentes a Programas de Actuación Urbanística (PAUs), Planes Especiales de Reforma Interior (PERIs), Planes Parciales y Modificaciones Parciales de Planeamiento.
- Contenido del suministro: Identificación de los titulares de las fincas afectadas (apellidos y nombre o razón social, domicilio y NIF), especificación del tipo de Expediente de Planeamiento Urbanístico y localización de las fincas afectadas con expresión de la parcela, polígono, número fijo de imputación de las mismas, etc.
- Periodicidad: Anual.
- ◆ Información de naturaleza urbanística: Licencias urbanísticas concedidas:
 - .Identidad del promotor (nombre o razón social y NIF), presupuesto de la obra para la que se concede la licencia y ubicación del inmueble respecto del cual se concede la licencia.
 - .QUINTA. Destinatarios de la información suministrada.
 - .La información cedida por la Agencia Tributaria sólo podrá tener como destinatarios a los órganos de las Entidades Locales que tengan atribuidas las funciones que justifican la cesión, incluidos los órganos de fiscalización, en la medida en que, por su normativa participen en los procedimientos para los que se suministra la referida información. Igualmente podrán ser destinatarios los organismos o entidades de derecho público dependientes de las Entidades Locales que ejerzan funciones o instruyan los procedimientos para los que se suministran los datos. En ningún caso podrán ser destinatarios órganos, organismos o entes que realicen funciones distintas de las que justifican el suministro.
 - .Todo ello sin perjuicio de la estricta afectación de la información remitida por la Agencia Tributaria a los fines que la justifican y para los que se solicitó. En cualquier caso, el destinatario no podrá ceder a terceros la información remitida por la Agencia Tributaria.
 - .Del mismo modo, la información cedida por las Entidades Locales a la Agencia Tributaria sólo podrá tener como destinatarios a los órganos de la misma que tengan atribuidas las funciones que justifican la cesión, sin que en ningún caso puedan ser destinatarios órganos que realicen funciones distintas de las que justifican el suministro.
 - .SEXTA. Naturaleza de los datos.
 - .Los datos suministrados son los declarados por los contribuyentes y demás obligados a suministrar información o los liquidados por las Administraciones Tributarias, sin que, con carácter general, hayan sido sometidos a actividad alguna de verificación previa a su automatización. No obstante, cuando los citados datos hubieran sido comprobados por las Administraciones Tributarias, se facilitarán los datos comprobados.
 - .Tanto la Agencia Tributaria como las Entidades Locales podrán solicitarse recíprocamente especificaciones o aclaraciones sobre la naturaleza y contenido de los datos objeto de suministro.
 - .SÉPTIMA. Procedimiento de suministro de información para finalidades no tributarias y de datos identificativos.
 - .Para la ejecución de lo previsto en la cláusula Cuarta 1 A (Datos identificativos) y B del presente Convenio, la Entidad Local que se adhiera al mismo deberá designar, mediante acuerdo de su máximo órgano representativo, un Interlocutor único, con las funciones que se describen a continuación.
- A) Fase inicial:

1.- Tras la adhesión al presente Convenio, los órganos administrativos de la Entidad Local y los organismos o entidades de derecho público dependientes de la misma, deberán remitir a su interlocutor único la siguiente documentación:

_ Datos identificativos del órgano, organismo o entidad de derecho público solicitante (denominación, NIF, dirección, teléfono, ...).

_ Objeto del suministro de información.

_ Procedimiento o función desarrollada por el órgano solicitante.

_ Competencia del órgano, organismo o entidad de derecho público

(con referencia a la concreta normativa aplicable).

_ Tipo de información solicitada. Éste deberá ajustarse a los diferentes tipos de información establecidos en el Anexo I del presente Convenio o al suministro de datos identificativos, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado C) de esta Cláusula.

_ Adecuación, relevancia y utilidad de la información tributaria solicitada para el logro de la finalidad que justifica el suministro.

El interlocutor único de la Entidad Local, recibidas todas las solicitudes, remitirá a la Delegación de la Agencia Tributaria una relación detallada de todos los órganos y organismos solicitantes, la normativa en la que se recojan las funciones desarrolladas

y su competencia, así como el tipo concreto de la información solicitada.

2.- Una vez examinada la documentación y comprobado que todas las solicitudes se ajustan a lo previsto en el presente Convenio, el Delegado de la Agencia Tributaria procederá a dar de alta al órgano, organismo o entidad de derecho público en la aplicación correspondiente de suministro telemático de información. Asimismo comunicará esta circunstancia al interlocutor único de la Entidad Local, para que a partir de ese momento, las peticiones de información se realicen de acuerdo a lo establecido en este Convenio.

3.- La incorporación posterior de nuevos órganos, organismos o entidades a la aplicación de suministro telemático de información se realizará, a su vez, conforme a lo previsto en los apartados anteriores.

B) Suministro de información:

1. Solicitud:

Los órganos, organismos y entidades de derecho público dependientes de la misma previamente autorizados y para cada tipo de procedimiento, remitirán a la Agencia Tributaria por vía telemática una relación de solicitudes de información en la que se incluirán todos los datos que sean precisos para identificar claramente a los interesados afectados y el contenido concreto de la información solicitada, que deberá

ajustarse a los diferentes tipos de información previamente determinados por la Agencia Tributaria. Asimismo, se deberá hacer constar que los interesados en la información solicitada han autorizado expresamente el suministro de datos, sin que se

haya producido su revocación, a excepción de los que se realicen al amparo del artículo 113.1.b) de la Ley General Tributaria, y que se han tenido en cuenta las demás circunstancias previstas en el artículo 2.4 de la Orden de 18 de noviembre de 1999 respecto de dicha autorización.

No se podrán incorporar peticiones de información de órganos, organismos o entidades de derecho público que no hayan obtenido previa autorización.

2. Tramitación y contestación:

Una vez recibida la petición, tras las verificaciones y procesos correspondientes, la Delegación de la Agencia Tributaria remitirá la información solicitada en un plazo no superior a siete días desde la recepción de dicha solicitud.

En el supuesto de que alguna petición no fuese atendida en ese plazo, el usuario podrá conocer el motivo para que, en su caso, pueda ser objeto de subsanación.

3. Formato:

Tanto la solicitud como la entrega de la información se realizará por medios telemáticos. En especial, podrá realizarse por los medios y en los términos que establezca la Agencia Tributaria para la expedición de certificaciones tributarias electrónicas por parte de sus órganos.

C) Modificaciones:

Previo acuerdo entre el Delegado de la Agencia Tributaria en cuyo ámbito territorial esté situada la Entidad Local y el órgano de gobierno de ésta, podrán modificarse o ampliarse los tipos de información tributaria a suministrar, de conformidad con la tipología que a estos efectos establezca el Departamento de Informática Tributaria de la Agencia Tributaria y de conformidad con el procedimiento descrito en el apartado A) de esta Cláusula, la periodicidad de las solicitudes y la fecha límite de suministro.

OCTAVA. Control y seguridad de los datos suministrados.

.El control y seguridad de los datos suministrados se regirá por lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, en el Real Decreto 994/1999, de 11 de junio, que aprueba el Reglamento de Medidas de Seguridad de Ficheros Automatizados que contengan Datos de Carácter Personal y en los documentos de seguridad aprobados por la Agencia Tributaria y la Entidad Local que se adhiera al presente Convenio.

.Se establecerán controles sobre los accesos, la custodia y utilización de la información suministrada al amparo de este Convenio, tanto por el ente titular de la información cedida, como por el ente cesionario de la información. El Servicio de Auditoría Interna de la Agencia Tributaria podrá acordar otras actuaciones de comprobación al objeto de verificar la adecuada obtención y utilización de la información cedida y de las condiciones normativas o convencionales que resultan de aplicación.

.Recíprocamente, podrán llevarse a cabo por parte de las Entidades Locales que dispongan de servicios de control interno, actuaciones de la misma naturaleza en relación con la información cedida a la Agencia Tributaria, previa comunicación a la misma en el seno de la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento.

.NOVENA. Obligación de sigilo.

.Cuantas autoridades, funcionarios y resto de personal tengan conocimiento de los datos o información suministrados en virtud de este Convenio estarán obligados al más estricto y completo sigilo respecto de ellos. La violación de esta obligación implicará incurrir en las responsabilidades penales, administrativas y civiles que resulten procedentes, así como el sometimiento al ejercicio de las competencias que correspondan a la Agencia de Protección de Datos.

.El expediente para conocer de las posibles responsabilidades administrativas de cualquier indole que se pudieran derivar de la indebida utilización de la información suministrada en ejecución de este Convenio deberá ser iniciado y concluido, así como

.exigida la responsabilidad, en su caso, por la Administración a la que pertenezca la autoridad, funcionario u otro personal responsable de dicha utilización indebida.

.DÉCIMA. Archivo de actuaciones.

.La documentación en poder de cada Administración relativa a los controles efectuados sobre la custodia y utilización de los datos cedidos, deberá conservarse por un período de tiempo no inferior a dos años. En especial, deberán conservarse, por parte de la Entidad Local, los documentos en los que conste la autorización expresa de los interesados prevista en la letra B del apartado 1 de la Cláusula Cuarta.

.UNDÉCIMA. Efectos de los datos suministrados.

.De conformidad con lo previsto en el artículo 9 de la Orden del Ministerio de Economía y Hacienda de 18 de noviembre de 1999, en la medida en que las Entidades Locales puedan disponer de la información de carácter tributario que precisen para el desarrollo de sus funciones mediante los cauces previstos en el presente Convenio de Colaboración, no se exigirá a los interesados que aporten individualmente certificaciones expedidas por la Agencia Tributaria, ni la presentación, en original, copia o certificación, de sus declaraciones tributarias o de cualquier otra comunicación emitida por la Agencia Tributaria en el caso de los no obligados a declarar.

.El suministro de información amparado por este Convenio no tendrá otros efectos que los derivados del objeto y la finalidad para la que los datos fueron suministrados. En consecuencia, no originará derechos ni expectativas de derechos en favor de los interesados o afectados por la información suministrada, ni interrumpirá la prescripción de los derechos u obligaciones a que puedan referirse los procedimientos

.para los que se obtuvo aquella. De igual modo, la información suministrada no afectará a lo que pudiera resultar de las actuaciones de comprobación o investigación o de la ulterior modificación de los datos suministrados.

.DUODÉCIMA. Colaboración en la gestión recaudatoria.

.Al objeto de establecer un sistema de embargo de devoluciones que satisfaga y haga compatibles los intereses recaudatorios de las Entidades Locales y los intereses de asistencia al contribuyente de la Agencia Tributaria, se establecerá en el seno de la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento del presente Convenio un procedimiento ágil para la traba de aquellas devoluciones tributarias solicitadas por los

.contribuyentes y que a su vez sean deudores con deudas tributarias en fase de embargo de las Entidades Locales.

.De igual modo, al objeto de satisfacer los intereses recaudatorios de la Agencia Tributaria y no entorpecer los procedimientos de ejecución presupuestaria de las Entidades Locales, se establecerá en el seno de la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento del presente Convenio un procedimiento ágil para la traba por la Agencia Tributaria de aquellos pagos que deban realizarse con cargo al presupuesto de las

Entidades Locales, sus Organismos Autónomos y demás entes y Empresas Municipales respecto de obligados al pago de deudas gestionadas por la Agencia Tributaria.

La Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento del presente Convenio adoptará las medidas necesarias e impulsará los trabajos precisos para que los procedimientos a que se refiere la presente Cláusula se hallen en pleno funcionamiento antes del 1 de diciembre de 2003. Hasta que no se lleve a cabo tal desarrollo, los embargos a que se refiere esta cláusula se practicarán a través de los sistemas actualmente existentes.

El sistema deberá garantizar en todo caso que no se produzcan duplicidades de ingresos que redunden en molestias innecesarias y evitables a los deudores.

DECIMOTERCERA. Organización para la ejecución del Convenio. Solución de conflictos.

Con el fin de coordinar las actividades necesarias para la ejecución del presente Convenio, así como para llevar a cabo su supervisión, seguimiento y control, se creará una Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento compuesta por tres representantes nombrados por el Director del Departamento de Organización, Planificación y Relaciones Institucionales de la Agencia Tributaria y otros tres nombrados por la Presidencia de la FEMP.

En calidad de asesores, con derecho a voz, podrán incorporarse cualesquiera otros funcionarios que se considere necesario.

La Comisión se reunirá a instancia de cualquiera de las partes y, al menos, una vez cada seis meses, para examinar los resultados e incidencias de la colaboración realizada.

Las controversias que puedan surgir en la interpretación y cumplimiento del presente Convenio serán resueltas por la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento, que estará, asimismo, facultada para modificar el contenido de los suministros acordados en los puntos 1.A y 2 de la cláusula Cuarta del presente Convenio.

La Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento se regirá en cuanto a su funcionamiento y régimen jurídico, respecto a lo no establecido expresamente en la presente Cláusula, por lo dispuesto en el Capítulo II del Título II de la Ley 30/1992, de

26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

DECIMOCUARTA. Plazo de vigencia.

1. - El presente Convenio tendrá una vigencia inicial hasta el 31 de diciembre de 2003, renovándose de manera automática anualmente salvo denuncia expresa de cualquiera de las partes. Dicha denuncia deberá realizarse, al menos, con un mes de antelación a la finalización del plazo de vigencia.

2. - Por otra parte, la Agencia Tributaria y cada Entidad Local podrán acordar la suspensión unilateral o la limitación del suministro de la información cuando adviertan incumplimientos de la obligación de sigilo por parte de las autoridades, funcionarios o resto de personal del ente cesionario, anomalías o irregularidades en los accesos o en el régimen de control o incumplimientos de los principios y reglas que deben presidir el suministro de información, de acuerdo con lo previsto en este Convenio. Una vez adoptado el acuerdo de suspensión o limitación del suministro se dará cuenta inmediatamente a la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento, siendo oída ésta en orden a la revocación o mantenimiento del acuerdo.

DECIMOQUINTA. Naturaleza administrativa.

El presente Convenio de colaboración es de carácter administrativo, considerándose incluido en el art. 3.1.c) del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por el Real Decreto 2/2000, de 16 de junio.

Las controversias sobre la interpretación y ejecución del mismo serán resueltas por la Comisión Mixta de Coordinación y Seguimiento prevista en la Cláusula Decimotercera.

DISPOSICIÓN ADICIONAL PRIMERA.

En el supuesto de Mancomunidades de Municipios que pertenezcan a más de una provincia, el órgano de la Agencia Tributaria al que se refiere la Cláusula Séptima de este Convenio, será el Delegado Especial que ejerza competencia territorial sobre dichos municipios.

En el supuesto de Mancomunidades de municipios que pertenezcan a más de una Comunidad Autónoma, el órgano al que se refiere la Cláusula Séptima de este Convenio será el Director del Departamento de Organización, Planificación y Relaciones Institucionales de la Agencia Tributaria. No obstante, en este caso, tanto el

alta en la aplicación como la respuesta a las concretas solicitudes de información se llevarán a cabo por el Departamento de Informática Tributaria.

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA.

Las Entidades Locales que se adhieran al presente Convenio de Colaboración no tendrán que adherirse al Convenio de Colaboración en materia de suministro de información de carácter tributario suscrito entre la Agencia Tributaria y la FEMP.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA ÚNICA.

Las Entidades Locales que, a la firma de este Convenio, se encuentren dades de alta en la aplicación telemática de suministro de información de la Agencia Tributaria, dispondrán de un plazo de tres meses para adherirse al mismo o al de suministro de información de carácter tributario a las Entidades Locales. Transcurrido dicho plazo sin producirse esta circunstancia, la Agencia Tributaria suspenderá el suministro de información a que se refiere el presente Convenio."

Vist que és necessari que l'Agència disposi dels permisos per poder accedir a dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària prèvia autorització dels titulars de les dades.

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Aprovar l'adhesió al conveni entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies anomenat "Conveni de col·laboració AEAT – FEMP en matèria d'intercanvi d'informació tributària i col·laboració en la gestió recaptatòria amb les entitats locals.

Segon. Comunicar aquesta resolució a l'AEAT i a l'AOC pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

11. APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIPOLL, EL CONSORCI BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS I LA SOCIETAT MUNICIPAL D'AIGÜES I SERVEIS DE RIPOLL, SA REFERENT A LA CREACIÓ D'UN FONS DE SOLIDARITAT.

Motivació

El canvi del cicle econòmic, iniciat a finals de l'any 2007, ha comportat una caiguda dels ingressos familiars i un posterior empobriment de les famílies; motiu pel qual, un nombre creixent de llars, manifesten dificultats per a fer front a les despeses de l'habitatge. Al respecte, la Societat Municipal d'Aigües i Serveis de Ripoll, Societat Anònima, en endavant, (SOMASRSA), com a prestadora de serveis relacionats amb el cicle integral de l'aigua a Ripoll, és una empresa compromesa i socialment responsable amb les persones que hi viuen, essent plenament conscient que l'aigua és un element de primera necessitat per a la vida de les persones.

En aquest context econòmic, SOMASRSA ha proposat a l'Ajuntament de Ripoll la creació d'un Fons de Solidaritat, adreçat al col·lectiu de persones en risc d'exclusió social, amb l'objectiu de contribuir a superar dita situació, amb una dotació de 2.000 euros. Aquest fons, és un ajut que comportarà l'exempció del pagament de la factura de l'aigua a aquelles persones que estiguin en situació de precarietat i vulnerabilitat econòmica, d'acord amb allò establert en aquest Conveni.

L'Ajuntament de Ripoll té delegades les competències en matèria de serveis socials al Consorci de Benestar Social del Ripollès.

L'article 103 de la CE, l'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic, l'article 150 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques

estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

L'article 140 i concordants de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, prescriuen el deure de cooperació i assistència activa entre totes les administracions públiques en exercici de la potestat de programació de llurs facultats i d'exercici de les seves competències.

L'art. 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, atribueix al Municipi la competència "per a promoure tota mena d'activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal". En el mateix sentit s'expressa l'art. 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

L'article 10 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 144 c) i 150 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que, a banda de reflectir els deures de col·laboració i cooperació recíproca que vinculen totes les administracions públiques locals, estableixen clarament la possibilitat que aquests deures s'instrumenti a través de convenis interadministratius.

La competència per a dictar aquesta resolució li correspon a la Junta General del Consorci, en virtut d'allò establert en els estatuts reguladors del Consorci, i per això s'emet la següent:

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Ripoll, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i la Societat Municipal d'Aigües i Serveis de Ripoll, Societat Anònima (SOMASRSA), referent a la creació d'un fons de solidaritat que es transcriu a continuació:

«CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIPOLL, EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS I LA SOCIETAT MUNICIPAL D'AIGÜES I SERVEIS DE RIPOLL, S.A.

.REUNITS

.D'una part, Il·lm. Sr. Jordi Munell i Garcia, Alcalde-President de l'Ajuntament de Ripoll, en ús de les atribucions previstes al Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya i facultat expressament per aquest acte per acord de , de data de de degudament assistit pel Secretari de la Corporació, el Sr. Gerard Soldevila Freixa.

.D'altra part, Il·lm. Sr. Joan Manso Bosoms, President del Consorci de Benestar Social del Ripollès, en ús de les atribucions previstes al Text Refós dels Estatuts vigents, i facultat de forma expressa per resolució de la Junta General de data 12 de novembre de 2018, assistit pel secretari, Sr. Gerard Soldevila i Freixa.

*.I, d'altra part, el Sr. Joaquim Colomer i Cullell, major d'edat, proveït de DNI núm. 43.633.955-B, i amb domicili professional a Ripoll (17500), Carretera de Barcelona núm. 51, actuant en nom i representació de la **SOCIETAT MUNICIPAL D'AIGÜES I SERVEIS DE RIPOLL, S.A.** (en endavant, **SOMASRSA**), amb CIF núm. A-17081555, en la seva qualitat de President de la mateixa, en virtut de l'apoderament atorgat per acord del Consell d'Administració de la Societat, de data 31 de maig del 2016, elevat a públic en data 1 de març de 2017, davant la Notària de Ripoll, Elena María España Aparisi, amb el número 189 del seu protocol.*

.Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient per a atorgar aquest Conveni i

.MANIFESTEN

.I.- Que el canvi del cicle econòmic, iniciat a finals de l'any 2007, ha comportat una caiguda dels ingressos familiars i un posterior empobriment de les famílies; motiu pel qual, un nombre creixent de llars, manifesten dificultats per a fer front a les despeses de l'habitatge.

.II.- Que SOMASRSA, com a prestadora de serveis relacionats amb el cicle integral de l'aigua a Ripoll, és una empresa compromesa i socialment responsable amb les persones que hi viuen, essent plenament conscient que l'aigua és un element de primera necessitat per a la vida de les persones.

.III.- Que, en aquest context econòmic, SOMASRSA ha proposat a l'Ajuntament de Ripoll la creació d'un Fons de Solidaritat, adreçat al col·lectiu de persones en risc d'exclusió social, amb l'objectiu de contribuir a superar dita situació, amb una dotació de [2.000] euros.

.Concretament, el Fons de Solidaritat és un ajut que comportarà l'exempció del pagament de la factura de l'aigua a aquelles persones que estiguin en situació de precarietat i vulnerabilitat econòmica, d'acord amb allò establert en aquest Conveni.

.IV.- En conseqüència, les parts atorguen el present Conveni per establir els mecanismes de col·laboració entre l'Ajuntament de Ripoll i SOMASRSA, que es subjectarà a les següents,

CLÀUSULES

Primera.- OBJECTE

.Aquest Conveni té per objecte regular la col·laboració entre les parts en ordre a possibilitar l'accés de les persones usuàries del servei municipal d'abastament d'aigua potable en situació econòmica precària, als ajuts del Fons de Solidaritat posat en marxa per SOMASRSA.

Segona.- FONS DE SOLIDARITAT

.Durant la vigència d'aquest Conveni, SOMASRSA dotarà, a fons perdut, un Fons de Solidaritat per un import de [2.000] euros, destinat a la concessió dels ajuts que es detallen a la present Clàusula.

.L'ajut que ofereix SOMASRSA mitjançant el Fons de Solidaritat està dirigit a les persones amb greus dificultats econòmiques residents a Ripoll.

.Aquests ajuts pretenen facilitar l'accés al consum bàsic d'aigua potable a l'habitatge i comportarà l'exempció del pagament de les factures d'aigua informades pels serveis socials de l'Ajuntament de Ripoll i del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

.La concessió dels ajuts quedarà condicionada a l'existència de crèdit en el Fons de Solidaritat, de manera que, un cop esgotada la dotació del Fons de Solidaritat, no s'atorgaran nous ajuts.

.L'aplicació d'aquest Fons quedarà supeditada a que l'Ajuntament de Ripoll autoritzi, en els terminis establerts, els mecanismes previstos en el Protocol de Regulador de Mesures Contra la Pobresa Energètica i la Vulnerabilitat Econòmica en allò que fa referència a l'emissió dels informes sobre la situació de risc d'exclusió residencial per part dels Serveis Socials de l'Ajuntament de Ripoll i del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

Tercera.- ATORGAMENT DELS AJUTS

.Les persones que compleixin els requisits establerts per l'Ajuntament de Ripoll i el Consorci de Benestar Social del Ripollès i vulguin acollir-se a l'ajut del Fons de Solidaritat, es podran adreçar als Serveis socials de l'Ajuntament de Ripoll i del Consorci de Benestar Social del Ripollès per a efectuar la corresponent sol·licitud via instància al registre municipal.

.Un cop els Serveis socials de l'Ajuntament de Ripoll i del Consorci de Benestar Social del Ripollès hagin valorat la procedència de l'atorgament de l'ajut ho comunicarà a SOMASRSA, mitjançant un document, indicant el període/s de facturació sobre el/s qual/s s'haurà d'aplicar l'exempció.

.Entre els criteris per a l'atorgament de l'ajut, l'Ajuntament de Ripoll, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i SOMASRSA valoraran que el consum sigui responsable i adequat a les persones que conviuen a l'habitatge, tenint en compte com a referència el consum de 100 litre/persona i dia que determina la OMS.

.Rebuda per part de SOMASRSA la comunicació de la procedència de la concessió de l'ajut, les factures informades per l'administració corresponent s'abonaran a càrrec del Fons de Solidaritat. Amb la confirmació de la procedència de l'atorgament de l'ajut, si escau, també s'ajornaran les factures pendents de pagament amb la corresponent reobertura del subministrament si la suspensió per impagament s'hagués efectuat.

Quarta.- PROMOCIÓ I DIFUSIÓ DEL FONS DE SOLIDARITAT

.Els Serveis socials de l'Ajuntament de Ripoll i del Consorci de Benestar Social del Ripollès, col·laboraran amb SOMASRSA en la promoció i difusió del Fons de Solidaritat, informant el personal de Serveis socials de la iniciativa de SOMASRSA dels avantatges que comporta i dels requisits per poder accedir-hi, segons les condicions establertes per dita administració.

Cinquena.- DURADA

.Aquest Conveni tindrà una vigència prevista d'un any, des de la data de la signatura del present, o fins que s'exhaureixi l'import destinat al Fons de Solidaritat, si aquest fet tingués lloc abans de la finalització de l'exercici.

.Si a la finalització de la durada del present Conveni no s'ha esgotat la dotació inicial del fons de solidaritat, de [2.000] euros, el Conveni quedarà prorrogat fins a que s'esgoti dita quantitat.

.El present Conveni podrà ser prorrogat per mutu acord exprés de les parts.

Sisena.- EXTINCIÓ DEL CONVENI

.Seran causes d'extinció del present Conveni les següents:

- 1. L'exhauriment de l'import destinat al Fons de Solidaritat.*
- 2. El mutu acord de les parts.*
- 3. L'incompliment greu i manifest de qualsevol de les obligacions que se'n deriven.*
- 4. La impossibilitat sobrevinguda, material o legal, de fer front a les obligacions que se'n deriven.*

Setena. - **PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

Les dades dels signants seran incloses en un fitxer responsabilitat de cadascuna de les parts signants, respectivament, amb domicili a les direccions que figuren en l'encapçalament d'aquest contracte, i s'utilitzaran per a la gestió del conveni. Els afectats poden exercir els seus drets dirigit-se a les persones i direccions indicades en l'encapçalament.

Vuitena. - **JURISDICCIO**

Pel cas dels possibles litigis que del present Conveni es poguessin derivar, les parts, de mutu acord, estableixen com a competents els Jutjats i Tribunals amb jurisdicció al terme municipal de Ripoll.»

Segona. Publicar aquesta resolució a la pàgina web del Consorci i inscriure el conveni en el Registre de Convenis del Sector Públic.

Tercera. Comunicar aquesta resolució a l'Ajuntament de Ripoll i a la mercantil SOMASRSA pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Quarta. Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al president del Consorci, il·lustríssim senyor Joan Manso i Bosoms a signar tots i cada un dels documents que siguin necessaris per a dur a terme els anteriors acords i de forma expressa per a la signatura del conveni objecte d'aquesta resolució.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

12. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT I EL CONSORCI BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES ESPECÍFIQUES DE L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA, ADREÇADES A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECÍFIQUES DERIVADES DE LA INADAPTACIÓ AL MEDI ESCOLAR, EN UNITATS D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA, PER AL CURS 2018-2019.

Motivació

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació preveu a l'article 27 els programes de diversificació curricular orientats a la consecució del títol de graduat en educació secundària obligatòria.

La Llei orgànica d'educació abans esmentada estableix, en els articles 71 i 72, que les administracions educatives asseguraran els recursos necessaris perquè els alumnes que presentin necessitats educatives especials puguin assolir els objectius establerts amb caràcter general per a tots els alumnes i amb aquesta finalitat podran col·laborar amb altres administracions o entitats públiques o privades sense ànim de lucre, institucions o associacions. Així mateix, l'article 73 indica que s'entén per alumnat amb necessitats educatives especials aquell que requereix suport i atenció educativa específica a causa de discapacitats o trastorns greus de conducta.

L'article 18 del Decret 187/2015, de 25 d'agost, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, regula l'atenció a la diversitat dels alumnes.

L'article 18.3 d'aquest decret estableix que les mesures d'atenció a la diversitat poden ser de caràcter general, específic o extraordinari, i poden establir-se de forma temporal o permanent. Aquestes mesures s'apliquen en totes les matèries i en l'acció tutorial, i requereixen la coordinació de l'equip docent. 2

L'article 18.6 d'aquest mateix decret estableix que les mesures extraordinàries són estratègies i eines de caràcter didàctic, curricular, psicopedagògic i organitzatiu que es duen a terme un cop han estat aplicades les mesures específiques i en casos molt concrets que requereixen mesures singularitzades. L'accés a aquestes mesures extraordinàries es fa d'acord amb el procediment establert pel Departament d'Ensenyament. Les Unitats d'Escolarització Compartida (UEC) són una de les mesures extraordinàries d'atenció a la diversitat.

L'article 18.7 d'aquest mateix decret estableix que el Departament d'Ensenyament pot establir convenis amb ajuntaments, ens locals i altres institucions, per a la realització d'activitats fora del centre en el marc d'aplicació de les mesures específiques i/o extraordinàries per als alumnes de tercer i quart curs, que no han de comportar vinculació laboral o professional.

Les Unitats d'Escolarització Compartida (UEC) estan plantejades com a un recurs educatiu extern adreçat als alumnes que, tot i les estratègies d'adaptació curricular, presenten de forma reiterada i contínua desajustaments de conducta greus, absentisme injustificat o fort rebuig escolar (joves amb risc de marginació, amb trets d'inadaptació social, amb conductes agressives, etc.), de manera que impossibiliten la convivència en el centre. Aquest alumnat podrà seguir una part dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria en unitats d'escolarització compartida, on se li oferiran activitats específiques adaptades a les seves necessitats. L'escolarització a les UEC suposarà una escolarització compartida amb el centre docent en el qual l'alumne estigui matriculat i del qual en continuarà dependent als efectes acadèmics i administratius. L'escolarització a les UEC té sempre caràcter temporal i es podrà revisar al llarg del curs escolar.

Des del curs 1997-1998, el Departament d'Ensenyament ha signat convenis de col·laboració amb diverses corporacions locals amb la finalitat de poder oferir activitats complementàries específiques, adaptades a les necessitats educatives específiques d'aquest alumnat, fora del centre docent on estan matriculats.

Per al curs 2018-2019 es creu convenient continuar utilitzant les UEC com a recurs educatiu extern, que permeti poder donar resposta a les necessitats detectades en els diferents àmbits territorials.

El Consorci del Benestar Social del Ripollès disposa d'un espai i unes instal·lacions idonis, així com de personal i d'estratègies i de mètodes educatius adients per atendre als alumnes adolescents amb absentisme escolar i que presenten dificultats per rebre una escolaritat plenament normalitzada.

L'article 140 i concordants de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, prescriuen el deure de cooperació i assistència activa entre totes les administracions públiques en exercici de la potestat de programació de llurs facultats i d'exercici de les seves competències.

L'art. 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, atribueix al Municipi la competència "per a promoure tota mena d'activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal". En el mateix sentit s'expressa l'art. 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

L'article 10 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 144 c) i 150 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que, a banda de reflectir els deures de col·laboració i

cooperació recíproca que vinculen totes les administracions públiques locals, estableixen clarament la possibilitat que aquests deures s'instrumenti a través de convenis interadministratius.

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Aprovar el Aprovació del conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Ensenyament i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la realització d'activitat complementàries específiques de l'Educació Secundària Obligatoria, adreçades a l'alumnat amb necessitats educatives específiques derivades de la inadaptació al medi escolar, en unitats d'Escolarització Compartida, per al curs 2018-2019, que consta a l'expedient.

Segon. Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i inscriure aquest conveni en el Registre de Convenis del Sector Públic.

Tercer. Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al president del Consorci, il·lm. Sr. Joan Manso Bosoms per a signar tots i cada un dels documents que siguin necessaris per a dur a terme els anteriors acords i de forma expressa el conveni objecte d'aquesta resolució.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

13. APROVACIÓ DEL CONTRACTE PROGRAMA AMB EL DEPARTAMENT DE TREBALL I AFERS SOCIALS I FAMÍLIA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

Motivació

Vist el contracte programa amb el Departament de Treball i Afers Socials i Família de la Generalitat de Catalunya, que inclou els diferents serveis a prestar, juntament amb la contraprestació econòmica.

L'article 103 de la CE, l'article 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'article 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant convenis, una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Atès l'informe – proposta emès per la direcció del Consorci de Benestar Social del Ripollès que consta en l'expedient.

La competència per a dictar aquesta resolució li correspon a la Junta General en virtut d'allò establert en els estatuts reguladors del Consorci publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 33 de data 15 de febrer de 2018.

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Aprovar el contracte programa amb el Departament de Treball, Afers Socials i Família de la Generalitat de Catalunya.

Segon. Publicar aquesta resolució a la pàgina web del Consorci, així com també delegar al Departament de Treball, Afers Socials i Família de la Generalitat de Catalunya la publicació de la contractació.

Tercer. Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al president del Consorci, als efectes que signi tota la documentació necessària per a dur a terme els anteriors acords i de forma expressa a la signatura del contracte programa.

Votació

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

14. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES

Motivació

Atesa l'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, és procedent revisar les ordenances fiscals als efectes de tenir en compte la reclamació de documentació que ja consti a l'expedient del sol·licitant, de manera que en cap moment es sol·licitarà documentació que ja consti al respectiu expedient, així com tota aquella documentació que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració ja sigui directament o per mitjans telemàtics a altres administracions.

Aquesta opció ja contemplada en la Llei 11/2007, de 3 d'agost, d'accés electrònic dels ciutadans al serveis públics disposa en el seu precepte 6.2 lletra b) que els ciutadans, en relació als mitjans electrònics en l'activitat administrativa, entre d'altres el dret a no aportar les dades i documents que constin en poder de les administracions públiques amb el corresponent respecte a la normativa de protecció de dades i les restriccions establertes en funció del tipus de dades i documentació a disposar, i sempre amb el consentiment previ de l'interessat o interessada.

La competència per a dictar aquesta resolució li corresponen a la Junta General previ informe del Consell d'Alcaldes, tal i com es disposa en els estatuts reguladors del Consorci publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 33 de data 15 de febrer de 2018.

Disposició

La Junta General resol:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de les ordenances del Consorci amb la inclusió del paràgraf que correspon a la disposició que en cap cas es sol·licitarà documentació que ja consti a l'expedient del sol·licitant en compliment d'allò establert en la normativa vigent.

Segon. Disposar l'efectivitat de l'acord una vegada es disposi de l'informe favorable del Consell d'Alcaldes.

Tercer. Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al president del Consorci a signar tots i cada un dels documents que siguin necessaris per a dur a terme els acords anteriors.

Votació

..Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

..15. INFORMACIÓ DE LA DIRECCIÓ

..La direcció informa sobre la situació del personal del Consorci de Benestar Social del Ripollès i que en breu hi ha previstes reunions amb els representants dels empleats i empleades.

..16. PRECS I PREGUNTES

..La direcció a petició del senyor Jordi Munell i Garcia, informa que el projecte va anar molt bé amb les idees de la gent que treballa a Nacions Unides. El senyor Munell afegeix que el Parlament de Catalunya té la intenció de realitzar la Comissió d'Investigació dels atemptats al Consell Comarcal del Ripollès.

..I sense més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió.

Diligència de fe pública.

..Gerard Soldevila i Freixa, secretari delegat del Consorci de Benestar Social del Ripollès certifico que el contingut de l'acta plasma el desenvolupament de la sessió de la Junta General celebrada el dia 12 de novembre de 2018. I perquè així consti, estenc aquesta acta, per ordre i amb el vist i plau del President del Consorci, senyor Joan Manso i Bosoms.

..Vist i plau,

..Gerard Soldevila i Freixa
..Secretari

Joan Manso i Bosoms
President