Consorci de Benestar Social del Ripollès

Expedient: 101-002-2021
Procediment: Junta General
Tràmit: Acta 51 – 2/2021

ACTA DE LA JUNTA GENERAL DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS

Dades de l'acta
Acta número: 51 – 2/2021
Junta General Ordinària
Data: 28 d'abril de 2021
Lloc: Arran de les circumstàncies motivades per la situació de crisi sanitària s'ha considerat convenient realitzar la Junta General mitjançant el sistema de videoconferència.
Hora inici: 16:30 hores
Hora final: 16:55 hores
Número total de pàgines acta: 32, enumerades de la 1 a la 32.

Assistents
Joaquim Colomer i Cullell
Jordi Munell i Garcia
Dolors Costa i Martínez
Joan Maria Roig i Altés

Assisteixen amb veu i sense vot
Elisabeth Ortega i Larriba, Directora
Helena López Sola, Interventora

Absents amb justificació
Cap

Absents sense justificació
Cap

President
Joaquim Colomer i Cullell

Secretari
Helena López Sola, en substitució del senyor Gerard Soldevila Freixa.

Convocatòria i Quòrum
Els membres de la Junta General han estat convocats en temps i forma, no havent cap impediment legal per a dur a terme la realització de la Junta General, i una vegada comprovada l'assistència es deixa constància del suficient quòrum per a iniciar la Junta, quòrum que es manté en el transcurs de la sessió.

Desenvolupament de la sessió
Seguidament es tracten els assumptes de l'ordre del dia, següents:

ACORDS
1. MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 2/2021 DE CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENT DE CRÈDIT

Motivació
Vist l'expedient núm. **01/2021** de modificacions de crèdits pel sistema de crèdit extraordinari i suplement de crèdits, el qual s'ajusta a la normativa vigent.

Vista la Memòria de Presidència i l'informe emès per la Intervenció d'aquest Consorci, es proposa el següent

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. **01/2021**, en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit, finançat mitjançant baixes de crèdits d'aplicacions de despeses del vigent pressupost de l'entitat així com amb Romanent líquid de tresoreria per despeses generals disponible, d'acord amb el següent detall:

a) Crèdit Extraordinari

I – DESPESES

a.1) Altes en aplicacions de despeses

Org	Prog.	Eco.	Descripció	Anterior	Modif.	Definitiu
12400	231	1300001	Retribucions bàsiques personal indefinit (Servei d'Ajudes Tècniques)	0,00	13.109,91	13.109,91
14100	231	1300001	Retribucions bàsiques personal indefinit (Cohesió social)	0,00	33.841,41	33.841,41
12400	231	1300201	Complementàries personal indefinit (Servei d'Ajudes Tècniques)	0,00	6.396,50	6.396,50
14100	231	1300201	Complementàries personal indefinit (Cohesió Social)	0,00	22.234,63	22.234,63
12100	231	2279901	Servei externalitzat (Ajut a domicili)	0,00	406.464,52	406.464,52
12400	231	2279901	Substitucions del Conductor (Servei de Transport Adaptat)	0,00	5.300,00	5.300,00
12300	231	6240001	Adquisició vehicle transport adaptat	0,00	40.000,00	40.000,00
15100	231	6410001	Web Consorci	0,00	5.904,80	5.904,80
15100	231	6260001	Adquisició d'equips per a processos d'informació	0,00	11.800,00	11.800,00
15100	231	6290001	Inversió nova associada al funcionament operatiu dels serveis	0,00	2.000,00	2.000,00
15100	231	1310001	Retribucions bàsiques personal laboral temporal (Serveis Generals)	0,00	22.100,00	22.100,00
15100	231	1600001	Seguretat Social (Serveis Generals)	0,00	10.400,00	10.400,00
15100	231	4620101	Retorn aportació extraordinària despesa Covid-19	0,00	134.843,95	134.843,95
TOTAL				**0,00**	**714.395,72**	**714.395,72**

II- FINANÇAMENT

a.2) Baixes en aplicacions de despeses

Org	Prog.	Eco.	Descripció	Anterior	Modif.	Definitiu
12100	231	1300001	Bàsiques personal laboral fix (Ajut a domicili)	35.374,89	-12.462,61	22.912,28
12100	231	1300201	Complementaries personal laboral fix (Ajut a domicili)	25.712,18	-10.126,62	15.585,56
12100	231	1310001	Retribucions personal laboral temporal (Ajut a domicili)	289.741,62	-249.316,12	40.425,50

12400	231	1310001	Retribucions bàsiques personal laboral temporal (Servei d'ajudes tèc.)	25.074,60	-19.506,41	5.568,19
14100	231	1310001	Retribucions personal laboral temporal (Cohesió social)	95.352,27	-56.076,04	39.276,23
12100	231	1600001	Seguretat Social personal (Ajut a domicili)	113.637,11	-92.787,25	20.849,86
12100	231	2312001	Locomoció personal (Ajut a domicili)	45.000,00	-41.771,92	3.228,08
12300	231	4800001	Subvencions a famílies i institucions (Servei de Transport Adaptat)	34.662,38	-5.300,00	29.362,38
TOTAL				**664.555,05**	**-487.346,97**	**177.208,08**

a.3) Romanent Líquid de Tresoreria per Despeses generals

Org	Eco.	Descripció	Anterior	Modif.	Definitiu
15100	87000	Per a despeses generals.	0,00	227.048,75	227.048,75
TOTAL			**0,00**	**227.048,75**	**227.048,75**

b) Suplement de Crèdit

I – DESPESES

b.1) Suplement en aplicacions de despeses

Org	Prog.	Eco.	Descripció	Anterior	Modif.	Definitiu
11100	231	1300001	Retribucions bàsiques personal laboral fix (Equips bàsics d'	33.325,43	127.950,26	161.275,69
12300	231	1300001	Retribucions bàsiques personal laboral fix (Servei de Transp	7.386,92	7.902,84	15.289,76
13200	231	1300001	Retribucions bàsiques personal laboral fix (SIS)	17.920,61	49.273,29	67.193,90
13300	231	1300001	Retribucions personal laboral fix (Servei d'integració famil	36.795,92	12.221,77	49.017,69
11100	231	1300201	Complementàries personal laboral fix. (EBAS)	18.494,98	67.967,68	86.462,66
12300	231	1300201	Complementàries laboral fix (Servei de Transport Adaptat)	4.680,34	5.687,75	10.368,09
13200	231	1300201	Complementàries personal laboral fix (SIS)	12.445,32	28.387,15	40.832,47
13300	231	1300201	Complementàries personal laboral fix (Servei d'Integració F	28.262,59	9.008,61	37.271,20
13100	231	1310001	Retribucions bàsiques personal laboral temporal (Informació	42.666,71	16.000,00	58.666,71
15100	231	2160001	Adquisició material informàtic	3.000,00	1.200,00	4.200,00
14100	231	2279901	Assessorament jurídic estrangeria (Cohesió social)	1.000,00	1.000,00	2.000,00
11200	231	2269901	Transport i compra aliments (Exclusió social)	7.000,00	1.094,37	8.094,37
11200	231	2120001	Manteniment edificis i altres construccions (Exclusió social	1.000,00	428,00	1.428,00
TOTAL				**213.978,82**	**328.121,72**	**542.100,54**

II- FINANÇAMENT

b.2) Baixes en aplicacions de despeses

Org	Prog.	Eco.	Descripció	Anterior	Modif.	Definitiu
11100	231	1310001	Retribucions personal laboral temporal (Equips bàsics d'aten	297.313,33	-195.917,94	101.395,39
12300	231	1310001	Retribucions personal laboral temporal (Servei de Transport	17.470,09	-13.590,59	3.879,50
13200	231	1310001	Retribucions personal laboral temporal (SIS)	116.197,15	-77.660,44	38.536,71

13300	231	1310001	Retribucions personal laboral temporal (Servei d'integració	27.290,68	-21.230,38	6.060,30
TOTAL				**458.271,25**	**-308.399,35**	**149.871,90**

b.3) Romanent Líquid de Tresoreria per a Despeses generals

Org	Eco.	Descripció	Anterior	Modif.	Definitiu
15100	87000	Per a despeses generals.	227.048,75	19.722,37	246.771,12
TOTAL			**227.048,75**	**19.722,37**	**246.771,12**

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a), b) c) i d), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-lo a exercicis posteriors.

b) La inexistència en l'estat de despeses del pressupost de crèdit destinat a aquesta finalitat específica, en el cas de crèdit extraordinari. Tal inexistència de crèdit haurà de verificar- se en el nivell en què estigui establerta la vinculació jurídica.

c) Si el mitja de finançament es correspon amb nous o majors ingressos sobre els previstos, que la resta d'ingressos vinguin efectuant-se amb normalitat, excepte aquells que tenen caràcter finalista.

d) La insuficiència dels mitjans de finançament previstos en l'article 36.1 en el cas de que es pretengui acudir al finançament excepcional establert per l'article 158.5 de la Llei 39/2988, del 28 de desembre.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en *el Butlletí Oficial de la Província*, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant la Junta General. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, la Junta General disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Es procedeix a donar compte de la informació corresponent a l'execució del pressupost corresponents al tercer i quart trimestre de 2020, així com l'informe de tresoreria referent a la morositat.

Votació
Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

2. DACIÓ DE COMPTE DE L'INFORME ANUAL DEL CONSORCI RELATIU A LES RESOLUCIONS ADOPTADES PEL PRESIDENT CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES PER LA INTERVENCIÓ GENERAL

La interventora procedeix a donar compte de l'informe anual del Consorci referent a les resolucions adoptades pel President contràries a les objeccions per la Intervenció General.

A continuació, per a la seva constància es transcriu a l'acta literalment:

Dació de compte de l'informe anual emes per la Intervenció general del Consorci de Benestar Social del Ripollès, relatiu a les resolucions adoptades pel president del consorci contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, de l'exercici 2020.

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, ha d'elevar al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en l'esmentat informe anual que s'ha d'elevar al ple.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, en un punt addicional de l'informe anual s'han d'incloure els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

D'acord amb els esmentats articles 218.1 del TRLRHL i 15.6 del RCIL se'n dona compte de l'informe a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

Per tot això, el president proposa a la Junta General del Consorci l'adopció del següent ACORD:
Primer.- Donar-se per assabentat de l'informe anual del Consorci de Benestar Social del Ripollès emès per part de la Intervenció general en data 2 de març de 2021 relatiu a les resolucions adoptades pel president del Consorci de Benestar Social del Ripollès contràries a les objeccions efectuades, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, corresponent a l'exercici 2020, amb la informació que es transcriu tot seguit i que es concreta en l'Annex I:

1) **Resolucions adoptades pel president contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.**

- S'han emès 128 informes de fiscalització o d'intervenció, dels quals cap és amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a les objeccions efectuades per la Intervenció.

2) Resolucions adoptades pel president contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

- No s'han emès informes de fiscalització o d'intervenció amb objeccions, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

- No s'han emès informes d'omissió de la funció interventora.

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- No s'han emès informes d'intervenció dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

- En haver-se substituït la fiscalització prèvia de drets i ingressos pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat, no s'han detectat anomalies en matèria d'ingressos en l'exercici de la funció interventora.

ANNEX I – Detall de les resolucions adoptades pel president del Consorci de Benestar Social del Ripollès contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, dels informes d'omissió de la funció interventora i/o dels resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa del Consorci de Benestar Social del Ripollès de l'exercici 2020.

1) Resolucions adoptades pel president contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Òrgan competent de la despesa	Fase de la despesa objectada	Data de l'objecció	Import de l'objecció	Aplicació pressupostària	Causa de l'objecció: Requisits fiscalitzats/ intervinguts amb objeccions	Òrgan que resol la discrepància	Data de la resolució de l'objecció
0										

2) Resolucions adoptades pel president contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Òrgan competent de la despesa	Fase de la despesa objectada	Data de l'objecció	Import de l'objecció	Aplicació pressupostària	Causa de l'objecció: Requisits fiscalitzats/ intervinguts amb objeccions	Òrgan que resol la discrepància	Data de la resolució de l'objecció
0										

3) Informes d'omissió de la funció interventora.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb disconformitat
0							

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb disconformitat
0							

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

Nº	Número d'expedient	Modalitat de la despesa i tipus d'expedient	Data de l'informe	Import de l'expedient	Aplicació pressupostària	Resultat de la intervenció	Requisits intervinguts amb disconformitat
0							

Els membres de la Junta General assistents en queden assabentats.

3. AIXECAR L'OBJECCIÓ DE L'INFORME EMÈS PER LA INTERVENCIÓ DE L'EXPEDIENT 4/2020

Motivació

Vist l'informe de data 14 d'abril de 2021, sobre l'omissió de la fiscalització observada en l'expedient 4/2021-Saldo Compte 413 a 31/12/2020, en relació al conveni amb Caritas i dues factures, per la compra d'aliments i d'una factura, per un import total de 2.522,37€, pel que no havien consignació pressupostaria.

Examinada la documentació que acompanya l'informe, d'acord amb la mateixa, i de conformitat amb el que estableix l'article 28.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, Es proposa a la Junta General:

Primer.- Aixecar l'objecció i reconèixer i liquidar l'obligació per import de 1.094,37€ (IVA inclòs) per la compra d'aliments CDA, a favor de Bon Preu SAU amb CIF A08665838.

Segon.- Aixecar l'objecció i reconèixer i liquidar l'obligació per import de 428,00€ (IVA inclòs) per la compra d'una nevera per pis d'urgència C/ Major número 8, a favor de Comercial Pirene SL amb CIF B17082959.

Tercer.- Aixecar l'objecció i reconèixer i liquidar l'obligació per import de 1.000,00€ pel conveni per l'anualitat 2020 subscrit amb CARITAS ARXIPRESTAL DE LA GARROTXA amb CIF R1700016G.

Quart.- Donar compte de la present resolució a la Intervenció i a la Secretaria, als efectes de procedir al reconeixement i liquidació de les obligacions derivades d'aquesta despesa.

Votació
Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

4. APROVACIÓ RETORN AJUNTAMENTS DE L'APORTACIÓ EXTRAORDINÀRIA 2020.

Motivació
Per tal de fer front a la situació de crisi sanitària, econòmica i social que es va viure durant l'exercici 2020, des del Consoci de Benestar Social del Ripollès es va obtenir una aportació extraordinària per part dels diferents Ajuntaments de la comarca del Ripollès.

Com sigui que al final aquesta aportació no es va haver d'utilitzar atès que s'obtingueren altres finançaments per a fer front a la situació esmentada, és procedent procedir a la seva devolució.

Disposició
La Junta General resol:

Primer. Procedir a la devolució de l'aportació extraordinària satisfeta durant l'exercici 2020 a favor del Consorci de Benestar Social del Ripollès per part dels Ajuntaments de la comarca del Ripollès.

Segon. Comunicar aquesta resolució als diferents ajuntaments de la comarca del Ripollès i a la tresoreria del Consorci als efectes oportuns.

Votació
Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

5. APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERINSTITUCIONAL ENTRE DIPSALUT I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS PER A LA LICITACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA

Motivació
Vist el conveni de col·laboració interinstitucional entre Dipsalut i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la licitació i desenvolupament del servei de teleassistència domiciliària

L'article 103 de la CE, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, l'article 150 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al

desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Els articles 140.1.c), 141.2 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, prescriuen el deure de cooperació i assistència activa entre totes les administracions públiques en exercici de la potestat de programació de llurs facultats i d'exercici de les seves competències i l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix la facultat de les administracions locals d'establir convenis sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic i versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.

L'art. 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local atribueix al municipi la competència "per a promoure tota mena d'activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal" i vist que l'article 26 preveu com a obligatòria la pavimentació dels camins. En el mateix sentit s'expressa l'art. 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. En l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya regula l'assignació de competències del Consell Comarcal.

L'article 10 i i els articles 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 144.c) i 150 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que, a banda de reflectir els deures de col·laboració i cooperació recíproca que vinculen totes les administracions públiques locals, estableixen clarament la possibilitat que aquests deures s'instrumentin a través de convenis interadministratius.

De la mateixa manera l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, preveu la possibilitat de que l'administració pugui efectuar acords amb privats, sempre i quan aquests no vagin en contra l'ordenament jurídic.

La competència per a l'aprovació del conveni recau a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès en virtut d'allò establert en els estatuts reguladors del Consorci publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 33 de data 15 de febrer de 2018.

Disposició
La Junta General resol:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració interinstitucional entre Dipsalut i Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la licitació i desenvolupament del servei de teleassistència domiciliària que es transcriu a continuació:

"CONVENI DE COL.LABORACIÓ INTERINSTITUCIONAL ENTRE DIPSALUT I CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS PER A LA LICITACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA.

ENTITATS QUE INTERVENEN:

D'una part, l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut),

amb NIF Q1700565C, representada per la seva presidenta, la senyora **Maria Puig i Ferrer**, *amb DNI núm. ***3762**, amb domicili, a efectes d'aquest contracte, a la seu de Dipsalut, carrer Pic de Peguera núm. 15, Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona, Edifici Jaume Casademont, la Creueta, de Girona (17003), assistida pel senyor Jordi Batllori Nouvilas, secretari de la corporació.*

El Consorci de Benestar Social del Ripollès representat pel president/a **Joaquim Colomer Cullell** *i assistit pel senyor Gerard Soldevila Freixa, secretari de la corporació.*

Dipsalut, com a organisme autònom de la Diputació de Girona, actua amb base a les competències que li atorguen els articles 31, 36.1.a, 36.1.b, 36.1.d i 36.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local, l'article 17, 32.a i 65 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Per la seva banda el Consorci de Benestar del Ripollès, actua d'acord amb els seus estatuts i amb base a la competència que li atorguen els articles 31.2, 32.a i 34.3 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, quan estableixen que els Consell Comarcals supleixen els municipis de menys de 20.000 habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics, entre les que es troba la de la teleassistència domiciliària, recollida a l'article 17.i de la mateixa Llei.

En virtut de l'esmentat,

a) MANIFESTEN:

I. Que les institucions que representen comparteixen la voluntat de cooperació, a través dels seus corresponents Serveis d'atenció social per a la prestació dels Serveis Socials, propiciant l'atenció adequada a les persones en situació de risc o fragilitat per factors d'edat, socials, territorials, sanitaris o funcionals.

II. Que el Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 24 de novembre de 2015 va acordar "Aprovar inicialment la transferència de la Unitat d'Acció Social, adscrita a l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Benestar de la Diputació de Girona a l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut). Així, en data 1 de gener de 2016, aquesta unitat queda adscrita a Dipsalut.

III. Que en data 25 de gener de 2016, el President de Dipsalut va aprovar per decret l'adscripció del contracte per a la prestació del Servei Local de Teleassistència als 220 municipis de les comarques gironines a l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida de Dipsalut.

Posteriorment la Secció d'Acció Social s'ubica a l'Àrea de Govern i, per tant, en l'actualitat la prestació queda emmarcada en l'esmentada àrea.

IV. Que amb data 23 de maig de 2017, el Consell Rector de Dipsalut va aprovar el conveni tipus de col·laboració interinstitucional entre Dipsalut i els ajuntaments/consells comarcals/consorcis per al desenvolupament del Servei Local de Teleassistència

Domiciliària a les comarques gironines, vinculat al contracte.

V. Que properament s'iniciarà un nou procediment de licitació per a la contractació del servei de teleassistència domiciliària, atès que el contracte actual finalitza el dia 1 de gener de 2022.

VI. Que és voluntat de les parts un doble objectiu:

- *Encarregar a Dipsalut que assumeixi la gestió del procediment de licitació conjunta del contracte en les seves fases de preparació, adjudicació, formalització i extinció/resolució en nom de la resta de poders adjudicadors que en formen part.*

- *Fixar el marc d'actuació en quant a la gestió de la teleassistència domiciliària.*

Que aquest encàrrec es fonamenta en:

- *L'article 36.2 de la Llei 7/1985, de bases de règim local, que preveu el suport als ajuntaments per a la tramitació de procediments administratius i realització d'activitats materials i de gestió, assumint-les quan aquells les encomanin.*

- *L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 11 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que estableixen que la realització de les activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic, pot ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o de diferent administració, per raons d'eficàcia o quan no es disposin dels mitjans tècnics idonis per al seu desenvolupament.*

- *L'article 38.2 de la directiva 2014/24/UE, de contractes, que preveu que dos o més poders puguin acordar la realització conjunta de determinades contractacions específiques i que un sol poder adjudicador administri el procediment, per compte pròpia i per compte dels altres poders adjudicadors implicats.*

- *L'article 31 de la LCSP en quan a la potestat d'autoorganització en el sentit de que les entitats que pertanyen al sector públic podran en tot cas, acordar la realització conjunta de contractacions específiques.*

- *Per tal d'aconseguir generar economies d'escala que permetin una millor relació qualitat-preu en la prestació contractada i per unificar i donar equitat a la prestació del servei als municipis menors de 100.000 habitants de la demarcació de Girona. Que pel que fa a l'execució del contracte s'aplicarà el règim previst en aquest conveni i als plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars de la licitació.*

Que pels motius esmentats, amb caràcter previ a l'aprovació de l'expedient de contractació es fa necessària la signatura del present conveni on es recullen, entre d'altres, drets i

obligacions jurídiques i econòmiques necessàries per a la gestió i contractació del servei de teleassistència domiciliària.

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents:

b) PACTES:

1. Objecte:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració institucional entre els Consorci de Benestar Social del Ripollès i Dipsalut per a la licitació i coordinació de la prestació del servei de teleassistència domiciliària a les comarques gironines i a l'àmbit territorial de cadascuna de les parts.

c) - Pel que fa a la gestió de la licitació:

El Consorci de Benestar de Benestar Social del Ripollès i la resta d'ens locals que consten a la clàusula 3 d'aquest conveni, de conformitat amb l'article 31 de la LCSP, encarreguen a Dipsalut com a poder adjudicador, la funció d'òrgan de contractació, en el procediment de licitació conjunta que inclourà els tràmits relatius a la preparació, adjudicació, formalització i extinció/resolució del contracte.

Per aquest motiu s'acorda en el present conveni que Dipsalut realitzi tots els tràmits administratius relatius al procediment de contractació, des de la seva aprovació i formalització, fins a la seva liquidació.

Tot això, sense perjudici d'allò establert a l'article 31.3 de la LCSP en quant a la responsabilitat conjunta del compliment de les obligacions del contracte.

d) - Pel que fa al servei de teleassistència:

El servei s'adreça a persones en situació de risc, fragilitat o aïllament per factors d'edat, socials, territorials, sanitaris o funcionals, per possibilitar la seva permanència en l'entorn de vida habitual i vetllar per la seva qualitat de vida.

El servei de teleassistència és una prestació bàsica de caràcter tecnològic garantida en la Cartera de Serveis Socials del Departament de Treball Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, per tant, exigible com a dret subjectiu amb l'acreditació de la situació de necessitat que correspongui, d'acord amb el Decret 27/2003, de 21 de gener, d'atenció social primària.

La teleassistència constitueix una modalitat d'atenció ininterrompuda a les persones la qual, amb la tecnologia adequada, permet detectar situacions d'emergència a les persones i donar una resposta ràpida a aquestes situacions, garantint la comunicació permanent amb una persona de referència i que es faci el seguiment fins a la seva resolució.

És un servei que funciona 24 hores - 365 dies de l'any mitjançant un terminal que permet la comunicació bidireccional amb l'exterior i que està connectat a un Centre d'Atenció Telefònica – CAT- i que s'acompanya d'un Servei d'Intervenció Domiciliaria – SID – per aquells casos en que cal desplaçar-se al domicili de la persona i/o fer el seguiment dels usuaris.

De conformitat amb l'article 48.3 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic el conveni es subscriu, entre d'altres raons, per millorar l'eficiència en la gestió pública del servei i facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics.

2. Objectiu i finalitat del servei:

L'objectiu del servei és promoure una millor qualitat de vida de les persones usuàries i la seva família mitjançant el foment de la seva autonomia tant per mitjans tecnològics com per altres tipus d'intervenció. És fonamentalment, una eina de suport per a les persones que decideixen envellir en els seus domicilis i, per tant, facilitadora de la permanència en els seus municipis.

Les funcions principals de la teleassistència són:

- *Proporcionar un contacte permanent i bidireccional entre els usuaris i una persona externa al domicili vinculada a un centre d'atenció telefònica.*
- *Respondre de forma immediata en cas d'emergència i seguiment de la situació.*
- *Donar seguretat i suport a la persona usuària i a la seva família, detectant possibles riscos potencials i coneixent la seva evolució especialment a nivell sociosanitari.*
- *Donar suport, assessorament i acompanyament en moments de crisis, necessitats especials o en d'altres circumstàncies que així ho requereixin.*
- *Evitar o retardar la institucionalització, fomentant l'autonomia de les persones tot vetllant pel seu benestar i qualitat de vida.*
- *Facilitar la coordinació dels serveis públics que intervenen en l'atenció d'emergències o dels serveis socials per al seguiment de la situació de les persones usuàries i la detecció de situacions de risc.*

3. Actors implicats en el correcte desenvolupament del servei:

El servei de teleassistència domiciliària és conseqüència de la col·laboració interinstitucional entre Dipsalut i els ens locals participants:

- *Dipsalut, com a administrador del procediment de contractació en nom dels ens*

locals participants, actua en la seva vessant d'assistència i cooperació i coordina la supervisió de l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària. La Secció d'Acció Social treballa per a la implementació quantitativa i qualitativa del servei i l'aplicació de protocols específics coordinats entre les diverses administracions.

- *Els ens locals participants encarreguen el desenvolupament i gestió de la licitació a Dipsalut, i són titulars de la competència i responsables del seu correcte desenvolupament dins del seu àmbit territorial:*

Aquests ens són els següents:

- *Consell Comarcal de l'Alt Empordà*
- *Consell Comarcal del Baix Empordà*
- *Consell Comarcal de la Cerdanya*
- *Consorci d'Acció Social de la Garrotxa - Olot*
- *Consorci de Benestar Social Gironès-Salt*
- *Consell Comarcal de la Selva*
- *Consorci de Benestar Social del Ripollès*
- *Consell Comarcal del Pla de l'Estany*
- *Ajuntament de Blanes*
- *Ajuntament de Figueres*
- *Ajuntament de Lloret de Mar*
- *Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols*
- *Ajuntament de Palafrugell*

L'empresa contractada, s'encarrega de la prestació del servei a les persones usuàries, prèvia convocatòria i formalització del corresponent expedient de contractació administrativa.

4. Beneficiaris/es del Servei Local de Teleassistència

Tipologies d'usuaris/es beneficiaris/es del servei local de teleassistència:

***Tipus A:** Persona usuària titular del servei*
***Tipus B :** Persona que conviu amb una persona usuària tipus A*
***Tipus C :** Persona que conviu amb una persona usuària tipus A i no pot fer ús de forma autònoma del servei.*

Es defineixen dos tipus de beneficiaris/es del servei C0, amb servei gratuït, i C100, que assumeix el cost unitari mensual del servei, que es concreten segons la renda disponible.

Aquestes tipologies queden descrites a la clàusula 6.2.3 Equitat segons renda disponible.

5. Condicions d'accés al servei local de teleassistència

Els serveis socials dels ens locals signataris del present conveni són els responsables de la identificació, la valoració d'idoneïtat, la prescripció, l'assignació de serveis a la ciutadania així com la corresponent facturació i el seguiment dels casos.

6. Desenvolupament del servei

Malgrat l'autonomia de cada ens local, en el marc del Servei de Teleassistència Domiciliaria cal aplicar el principi d'equitat entès com la orientació aplicada a una política pública perquè les persones i/o els territoris puguin desenvolupar el seu màxim potencial i puguin gaudir dels mateixos drets independentment de les circumstàncies del context. Així l'equitat implica que els recursos s'han d'assignar segons la necessitat.

Des d'aquest punt de vista considerarem dues dimensions: l'equitat territorial i l'equitat personal.

Dipsalut vetllarà per tal que el servei es desenvolupi en les mateixes condicions arreu de les comarques gironines, considerant les necessitats dels diversos territoris de la demarcació així com establint uns llindars socioeconòmics per a l'accés al servei que siguin iguals per a la ciutadania independentment de la localitat en la que resideixin.

6.1 Equitat territorial – taxa de cobertura territorial

La taxa de cobertura a 1 de març de 2021 de la població més gran de 65 anys és:

COMARCA / AJUNTAMENT	ACTIUS TOTALS A FINAL DE MES	% POBLACIÓ >65 ANYS	TOTAL POBLACIÓ	TOTAL POBLACIÓ DE > 65 ANYS	GRAU COBERTURA %
ALT EMPORDÀ	1.186	19,58	95.357	18.673	6,35
BAIX EMPORDÀ	1.060	19,20	90.464	17.365	6,10
CERDANYA	202	17,31	18.525	3.206	6,30
GARROTXA	550	21,64	22.694	4.912	11,20
GIRONÈS	803	15,32	61.597	9.436	8,51
PLA DE L'ESTANY	477	17,32	32.637	5.654	8,44
RIPOLLÈS	511	25,34	25.253	6.399	7,99
SELVA	1.101	17,86	94.166	16.817	6,55
BLANES	607	18,58	39.914	7.416	8,19
FIGUERES	717	15,18	47.235	7.168	10,00
LLORET DE MAR	118	14,13	39.089	5.524	2,14
PALAFRUGELL	429	17,84	23.244	4.147	10,34
OLOT	840	19,06	35.926	6.847	12,27
SALT	374	12,08	32.138	3.883	9,63

ST FELIU DE GUIXOLS	*297*	*19,94*	*22.097*	*4.407*	*6,74*
TOTAL DIPSALUT	***9.272***	***17,91***	***680.336***	***121.854***	***7,61***

La taxa de cobertura és la proporció del nombre de terminals actius sobre la població major de 65 anys expressada en percentatge.

Durant els 2 mesos següents a la formalització del contracte, atès que ja es coneixerà l'import unitari per terminal, s'aprovarà una addenda del conveni amb la previsió de distribució territorial per als anys 2022 i 2023 establint la disponibilitat de dispositius i la taxa de cobertura de les persones majors de 65 anys, d'acord amb la consignació pressupostària prevista.

Així mateix, en cas de pròrroga contractual les taxes de cobertura es readaptaran de nou mitjançant una nova addenda pel període de pròrroga, amb la nova previsió de cobertura.

En el cas de Dipsalut, la Presidència serà la competent per a l'aprovació de les esmentades addendes.

6.2 Equitat personal. Condicions socioeconòmiques d'accés al servei

El servei tendirà a afavorir que totes les persones tinguin les mateixes condicions d'accessibilitat i que es prioritzi l'accés d'aquelles persones que d'acord amb les circumstàncies el necessiten més. Així caldrà garantir l'equitat en tres línies:

1. *Edat*
2. *Perfil de prioritat*
3. *Nivell de renda disponible de la unitat familiar.*

Els criteris d'edat i perfil de prioritat seran els que s'usaran per a l'accés al servei. El criteri de renda s'usarà per definir el copagament.

6.2.1 Equitat segons edat

En iguals condicions sempre tindran prioritat les persones de més edat.

6.2.2 Equitat segons perfil de prioritat

El Servei Local de Teleassistència té un caràcter universal, però en seran destinatàries prioritàries aquelles persones que, mitjançant l'aplicació dels criteris de priorització, es determini la urgència de la instal·lació per part de serveis socials, si s'escau, d'acord amb l'informe de l'empresa contractada.

Els factors a valorar a criteri de Serveis Socials, seran els següents:

- *Malalties cròniques i/o situació de dependència*
- *Insuficiència i/o manca de xarxa social o familiar*
- *Aïllament del domicili*
- *Dificultats de mobilitat i/o caigudes freqüents*
- *Altres situacions de risc valorades per Serveis Socials*

Complementàriament a aquests criteris es podran valorar els riscos potencials de lallar on resideix la persona (barreres arquitectòniques, instal·lacions de baixa seguretat), del seu estat de salut (malalties amb alt risc de desmai o caiguda, cardiopaties, hipertensió, problemes ossis...), per tal d'indicar els casos en que resulta necessari reforçar el servei de teleassistència convencional amb suports tecnològics de seguretat i/o amb seguiments especials.

6.2.3 Equitat segons renda disponible

Els usuaris/es, poden restar exempts/es d'haver de realitzar un copagament segons la renda disponible de la unitat familiar o la disposició de informe de gratuïtat emès per Serveis Socials del territori corresponent.

En aquest servei s'entendrà com a renda disponible, la suma dels ingressos econòmics de la/es persona/es beneficiària/es i el seus respectius cònjuges o parelles que convisquin en el mateix domicili, que provinguin del treball i/o del sistema de pensions. S'entendrà com a persona beneficiària qualsevol persona atesa pel servei en tipologia d'usuari A, B o C.

Així mateix, no es tindran en compte altres rendes ni de capital ni de propietats.

Per a l'obtenció de la quantitat de renda a tenir en compte pel copagament es dividirà la suma de la renda de la persona/es beneficiària/es i els seus cònjuges o parelles, convivents, entre el seu número.

Si bé el càlcul establert anteriorment per obtenir la renda de la unitat familiar, afectarà a les noves altes del servei, en el cas de usuaris/es que haguessin accedit al servei mitjançant un mètode de càlcul diferent, s'estudiarà l'aplicació retroactiva, sempre que millorin les seves condicions d'accés, i en funció de la disponibilitat pressupostària.

L'equitat segons renda vindrà donada per l'aplicació a tots els territoris de la següent taula:

Es defineixen dos tipus de copagament del servei, que es descriuen com a usuaris/es tipus C0 i tipus C100, segons gratuïtat i renda disponible.

	Intervals	*Percentatge de pagament sobre el preu final adjudicat*

Tipus usuari	*Valoració*	*Pensió Mensual*	*Pensió Anual*	*%*
C0	*Informe gratuïtat serveis socials o*			*0*
	≤ 1,7 IRSC	*≤ 967,50*	*≤ 13.545,05*	
C100	*> 1,7 IRSC*	*> 967,50*	*> 13.545,05*	*100*

D'acord amb IRSC 2020. En cas de modificació de l'IRSC, la nova magnitud s'aplicarà per a les noves incorporacions a partir de l'acord de revisió.

Amb motiu de la compactació en 2 tipologies de copagament, els usuaris/es corresponents a la tipologia C5 en l'anterior conveni, passaran automàticament a tipologia C0 a partir de l'1 de gener de 2022 i, per tant, a disposar d'un servei gratuït.

Quan es formalitzi la contractació del servei els ens locals hauran de informar del canvi de model de copagament i del nou cost unitari mensual adjudicat, als usuaris/es del servei, per tal que s'apliquin des de l'1 de gener de 2022.

Un cop rebuda la informació si l'usuari/a no expressa el seu desacord, es considerarà que el servei queda renovat automàticament amb les noves condicions.

e) Informe de gratuïtat de Serveis Socials:

L'informe de gratuïtat considerarà el diagnòstic de salut, les característiques de l'habitatge, l'edat, factors de risc afegit i/o la valoració de la professional de referència. S'aprovarà un model normalitzat i un sistema d'aplicació i revisió comú.

7. Sistemes de modificació de taxes de cobertura

La configuració del servei de Teleassistència s'orienta a poder augmentar el percentatge de cobertura i, per tant, ampliar la taxa per sobre del que s'acordi a l'addenda esmentada a l'apartat 6.1.

Malgrat amb l'addenda prevista es concretarà un percentatge de cobertura adaptat al nou contracte, cada territori, segons la seva realitat i la seva priorització tècnica i política pot modificar addicionalment la seva previsió.

Un territori podrà superar la taxa de cobertura inicial, sempre tenint en compte la disponibilitat pressupostària pròpia i l'aportació de Dipsalut, en funció d'allò previst al contracte i al present conveni i sense perjudici de les facultats de modificació dels mateixos.

Així, un territori podrà créixer segons aquesta disponibilitat pressupostària, de diferent manera segons la tipologia d'usuari/a, atès que aquesta circumstància va estretament lligada a la font de finançament:

Tipus d'usuari/a	***Tipus de creixement***
C0	*Creixement amb base a disponibilitat pressupostària 75 % Dipsalut 25 % ens locals*
C100	*Creixement amb base a disponibilitat pressupostària exclusivament dels ens locals*

A partir del quadre anterior, el creixement dependrà de la demanda i de les següents variables:

- ***Sense que impliqui modificació contractual:***

Donat que el contracte de teleassistència es troba inclòs a la tipologia prevista a la disposició addicional 33a de la LCSP, el creixement dependrà del compromís de despesa màxim anual de Dipsalut i dels ens locals disponible al contracte en cada moment, que, així mateix, vindrà condicionat per la possible baixa produïda al preu per terminal objecte d'adjudicació.

Aquesta circumstància es concretarà a l'addenda esmentada a l'apartat anterior on es farà constar:

- *El creixement en usuaris C0 que cada territori podrà fer com a màxim en funció de la disponibilitat pressupostària de Dipsalut. Per determinar aquesta distribució es tindrà en compte el principi d'equitat per tal de compensar els territoris amb menors taxes de cobertura.*
- *El creixement en usuaris C100, en tant que dependrà de la disponibilitat pressupostària, inclosa al contracte, de cada ens local, i que es podrà fer de forma autònoma per cada territori.*

- ***A partir de la modificació del contracte, prevista al plec de clàusules administratives particulars (art. 204 LCSP):***

Per tal d'ampliar l'import compromès al contracte, la modificació pot fer-se de forma que només afecti al finançament de Dipsalut o a petició d'un o més ens locals, que sol·licitin créixer de forma autònoma, finançant el cost amb fons propis.

Les modificacions de contracte es canalitzaran a través de Dipsalut i es podran plantejar anualment abans del 15 de setembre. Dipsalut agruparà les demandes per tal de fer un tràmit conjunt.

La modificació del contracte respecte a cada territori, implicarà que realitzi els ajustos pressupostaris necessaris i tramiti el compromís de despesa corresponent, per tal d'assumir-la.

8. Terminals

El dispositiu domiciliari de teleassistència – terminal - és el dispositiu bàsic que s'instal·la al domicili de la persona i que permet la comunicació bidireccional amb el

Centre d'Atenció.

Malgrat les característiques del terminal seran definides al plec de prescripcions tècniques, la composició general del mateix serà:

- *Unitat fixa principal (dispositiu de teleassistència) amb un mínim de dos botons: botó d'alarma i botó de cancel·lació d'alarma. Haurà de tenir leds avisadors de trucada i d'incidències tècniques. Aquesta unitat es podrà connectar amb la central per qualsevol mitjà que permeti la connexió (línies fixes, mòbils o altres...). En tots els casos s'haurà de buscar la solució tècnica que permeti la instal·lació del terminal. Si per aquest motiu hi concorren despeses necessàries per adaptar el domicili, aquestes aniran a càrrec de l'usuari/a. En cap cas podran alterar el preu unitari mensual del servei, ni per l'usuari/a ni per l'administració.*

- *Unitat de control remot que tindrà la finalitat d'emetre la senyal codificada via ràdio des de qualsevol punt del domicili.*

A banda del terminal, el servei comptarà amb altres modalitats de teleassistència i aparells de seguretat complementaris, descrits en el plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, el plec de prescripcions tècniques podrà definir l'adaptació tecnològica en cas que durant el període de vigència del contracte es produeixin millores susceptibles de incorporació.

9. Cost del servei

El cost unitari mensual del servei, que es determina segons el nombre de terminals operatius, es preveu en un màxim de 15,4 euros (iva no inclòs) per unitat i mes, que es cofinançarà de conformitat amb la següent taula:

Tipus usuari/a		*% de cofinançament sobre el preu*	
	Usuari/a	*Dipsalut*	*Ens Locals*
C0	*Gratuït*	*75,00%*	*25,00%*
C100	*100%*	*0*	*100%*

A partir del dia 1 de gener de 2022 s'aplicarà la taula anterior amb caràcter immediat sobre el preu unitari adjudicat al contracte administratiu que s'hagi formalitzat.

Aquesta taula podrà ser objecte de modificació durant la vida del conveni si es considera necessari per optimitzar l'execució de la despesa vinculada al contracte, mitjançant una addenda.

En el cas de Dipsalut, la Presidència serà la competent per a l'aprovació de l'esmentada

addenda.

L'ingrés dels usuaris C100 repercutirà als ens locals participants que hauran d'aprovar les seves ordenances fiscals i recaptar l'ingrés de dret públic corresponent.

10. Regim de facturació

La facturació del servei es distribuirà entre Dipsalut i els ens locals. Així els percentatges de pagament de les factures seran els definits al quadre de l'apartat anterior.

- ***Facturació per Dipsalut:***

L'empresa presentarà a Dipsalut una sola factura amb els usuaris C0 on, a banda de la informació que es requereix per la facturació, també detallarà el nombre de terminals i el número de usuaris/es de cada tipus a cada territori.

Posteriorment Dipsalut remetrà les dades als ens locals per tal que puguin lliurar en el termini de quatre dies hàbils, el formulari de validació que se'ls haurà facilitat prèviament, degudament complimentat i signat pel/per la responsable territorial que designin.

En cas que hi hagi canvis de les persones responsables o en el personal administratiu que recepciona aquest tràmit, ja siguin esporàdics (períodes vacacionals) o d'altra tipus, caldrà comunicar-ho prèviament a Dipsalut, per tal de garantir la major celeritat possible.

- ***Facturació per la resta d'ens locals:***

L'empresa presentarà la factura a cadascun dels ens locals amb els usuaris/es C0 i C100 del seu territori, segons les instruccions que aquests li facilitin, per tal que facin front al seu percentatge respecte a cada usuari/a.

En qualsevol cas la factura serà a nom de l'ens local i mai a nom de la persona usuària del servei.

D'acord amb l'article 198 de la LCSP, els ens locals es comprometen al pagament de la facturació corresponent en els terminis previstos legalment.

11. Finançament del servei de teleassistència domiciliària

Les parts signants del conveni es comprometen a que el finançament relatiu al servei a incloure a la futura licitació del contracte sigui d'un total de 4.793.402,10 € IVA inclòs, pel període contractual que comprendrà les anualitats 2022 i 2023.

La distribució de l'esmentat finançament serà la següent:

f) Dipsalut:

Finançarà una despesa per un total de 1.845.000 €, IVA inclòs amb la següent distribució:

2022: 900.000 €
2023: 945.000 €

g) Ens locals signataris del conveni:

Finançaran una despesa total de 2.948.402,10 €, IVA inclòs, segons la taula següent:

Territori	***Total IVA inclòs 2022***	***Total IVA inclòs 2023***	***Total 2 anualitats***
Consell Comarcal de l'Alt Empordà	*218.353,90 €*	*218.353,90 €*	*436.707,80 €*
Ajuntament de Figueres	*115.000,00 €*	*126.500,00 €*	*241.500,00 €*
Consell Comarcal del Baix Empordà	*193.961,00 €*	*213.357,10 €*	*407.318,10 €*
Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols	*47.558,22 €*	*47.558,22 €*	*95.116,44 €*
Ajuntament de Palafrugell	*65.000,00 €*	*71.500,00 €*	*136.500,00 €*
Consell Comarcal de la Cerdanya	*27.000,00 €*	*28.000,00 €*	*55.000,00 €*
Consorci de la Garrotxa	*162.442,87 €*	*162.442,87 €*	*324.885,74 €*
Consorci del Gironès - Salt	*161.640,46 €*	*161.640,46 €*	*323.280,92 €*
Consell Comarcal del Pla de l'Estany	*65.000,00 €*	*67.000,00 €*	*132.000,00 €*
Consorci de Benestar Social del Ripollès	*74.860,09 €*	*82.346,09 €*	*157.206,18 €*
Consell Comarcal de la Selva	*192.073,84 €*	*211.281,22 €*	*403.355,06 €*
Ajuntament de Blanes	*81.871,72 €*	*90.058,89 €*	*171.930,61 €*
Ajuntament de Lloret	*30.286,31 €*	*33.314,94 €*	*63.601,25 €*
Total	***1.435.048,41 €***	***1.513.353,69 €***	***2.948.402,10 €***

De conformitat amb l'article 116 de la LCSP, totes les parts signatàries acreditaran a Dipsalut, abans de la tramitació de l'expedient de contractació, la plena disponibilitat de la despesa en els exercicis pressupostaris 2022 i 2023, mitjançant certificat de l'acord de la seva autorització.

Així mateix, tant Dipsalut com la resta d'ens locals participants es comprometen a

disposar de crèdit suficient als seus pressupostos per fer front a la despesa plurianual derivada de la formalització del contracte esmentada anteriorment i a la despesa que es pugui aprovar en cas de pròrroga del contracte.

12. Funcions i obligacions dels agents participants al servei local de teleassistència.

12.1 Obligacions de Dipsalut

Dipsalut serà responsable de les següents funcions generals:

- *Assumir la gestió del procediment de licitació conjunta del contracte en nom de la resta de poders adjudicadors que en formen part, amb base a l'article 31 de la LCSP.*

- *Finalitzat el procediment de contractació, Dipsalut comunicarà als ens locals participants les dades identificatives de l'empresa adjudicatària i els preus definitius del contracte.*

- *Vetllar per l'equitat territorial i la prestació integral i adequada del servei de teleassistència domiciliària, de competència municipal, a la província de Girona deconformitat amb l'opció prevista a l'article 36.1.a de la Llei 7/1985.*

- *L'acompliment de les condicions i requeriments generals i de finançament del present conveni.*

- *Assistir i cooperar tècnicament amb els municipis per al control de l'execució del contracte ja sigui de forma directa o per encàrrec a un tercer, d'acord amb l'article 36.1.b de la Llei 7/1985.*

- *Supervisar l'execució del contracte.*

- *Establir els mecanismes de coordinació que siguin necessaris amb l'empresa contractada, els ens locals de la demarcació, altres administracions públiques i/o serveis d'atenció a emergències, amb l'objectiu d'assolir un òptim funcionament del servei.*

- *Gestionar i formalitzar addendes de desenvolupament del present conveni, quan s'estimi necessari, per a un correcte desenvolupament del Servei Local de Teleassistència al territori.*

- *Coordinar el desplegament de protocols específics i programes, estudis o projectes per a la millora qualitativa del servei i l'adequació a les noves necessitats derivades dels processos d'envelliment en el context actual i futur.*

- *Coordinar i supervisar els creixements autònoms de cada territori.*

12.2 Obligacions dels ajuntaments, consells comarcals i consorcis

Els ens locals seran els responsables de portar a terme les següents funcions

generals:

- *Identificar les persones susceptibles de rebre el servei de teleassistència, la valoració inicial i autoritzar les altes i les baixes.*

- *Actualitzar i mantenir les dades personals de la persona així com el seguiment de la persona usuària a l'àmbit territorial de la seva competència i facilitar la informació a l'empresa adjudicatària dels canvis que es produeixin.*

- *L'acompliment de les condicions i requeriments generals i de finançament del present conveni.*

- *Controlar i fer el seguiment de la implementació del servei en el seu àmbit de competència fent un seguiment dels usuaris/es i de la qualitat de la seva implementació i comunicant a Dipsalut tot allò que sigui necessari per a una correcta execució.*

- *Incorporar els logotips, signes i llegendes normalitzats de Dipsalut o la marca pròpia del servei local de teleassistència, que s'escaiguin a tota publicitat i documentació que es pugui generar pel servei local de teleassistència, excepte aquella que contingui dades personals dels usuaris/es del servei.*

- *Gestionar íntegrament el copagament dels usuaris/es del servei: assignar a cada usuari/a el tipus de terminal que correspongui i cobrar als usuaris/es C100 els preus públics corresponents, prèviament aprovats.*

- *Facilitar a Dipsalut qualsevol informació que considerin necessària per a la verificació de la correcta execució del servei.*

- *Comunicar a Dipsalut la persona responsable de la validació de les factures i facilitar mensualment la comprovació del nombre d'usuaris/es actius segons tipus de copagament en el seu territori, en el termini màxim de quatre dies hàbils,segons l'establert a la clàusula 9.*

- *Si s'escau, quan es vulgui plantejar un increment del compromís de despesa, i d'acord amb el previst a la clàusula 6.1.1. d'aquest conveni, presentar a Dipsalut proposta de modificació del contracte abans del dia 15 de setembre de l'anualitat anterior a la que es proposi implementar la modificació.*

- *Durant els 2 mesos següents a la formalització del contracte, acordar amb les parts signatàries del conveni la previsió de distribució territorial de les taxes de cobertura per als anys 2022 i 2023, segons allò previst a la clàusula 6.1.*

- *Amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització del període contractual, acordar la nova previsió de distribució territorial de les taxes de cobertura per al període prorrogat.*

- *Informar del canvi de model de copagament, del canvi en tipologia de usuari/a, i del nou cost unitari mensual, als usuaris/es del servei, per tal que s'apliquin des de l'1 de gener de 2022, comunicant per escrit el nou cost, el copagament mensual que li correspon a la persona usuària, en el seu cas, i en cas que el preu sigui subvencionat, l'import aportat per cada una de les administracions.*

- *Facilitar a l'empresa adjudicatària, si és possible, un espai per a la custòdia de claus o, si es requereix al seu territori, per a l'emplaçament dels vehicles d'Unitats Mòbils.*

- *Assignar un interlocutor/a que faciliti la coordinació operativa amb l'empresa adjudicatària i Dipsalut.*

13. Responsable/s del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP, el Consorci de Benestar de Benestar Social del Ripollès haurà de designar a una persona responsable del contracte, a efectes de la validació de la facturació del servei i de seguiment i supervisió de l'execució del contractei de coordinació operativa en el seu àmbit de intervenció territorial.

Tanmateix, Dipsalut designarà com a responsable del contracte a la cap de la secció d'Acció Social de Dipsalut, amb l'objectiu de vetllar per la correcta execució de la prestació contractada en la seva globalitat i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a aquesta finalitat.

14. Termini de vigència

La vigència del present conveni s'iniciarà en el moment de la seva signatura i s'estendrà fins a la finalització del període contractual del contracte de teleassistència domiciliària, previst en un termini màxim de 2 anys des de la seva formalització.

En cas que se superi el termini de vigència de 2 anys previst a l'article 49.h de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, 2 mesos abans de la finalització del termini els signants podran acordar i aprovar per l'òrgan competent i de manera expressa la seva pròrroga, que en cap cas es podrà estendre més de 3 anys addicionals.

15. Mecanismes de coordinació, seguiment i interpretació

Per al bon funcionament del servei es preveuen mecanismes de coordinació entre Dipsalut i els Ens Locals amb l'objectiu de fer un seguiment i avaluació constants de la seva implementació, introduir aspectes de millora i resoldre aquelles incidències que puguin sorgir.

Es preveuen dos mecanismes:

- ***Comissions tècniques de seguiment i grups de treball:***

Dipsalut convocarà tots els ens locals participants. D'acord amb els i les assistents es podran crear grups de treball que es considerin oportuns per a l'anàlisi de qualsevol aspecte del servei. Es treballaran aspectes que afectin a la globalitat de servei. La freqüència mínima serà semestral podent-se modificar d'acord amb les necessitats del servei.

- ***Reunió de seguiment individual:***

D'acord amb el funcionament del servei i a petició tant de Dipsalut con de l'ens local que corresponguin es podran convocar totes les reunions que es considerin convenients per a abordar aspectes de funcionament del servei que afectin a un sol Consell Comarcal / Ajuntament o Consorci de Benestar Social.

En qualsevol cas i sens perjudici de les potestats que en quant a seguiment i control, corresponguin a Dipsalut com a òrgan de contractació, la resta d'ens locals podran formular-hi qualsevol suggeriment que es derivi de l'execució del contracte, tant pel que fa a les incidències produïdes en el seu desenvolupament, com pel que fa a eventuals denúncies i queixes derivades de possibles incompliments o execució defectuosa. En tots aquests casos, Dipsalut ho comunicarà a l'empresa contractista, als efectes de prendre les mesures o les actuacions que, en dret, calgui dur a terme.

Les possibles discrepàncies en la interpretació i els dubtes derivats sobre el compliment d'allò pactat seran resolts de mutu acord, sota els criteris de bona fe i de col·laboració mútua.

16. Conseqüències de l'incompliment respecte el conveni:

En cas d'incompliment per alguna de les parts signatàries del conveni, les parts es comprometen a treballar per la solució de la problemàtica generada i el compliment de les obligacions, de forma amistosa.

Si continués l'incompliment, es requerirà a la part incomplidora per tal que compleixi la seva obligació. Així mateix, aquest requeriment serà comunicat a la resta d'ens locals.

Si aquest incompliment persistís, es podrà acudir a la jurisdicció contenciosa, previ requeriment previst a l'article 44.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa.

Per últim, si l'incompliment per part d'algun dels signataris/es del conveni ocasionés un perjudici a alguna de les parts, la part incomplidora haurà d'indemnitzar pels perjudicis causats.

17. Règim de modificació:

Un cop avaluat el funcionament del servei, Dipsalut es reserva la possibilitat de proposar modificacions del present conveni mitjançant la introducció d'addendes al mateix, tant de manera directa com a petició d'un o varis ens locals participants al contracte.

Les modificacions del conveni mai podran afectar a condicions essencials del contracte definides a la documentació contractual.

Qualsevol modificació general proposada que afecti als ens locals que formen part del conveni, caldrà que sigui acordada per majoria, en reunió de grup prèvia, de la que derivarà l'acta corresponent.

El procediment de modificació es durà a terme per escrit, i inclourà, si s'escau, l'acta on quedi constatat l'acord, la proposta de modificació, l'aprovació per l'òrgan competentde cada ens local i Dipsalut i la signatura de l'addenda.

Dipsalut designa la Presidència com a òrgan competent per a l'aprovació de la modificació d'aspectes relacionats amb el conveni.

18. Règim d'extinció

El conveni s'extingirà per causa de resolució degudament justificada. Poden ser

causes de resolució del conveni:

a) El transcurs del termini de vigència, o de la seva pròrroga.
b) L'acord unànime dels/les signataris/es.
c) Per incompliment de les obligacions establertes en el present conveni.
d) Per impossibilitat sobrevinguda de dur a terme l'objecte pel qual es va signar.
e) Per altres causes previstes en altres normes legals.

19. Protecció de dades personals

En compliment dels objectius del conveni cada part tractarà les dades personals que obtingui de les altres parts com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament

Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà formalitzar el conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament té el seu fonament en les relacions jurídiques formalitzades en el presentdocument.

Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra a les referències i adreces que figuren a l'encapçalament. Les parts es declaren informades que poden consultar més detalls sobre el tractament de dades i exercici dels drets a les respectives pàgines web o seus electròniques.

A efectes de coordinació i verificació de la correcta prestació del servei Dipsalut consultarà regularment els serveis obtinguts pels usuaris. Dipsalut accedirà a les dades en qualitat d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglamentgeneral de protecció de dades, per compte de l'ens local (responsable del tractament). Dipsalut,com a encarregat del tractament, complirà en tot moment els principis i aplicarà les mesures previstes al Reglament general de protecció de dades i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals. El tractament únicament comportarà l'accés a les dades, no es podrà subcontractar i s'efectuarà des d'equips i sistemes de Dipsalut, aplicant sota la seva responsabilitat mesures de seguretat adequades per garantir-ne la confidencialitat i integritat.

Sempre que sigui possible Dipsalut treballarà amb dades seudonimitzades o agregades (estadístiques). En el cas que constatés una violació de seguretat Dipsalut la notificarà de forma immediata a l'ens local.

Dipsalut accedirà a les dades únicament durant el temps necessari i deixarà de fer aquest tractament quan acabi la vigència del conveni. No obstant, Dipsalut podrà conservar dades dissociades, sense possibilitat de vincular-les a cap persona, per a la realització d'estudis o estadístiques relacionades amb la prestació del servei previst en aquest conveni.

20. Publicitat

D'acord amb el que disposa l'article 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídici de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest conveni serà publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Girona per part de Dipsalut.

Així mateix, d'acord amb l'article 14.3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, caldrà fer públic el contingut d'aquest conveni per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència de cada part signant.

21. Naturalesa, règim jurídic i jurisdicció competent

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les disposicions dels articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de

procediment de les administracions públiques de Catalunya; els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i altres entitats (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i per les disposicions que resultin materialment aplicables al conveni de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

La jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per tal de resoldre les qüestions litigioses que poguessin suscitar-se entre les parts en el transcurs del presentconveni.

I perquè quedi constància, les parts sota signants signen el present document en els llocs i les dates que s'assenyalen a continuació."

Segon. Comunicar aquesta resolució al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya als efectes de donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Tercer. Publicar extracte del conveni a la pàgina web municipal i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Comunicar aquesta resolució als interessats pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Cinquè. Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al president, senyor Joaquim Colomer Cullell, per signar tots i cada un dels documents que siguin necessaris per a dur a terme els anteriors acords, i de forma expressa per a la signatura del conveni objecte d'aquesta resolució.

Votació
Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

I sense més assumptes a tractar, el president aixeca la sessió en l'hora i el dia indicats en l'encapçalament.

Diligència de fe pública.

Gerard Soldevila i Freixa, secretari del Consorci de Benestar Social del Ripollès certifico que el contingut de l'acta plasma el desenvolupament de la sessió de la Junta General celebrada el dia 28 d'abril de 2021. I perquè així consti, estenc aquesta acta, per ordre i amb el vist i plau del President del Consorci, senyor Joaquim Colomer i Cullell.

Vist i plau,

Gerard Soldevila i Freixa
Secretari

Joaquim Colomer i Cullell
President