Consorci de Benestar Social del Ripollès

Expedient: 101-005-2021
Procediment: Junta General
Tràmit: Acta 54 – 5/2021

ACTA DE LA JUNTA GENERAL DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS

Dades de l'acta
Acta número: 54 – 5/2021
Junta General Extraordinària
Data: 2 de desembre de 2021
Lloc: Sala de Comissions - Consorci Benestar Social del Ripollès.
Hora inici: 16:30 hores
Hora final: 17:25 hores
Número total de pàgines acta: 25, enumerades de la 1 a la 25.

Assistents
Joaquim Colomer i Cullell
Dolors Costa i Martínez
Joan Maria Roig i Altés

Assisteixen amb veu i sense vot
Elisabeth Ortega i Larriba, Directora
Helena López Sola, Interventora
Gerard Soldevila i Freixa, Secretari

Absents amb justificació
Jordi Munell i Garcia, Vicepresident

Absents sense justificació
Cap

President
Joaquim Colomer i Cullell

Secretari
Gerard Soldevila i Freixa

Convocatòria i Quòrum
Els membres de la Junta General han estat convocats en temps i forma, no havent cap impediment legal per a dur a terme la realització de la Junta General, i una vegada comprovada l'assistència es deixa constància del suficient quòrum per a iniciar la Junta, quòrum que es manté en el transcurs de la sessió.

Desenvolupament de la sessió
Seguidament es tracten els assumptes de l'ordre del dia, següents:

ACORDS

1. Aprovació de la proposta de Pressupost i Plantilla per a l'exercici 2022

Motivació
Vist el projecte de Pressupost d'aquest Consorci de Benestar Social del Ripollès per a l'exercici de **2022**, elevat a aquesta Junta General en la forma prevista a l'article 168 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i l'article 18 del Reial Decret 500/90 de Pressupostos de les Entitats Locals i de conformitat a l'article 122 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Així mateix, i vista la plantilla que comprèn tots els llocs de treball reservats al personal del Consorci.

Disposició
La Junta General resol:

Primer. Aprovar la proposta de Pressupost del Consorci de Benestar Social del Ripollès per a l'exercici de **2022** i proposar a l'ajuntament de Ripoll per a la seva aprovació i tramitació, junt amb les seves bases d'execució en la forma detallada a continuació:

INGRESSOS		
CAPÍTOL	**CONCEPTE**	**IMPORT**
1	IMPOSTOS DIRECTES	0
2	IMPOSTOS INDIRECTES	0
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	193.500,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.051.062,62
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	3.265,42
6	ALIENACIÓ D'INVERSIONS REALS	0
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0
8	VARIACIÓ D'ACTIUS FINANCERS	0
9	VARIACIÓ DE PASSIUS FINANCERS	0
	TOTAL INGRESSOS	**2.247.828,04**

DESPESES		
CAPÍTOL	**CONCEPTE**	**IMPORT**
1	REMUNERACIONS DE PERSONAL	1.240.807,59
2	COMPRA DE BENS CORRENTS	813.894,10
3	INTERESSOS	4.009,97
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	180.356,38
5	FONS DE CONTINGÈNCIA	0,00
6	INVERSIONS REALS	8.760,00

7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00
8	VARIACIÓ D'ACTIUS FINANCERS	0,00
9	VARIACIÓ DE PASSIUS FINANCERS	0,00
	TOTAL DESPESES	**2.247.828,04**

Resultant, per tant, anivellat en els seus totals de ingressos i de despeses.

Segon. Aprovar la plantilla que comprèn tots els llocs de treball reservats al personal del Consorci i que regirà durant l'exercici del **2022**, segons el següent detall:

PERSONAL PLANTILLA DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS 2022

DENOMINACIÓ	GRUP	PLACES	AMORTITZACIÓ	VACANT
Director/a	L1	1		0
Psicòleg/oga	L1	4		3
Pedagògeg/oga	L1	1		0
Treballador/a social	L2	13		11
Tècniques plans	L2	1		1
Educador/a especialitzada	L2	7		6
Terapeuta ocupacional	L2	1		1
Dinamitzdors/es	L2	2		2
Agent d'acollida	L2	1		1
Administratiu/va	L3	5		4
Conductor/a	L5	1		1
Monitor/a	L4	4		4
TOTAL		**41**		**34**

Tercer. Facultar tan àmpliament com en dret fora menester al Sr. President, per a sol·licitar, tramitar, subscriure i realitzar quantes gestions calguin per tal d'obtenir possibles operacions de crèdit que puguin sorgir al llarg de l'exercici, així com els tipus d'interès, comissions i terminis vigents que tinguin les diferents entitats financeres en el mercat en el moment de subscriure'ls.

Quart. Trametre el Pressupost i la Plantilla Orgànica, a l'Ajuntament de Ripoll per tal que integri el pressupost del Consorci en el pressupost general de l'Ajuntament, com a ens d'adscripció del Consorci, per tal que procedeixi a la seva tramitació conjunta una vegada aprovat pel Plenari municipal de l'Ajuntament i s'exposi durant QUINZE dies hàbils, dins dels quals qualsevol persona interessada podrà examinar i presentar davant del Ple les reclamacions que estimi convenients, tal com disposa l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprovà el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Cinquè. Durant aquests terminis els interessats podran presentar, si ho creuen oportú, les reclamacions i/o suggeriments davant l'Ajuntament de Ripoll, el qual donarà trasllat a la Junta General per tal que en el termini d'un mes resolgui i doni trasllat a l'Ajuntament.

Setè. Donar trasllat de l'expedient a l'Ajuntament de Ripoll per a la seva tramitació.

Votació
S'aprova per unanimitat dels membres que assisteixen a la Junta General.

2. Aprovació de baixes de drets d'exercicis tancats

Motivació
Vist l'informe emès per la Direcció de l'entitat, així com la comunicació de la Intervenció els quals posaven de manifest irregularitats existents en la comptabilitat de l'entitat.

Vista la Provisió de Presidència que iniciava aquest expedient, en la qual es sol·licitava l'elaboració d'informe de Secretaria i de Tresoreria.

Realitzada la tramitació legalment establerta i vist l'informe- proposta de Tresoreria, es proposa a la Junta General l'adopció del següent

Disposició
La Junta General resol:

PRIMER. Aprovar la modificació del saldo inicial de drets reconeguts de Pressupostos tancats dels exercicis 2017, 2018, 2019 i 2020, per import de **-70.358,69 euros** d'acord el quadre següent:

Operació press.	Aplicació press.	Tercer	Saldo inicial	Baixes	Saldo definitiu
120170000001	2017 12100 45002	Generalitat de Catalunya	30.842,43	-30.842,43	0,00
120180000004	2018 13100 45003	Generalitat de Catalunya	7.000,00	-7.000,00	0,00
120180000005	2018 14100 45002	Generalitat de Catalunya	1.046,50	-1.046,50	0,00
120180000001	2018 15100 46211	Ajuntament de Gombrèn	61,51	-61,51	0,00
120190000010	2019 11200 45002	Generalitat de Catalunya	8.227,80	-8.227,80	0,00
120190000010	2019 11200 45003	Generalitat de Catalunya	9.874,26	-9.874,26	0,00
120190000010	2019 14100 45004	Generalitat de Catalunya	5.715,14	-5.715,14	0,00
120200000477	2020 11100 45002	Generalitat de Catalunya	33.721,27	-6.862,28	26.858,99
120200000478	2020 11200 45003	Generalitat de Catalunya	1.320,09	-193,77	1.126,32
120200000482	2020 13100 45003	Generalitat de Catalunya	517,50	-517,50	0,00
120200000490	2020 15100 45002	Generalitat de Catalunya	17,50	-17,50	0,00
TOTAL			**98.344,00**	**-70.358,69**	**27.985,31**

SEGON. Realitzar els assentaments comptables necessaris per fer efectiva aquesta modificació.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres que assisteixen a la Junta General.

3. Dació de compte dels informes de control financer definitius relatius a l'exercici 2020.

L'article 122.1 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic estableix que els consorcis estaran subjecte al règim pressupostari, comptabilitat i control de l'administració pública a la que estigui adscrita, sense perjudici de la seva subjecció al previst a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

L'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de les hisendes locals (TRLRHL) estableix que les funcions de control intern de les entitats locals, respecte de la seva gestió econòmica, dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles depenents, si escau, s'exerciran a traves de les modalitats de funció interventora, funció de control financer i funció de control de l'eficàcia. El resultat d'aquests controls serà remès, amb caràcter anual, pels òrgans interventors, a la Intervenció General de l'Administració de l'estat així com al ple per al seu coneixement.

En compliment dels articles 213 i 220.4 del TRLRHL i per l'article 36.1 del RCIL, la Intervenció ha emès un informe a data 15 de novembre de 2021 en el que es fan constar els informes definitius de control financer relatius a l'exercici 2020 amb la finalitat de què siguin remesos, a traves del president, a la Junta General pel seu coneixement.

Per tot l'exposat, el president proposa a la junta general l'adopció del següent ACORD:

Únic.- Donar-se per assabentat dels informes de control financer relatius a l'exercici 2020 per la Intervenció, d'acord amb la informació que es transcriu tot seguit:

"ANTECEDENTS
L'article 122.1 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic estableix que els consorcis estaran subjecte al règim pressupostari, comptabilitat i control de l'administració pública a la que estigui adscrita, sense perjudici de la seva subjecció al previst a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

L'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de les hisendes locals (TRLRHL) estableix que les funcions de control intern de les entitats locals, respecte de la seva gestió econòmica, dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles depenents, si escau, s'exerciran a traves de les modalitats de funció interventora, funció de control financer i funció de control de l'eficàcia. El resultat d'aquests controls serà remès, amb caràcter anual, pels òrgans interventors, a la Intervenció General de l'Administració de l'estat així com al ple per al seu coneixement.

D'acord amb l'article 29.1 del Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local el control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'exercirà mitjançant l'exercici de control permanent i l'auditoria pública.

Pel que fa els resultats de control financer, l'article 35 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL),

estableix que el resultat de les actuacions de control permanent i de cadascuna de les auditories s'ha de documentar en informes escrits, els quals han d'exposar de manera clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, si s'escau, les recomanacions sobre aquestes actuacions objecte de control. En cas de detectar deficiències que s'hagin de solucionar mitjançant una actuació correctora immediata, aquestes s'hauran d'identificar en l'esmentat informe de resultats.

FONAMENTS JURÍDICS

- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL)
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL)
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

INFORMO

El control financer de l'activitat economicofinancera del Consorci de Benestar Social del Ripollès s'exerceix mitjançant l'exercici del control permanent, i compren les següents actuacions:

- Actuacions de control permanent no planificable (article 32.1.d RCIL):

Actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor, que es realitzen amb caràcter previ a l'adopció dels actes administratius, i que s'han d'efectuar en el moment i en les condicions que estableixi la norma, per tant, no són susceptibles de planificació.

- Actuacions de control permanent planificable obligatòries (article 31.2 RCIL):

Actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor sense determinar el moment concret de realització, i que per tant, són susceptibles de planificació.

Nota: El Consorci no disposa d'actuacions de control permanent panificable seleccionables (article 31.2 RCIL).

La finalitat d'aquest informe és dona compte dels informes de control financer definitiu derivats d'aquestes actuacions de control permanent, amb l'objectiu de donar compliment al requerit pels articles 36.1 del RCIL i 213 i 220.4 del TRLRHL.

A continuació es mostra la informació corresponent a les actuacions, requerides en normativa vigent, de l'exercici 2020.

1) Actuacions de control no planificable (article 32.1.d RCIL)

S'han emès 8 informes de control permanent no panificable, dels quals cap s'ha informat de disconformitat.

2) Actuacions de control permanent planificable obligatòries (article 31.2 RCIL)

Els informes que s'han elaborat en relació a l'exercici 2020 durant el 2021, són els següents:

- L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013. (S'annexa informe)
- L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013. Es dona compliment a l'Ajuntament de Ripoll (s'annexa informe).

Observacions generals detectades en el control financer:
Les principals dificultats per realitzar el control financer venen motivats per una manca d'estructura de personal. Durant l'exercici 2021 s'ha incorporat al servei un tècnic d'administració general per anar assumint progressivament les diferents fases de seguiment i control. Per tal de poder fer front gradualment a l'establiment dels processos necessaris pel compliment dels objectius fixats al Reial Decret 424/2017 i poder disposar d'un Pla Anual de Control Financer.

En compliment de l'article 220.4 del TRLRHL i 36.1 del RCIL, d'aquest informe se'n donarà compte a la Junta General, a través del president del consorci, en un punt independent a l'ordre del dia de la sessió plenària corresponent."

Els membres assistents a la Junta General del Consorci de Benestar Social en queden assabentats.

4. Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Institut Català de l'Acolliment i l'Adopció i el Consorci de Benestar Social del Ripollès en matèria de formació i valoració de les famílies sol·licitants d'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i el corresponent seguiment i la preparació i la valoració dels sol·licitants d'acolliment d'adopció de menors tutelats per la Generalitat de Catalunya i el corresponent seguiment.

Motivació
D'acord amb l'article 3.h de la Llei 13/1997, de 19 de novembre, de creació de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (ICAA), a aquest Institut li correspon, entre d'altres funcions, tramitar i formalitzar els contractes i els convenis de col·laboració amb altres administracions, institucions i entitats, en el marc del seu àmbit d'actuació.

Segons disposen els articles 31.1.f i 32.d de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, l'ens local pot promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los en coordinació amb l'Administració de la Generalitat.

El servei d'integració familiar és un dels serveis socials especialitzats establerts en el catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema català de serveis socials. Dintre d'aquest servei s'inclouen les tasques derivades de la preparació i valoració de la família o persona que sol·licita adoptar un infant. Així mateix, s'entén per servei d'integració familiar el servei que promou la incorporació d'un infant en situació de desemparament en el si d'una família acollidora per aconseguir el seu desenvolupament integral.

La Llei 14/2010, de 27 de maig, regula la protecció dels infants i els adolescents quan els mecanismes socials de prevenció no han estat suficients i s'han produït situacions de risc o de desemparament que cal pal·liar amb les mesures necessàries d'intervenció pública, com per exemple l'acolliment familiar simple o l'acolliment familiar preadoptiu, per tal de garantir que aquestes situacions no esdevinguin en perjudicis irreparables per a l'infant o l'adolescent.

En virtut de la Llei 13/1997, de 19 de novembre, correspon a l'ICAA, entre d'altres funcions, gestionar, per mitjà dels equips tècnics competents, els processos de formació i valoració

psicosocial de les persones o famílies que s'ofereixen per a l'acolliment, per a l'adopció a Catalunya o per a l'adopció internacional d'un infant o d'un adolescent, i tramitar-ne els expedients.

Així mateix correspon a l'ICAA fomentar el dret dels infants a tenir una família i per tant, a promoure l'acolliment simple en família aliena i l'acolliment preadoptiu com a mesures per a atendre adequadament les necessitats del menor, com a persona sotmesa a situacions de risc greu per al seu desenvolupament integral. També li correspon fer el seguiment, directament o per mitjà de les entitats o institucions acreditades, dels menors que estiguin sota mesures d'acolliment familiar en família aliena o bé en acolliment preadoptiu fins a la constitució de l'adopció.

El Decret 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, estableix els requisits d'acreditació i funcionament d'aquestes entitats en tant que prestadores de serveis socials de titularitat pública.

El Decret 2/1997, de 7 de gener, d'aprovació del Reglament dels menors desemparats i de l'adopció, modificat pel Decret 127/1997, de 27 de maig, estableix, entre d'altres qüestions, el marc d'actuació i el procediment en matèria de formació i valoració dels sol·licitants d'acolliment i de preparació i valoració dels sol·licitants d'adopció d'infants tutelats a Catalunya i d'adopcions internacionals.

La disposició addicional segona de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix l'àmbit d'actuació de les administracions i de les institucions col·laboradores d'integració familiar (ICIF).

La ICIF Consorci de Benestar Social del Ripollès està inscrita, com a Servei d'integració familiar, en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials, en la Secció Serveis i Establiments d'Atenció a la Família amb el número de registre E01478.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès està acreditat com a ICIF per Resolució de la directora de l'ICAA de data 28 de gener de 2010.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès disposa d'organització, estructura i mitjans suficients, en relació amb les funcions a desenvolupar d'acord amb els requisits exigits per la normativa vigent aplicable.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès compta amb un servei d'integració familiar amb personal amb formació i experiència adequades per dur a terme les tasques que puguin ser-li encomanades, d'acord amb la normativa aplicable.

El personal que presta serveis a la ICIF Consorci de Benestar Social del Ripollès així com els membres de la junta directiva reuneixen els requisits i compleixen les condicions requerides per la normativa aplicable, i depenen exclusivament de la pròpia ICIF, sense que existeixi cap mena de vincle laboral entre el personal de la ICIF i l'ICAA ni entre el personal de l'ICAA i l'ens Consorci de Benestar Social del Ripollès.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès ha manifestat la seva voluntat de participar en les tasques que li puguin ser encomanades per l'ICAA en matèria d'acolliment en família aliena

sense finalitat adoptiva així com en matèria d'acolliment familiar preadoptiu, d'acord amb el contingut d'aquest conveni.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès no rep cap altra aportació econòmica per la seva col·laboració en les matèries esmentades.

L'article 103 de la CE, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, l'article 150 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Els articles 140.1.c), 141.2 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, prescriuen el deure de cooperació i assistència activa entre totes les administracions públiques en exercici de la potestat de programació de llurs facultats i d'exercici de les seves competències i l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix la facultat de les administracions locals d'establir convenis sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic i versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.

L'art. 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local atribueix al municipi la competència "per a promoure tota mena d'activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal" i vist que l'article 26 preveu com a obligatòria la pavimentació dels camins. En el mateix sentit s'expressa l'art. 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. En l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya regula l'assignació de competències del Consell Comarcal.

L'article 10 i i els articles 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 144.c) i 150 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que, a banda de reflectir els deures de col·laboració i cooperació recíproca que vinculen totes les administracions públiques locals, estableixen clarament la possibilitat que aquests deures s'instrumentin a través de convenis interadministratius.

La competència per a l'aprovació del conveni recau a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès en virtut d'allò establert en els estatuts reguladors del Consorci publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 33 de data 15 de febrer de 2018.

Disposició
La Junta General resol:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció i el Consorci de Benestar social del Ripollès en matèria de formació i valoració de les famílies sol·licitants d'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i el corresponent seguiment i

la preparació i la valoració del sol·licitants d'adopció de menors tutelats per la Generalitat de Catalunya i el corresponent seguiment, que es transcriu a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT CATALÀ DE L'ACOLLIMENT I DE L'ADOPCIÓ I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS EN MATÈRIA DE FORMACIÓ I VALORACIÓ DE LES FAMÍLIES SOL·LICITANTS D'ACOLLIMENT EN FAMÍLIA ALIENA SENSE FINALITAT ADOPTIVA I EL CORRESPONENT SEGUIMENT I LA PREPARACIÓ I LA VALORACIÓ DELS SOL·LICITANTS D'ADOPCIÓ DE MENORS TUTELATS PER LA GENERALITAT DE CATALUNYA I EL CORRESPONENT SEGUIMENT.

Barcelona, 2021

REUNITS
D'una banda, l'Honorable Senyora Violant Cervera i Gòdia consellera del Departament de Drets Socials i presidenta de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (en endavant ICAA), organisme autònom de caràcter administratiu adscrit al Departament de Drets Socials, ubicat a l'Avinguda del Paral·lel, 52, 08001 Barcelona, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb l'article 5.2.a de la Llei 13/1997, de 19 de novembre, de creació de l'ICAA.

I d'una altra, el senyor Joaquim Colomer Cullel, representant del Consorci de Benestar Social del Ripollès, amb DNI ***3395**, en qualitat de president i representant legal d'aquesta entitat local creada per Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei d'organització comarcal de Catalunya, amb el NIF Q1700626C, i domicili al carrer Progrés, número 22, 17500 Ripoll, i inscrita en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials de la Generalitat de Catalunya amb el número E01478 que, sota la seva responsabilitat, declara vigent.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per aquest atorgament i

MANIFESTEN
Primer. Que d'acord amb l'article 3.h de la Llei 13/1997, de 19 de novembre, de creació de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (ICAA), a aquest Institut li correspon, entre d'altres funcions, tramitar i formalitzar els contractes i els convenis de col·laboració amb altres administracions, institucions i entitats, en el marc del seu àmbit d'actuació.

Segon. Que segons disposen els articles 31.1.f i 32.d de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, l'ens local pot promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los en coordinació amb l'Administració de la Generalitat.

Tercer. Que el servei d'integració familiar és un dels serveis socials especialitzats establerts en el catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema català de serveis socials. Dintre d'aquest servei s'inclouen les tasques derivades de la preparació i valoració de la família o persona que sol·licita adoptar un infant. Així mateix, s'entén per servei d'integració familiar el servei que promou la incorporació d'un infant en situació de desemparament en el si d'una família acollidora per aconseguir el seu desenvolupament integral.

Quart. Que la Llei 14/2010, de 27 de maig, regula la protecció dels infants i els adolescents quan els mecanismes socials de prevenció no han estat suficients i s'han produït situacions de risc o de desemparament que cal pal·liar amb les mesures necessàries d'intervenció pública, com per exemple l'acolliment familiar simple o l'acolliment familiar preadoptiu, per tal de garantir que aquestes situacions no esdevinguin en perjudicis irreparables per a l'infant o l'adolescent.

Cinquè. Que en virtut de la Llei 13/1997, de 19 de novembre, correspon a l'ICAA, entre d'altres funcions, gestionar, per mitjà dels equips tècnics competents, els processos de formació i valoració psicosocial de

les persones o famílies que s'ofereixen per a l'acolliment, per a l'adopció a Catalunya o per a l'adopció internacional d'un infant o d'un adolescent, i tramitar-ne els expedients.

Així mateix correspon a l'ICAA fomentar el dret dels infants a tenir una família i per tant, a promoure l'acolliment simple en família aliena i l'acolliment preadoptiu com a mesures per a atendre adequadament les necessitats del menor, com a persona sotmesa a situacions de risc greu per al seu desenvolupament integral. També li correspon fer el seguiment, directament o per mitjà de les entitats o institucions acreditades, dels menors que estiguin sota mesures d'acolliment familiar en família aliena o bé en acolliment preadoptiu fins a la constitució de l'adopció.

Sisè. Que el Decret 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, estableix els requisits d'acreditació i funcionament d'aquestes entitats en tant que prestadores de serveis socials de titularitat pública.

Setè. Que el Decret 2/1997, de 7 de gener, d'aprovació del Reglament dels menors desemparats i de l'adopció, modificat pel Decret 127/1997, de 27 de maig, estableix, entre d'altres qüestions, el marc d'actuació i el procediment en matèria de formació i valoració dels sol·licitants d'acolliment i de preparació i valoració dels sol·licitants d'adopció d'infants tutelats a Catalunya i d'adopcions internacionals.

Vuitè. Que la disposició addicional segona de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix l'àmbit d'actuació de les administracions i de les institucions col·laboradores d'integració familiar (ICIF).

Novè. Que la ICIF Consorci de Benestar Social del Ripollès està inscrita, com a Servei d'integració familiar, en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials, en la Secció Serveis i Establiments d'Atenció a la Família amb el número de registre E01478.

Desè. Que el Consorci de Benestar Social del Ripollès està acreditat com a ICIF per Resolució de la directora de l'ICAA de data 28 de gener de 2010.

Onzè. Que el Consorci de Benestar Social del Ripollès disposa d'organització, estructura i mitjans suficients, en relació amb les funcions a desenvolupar d'acord amb els requisits exigits per la normativa vigent aplicable.

Dotzè. Que el Consorci de Benestar Social del Ripollès compta amb un servei d'integració familiar amb personal amb formació i experiència adequades per dur a terme les tasques que puguin ser-li encomanades, d'acord amb la normativa aplicable.

Tretzè. Que el personal que presta serveis a la ICIF Consorci de Benestar Social del Ripollès així com els membres de la junta directiva reuneixen els requisits i compleixen les condicions requerides per la normativa aplicable, i depenen exclusivament de la pròpia ICIF, sense que existeixi cap mena de vincle laboral entre el personal de la ICIF i l'ICAA ni entre el personal de l'ICAA i l'ens Consorci de Benestar Social del Ripollès.

Catorzè. Que el Consorci de Benestar Social del Ripollès ha manifestat la seva voluntat de participar en les tasques que li puguin ser encomanades per l'ICAA en matèria d'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva així com en matèria d'acolliment familiar preadoptiu, d'acord amb el contingut d'aquest conveni.

Quinzè. Que el Consorci de Benestar Social del Ripollès no rep cap altra aportació econòmica per la seva col·laboració en les matèries esmentades.

Per això, ambdues parts, de mutu acord, i en virtut de la normativa aplicable i del que preveu l'article 3.h de la Llei 13/1997, de 19 de novembre, de creació de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (ICAA), formalitzen aquest conveni sobre la base de les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre l'ICAA i el Consorci de Benestar Social del Ripollès en relació amb les activitats següents:

A. Preparar i valorar les famílies sol·licitants d'adopció d'un menor tutelat per la Generalitat de Catalunya de conformitat amb el que disposi la normativa vigent aplicable, i en atenció a les característiques dels menors susceptibles d'adopció.

B. Garantir, per mitjà de seguiments, fins a la fermesa de l'adopció, la plena i adequada integració del menor així com la seva protecció efectiva en la família preadoptiva que l'acull per tal d'assegurar el desenvolupament integral de la seva personalitat en un entorn harmònic i estable, en atenció a les seves característiques concretes.

C. Formar i valorar els sol·licitants de l'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i fer seguiment dels menors que es trobin sota mesura d'acolliment en família aliena per garantir la seva protecció efectiva per tal que pugui créixer de manera harmònica i estable, en atenció a les seves característiques concretes.

Segona. Àmbit territorial

Les funcions i tasques que la ICIF Consorci de Benestar Social del Ripollès ha de desenvolupar, d'acord amb el present conveni, es realitzaran dintre de l'àmbit territorial de les comarques de Girona. En concret, l'àmbit territorial d'actuació d'aquesta ICIF serà:

- En matèria d'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva: les comarques de la Cerdanya, la Garrotxa i el Ripollès.
- En matèria d'acolliment familiar preadoptiu: la província de Girona.

Tercera. Obligacions del Consorci de Benestar Social del Ripollès

En relació amb les funcions que la ICIF Consorci de Benestar Social del Ripollès haurà de desenvolupar són les següents:

A. Pel que fa al servei de seguiment dels menors i adolescents que es troben sota la mesura d'acolliment familiar preadoptiu:
   - Participar en l'elaboració dels plans d'acoblament dels infants i les famílies seleccionades en els nous casos d'acolliment preadoptiu que s'hagin de constituir i dur-los a terme.
   - Acompanyar i supervisar tècnicament les visites de l'infant o adolescent amb la seva família d'origen quan s'escaigui.
   - Coordinar-se periòdicament amb la representació de l'ICAA corresponent i respectar les normes de procediment que s'estableixin.
   - Realitzar les tasques de seguiment encomanades d'acolliment preadoptiu i de casos nous que es trametin des de l'ICAA. L'import del conveni ha estat calculat tenint en compte que l'entitat realitzi un mínim de 45 seguiments d'acolliment familiar preadoptiu a l'any.
   - Elaborar informes de seguiment amb una periodicitat semestral de tots els casos d'acolliment familiar preadoptiu que s'atenen, i quan correspongui, elaborar els informes proposta. Aquests informes s'han d'acompanyar de tota la documentació necessària referent a la família i a l'infant i han de contenir tota la informació del nucli acollidor, de la situació de l'infant i de qualsevol incidència que es doni.
   - Fer un mínim de dues visites anuals en el domicili dels acollidors. Aquesta visita ha de tenir per objecte conèixer l'entorn quotidià de l'infant i la família acollidora. Els

incompliments en aquesta matèria podran comportar l'inici del corresponent expedient de resolució del conveni.

- Fer totes aquelles visites i entrevistes necessàries i utilitzar la resta de recursos disponibles, per tenir coneixement de la situació dels infants acollits i del desenvolupament de la mesura de protecció per tal de garantir el seu benestar dintre de la família acollidora. Així mateix, haurà d'informar l'ICAA per escrit de qualsevol novetat, canvi, incidència o problemàtica que afecti al menor acollit o al seu nucli acollidor. Els incompliments en aquesta matèria podran comportar l'inici del corresponent expedient de resolució del conveni.
- Elaborar mensualment estadístiques i quadre de situació de les famílies d'acord amb les instruccions de l'ICAA.
- Informar per escrit a l'ICAA del tancament dels casos en seguiment una vegada l'infant estigui adoptat.
- Qualsevol altra que li encomani l'ICAA

B. En relació amb la formació i valoració dels sol·licitants de l'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i el corresponent seguiment de l'acolliment.
   - Promocionar l'acolliment familiar en les diferents modalitats de l'acolliment, és a dir, en l'acolliment familiar simple, acolliment familiar permanent, acolliment familiar en unitat convivencial d'acció educativa i acolliment de menors per famílies d'urgència i diagnòstic.
   - Fer recerca de famílies que vulguin acollir un infant a Catalunya d'acord amb les instruccions de l'ICAA
   - Informar les famílies que s'ofereixin per fer un acolliment amb família aliena sense finalitat adoptiva i les que l'ICAA derivi.
   - Estudiar i valorar les famílies que s'ofereixin per a l'acolliment amb família aliena, sense finalitat adoptiva d'acord amb la normativa vigent i les directrius que s'estableixin per aquest procediment.
   - Realitzar la formació de les famílies acollidores.
   - Proposar a l'ICAA l'estimació o no estimació de les famílies que s'ofereixin com a acollidores sense finalitat adoptiva.
   - Elaborar els plans d'acoblament entre els infants i les famílies seleccionades en els nous casos d'acolliment amb família aliena, sense finalitat adoptiva que s'hagin de constituir i dur-los a terme.
   - Acompanyar i supervisar tècnicament les visites de l'infant o adolescent amb la seva família d'origen i valorar-ne les repercussions, així com acompanyar i supervisar les visites dels grups de germans amb diferent mesura protectora constituïda o acollits en diferents famílies.
   - Elaborar informes de seguiment amb una periodicitat semestral sense perjudici de noves directrius que pugui establir l'ICAA de tots els casos d'acolliment amb família aliena, sense finalitat adoptiva que s'atenen, i quan correspongui, l'elaboració dels informes proposta d'acolliment familiar amb família aliena, sense finalitat adoptiva. Aquests informes s'han d'acompanyar de tota la documentació necessària referent a la família i a l'infant, tenint en compte que el segon informe del semestre es realitza per tal de recollir, bàsicament, la veu de l'infant.
   - Fer les visites que calguin en el domicili dels acollidors, però com a mínim, una visita semestral. Aquesta visita ha de tenir per objecte conèixer l'entorn quotidià de l'infant i la família acollidora.
   - Fer totes aquelles visites i entrevistes necessàries per tenir coneixement de la situació dels infants acollits i del desenvolupament de la mesura per tal de garantir el seu benestar dintre de la família acollidora. Així mateix, haurà d'informar l'ICAA, per escrit, de qualsevol novetat, canvi, incidència o problemàtica que afecti al menor acollit o al seu nucli acollidor. Els incompliments en aquesta matèria podran comportar l'inici del corresponent expedient de resolució del conveni.

- Realitzar tasques de seguiment de l'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva de 10 seguiments de l'acolliment.
- Disposar d'un servei d'atenció telefònica a les famílies acollidores 24h/365dies, per atendre consultes, dubtes o urgències relacionades amb l'acolliment. Aquest servei haurà d'assegurar l'atenció per un professional tècnic de l'entitat.
- Coordinar-se periòdicament amb la representació de l'ICAA corresponent i respectar les normes i directrius de procediment que s'estableixin.
- Elaborar mensualment estadístiques i quadre de situació de les famílies d'acord amb les instruccions de l'ICAA.

C. Pel que fa al servei de preparació i valoració dels sol·licitants d'adopció d'un menor tutelat per la Generalitat de Catalunya:
   - Per encàrrec de l'ICAA, realitzar els processos de preparació i valoració, així com les actualitzacions d'estudis fets, de les famílies que sol·liciten l'adopció d'infants tutelats per la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb la normativa vigent. En aquest sentit, haurà d'informar les famílies sobre tot allò relatiu al fet adoptiu, formar-les en la matèria, realitzar les entrevistes oportunes, inclosa la domiciliària, elaborar els informes psicosocials corresponents i informar i col·laborar amb l'ICAA en les tasques encomanades.
   - Proposar a la Direcció de l'ICAA la idoneïtat o la no idoneïtat de les famílies sol·licitants d'adopció d'acord amb la normativa vigent i els criteris establerts per aquest Institut. En aquest sentit l'entitat ha de trametre a l'ICAA els informes psicosocials corresponents de valoració de les persones o famílies l'estudi de les quals té encomanades, en els terminis establerts.
   - Comunicar a la persona o família interessada en adoptar que li hagi adreçat directament una sol·licitud que té l'obligació de trametre-la a l'ICAA.
   - Actualitzar els estudis i valoracions quan correspongui.
   - Coordinar-se amb l'ICAA i respectar les indicacions i directrius donades des de l'organisme autònom esmentat.
   - Qualsevol altra que li encomani l'ICAA.

D. Són funcions de la ICIF comuns als serveis esmentats:

- Trametre a l'ICAA, una memòria anual en la qual s'inclourà:
  a) Un informe sobre les activitats realitzades i sobre la situació de la institució.
  b) Indicació del número anual d'infants en seguiment en mesura d'acolliment preadoptiu.
  c) Indicació del número anual de casos nous d'acolliment preadoptiu.
  d) Una còpia dels balanços i pressupostos
  e) Un informe sobre la disponibilitat de comptes corrents.
  f) La relació del personal amb especificació de les seves titulacions i tipus de vinculació.
- Desenvolupar les tasques encomanades per mitjà d'un equip multidisciplinari.
- Ajustar les intervencions dels professionals sempre a l'interès de la tasca encomanada.
- No participar, els professionals de l'entitat, mentre sigui vigent el conveni amb la ICIF, en tasques de gestió amb entitats col·laboradores d'adopció internacional (ECAI).
- Adscriure a l'execució del conveni persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del conveni, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.
- Informar puntualment de les propostes de canvis de professionals que es produeixin amb aportació de les dades acadèmiques i professionals (formació, titulació i experiència professional) dels nous professionals. Respecte al nou professional i abans que inicïi la seva activitat, la ICIF haurà de presentar una declaració responsable en què manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que el professional que s'adscriurà a

l'execució del conveni per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

- Respectar i sotmetre's a la normativa vigent i als principis i directrius que estableixi l'ICAA en la matèria corresponent.
- Guardar secret professional de les dades/informacions a les quals es tingui accés en relació amb persones, famílies o menors per raó de la prestació dels serveis atès que són confidencials. En el tractament d'aquestes dades s'haurà de garantir la confidencialitat d'acord amb la normativa vigent aplicable en matèria de protecció de dades.
- Tenir contractada i mantenir una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil suficient per cobrir la responsabilitat tant de la pròpia ICIF com del seu personal per actes i omissions que causin danys a tercers i a la pròpia Administració en la prestació del servei, per un capital mínim de 150.253,03 euros. La pòlissa haurà de comptar amb assistència jurídica inclosa pels professionals en casos de reclamacions.
- Altres funcions que puguin ser encomanades per l'ICAA d'acord amb l'objecte i en el marc de la normativa vigent.
- Presentar anualment certificats d'estar al corrent en els pagaments a la TGSS, AEAT i ATC o autorització (amb validesa anual) perquè l'ICAA pugui fer la consulta telemàtica corresponent.

Quarta. Obligacions de l'ICAA
L'ICAA, d'acord amb la normativa aplicable, es compromet a:

A) En relació amb la formació i valoració dels sol·licitants de l'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i de preparació i valoració dels sol·licitants d'adopció de menors tutelats per la Generalitat de Catalunya i el corresponent seguiment de l'acolliment en família aliena i l'acolliment preadoptiu:

   - Encomanar a l'ens local Consorci de Benestar Social del Ripollès l'estudi, la valoració i la preparació de persones o famílies sol·licitants de l'acolliment o de l'adopció.
   - Proposar els infants i les famílies de les quals s'ha de fer el seguiment de l'acolliment familiar o de l'adopció dintre de l'àmbit territorial corresponent, amb el previ acoblament.
   - Supervisar l'activitat de l'ens local i oferir al seu equip el suport tècnic necessari; donar les pautes d'actuació respecte a l'atenció que hauran de rebre els infants i les famílies que es derivin, i fer complir les normes de funcionament de la ICIF.
   - Controlar el compliment de les obligacions pactades en aquest conveni, de la normativa vigent i del seguiment del procediment establert.

B) En relació amb les funcions de la ICIF comuns als diferents serveis, l'ICAA tindrà l'obligació de supervisar el seu correcte compliment, tant pel que fa la forma com el fons, i iniciar, si escau, els procediments que corresponguin en cas de detectar-se incompliments, de conformitat amb les previsions contingudes a la normativa d'aplicació.

   Així mateix, l'ICAA podrà dictar directrius i instruccions per regir l'actuació de les ICIF en relació amb aquesta matèria.

Cinquena. Equip professional de la ICIF
El Consorci de Benestar Social del Ripollès desenvoluparà les tasques descrites en aquest conveni per mitjà d'un equip multidisciplinari format per

- Un/a psicòleg/loga o un/a pedagog/a
- Un/a psicòleg/loga a mitja jornada
- Un/a treballador/a social
- Un/a administratiu/va a mitja jornada

- Un coordinador a mitja jornada, que haurà de tenir una de les titulacions previstes pels membres de l'equip tècnic.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès haurà de facilitar els corresponents cursos de formació específica a l'equip de professionals que participa en les tasques encarregades mitjançant aquest conveni.

Tots els professionals treballaran a jornada completa, llevat d'aquells respecte dels quals s'indica expressament un altre tipus de jornada. En tot cas, haurà de quedar garantida la prestació del servei en horari de matí i tarda.

Sempre que la ICIF ofereixi la possibilitat de fer pràctiques a un estudiant en pràctiques en un equip d'acolliment familiar o d'adopció, la ICIF haurà de demanar autorització prèvia a la direcció de l'ICAA, abans d'iniciar el procés de formació corresponent.

L'estudiant haurà de signar el document de compromís de confidencialitat, de prohibició de reproducció i/o explotació de treballs i de protecció de dades de caràcter personal.

Sisena. Import del conveni i forma de pagament i acreditació
L'import d'aquest conveni serà una quantitat màxima de cent seixanta-nou mil vuit- cents onze euros amb tres cèntims (169.811,03€), exempt d'IVA, que es pagarà d'acord amb les especificacions següents:

IMPORT FIXE A PAGAR L'ANY 2022
Servei de formació i valoració dels sol·licitants de l'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i el seguiment dels menors tutelats per a la Generalitat de Catalunya que es troben sota mesura d'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i en acolliment preadoptiu (Clàusula tercera A i B)

Per l'execució d'aquests serveis, d'acord amb les obligacions establertes en la clàusula tercera apartats A i B d'aquest conveni, l'ICAA aportarà al Consorci de Benestar Social del Ripollès la quantitat anual, exempta d'IVA, de cent quaranta-nou mil vuit-cents onze euros amb tres cèntims (149.811,03€).

El pagament d'aquest import es realitzarà prorratejat per mesos (12 mesos) prèvia la presentació de la factura corresponent a la Unitat de Gestió Administrativa de l'ICAA, amb el vist i plau del responsable territorial de l'ICAA, i conformada per la Direcció de l'ICAA.

IMPORTS VARIABLES A PAGAR L'ANY 2022
Servei de preparació i valoració de les famílies sol·licitants d'adopció d'un menor tutelat per la Generalitat de Catalunya (Clàusula tercera C)

Per l'execució d'aquest servei, d'acord amb les obligacions establertes en la clàusula tercera apartat C d'aquest conveni, l'ICAA aportarà al Consorci de Benestar Social del Ripollès la quantitat màxima anual, exempta d'IVA, de fins a vint mil euros (20.000€).

Els imports que la ICIF podrà facturar, fins a la quantitat màxima anual esmentada, per les intervencions que faci en aquesta matèria s'hauran d'ajustar a les tarifes següents:

Estudi i valoració complert: mil quatre-cents euros (1.400,00€).

- Curs de preparació per a l'adopció: quatre-cents euros (400,00€) per família (4 sessions grupals)
- Entrevistes individuals i informe psicosocial: mil euros (1.000,00€).

Actualitzacions per segones o posteriors adopcions o per caducitat de la idoneïtat: cinc-cents euros (500,00€) (entrevistes individuals i informe psicosocial). Si en el període de tres anys des de l'obtenció de la idoneïtat s'ha de revisar algun estudi, s'entén que l'actualització és sense cap cost.

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Situacions especials (una entrevista individual + informe): cent cinquanta euros (150,00€)..

El pagament d'aquest servei es farà per preu unitari prèvia la presentació de la factura, un cop comprovat per part de l'ICAA que el servei prestat per la ICIF i l'import facturat s'ajusten a l'encàrrec fet. La factura corresponent haurà de presentar el vistiplau del responsable territorial de l'ICAA i ser conformada per la Direcció de l'ICAA.

REGULACIÓ GENERAL DEL PAGAMENT DEL PREU DEL CONVENI
Els documents comptables de proposta d'ordenació de pagament es tramitaran per mensualitats vençudes, i en la seva part proporcional, i s'imputaran amb càrrec a la partida pressupostària D/227000700/318G/0000, de gestió de centres i serveis.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès facturarà a l'ICAA, preferiblement mitjançant factura electrònica, pels serveis prestats en compliment d'aquest conveni, per mesos vençuts. La presentació de les factures es farà dintre dels cinc primers dies del mes següent i anirà adreçada a l'ICAA (NIF Q5850044H).

Setena. Vigència
La vigència d'aquest conveni serà des de l'1 de gener de 2022, o la data de la seva signatura si es posterior, fins al 31 de desembre de 2022.

En cas d'extinció del conveni, el Consorci de Benestar Social del Ripollès finalitzarà els seguiments dels acolliments iniciats.

Vuitena. Causes de resolució
Són causes de resolució d'aquest conveni les següents:
a) El mutu acord de les parts
b) L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules i de la normativa sectorial vigent aplicable.
c) La impossibilitat manifesta de realitzar les tasques encomanades en col·laboració amb l'Administració i les altres entitats implicades.
d) La privació de l'acreditació de la ICIF o la no renovació de la vigència de la inscripció com a ICIF.
e) L'acabament del període màxim de vigència.

En qualsevol cas, l'ens local està obligat a finalitzar les valoracions dels sol·licitants d'adopció i els seguiments dels acolliments iniciats durant la vigència del conveni llevat que en fonament a la causa de resolució en sigui eximida per l'ICAA.

Novena. Comissió de seguiment
La Comissió de Seguiment del present Conveni de col·laboració es configura com l'òrgan de consulta, seguiment i avaluació del present conveni.

La Comissió estarà formada per un representant de cada entitat nomenats per les persones responsables de les seves respectives direccions.

La comissió de seguiment resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que pugin plantejar-se respecte aquest conveni.

Dezena. Incompliment de les obligacions de les parts i altres controvèrsies
Els eventuals incompliments de les obligacions de les parts podran comportar les conseqüències previstes en aquest conveni en particular així com qualsevol altra establerta en la normativa vigent aplicable en general.

En qualsevol cas, les discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes en primera instancia per la Comissió de Seguiment. No obstant això, en cas de persistència del desacord, correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.

En prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni."

Segon. Comunicar aquesta resolució al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya als efectes de donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Tercer. Publicar extracte del conveni a la pàgina web municipal i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Comunicar aquesta resolució als interessats pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Cinquè. Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al president, senyor Joaquim Colomer Cullell, per signar tots i cada un dels documents que siguin necessaris per a dur a terme els anteriors acords, i de forma expressa per a la signatura del conveni objecte d'aquesta resolució.

Votació
S'aprova per unanimitat dels membres que assisteixen a la Junta General.

5. Reglament del Servei de Teràpia ocupacional i productes de suport (BAT).

D'acord amb els estatuts aprovats reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès, publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de data 15 de febrer de 2018, en el seu precepte quart disposa que el règim jurídic del Consorci ve definit pels propis estatuts, pels reglaments específics i subsidiàriament per les disposicions legals que li siguin d'aplicació en atenció al caràcter local de l'ens.

La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les Persones en Situació de Dependència estableix en el seu article 12 que les entitats locals participaran en la gestió dels serveis d'atenció a les persones en situació de dependència, d'acord amb la normativa de les respectives Comunitats Autònomes.

La Llei del Parlament de Catalunya 12/2007, de 11 d'octubre, de Serveis Socials de Catalunya, en el seu article 31 atribueix als municipis de més de vint mil habitants un conjunt de competències pròpies dels serveis socials bàsics, entre les quals es troben el Servei de Productes de Suport i Teràpia Ocupacional i el Servei Bàsic d'Ajuda a Domicili.

Quan els municipis de menys de vint mil habitants no estiguin en condicions d'assumir directa o mancomunadament l'exercici de les competències assignades, la gestió d'aquestes correspondrà a la comarca o a l'ens associatiu creat especialment amb aquesta finalitat.

El Servei de teràpia ocupacional i productes de suport (en endavant BAT), és un servei dins el marc de l'atenció domiciliària en Serveis socials. El servei té com a finalitat donar suport especialitzat en l'Àrea de l'atenció domiciliària, de forma coordinada amb els/les diferents

professionals i institucions dels àmbits social i sanitari de les comarques d'Osona, el Ripollès, el Berguedà i la Garrotxa.

El BAT és entès com un servei i les seves intervencions es realitzen a la llar de la persona i família, va dirigit a valorar les necessitats, planificar i intervenir amb estratègies relacionades amb els productes de suport (facilitant-ne l'accés), les adaptacions de l'entorn físic domiciliari, assessorament en el maneig i cura de persones en situació de dependència i promoció d'actituds i entorns afavoridors de l'autonomia i prevenció de riscos. Aquesta tasca està realitzada per professionals de l'àmbit de la teràpia ocupacional amb el suport de personal administratiu.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès vol prestar el Servei de Productes de suport i Teràpia Ocupacional i també en les comarques del Berguedà, la Garrotxa i Osona fruit del conveni vigent amb les institucions.

D'acord amb l'apartat u) de l'article 11 dels Estatuts reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès, la competència per a l'aprovació de l'ordenança reguladora de les taxes i preus públics que han d'abonar els usuaris en relació als serveis desenvolupats pel Consorci de Benestar Social del Ripollès li correspon a la Junta General del Consorci;

L'article 18 de dits estatuts estableix que el Consell d'Alcaldes del Consell Comarcal haurà d'emetre informe previ i vinculant en relació als acords que hagi d'adoptar en relació, entre d'altres, a l'aprovació de preus públics i taxes que hagin d'abonar els usuaris per la prestació de serveis.

Vista la documentació que consta en l'expedient;

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Aprovar inicialment el Reglament del Servei de Teràpia ocupacional i productes de suport (BAT).

Segon. Sotmetre a informació pública l'expedient d'aprovació del Reglament del Servei de Teràpia ocupacional i productes de suport (BAT) mitjançant la inserció d'un anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona durant el termini de trenta dies als efectes que els interessats puguin presentar les al·legacions que considerin convenients.

Tercer. Disposar que si transcorregut el termini d'informació pública no consta la presentació d'al·legacions i/o reclamacions, el reglament quedarà definitivament aprovat sense necessitat d'ulterior acord.

Quart. Comunicar aquesta resolució al Consell d'Alcaldes del Ripollès als efectes de donar compliment a allò establert a l'article 18 del estatuts vigents del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

Cinquè. Comunicar aquesta resolució a la direcció pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Votació
S'aprova per unanimitat dels membres que assisteixen a la Junta General.

6. Aprovació del conveni de col·laboració entre el Consorci d'Osona de Serveis Socials, el Consorci d'Acció de la Garrotxa, el Consell Comarcal del Berguedà i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, pel servei de teràpia ocupacional i productes de suport.

Motivació
Vist el conveni de col·laboració entre el Consorci d'Osona de Serveis Socials, el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, el Consell Comarcal del Berguedà i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, pel servei de teràpia ocupacional i productes de suport.

L'article 103 de la CE, l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, l'article 150 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 108 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Els articles 140.1.c), 141.2 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, prescriuen el deure de cooperació i assistència activa entre totes les administracions públiques en exercici de la potestat de programació de llurs facultats i d'exercici de les seves competències i l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix la facultat de les administracions locals d'establir convenis sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic i versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.

L'art. 25.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local atribueix al municipi la competència "per a promoure tota mena d'activitats i prestar tots aquells serveis que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal" i vist que l'article 26 preveu com a obligatòria la pavimentació dels camins. En el mateix sentit s'expressa l'art. 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. En l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya regula l'assignació de competències del Consell Comarcal.

L'article 10 i i els articles 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 144.c) i 150 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, que, a banda de reflectir els deures de col·laboració i cooperació recíproca que vinculen totes les administracions públiques locals, estableixen clarament la possibilitat que aquests deures s'instrumentin a través de convenis interadministratius.

La competència per a l'aprovació del conveni recau a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès en virtut d'allò establert en els estatuts reguladors del Consorci publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 33 de data 15 de febrer de 2018.

Disposició
La Junta General resol:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consorci d'Osona de Serveis Socials, el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, el Consell Comarcal del Berguedà i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, pel servei de teràpia ocupacional i productes de suport.

Segon. Segon. Comunicar aquesta resolució al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya als efectes de donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Tercer. Publicar extracte del conveni a la pàgina web municipal i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Comunicar aquesta resolució als interessats pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Cinquè. Facultar tan àmpliament com en dret sigui necessari al president, senyor Joaquim Colomer Cullell, per signar tots i cada un dels documents que siguin necessaris per a dur a terme els anteriors acords, i de forma expressa per a la signatura del conveni objecte d'aquesta resolució.

Votació
S'aprova per unanimitat dels membres que assisteixen a la Junta General.

7. Donar compte del dictamen de la comissió d'avaluació i seguiment sobre el grau de compliment d'objectius de cada servei o programa establert en els acords del contracte programa 2020 (Departament Drets Socials).

A continuació es dona compte del dictamen de la comissió d'avaluació i seguiment sobre el grau de compliment d'objectius de cada servei o programa establert en els acords del contracte programa 2020 (Departament Drets Socials).

"..."
Dictamen de la Comissió d'Avaluació i Seguiment sobre el grau de compliment d'objectius de cada servei o programa establert en els acords del contracte programa 2020

ANTECEDENTS
D'acord amb el Protocol addicional de concreció per al 2020 del contracte programa per a la coordinació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, al contracte programa consta que la Comissió d'Avaluació i Seguiment té competència per emetre dictàmens d'avaluació i establir el finançament que se'n derivi. Aquesta Comissió està formada per l'ens local i pels serveis territorials del Departament de Drets Socials.

REUNIDA

La Comissió d'Avaluació i Seguiment del contracte programa en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i les polítiques d'igualtat, integrada, d'una banda, pels serveis Territorials de Girona del Departament de Drets Socials, el senyor Raül Morales Vergés, director dels Serveis Territorials de Girona, i el senyor Carles Soler Casals, cap de servei de Suport a la Protecció Social dels Serveis Territorials de Girona, i, d'una altra, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, el senyor Joaquim Colomer Cullell, president del Consell Comarcal i la senyora Elisabeth Ortega i Larriba, directora del Consorci de Benestar Socials del Ripollès

EXPOSEN
Les consideracions següents:
1. Que l'ens local ha aportat la informació sol·licitada dels serveis o programes signats al protocol addicional del contracte programa 2020, mitjançant la presentació de la justificació econòmica i la justificació de l'activitat (RUDEL).
2. Que, per avaluar i considerar el compliment dels objectius fixats per a cadascun dels serveis o programes signats al protocol addicional del contracte programa 2020, les unitats directives del Departament de Drets Socials han revisat la documentació presentada per a la justificació del contracte programa 2020 i han elaborat els informes tècnics d'avaluació corresponents.
S'adjunten a aquest dictamen, en suport electrònic, els informes tècnics d'avaluació dels serveis/programes que recullen el detall d'assoliment dels objectius acordats.
3. Que un cop feta l'avaluació dels serveis, segons consta als annexos, es tramitaran les ordres de pagament corresponents.
4. Que l'ens local ha assolit els objectius que consten a les fitxes relatives als sistemes d'informació social i pla local de serveis socials (fitxa general) i als òrgans de participació de serveis socials (fitxa 23).
5. Que, si s'escau, s'han aplicat a aquesta liquidació els criteris de flexibilització dels serveis prestats per aplicació del Decret Llei 19/2020, de 19 de maig, de mesures complementàries en matèria social i sanitària per pal·liar els efectes de la pandèmia generada per la COVID-19.
És per això que la Comissió d'Avaluació i Seguiment emet el següent

DICTAMEN
D'acord amb les consideracions efectuades en els termes descrits anteriorment, correspon al Departament de Drets Socials efectuar la liquidació del contracte programa 2020 d'acord amb els imports detallats als annexos corresponents a cadascun dels serveis.
I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest dictamen.
"..."

Els membres de la Junta General assistents en queden assabentats.

8. Aprovació inicial de l'ordenança reguladora del preu públic per a la prestació del servei de teleassistència.

Motivació
D'acord amb l'apartat u) de l'article 11 dels Estatuts reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès, la competència per a l'aprovació de l'ordenança reguladora de les taxes i preus públics que han d'abonar els usuaris en relació als serveis desenvolupats pel Consorci de Benestar Social del Ripollès li correspon a la Junta General del Consorci;

D'acord amb els estatuts aprovats reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès en el seu precepte quart disposa que el règim jurídic del Consorci ve definit pels propis estatuts, pels reglaments específics i subsidiàriament per les disposicions legals que li siguin d'aplicació en atenció al caràcter local de l'ens.

Els articles 15 a 21, 24 i 25 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, regulen la imposició i ordenació de tributs locals.
Vista la documentació que consta en l'expedient;

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Aprovar inicialment l'Ordenança fiscal reguladora dels preus públics per la prestació del servei de teleassistència, que es transcriu a continuació:

"PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DELSERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA

Article 1. Fonament i naturalesa
D'acord amb el que disposa l'article 41 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), el Consorci de Benestar Social del Ripollès estableix un preu públic per a aquelles persones que accedeixin al servei de teleassistència domiciliària.

El càlcul del preu es fonamenta en el conveni de col·laboració interinstitucional entre Dipsalut i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la licitació i desenvolupament del Servei de Teleassistència Domiciliària

Article 2. Concepte

Els preus públics regulats en aquesta Ordenança constitueixen prestacions per l'accés al servei de teleassistència domiciliària.

Article 3. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament dels preus públics regulats en aquesta Ordenança les persones que vulguin accedir al servei de teleassistència domiciliària. L'obligació de pagament neix en el moment que la persona accepta les condicions del servei i es procedirà al seu cobrament el mes següent de la data de la resolució d'atorgament del servei.

Article 4. Càlcul del preu públic

El preu públic està determinat per la renda disponible de les persones beneficiaries del servei. S'entendrà com a persona beneficiària qualsevol persona atesa pel servei en tipologia d'usuari A, B o C.

Tipologies d'usuaris/es i beneficiaris/es del servei local de teleassistència:

Tipus A: Persona usuària titular del servei
Tipus B : Persona que conviu amb una persona usuària tipus A
Tipus C : Persona que conviu amb una persona usuària tipus A i no pot fer ús de forma autònoma del servei.

S'entendrà com a renda disponible, la suma dels ingressos econòmics de la/es persona/es beneficiària/es i el seus respectius cònjuges o parelles que convisquin en el mateix domicili, que provinguin del treball i/o del sistema de pensions.
Així mateix, no es tindran en compte altres rendes ni de capital ni de propietats.

Per a l'obtenció de la quantitat de renda a tenir en compte pel copagament es dividirà la suma de la renda de la persona/es beneficiària/es i els seus cònjuges o parelles, convivents, entre el seu número. Per a calcular el preu del servei s'aplicaran els criteris següents:

Tipologia de persona usuària	**Renda disponible**	**Tipologia de servei**	**Preu**
A/B/C	≤ 1,7 IRSC	Qualsevol	0€
	> 1,7 IRSC	Servei estàndard	13,00€
		Servei amb tecnologia complementària	15,08€

Article 5. Terminis i forma de pagament
La forma de pagament serà mitjançant domiciliació bancària i que es procedirà al seu cobrament durant els primers 5 dies laborables del mes una vegada resolt l'atorgament de la prestació del servei.

Article 6. Entrada en vigor

Aquesta ordenança és d'aplicació a totes les persones usuàries del servei de teleassistència domiciliària a partir del dia 1 de gener de 2022. "

Segon. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el tauler d'anuncis del Consorci, l'acord d'aprovació inicial i obrir un període d'informació pública durant el termini de trenta dies hàbils a comptar des de la seva publicació, per tal que els interessats puguin presentar les al·legacions, objeccions i/o reclamacions que es considerin oportunes.

Tercer. Disposar que l'ordenança quedarà definitivament aprovat sense necessitat d'adoptar un nou acord, en el supòsit de que no es presentin al·legacions, reclamacions i/o objeccions durant el termini d'informació pública establert, i i en el ben entès que es disposi de l'informe favorable per part del Consell d'Alcaldes d'acord amb l'article 18 dels Estatuts del Consorci.

9. Informació de la direcció

I sense més temes a tractar, el president aixeca la sessió

Diligència de fe pública.

Gerard Soldevila i Freixa, secretari del Consorci de Benestar Social del Ripollès certifico que el contingut de l'acta plasma el desenvolupament de la sessió de la Junta General celebrada el dia 2 de desembre de 2021. I perquè així consti, estenc aquesta acta, per ordre i amb el vist i plau del President del Consorci, senyor Joaquim Colomer i Cullell.

Vist i plau,

Gerard Soldevila i Freixa
Secretari

Joaquim Colomer i Cullell
President