Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Expedient: 01.08.1069 1/2024 Consorci Benestar Social del Ripollès - Junta General 1/2024, de 9 de gener
Procediment: Sessions de la Junta General
Assumpte: Notificació convocatòria

ACTA DE LA JUNTA GENERAL DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS

Dades de la Junta
Acta número 63 – 1/2024
Data: 9 de gener de 2024
Lloc: Sala de Comissions - Consorci Benestar Social del Ripollès.
Hora inici: 16:00 hores
Hora final: 17:00 hores
Número total de pàgines: 72, enumerades de la 1 a la 72.

Assistents
Amadeu Rossell Martí
Sílvia Orriols Serra
Xavier Guitart Cano
Anna Isabel Flores Expósito

Assisteixen amb veu i sense vot
Elisabeth Ortega i Larriba, Directora
Helena López Sola, Interventora
Gerard Soldevila i Freixa, Secretari

Absents amb justificació
Cap

Absents sense justificació
Cap

President
Amadeu Rossell Martí

Secretari
Gerard Soldevila i Freixa

Assisteix també amb veu però sense vot, la senyora Judit Cornellà Reixach, consellera del Consell Comarcal del Ripollès.

Convocatòria i Quòrum
Els membres de la Junta General han estat convocats en temps i forma, no havent cap impediment legal per a dur a terme la realització de la Junta General, i una vegada comprovada l'assistència es deixa constància del suficient quòrum per a iniciar la Junta, quòrum que es manté en el transcurs de la sessió.

Desenvolupament de la sessió
Seguidament es tracten els assumptes de l'ordre del dia, següents:

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR
Es proposa l'aprovació de les actes de data 19 de setembre i de 7 de novembre de 2023

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

2. RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL CONVENI INTERADMINISTRATIU DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISMES I ELS ENS LOCALS PER A L'IMPULS DE LES POLÍTIQUES DE PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT I ELS FEMINISMES PEL PERÍODE 2022-2025

Motivació
En data de 13 de novembre de 2023, la Presidència del Consorci va aprovar el conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminisme i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, que es transcriu literalment a continuació:

Resolució de Presidència relativa a l'aprovació de la modificació del conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025

Motivació
L'any 2022 es va signar el Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i cada una de les comarques i els municipis de més de 20.000 habitants per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.

El pacte primer del Conveni esmentat estableix que l'objecte és la col·laboració per impulsar les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 20222025, que es concreta en les accions següents:

- Desplegament de la xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+
- Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles.
- Migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades.

L'article 25 de Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, estableix que els serveis d'acollida es financen amb les aportacions del pressupost de la Generalitat, de l'Estat, dels ajuntaments i d'altres ens locals. També preveu que la Generalitat ha de garantir la suficiència financera dels ens locals per a exercir les competències que aquesta llei els assigna, ja sigui amb la transferència de fons europeus o estatals o amb recursos propis, segons la disponibilitat pressupostària. La Llei abasta el servei de primera acollida i els programes d'acollida de especialitzada, com a mínim: salut, educació, formació d'adults, administració de justícia, serveis d'execució penal tant en l'àmbit d'adults com de justícia juvenil, serveis socials, infància i adolescència, interior, política lingüística, serveis tributaris, atenció ciutadana, ocupació, funció pública, universitats, turisme, cultura i mitjans de comunicació.

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix, al seu article 41, l'obligació de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i els ens locals en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, mitjançant els instruments que estableixen la legislació general de règim jurídic i procediment administratiu i la legislació de règim local, entre els que es troba la possibilitat d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministrativa amb els ens locals, les comarques i els municipis de més de 20.000 habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la coresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i la seva estabilitat i la de llurs professionals.

L'article 160.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de règim local que, respectant el principi d'autonomia local, inclou, entre d'altres, les diverses formes de cooperació i col·laboració entre ambdues administracions;

L'art. 144 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, recull els principis de coordinació i eficàcia administrativa entre la Generalitat i els ens locals de Catalunya, entre els quals destaca el de la cooperació, la col·laboració i l'assistència recíproques per al millor compliment de les funcions que corresponen a les altres administracions.

És voluntat de les parts aprofundir en la col·laboració entre ambdues entitats dins de l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes arreu del territori català, mitjançant l'increment de l'import de la transferència de crèdit per a les accions de Migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades, per aquest motiu es fa aconsellable modificar el conveni de col·laboració.

DISPOSICIÓ
El president resol:

Primer. Aprovar la modificació del conveni de col.laboració tal com es transcriu a continuació:
"Modificació del conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025

REUNIDES
D'una part, l'Honorable senyora Tània Verge Mestre, consellera del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, amb NIF núm. S-0811001-G, en ús de les atribucions que li confereix el Decret 22/2021, de 26 de maig, pel qual es nomenen el vicepresident del Govern i els consellers i les conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'art. 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
De l'altre part, Amadeu Rosell Martí, president del Consorci de Benestar Social del Ripollès, amb NIF Q1700626C, com a representant de dit ens local, de conformitat amb el Text Refós dels Estatuts del CBSR, publicats al BOP de Girona núm. 7 de data 12 de gener de 2011 i nomenat el 18 de setembre de 2023 en sessió ordinària de la Junta General

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest acte.

MANIFESTEN

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

I.- L'any 2022 es va signar el Conveni de col·laboració interadministrativa entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i cada una de les comarques i els municipis de més de 20.000 habitants per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.

II.- El pacte primer del Conveni esmentat estableix que l'objecte és la col·laboració per impulsar les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, que es concreta en les accions següents:

- Desplegament de la xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+
- Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles.
- Migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades.

III.- Atès que l'article 25 de Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, estableix que els serveis d'acollida es financen amb les aportacions del pressupost de la Generalitat, de l'Estat, dels ajuntaments i d'altres ens locals. També preveu que la Generalitat ha de garantir la suficiència financera dels ens locals per a exercir les competències que aquesta llei els assigna, ja sigui amb la transferència de fons europeus o estatals o amb recursos propis, segons la disponibilitat pressupostària. La Llei abasta el servei de primera acollida i els programes d'acollida de especialitzada, com a mínim: salut, educació, formació d'adults, administració de justícia, serveis d'execució penal tant en l'àmbit d'adults com de justícia juvenil, serveis socials, infància i adolescència, interior, política lingüística, serveis tributaris, atenció ciutadana, ocupació, funció pública, universitats, turisme, cultura i mitjans de comunicació.

IV.- Atès que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix, al seu article 41, l'obligació de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i els ens locals en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, mitjançant els instruments que estableixen la legislació general de règim jurídic i procediment administratiu i la legislació de règim local, entre els que es troba la possibilitat d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministrativa amb els ens locals, les comarques i els municipis de més de 20.000 habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la coresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i la seva estabilitat i la de llurs professionals.

V.- Atès que l'art. 160.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atribueix a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de règim local que, respectant el principi d'autonomia local, inclou, entre d'altres, les diverses formes de cooperació i col·laboració entre ambdues administracions;

VI.- Atès que l'art. 144 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, recull els principis de coordinació i eficàcia administrativa entre la Generalitat i els ens locals de Catalunya, entre els quals destaca el de la cooperació, la col·laboració i l'assistència recíproques per al millor compliment de les funcions que corresponen a les altres administracions.

VII.- Atès que és voluntat de les parts aprofundir en la col·laboració entre ambdues entitats dins de l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes arreu del territori català, mitjançant l'increment de l'import de la transferència de crèdit per a les accions de Migració i

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

primera acollida de refugiats i persones desplaçades, es fa aconsellable modificar el conveni de col·laboració mitjançant aquest document que les parts subscriuen, obligant-se en els termes següents:

ACORDEN

Primer. Es modifica la Clàusula Primera (Objecte) que queda redactada en els termes següents:

"Primera. Objecte

L'objecte del present conveni és la col·laboració per impulsar les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, que es concreta en les accions següents:

- Desplegament de la xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+ (Annex 1).
- Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles (Annex 2).
- Migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades (Annex 3).

Segon. Es modifica la Clàusula Segona (Compromisos del Departament d'Igualtat i Feminismes) que queda redactada en els termes següents:

"Segona. Compromisos del Departament d'Igualtat i Feminismes

El Departament d'Igualtat i Feminismes es compromet a garantir el funcionament de les accions objecte del conveni mitjançant l'aportació econòmica per als ens locals segons la distribució establerta a les resolucions de transferència de cada anualitat.

Així mateix, es compromet a complir amb les obligacions que es detallen als annexos per a cada tipologia d'acció.

També es compromet a convocar les reunions de seguiment del conveni.

Així mateix, es compromet a comprovar l'aplicació de la transferència, d'acord amb la documentació que ha d'aportar l'ens locals en la fase de justificació".

Tercer. Es modifica la Clàusula Quarta (Import i tramitació de la transferència) que queda redactada en els termes següents:

"Quarta. Import i tramitació de la transferència

Les aportacions econòmiques del Departament d'Igualtat i Feminismes es relacionen als annexos d'aquest conveni i van a càrrec de les partides pressupostàries del pressupost del Departament d'Igualtat i Feminismes següents:

Concepte	Partida pressupostària
Desplegament xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+ (annex 1)	IF0201D/460000100/316D/0000
Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles (annex 2)	IF0301D/460000100/316E/0000
Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida (annex 3)	IF0203D/460000100/3140/0000

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Un expedient de plurianualitat sustentarà les resolucions de transferències per un període de quatre anys. Així mateix, s'aprovarà un Acord de Govern que estableixi el compromís de despesa plurianual corresponent.

Atès el caràcter plurianual dels recursos aprovats, els crèdits no executats en un exercici, es podran traspassar a l'exercici següent, excepte en l'últim exercici. Només en aquest darrer any, en cas de que els ens locals no hagin esgotat l'import transferit i pagat anticipadament, es meritaran interessos de demora. El percentatge de pagament anticipat que es fa efectiu, el decidirà l'Ens Local en el moment en el qual se li pregunti mitjançant formulari específic a l'inici de l'execució de cada anualitat.

Per a la tramitació de les transferències, es requereix la documentació prèvia següent, que els ens locals hauran d'informar mitjançant els formularis facilitats pel Departament a través de l'EACAT:

- Justificació de l'import de la transferència mitjançant la sol·licitud de l'entitat o a proposta del Departament.
- Pressupost aprovat i programa d'activitats.

La publicació de la resolució de transferència anual comporta estar davant la fase d'execució pressupostària D, consistent en la disposició o compromís de despesa plurianual. Aquest compromís de despesa és un acte amb rellevància jurídica que té caràcter de Dret Reconegut que vincula a la Generalitat de Catalunya a la realització de la despesa concreta i determinada a favor dels ens locals i que a l'hora legitima als ens locals a disposar o generar el crèdit necessari per comprometre les despeses.

L'ens local pot demanar el pagament anticipat fins al 100% de l'import de la transferència.

Per a la publicació de la resolució de transferència anual es requereix que l'ens local presenti un formulari normalitzat facilitat pel Departament d'Igualtat i Feminismes amb el programa d'activitats a realitzar, l'import del pressupost a transferir (pressupost aprovat) i si vol rebre pagament anticipat i en quin percentatge".

Quart. Es modifica la Clàusula Cinquena (Justificació de l'aplicació de la transferència), que queda redactada en els termes següents:
"Cinquena. Justificació de l'aplicació de la transferència
En la fase de justificació, es comprovarà l'aplicació de la transferència mitjançant un certificat de l'interventor/a local que acrediti l'adequada aplicació del cost total corresponent a la transferència aprovada a l'exercici anterior, i una memòria justificativa de les actuacions realitzades seguint els models normalitzats facilitats pel Departament d'Igualtat i Feminismes.

El termini per a la presentació de la justificació de les actuacions de cada anualitat serà fins el darrer dia del mes de febrer de l'anualitat següent.
En el cas que un ens local no justifiqui el cost total corresponent a la transferència d'un exercici, podrà incorporar-se com a romanents aquesta menor execució a l'exercici següent.
Cinquè. Es modifica l'Annex 3 denominat "Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida"

Sisè. L'Annex denominat "Imports màxims per anualitats i per línies" es modifica amb l'actualització dels imports de la línia del Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida.

Setè.- La resta de clàusules del conveni es mantenen inalterades.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Les parts accepten les clàusules precedents, i en prova de conformitat signen aquesta modificació al conveni.

ANNEX 3: SERVEI DE MIGRACIONS, ACOLLIDA I VIDA DIGNA COMPARTIDA
MARC NORMATIU

L'aprovació de la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, dona contingut a la competència exclusiva que l'Estatut atribueix a la Generalitat en primer acolliment de les persones immigrades. La Llei estableix l'article 19 la competència del Govern en l'aprovació de la planificació de les polítiques de ciutadania i migracions i en l'article20, apartat g, encarrega al Departament d'Igualtat i Feminismes la realització d'activitats relacionades amb la integració social de les persones estrangeres immigrades, refugiades, demandants d'asil, i retornades a Catalunya. El Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida i les accions que s'hi han de dur a terme.

La llei reconeix l'experiència prèvia dels ens locals en la matèria, i amb la creació del Servei de Primera Acollida en consolida el seu paper central, amb l'obligació de garantir la disponibilitat del servei per part dels municipis majors de
20.000 habitants i els ens supramunicipals (per delegació o encàrrec de gestió). L'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals, en llur territori, i a la Generalitat, sigui directament o per mitjà d'agents socials o entitats privades, que poden esdevenir entitats col·laboradores de la Generalitat, en determinades circumstàncies. El Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida i les accions que s'hi han de dur a terme.

Per altra banda, l'article 13.4 de la Constitució espanyola preveu, en matèria de protecció internacional, dret d'asil. El mandat constitucional únicament autoritza que es reguli la figura de l'asilat i de l'apàtrida, però no reconeix el dret d'asil com un dret fonamental de la persona, sinó únicament el dret a sol·licitar l'asil dels estrangers perseguits per les mateixes causes que s'estableixen en els convenis internacionals signats per l'Estat espanyol. Cal remarcar que la interpretació dels drets dels refugiats i asilats a Espanya s'ha de fer d'acord amb l'article 10.2 de la mateixa Constitució, és a dir d'acord amb la Declaració Universal dels Drets Humans de 1948 i els tractats i els acords internacionals sobre drets humans ratificats per Espanya.

La Llei 12/2009, de 30 d'octubre, reguladora del dret d'asil i de la protecció subsidiària estableix les condicions d'acord amb les quals les persones nacionals d'altres països podran gaudir de la protecció internacional a l'Estat espanyol. L'article 30 de la Llei preveu que es proporcioni l'ajuda necessària als sol·licitants de protecció internacional que no tinguin recursos econòmics, per garantir que les seves necessitats bàsiques estan cobertes de manera digna.

Amb l'aprovació de la Llei 19/2020 d'Igualtat de Tracte i No Discriminació, s'aprofundeix en la garantia d'igualtat de drets fonamentals i de respecte a la dignitat humana, a través de l'atenció específica a les situacions de desigualtat estructural i de vulnerabilitat a patir discriminació. S'hi reconeix la necessitat de treballar en la prevenció, pal·liació, denúncia i reparació de situacions de discriminació, desigualtat o minorització de caràcter estructural, proporcionades a les necessitats específiques de les persones en situació de major vulnerabilitat. En aquest sentit, el Departament d'Igualtat i Feminismes, promou diversos programes, polítiques i actuacions adreçades a la transformació social des d'una perspectiva interseccional, que contribueixi a la incorporació en igualtat de condicions a les persones que arriben o retornen a Catalunya.

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

MARC COMPETENCIAL

La competència de la Generalitat en matèria d'acollida a les persones estrangeres immigrades i, per extensió a les persones sol·licitants d'asil, als refugiats, als apàtrides i a les persones catalanes retornades, es desprèn de l'article 138 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que defineix aquesta competència com a exclusiva en matèria de primer acolliment, incloent-hi les actuacions sociosanitàries i d'orientació. A més a més, aquest article reconeix la competència de la Generalitat de Catalunya en el desenvolupament de la política d'integració de les persones immigrades en el marc de les seves competències, en l'establiment i la regulació de les mesures necessàries per a la integració social i econòmica de les persones immigrades i per a llur participació social, en l'establiment per llei d'un marc de referència per a l'acolliment i la integració de les persones immigrades i en la promoció i la integració de les persones retornades i l'ajuda a aquestes, i l'impuls de les polítiques i les mesures pertinents que en facilitin el retorn a Catalunya.

D'altra banda, pel que fa a la resta de serveis i polítiques de migracions i vida digna compartida, els principis rectors que n'emmarquen la competència es recullen en l'article 4 que estableix en el segon apartat que els poders públics de Catalunya han de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat dels individus i dels grups siguin reals i efectives i l'obligació dels poders públics de facilitar la participació de totes les persones en la vida política, econòmica, cultural i social; entesa aquesta igualtat de drets de manera àmplia d'acord amb l'apartat 1 del mateix article que estableix que els poders públics de Catalunya han de promoure el ple exercici de les llibertats i els drets que reconeixen aquest Estatut, la Constitució, la Unió Europea, la Declaració universal de drets humans, el Conveni europeu per a la protecció dels drets humans i els altres tractats i convenis internacionals subscrits per Espanya que reconeixen i garanteixen els drets i les llibertats fonamentals.

Aquest marc rector establert per a la promoció de condicions efectives de llibertat i igualtat de drets, es complementa amb diversos articles que concreten aquests drets com, per exemple: l'article 15 que, en el seu apartat 2, reconeix el dret de les persones a viure lliures de tota mena de discriminació; l'article 40 que, en el seu apartat 8, reconeix la competència dels poders públics per a promoure la igualtat de totes les persones amb independència de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social o l'orientació sexual, i també per a la promoció de l'erradicació del racisme, de l'antisemitisme, de la xenofòbia, de l'homofòbia i de qualsevol altra expressió que atempti contra la igualtat i la dignitat de les persones o; de manera més general, l'article 41, que reconeix la competència dels poders públics per a la garantia de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la incorporació de la perspectiva de gènere en totes les polítiques públiques per tal d'aconseguir la igualtat real i efectiva entre dones i homes i l'abordatge integral de totes les formes de violència contra les dones; o finalment, l'article 42 que, en el seu apartat 1, reconeix la competència dels poders públics per a promoure polítiques públiques de cohesió social, en el seu apartat 6, la competència per a promoure polítiques que garanteixin el reconeixement i l'efectivitat dels drets i deures de les persones immigrades i, en el seu apartat 7, la competència per a vetllar per la convivència social, cultural i religiosa entre totes les persones a Catalunya i pel respecte a la diversitat de creences i conviccions ètiques i filosòfiques de les persones i de les relacions interculturals com a mitjà de l'impuls i la creació d'àmbits de coneixement recíproc, diàleg i mediació.

Així mateix, l'article 138.1 de l'Estatut, reconeix la competència de la Generalitat per al desenvolupament de la política d'integració de les persones immigrades i per a l'establiment i la regulació de les mesures necessàries per a la integració social i econòmica de les persones immigrades i per a llur participació social, per tant, la competència per a desenvolupar serveis,

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

programes i polítiques per a la garantia de la vida digna compartida i en igualtat de condicions entre la població que ja hi és i la que hi arriba.

Per altra banda, la Llei 19/2020 d'igualtat de tracte i no discriminació estableix com a finalitat de les administracions públiques promoure l'erradicació del racisme i la xenofòbia, en qualsevol de les seves formes (article 1.3). Per a assolir aquest objectiu es fa indispensable la col·laboració i l'auxili interadministratiu (article 36), que es manifestarà en diagnosis i abordatges del racisme des d'una perspectiva interseccional, tal com es desprèn de l'article 28.5. Aquest conveni pretén, doncs, també donar compliment al mandat legal d'abordatge del racisme, a través de la col·laboració entre la Generalitat i els ens locals.

OBJECTIUS

Són objectius del Departament d'Igualtat i Feminismes, entre altres: En termes generals:

- Desenvolupar polítiques **d'acollida** de les persones migrades, adaptades a les seves necessitats i perfils, per promoure'n l'autonomia.
- Reconèixer, identificar i combatre el **racisme** en totes les seves formes i expressions. Propiciar la incorporació de la perspectiva antiracista i interseccional al conjunt de les administracions i en les seves actuacions públiques.
- Propiciar la transformació de la societat per a garantir una **vida digna i compartida**. Això implica garantir la **igualtat d'oportunitats**, reconèixer la pluralitat de trajectòries, cosmovisions, patrimonis i pràctiques culturals, per tal que les persones migrades puguin desenvolupar un **sentit de pertinença compartit** amb la resta de la societat projecte de vida autònoma i arrelada a la comunitat, i potenciar-ne l'apoderament i l'autosuficiència.
- Promoure un model descentralitzat i comunitari d'acollida, que posi al centre les necessitats de les persones amb necessitat de protecció internacional, respecti la seva autonomia; i que compti amb la participació dels ens locals, en el marc del Programa Català de Refugi.
- Oferir cobertura integral de les necessitats bàsiques i d'acollida de les persones desplaçades forçosament amb necessitats de protecció internacional a Catalunya, prioritzant-ne les pertanyents als següents col·lectius: o Persones que es troben a l'espera d'accedir al Programa d'acollida estatal. o Persones que han finalitzat un bon itinerari en el marc del Programa i requereixen un període addicional d'acollida per assolir la plena autonomia personal;
  - Persones que han estat excloses del Programa estatal malgrat ser víctimes de desplaçament forçat fruit de greus vulneracions dels seus drets humans;
  - Persones que han vist denegades les seves sol·licituds de protecció internacional, trobant-se en situació d'irregularitat administrativa sobrevinguda i, en conseqüència, en una situació de gran vulnerabilitat administrativa i risc d'exclusió social.

I de forma específica **acompanyar als ens locals** en: • Revisió i actualització dels serveis d'acollida, posant en el centre de l'acollida la persona i les seves necessitats. Això significa:

  - Reconèixer els **coneixements previs** que tingui la persona a l'hora d'acreditar l'acollida, això significa reconèixer el seu bagatge i posar-lo en valor.
  - Reconèixer **formes individuals** (a través d'entrevistes, sessions individuals...) **o comunitàries**
    (activitats de caràcter comunitari, ofertes per entitats, AFAs...) d'oferir l'acollida, tant en l'execució com en la seva certificació.
  - Oferir **mòduls integrals d'acollida** (coneixement de l'entorn, coneixements laborals i coneixement de llengua catalana o alfabetització) per evitar la constant segmentació de la formació, i **transversalitzant** els continguts per a fer-los més significatius per a les participants (no fer necessàriament sempre de forma seqüencial els mateixos mòduls).

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- **Adaptació**, tant en horaris com en continguts o metodologia, **dels serveis de primera acollida** als col·lectius destinataris de les accions (joves migrats sols, treballadores de les cures i la llar, persones reagrupades, acollida en origen...).

- El funcionament dels **serveis d'acollida** dels ajuntaments i consells comarcals, el qual ha d'oferir a les persones migrades formació, orientació i acompanyament amb l'objectiu de què els permeti desenvolupar-se autònomament en la societat d'arribada. S'entén que formen part d'aquest servei d'acollida:
- El servei d'assessorament jurídic en matèria d'estrangeria, atenent de forma prioritària aquelles persones que han de regularitzar la seva situació o aquelles que estan en perill de caure en la irregularitat sobrevinguda.
- Els serveis de traducció i interpretació per a garantir, mentre no es tingui l'autonomia lingüística necessària, l'accés en condició d'igualtat a serveis i recursos. Per assolir aquesta finalitat optimitzant els recursos, el Departament d'Igualtat i Feminismes preveu contractar a partir de l'exercici del 2024 un servei de traducció i interpretació que posarà a disposició de tots els ens locals que el demanin. A partir de l'entrada en funcionament d'aquest nou servei, els ens locals hauran d'escollir si utilitzen el servei contractat pel Departament o bé continuen amb un servei propi finançat amb els recursos que preveu el present conveni.

- L'impuls d'accions que propiciïn la **igualtat d'oportunitats**, de tracte i la no discriminació a les persones estrangeres i racialitzades entre la ciutadania del municipi o comarca. A part de programes generalistes, això inclou de forma específica:
- Programes d'acompanyament a la regularització de persones sense autorització de residència, ja sigui a través d'accions específiques de l'ens local, o de coordinació amb programes ja establerts per la Generalitat. o Programes de prevenció de la irregularitat sobrevinguda, per evitar que les persones estrangeres perdin la documentació.
- Els programes de lluita contra la irregularitat administrativa han d'incloure: orientació, assessorament i acompanyament per a les persones en perill de caure en la irregularitat administrativa, la formació i capacitació dels professionals per a atendre aquestes situacions, incloent-hi l'adaptació dels serveis públics per atendre aquesta problemàtica.
- La prevenció i/o reducció dels conflictes amb motivació racista, en totes les seves formes i expressions, a les poblacions locals i comarques. Això inclou l'abordatge de:
- Racisme institucional: per tant, el suport en la introducció d'eines i mecanismes de control del racisme i discriminacions exercits per part de les administracions
- Racisme social: per tant, suport en la introducció d'eines d'anàlisi i d'abordatge del racisme present en els pobles, barris i ciutats de Catalunya.
- Portar a terme accions **de posada en valor del patrimoni social i cultural de les persones migrades i racialitzades. Això són accions** de sensibilització de les persones professionals dels serveis públics, el teixit associatiu i la societat civil local per reconèixer els patrimonis diversos, les aportacions de la població migrada, i evitar la reproducció de la dominació sistèmica a què són subjectes les persones racialitzades.
- Propiciar la **interacció social** entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana. Dissenyar polítiques adreçades al combat d'altres segregacions específiques (escolar, residencial...) que condicionen la interacció social entre persones estrangeres i persones amb ciutadania espanyola de diverses capes socials.
- Propiciar la **participació activa en la comunitat i en la vida pública compartida** per part de les persones migrades i les seves famílies.
- Propiciar **l'adequació dels serveis generalistes** per a la correcta atenció de la població migrada i racialitzada. Circuits d'atenció, sensibilització antiracista, reconeixement de les

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

diversitats de perfils que tenen dret d'accés als serveis. Fomentar la participació dels ens locals en l'acollida de les persones amb necessitats de protecció internacional. Oferir als ens locals que, d'iniciativa pròpia, han finançat places per a la protecció internacional, el suport necessari per a poder ampliar la cobertura que presten.

OBJECTE DE LA POLÍTICA D'AQUEST ANNEX

Es pretén finançar els serveis d'acollida, els quals desenvolupen un seguit d'accions diverses:

Professionals en l'àmbit de les migracions, l'antiracisme, la vida digna compartida i el refugi: els professionals són els encarregats d'impulsar els plans, programes, projectes i accions que han de permetre garantir la qualitat del sistema d'acollida, la implementació d'accions de prevenció i abordatge del racisme en totes les seves formes, i l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat, reconeixement i foment del sentiment de pertinença del conjunt de la població.

Aquests professionals són el tècnic de polítiques migratòries i antiracisme, el tècnic d'acollida i la resta de professionals que donaran suport a aquest àmbit de treball (traductors, administratius...)

Activitats formatives, informatives i d'assessorament: estructurades a partir de l'avaluació inicial del perfil i les necessitats de la persona titular, en itineraris diferenciats, i també en derivacions a altres serveis públics o privats que puguin respondre als interessos i necessitats de la persona titular de manera oportuna i adequada. Els àmbits de formació, informació i assessorament comprenen: desenvolupament de competències lingüístiques bàsiques, coneixements laborals, la garantia d'igualtat de tracte i no discriminació i el respecte als drets fonamentals, i de la societat catalana, i del seu marc jurídic en general.

1. Servei d'acollida, orientació i atenció, realització de la primera entrevista i derivació als itineraris formatius adients.
2. Mòduls formatius del Servei de Primera Acollida
   Formació modular A +B +C, amb continguts de formació lingüística (A 90 h), coneixement laboral (B 15 h) i coneixement de l'entorn i la societat d'acollida (C 15 h). Aquests mòduls es poden prestar de forma integral per part de l'ens local, adaptant-se a les necessitats de les persones destinatàries, transversalitzant els continguts dels mòduls per a fer-los més significatius i reconeixent, per a l'acreditació, la participació en formes individuals (entrevistes, reunions...) o comunitàries (accions veïnals, associacions...) d'acollida.
3. Acollida especialitzada
   Itineraris formatius amb continguts de formació lingüística, coneixement laboral i de l'entorn i societat d'acollida, adaptats a perfils de persones usuàries amb necessitats d'atenció especials (alfabetització, grups d'acollida i
   apoderament de dones,...). L'adaptació es refereix tant als continguts o la metodologia de les sessions, com en els espais o horaris en els quals s'ha de prestar el servei d'acollida.

L'impuls de programes i actuacions en el marc de les migracions, l'antiracisme i la vida digna compartida: en l'àmbit de la transversalitat de la política migratòria, l'atenció especialitzada, el foment del sentit de pertinència i la dignificació de les condicions de vida de les persones immigrades i refugiades. Concretament:

1. TRANSVERSALITZACIÓ DE LES POLÍTIQUES MIGRATÒRIES

a. **Adequació dels serveis públics** per a l'atenció en condicions d'igualtat als diversos perfils demogràfics provinents de les migracions i grups poblacionals tradicionalment infrarepresentats o discriminats pels processos de racialització (Implementació de la perspectiva antiracista en els serveis públics, diagnosi, sensibilització, formació i propostes de millora per al combat del racisme institucional; foment de la participació de les persones migrades als pobles i ciutats...). L'adequació

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

ha de fer tant referència al redimensionament quantitatiu dels serveis i prestacions, com al qualitatiu (en aquest sentit introduint els serveis de traducció i interpretació o d'atenció jurídica com a part indispensable de l'adaptació dels serveis públics a la realitat diversa i plural de Catalunya).

b. **Programes de promoció de la igualtat d'oportunitats**, per a garantir la no discriminació de persones catalanes racialitzades o migrades. Es tindrà especial atenció en implementar programes d'acompanyament a la regularització de persones sense autorització de residència i programes de prevenció de la irregularitat sobrevinguda.
c. **Transversalització de la perspectiva antiracista**. Això inclou l'abordatge del racisme institucional (creant mecanismes de control i abordatge del racisme) com del racisme social (generant eines d'analisi i abordatge del racisme en pobles, barris i ciutats).

2. IMPULS DEL SENTIT DE PERTINENÇA COL·LECTIU

a. Activitats **de promoció de la diversificació de referents i patrimoni cultural**, de coneixements, pràctiques d'organització i participació comunitària i cívica.
b. Accions de **reconeixement** dels bagatges i coneixements de la població migrada o racialitzada, especialment de reconeixement de coneixements i llengües maternes com a pròpies de l'espai compartit.
c. **Visibilització** del conjunt de manifestacions públiques (culturals, simbòliques, artístiques...) com a formes pròpies d'expressió del poble, barri o ciutat.

3. VIDA DIGNA COMPARTIDA

a. Treballar per la **remoció de barreres a la igualtat de condicions materials** de vida que actualment enfronten les persones estrangeres, especialment les no comunitàries i molt accentuadament les persones estrangeres en situació d'irregularitat administrativa (assessorament jurídic, itineraris formatius o d'acompanyament a famílies amb menors en edat escolar).
b. **Propostes contra la segregació poblacional, educativa i urbana** (lleure, oferta cultural, espais de participació i deliberació ciutadana que promogui la interacció entre perfils de diverses procedències socials).
c. Desenvolupament de **pilots** per a la promoció de la igualtat de representació, tracte, participació i accés als serveis públics.
d. Programes de foment de la interacció social entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana.
e. Activitats de **sensibilització i formació de les professionals** dels serveis públics, teixit associatiu i comunitari sobre el racisme en les diverses formes i expressions, així com l'aplicació d'eines per combatre'l.

Activitats que donin resposta a necessitats específiques d'acollida per persones amb necessitat de protecció internacional. Aquestes activitats han de complementar els serveis d'acollida ja existents. Per altra banda, és important que la incorporació de noves activitats no generi una duplicitat de via en funció de l'estatus administratiu, sinó que les activitats donin cobertura a necessitats concretes que tinguin les persones que hagin quedat excloses del sistema de protecció internacional i molt especialment les que en origen o durant el trajecte hagin patit violències. Concretament es pretén finançar el següent:

1. La contractació de professionals de l'àmbit jurídiques que puguin realitzar un assessorament de suport per a la tramitació de la protecció internacional. Aquest assessorament inclou qualsevol actuació que es fa des de la petició inicial fins al recurs que es pot posar en contra d'una resolució.
2. La contractació de professionals de l'àmbit de l'educació o treball social que puguin realitzar un acompanyament psicosocial a les persones que tinguin necessitat de protecció

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

internacional. Prestacions d'acompanyament i suport per a aquelles situacions de manca d'habitatge de les persones que hagin quedat excloses, o encara no hagin pogut accedir, del programa global de protecció internacional, finançat per l'estat.
El suport econòmic d'emergència per a les persones amb necessitat de protecció internacional que es troben fora del Programa Global de protecció internacional, finançat per l'estat.

OBLIGACIONS PER PART DELS ENS LOCALS

- Impulsar polítiques i prestar els serveis necessaris per a la creació del sentit de pertinença compartit, la interacció social en condicions d'igualtat entre les persones migrades i la resta de la població.
- Establir mecanismes interns de coordinació, cooperació i col·laboració que vinculin les actuacions dels diversos plans d'actuació social i comunitària amb les eines previstes en els serveis d'acollida, migracions i vida digna compartida en el seu territori.
- Establir mecanismes de col·laboració amb altres serveis del territori per garantir una atenció basada en les necessitats de cada persona i dissenyar els mecanismes de derivació necessaris, quan s'escaigui.
- Presentar una proposta de pla d'actuació per a la transversalització de les polítiques migratòries en els serveis públics, el foment de la participació ciutadana i la dinamització comunitària. Aquesta proposta serà validada per les persones referents d'immigració als serveis territorials del Departament o centrals de la DGMRA a principi d'any.
- Presentar una proposta de calendari amb la programació anual de les activitats; el detall dels professionals per contractar i els itineraris formatius previstos a principis d'any.
- Informar dels perfils del personal contractat o persones funcionàries proposades a ser finançades per al desenvolupament de les actuacions del Servei, a la DGMRA, per a la seva validació, segons les característiques descrites en l'apartat sobre els perfils de les persones professionals del servei.
- Aportar les informacions de seguiment i avaluació que siguin pactades amb el Departament, així com una memòria de l'activitat desenvolupada en el moment de la justificació econòmica anual de la transferència.
- Notificar la modificació del pla de treball proposat inicialment, per tal que sigui validada pel Departament. La modificació de l'activitat pot implicar una modificació en la quantitat finançada.
- Elaborar propostes d'informes, certificats i documentació requerida pel manteniment i/o l'obtenció de la regularitat administrativa.
- Cal assegurar-se que les persones destinatàries finals estan informades que l'activitat està cofinançada pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya. En tota menad'informació publicada, promoguda pels ens locals en relació amb aquests programes, hi ha de figurar el logotip del Departament i de l'ens local.

OBLIGACIONS PER PART DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA
A través de la DG de Migracions, Refugi i Antiracisme:

- Col·laborar en el disseny i la gestió de les polítiques públiques respectives que afecten la població migrada i la transversalització de les polítiques migratòries i de promoció de vida digna compartida.
- Desenvolupar actuacions d'acompanyament tècnic. Entre d'altres, les següents: o Actuacions d'orientació i capacitació.
  - Avaluació de la qualitat de les actuacions del servei i les polítiques de migracions, acollida i vida digna compartida.
- Promoure el sistema d'acreditació d'entitats col·laboradores del servei d'acollida. - Col·laborar específicament en totes aquelles actuacions orientades vers: o La lluita contra la irregularitat

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

sobrevinguda, especialment, aquelles actuacions que tinguin per destinataris persones immigrades i retornades especialment vulnerables,
- La promoció de la coordinació i l'establiment de criteris i orientació per a la tramitació d'informes i autoritzacions administratives per a persones estrangeres,
- La formació en general en temes migratoris, de promoció d'igualtat de drets, d'igualtat de tracte i no discriminació, i en concret en la gestió del padró
- L'acompanyament integral de les persones amb necessitat de protecció internacional,Finançar l'ens local en els termes recollits en l'apartat de finançament.
- Proporcionar un model de recollida de les dades necessàries (nom i cognom del professional, DNI, adreça d'ubicació exacte dels professionals durant tot l'any).
- Informar dels indicadors i eines de seguiment i avaluació de l'activitat finançada.
- Oferir formació especialitzada segons sigui necessari en els àmbits d'estrangeria, antiracisme i disseny de polítiques de foment del sentit de pertinença compartit.

OBLIGACIONS PER PART D'AMBDUES ADMINISTRACIONS

Durant el 4t trimestre de 2023, avaluar conjuntament la vigència de la idoneïtat dels indicadors de l'índex per a la implementació de les polítiques d'acollida i l'índex per a les polítiques migratòries, i modificar, si escau, la distribució del finançament inicialment previst dels exercicis de 2024 i 2025.

CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ

Els serveis de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida, tenen una vocació d'impacte transversal a la societat en conjunt. Tanmateix, alguns dels serveis, com el d'acollida, l'orientació i assessorament jurídic i d'estrangeria, les prestacions d'habitatge, o les prestacions econòmiques per a situacions d'emergència s'adrecen de manera específica a les persones estrangeres migrades, les sol·licitants d'asil, persones refugiades, apàtrides i parcialment a les persones catalanes retornades.

Les actuacions de transversalització de les polítiques migratòries i la perspectiva antiracista, s'adrecen al conjunt de la població, però amb especial èmfasi a la intervenció en els serveis públics i específicament sobre les professionals que hi treballen, per tal d'adaptar-los com s'escaigui per garantir la igualtat de tracte, representació, oportunitats i accés als diversos perfils poblacionals que conformen la societat catalana d'avui, fruit dels processos migratoris.

El funcionament del servei ha de recollir les següents accions per tal que sigui finançable per part de la Generalitat de Catalunya:
- Contractació de professionals en l'àmbit de les Migracions, l'Acollida i la Vida Digna Compartida.
- Realització de les derivacions des de les oficines d'empadronament als serveis d'acollida.
- Realització de les entrevistes inicials d'acollida.
- Formalització de les altes al Servei de Primera Acollida.
- Derivació dels usuaris cap als itineraris formatius del Servei de Primera Acollida. - Realització dels mòduls B i C del Servei de Primera Acollida.
- Realització de mòduls d'alfabetització.
- Realització de sessions específiques d'acollida per a famílies en procés de reagrupament familiar, per a dones, per a persones sol·licitants de protecció internacional o refugiades.

Pel que fa al finançament d'activitats específiques en l'àmbit de la protecció internacional, cal que el servei reculli les següents accions:
- Realització d'un treball de coordinació amb els tècnics d'acollida i/o de polítiques migratòries, així com la coordinació amb altres serveis. La contractació de professionals en l'àmbit jurídic que puguin realitzar un assessorament de suport per a la tramitació de la protecció internacional. La contractació d'un jurista a jornada completa permet dividir les funcions entre

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

l'assessorament previst per a aquesta activitat i l'acompanyament en matèria d'estrangeria, previst pel servei d'acollida.

- La prestació d'acompanyament i suport per a situacions de manca d'habitatge a persones que hagin quedat excloses del programa estatal de protecció internacional, a través del finançament total o parcial, de llocs d'habitatge.

La contractació de professionals de l'àmbit de l'educació o treball social per a fer l'acompanyament psicosocial a persones amb necessitat de protecció internacional. Aquesta contractació es pot fer directament des de l'ens local o es pot preveure com un dels components a finançar, en cas d'arribar a acords amb entitats per a l'acompanyament de persones en situacions de manca d'habitatge, que s'allotgin en places d'habitatge proporcionades pels ens locals.Per altra banda, és important recordar que aquesta és la porta d'entrada a la vida comuna en la societat d'arribada i com a tal ha d'evitar qualsevol situació de maltractament institucional per ineficiència burocràtica o discriminació. La vocació dels serveis i les polítiques d'acollida és generar un espai de benvinguda que permeti la generació de vincles per a la promoció d'un sentit de pertinença compartit, tan aviat com sigui possible en el projecte migratori de les persones que arriben a Catalunya.

L'aprovació, avaluació i seguiment del pla de treball objecte d'aquesta transferència serà dut a terme per les professionals tècniques de referència territorial vinculades a la Direcció General de Migracions, Refugi i Antiracisme de la Secretaria d'Igualtats del Departament d'Igualtat i Feminismes.

Aquest departament està compromès amb la promoció d'un empadronament actiu i que ofereixi la garantia de drets a totes les persones, incloses aquelles en situació de sensellarisme, sense domicili fix, rellogades o internes a domicilis aliens. Els plans de treball han d'incloure mesures de millora i promoció de la garantia de dret al padró per part de l'ens local. El Departament d'Igualtat i Feminismes oferirà l'orientació i formació necessària per a la implementació de les millores, així com instruments de seguiment i avaluació de les mesures proposades.

L'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals, en llur territori, i a la Generalitat, sigui directament o per mitjà d'agents socials o entitats privades, que poden esdevenir entitats col·laboradores de la Generalitat, en determinades circumstàncies. La Generalitat cofinançarà la despesa dels serveis de primera acollida, per tal de vetllar per un finançament adequat que garanteixi un servei d'atenció i acompanyament oportú, amable, eficient i eficaç.

Les accions inicials de derivació cap als serveis d'acollida i d'entrevista s'hauran de fer en instal·lacions pròpies de l'ens local.

Els mòduls formatius B i C previstos als serveis de primera acollida, han de complir els requisits següents; tenir un nombre d'assistents màxim de 20 alumnes; la durada del mòdul formatiu és de 15 hores i se seguiran els criteris del marc formatiu establert des de la Direcció General de Migracions, Refugi i Antiracisme. Es finançaran els mòduls formatius amb un import màxim de 750 € si s'executa externament.

Els mòduls formatius B i C del Servei de Primera Acollida i els altres mòduls formatius finançats pel Departament d'Igualtat i Feminismes són gratuïts per a les persones usuàries del servei i no poden ser objecte de cap taxa o import per participarhi.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Els ajuntaments, en el moment de notificar la resolució que reconeix l'empadronament, han d'informar cada nou veí o veïna del municipi que reuneixi les condicions per a ser usuari o usuària del servei de primera acollida, de l'existència d'aquest servei i de la manera d'inscriure-s'hi, gratuïtament. Alhora, s'ha de promoure la comunicació àgil i eficient de les altes padronals a les persones professionals dels serveis d'acollida, en els casos en què no estiguin directament vinculades al servei encarregat de les altes padronals.

Perfils del personal del Servei:
La qualificació i especialització dels professionals que han de prestar els serveis d'acollida està regulada a l'article 27 del Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya.
En aquest cas, els professionals de l'acollida han de tenir la qualificació professional de tècnic/a d'acollida, han d'acreditar el coneixement de nivell C1 (Marc Europeu Comú de Referència) en llengua catalana i castellana i coneixements en alguna de les llengües pròpies dels usuaris del servei.

En el cas de la prestació dels mòduls de competència lingüística del servei de primera acollida, els professionals han d'acreditar coneixements superiors de llengua, equivalents al nivell C2 del Marc europeu comú de referència.

De manera específica, alguns serveis podran ser prestats per altres perfils professionals adaptats a les necessitats específiques del programa que s'estigui desenvolupant, per exemple, els programes d'assessorament i informació legal en matèria d'estrangeria i discriminació, que hauran de ser prestats per professionals amb formació jurídica suficient, així com els programes de dinamització comunitària, que hauran de ser prestats per part de professionals de l'àmbit socioeducatiu i treball comunitari.

Rol	Funcions principals	Perfil (*)	Dedicació
Tècnic/a de polítiques migratòries i antiracisme	Transversalització de les polítiques migratòries en els diversos serveis públics, àmbits de relació social i participació ciutadana. Disseny,	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent. Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades	En proporció a les necessitats d'atenció. En les poblacions que per les característiques poblacionals i contextuals no
	planificació i avaluació d'actuacions adreçades a l'adequació dels serveis als nous perfils poblacionals que s'incorporen a la societat a través de les migracions i d'aquells infrarepresentats per dinàmiques de discriminació i dominació sistèmica vinculats als processos de racialització. Impuls de plans, programes i projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit institucional com social	Es valorarà formació en gènere i polítiques antiracistes	assoleixin els indicadors per cobrir aquesta figura, el rol el desenvoluparà la persona tècnica d'acollida

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Tècnic/a d'Acollida	Acollida inicial de les persones nouvingudes al municipi Tramitació de la sol·licitud de Servei de Primera Acollida. Organització i dinamització dels cursos sobre coneixement de la societat catalana, de 15 hores. Coordinació amb les institucions i entitats que realitzen altres mòduls. Acreditació de la formació i proposta de certificació del Certificat de Primera Acollida Acompanyament i suport en el procés d'acollida de les persones nouvingudes a la comarca. Orientació bàsica en els tràmits administratius necessaris en el moment de l'acollida Dinamització i promoció de la xarxa d'ajuda mútua de persones nouvingudes Activitats de sensibilització vinculades a la prevenció del racisme.	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent preferentment de l'àmbit socioeducatiu (educació social, pedagogia, etc). Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades Es valorarà formació en gènere i polítiques antiracistes. Capacitat per fer docència o dinamització de processos comunitaris	En proporció a les necessitats d'atenció. Es preveu el cofinançament d'almenys una jornada completa d'aquestes professionals adscrites als ens locals
Tècnic de protecció internacional	Fer un acompanyament psicosocial, d'acord amb un Pla d'Activitats d'Individualitzat, a les persones amb necessitat de protecció internacional que rebin una prestació d'habitatge. Organitzar i dinamitzar grups de suport mutu de persones que necessiten suport a la salut mental, per garantir espais de trobada on poder parlar de les seves necessitats.	Grau universitari en ciències socials o titulació equivalent preferentment de l'àmbit de la psicologia o socioeducatiu (educació social, pedagogia, etc). Coneixement de les llengües pròpies de les persones migrades Es valorarà formació en asil, gènere i polítiques antiracistes.	Es preveu el finançament d'acord amb la necessitat. La contractació d'aquesta persona es pot fer de manera directa o a través d'entitats especialitzades en matèria de protecció internacional que ofereixin un suport global a persones que estiguin en equipaments residencials oferts per l'ens local

(*) De forma excepcional i transitòria pel període de durada d'aquest acord de finançament, es podrà contractar o nomenar perfils professionals que no disposin d'aquestes titulacions, però que disposin d'un mínim de tres anys d'experiència professional en aquest tipus de funcions i/o una formació de postgrau o especialitzada en migracions.

Tasques prioritàries per rol professional

Tasques del Servei d'acollida:

- Entrevistes inicials, orientació sobre el Servei
- Altes al servei i derivacions als mòduls formatius segons s'escaigui
- Realització i organització dels mòduls formatius A (llengua), B (coneixement del mercat i drets laborals) i C (coneixement de la societat catalana)
- Implementació d'iniciatives i propostes per assolir els objectius prioritaris del servei d'acollida en coordinació amb la persona tècnica de polítiques migratòries
- En cas d'absència de professional tècnica de polítiques migratòries, desenvolupar el seu rol de coordinació amb altres àrees de govern

Tasques especialitzades derivades de l'acollida:

- Accions d'acollida per a les persones en procés de reagrupament familiar
- Accions d'acollida per a dones en procés d'elaboració del dol migratori

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- Organització de mòduls formatius d'alfabetització Tècniques de polítiques migratòries
- Coordinació del servei, visió transversal, disseny de protocols i circuits de coordinació, de plans estratègics i de treball per a la transversalització de les polítiques migratòries
- Planificació de l'abordatge del racisme tant en l'àmbit institucional com en el social.
- Fomentar programes d'acompanyament als processos de regularització i de prevenció de la irregularitat sobrevinguda.
- Generar programes de foment de la vida digna i compartida, que posin en valor els patrimonis socials i culturals de les persones racialitzades i migrades i fomentin la interacció entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana...
- Desenvolupament de propostes d'iniciatives pilot
- Elaboració dels informes i memòries de seguiment i justificació de l'activitat finançada

Tècniques de protecció internacional

- Establir els circuits necessaris per poder garantir l'atenció social de les persones acollides en el marc dels recursos residencials.
- Fer el seguiment psicosocial de les persones acollides en recursos residencials oferts pel municipi per a aquelles persones que quedin fora del Programa Global de Protección Internacional, finançat per l'Estat.
- Entrevistes inicials, orientació sobre els serveis que hi ha al municipi, sobretot els serveis especialitzats i incloent, si escau, la derivació als serveis de salut mental dels CAP o altres entitats especialitzades.
- Accions d'Organització i Dinamització de xarxes de suport mutu per a persones amb necessitat de protecció internacional.
- Coordinació amb la resta accions finançades a través d'aquest annex.
  Elaboració dels informes i memòries de seguiment i justificació de l'activitat finançada.
  En cas de col·laboració en el desplegament del Programa Català de Refugi (PCR), les actuacions a desenvolupar per les persones professionals del servei poden ser:
- Promoció d'activitats de sensibilització en matèria de refugi i drets humans.
- Promoció del voluntariat en mentoria per a l'acompanyament de les persones refugiades.
- Elaboració, seguiment i avaluació del Programa Individual d'Activitats (PIA) de les persones refugiades o sol·licitants d'asil beneficiàries del Programa Català de Refugi (PCR), de comú acord amb el Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades i les mateixes persones refugiades.
- Coordinació amb les entitats adscrites a la Federació Catalana de Voluntariat Social i amb les inscrites al programa de mentoria del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades .

FINANÇAMENT

<u>Finançament per al Servei:</u>

El Departament d'Igualtat i Feminismes finançarà els següents programes i accions, complementant l'aportació feta per l'ens local.

1. Contractació de professionals
   - Tècnic/a d'acollida
   - Tècnic/a de polítiques migratòries i antiracisme (coordinació i transversalització de polítiques, desenvolupament de pilots segons necessitats i condicions de la localitat)
   - Altres figures professionals de suport a la gestió de les polítiques de migracions, antiracisme i per una vida digna i compartida (administratius que ajudin a la gestió del servei d'acollida, de migracions, d'informes...)
2. Itineraris formatius del Servei de Primera Acollida
   - Formació en coneixements laborals.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- Propostes per al coneixement i participació de l'entorn comunitari i la societat catalana.
- Circuits integrals d'acollida (mòduls A, B i C), amb continguts transversals i significatius per a les persones destinatàries del servei.

3. Serveis especialitzats d'acollida
   3.1. Formació en coneixements lingüístics d'alfabetització
   3.2. Servei d'interpretació, traducció i mediació
   Serveis d'atenció jurídica i d'acompanyament a la regularització, incloent-hi la tramitació dels procediments d'estrangeria
   3.4. Acompanyament al procés de reagrupament familiar
   3.5. Accions d'acollida a persones sol·licitants de protecció internacional i refugiades
   3.6. Accions de divulgació de la Llei d'Igualtat de Tracte i no discriminació i el marc normatiu contra el racisme

* avantprojecte en procés d'elaboració

4. Transversalització de les polítiques de suport a les migracions i contra el racisme.

4.1. Accions d'adequació dels serveis públics per a l'atenció amb igualtat d'oportunitats.

4.2. Programes de prevenció de la irregularitat administrativa o de prevenció de la irregularitat sobrevinguda.

4.3. Elaboració de plans, estudis, programes o projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit de la mateixaadministració (racisme institucional) com en el social.

5. Impuls del sentiment de pertinença col·lectiu.

5.1. Accions de visibilització de la diversitat de referents i de patrimonis social i cultural (pràctiques d'acció comunitària, referents, coneixements...)

5.2. Accions de reconeixement dels bagatges i coneixements de la població migrada o racialitzada (formacions i reconeixement de llengües maternes, formacions a països d'origen...)

6. Impuls de la vida digna i compartida

6.1. Accions de remoció de les barreres a la igualtat de condicions materials

6.2. Accions contra la segregació poblacional, educativa i urbana

6.3. Campanyes i formacions per a professionals dels serveis públics o de la xarxa d'entitats, o membres de la comunitat, sobre el racisme i les formes per combatre'l.

7. Contractació d'entitats i/o professionals que ofereixin serveis en intervenció psico-emocional, jurídic, i atenció especialitzada a persones amb necessitats de protecció internacional, millorant l'equilibri territorial de l'accés.

8. Incorporació de professionals en l'àmbit jurídic especialitzades en protecció internacional que ofereixin acompanyament a persones fora de Programa.

9. Increment dels recursos de transició envers l'autonomia, complementaris al Programa d'acollida estatal, dirigits a oferir cobertura residencial a les persones desplaçades forçosament amb necessitats de protecció internacional fora de Programa.

10. Implementació d'un circuit per a la concessió de prestacions econòmiques (targetes moneder o semblants) per a les persones amb necessitats de protecció internacional que es troben fora del Programa d'acollida estatal.

Com a criteri de distribució s'ha elaborat un índex per a la implementació de les polítiques d'acollida, d'acompanyament als processos migratoris i de transversalització de les polítiques de ciutadania i antiracisme. Mantenint el compromís de continuïtat en el finançament al qual s'havia arribat, s'ha tingut com a referència de terra el finançament de l'any 2021, a partir del qual s'ha afegit la millora pressupostària disponible. L'índex de repartiment s'ha compost a partir dels següents indicadors:

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Components de l'índex de repartiment del finançament:

10% Dispersió territorial
20% Nombre total de població sobre el total de Catalunya
20% Pes relatiu de la població estrangera sobre el total de la població
20% Pes relatiu de la migració extracomunitària
15% Altes de persones estrangeres majors de 16 anys els darrers 4 anys
10% Emissió d'informes d'estrangeria
5% Alumnes extracomunitaris matriculats en centres educatius de l'ens local

Components de l'índex de repartiment del finançament de les accions de protecció internacional

S'inclouen en el repartiment de finançament els municipis que tinguin, com a mínim, 5 places finançades per l'ens local per a programes complementaris o que acullin, com a mínim, 80 persones a través del programa estatal de protecció internacional. Per al repartiment de la despesa s'han calculat un índex tenint en compte les places:

30% Nombre de places d'acollida de persones que formen part del Programa Global de Protección Internacional
70% Nombre de places d'acollida de persones amb necessitats de protecció internacional que formen part de programes complementaris.

Evolució aportació Generalitat de Catalunya a polítiques de migracions, refugi i antiracisme

	2022	2023	2024	2025	Total
Total anual (€)	6.499.439,25	10.865.777,89	10.865.777,89	11.872.355,73	40.103.350,76

INDICADORS D'AVALUACIÓ

Per tal de poder fer un seguiment de la gestió i garantir-ne el funcionament òptim i eficaç, recollirem els següents indicadors, sens perjudici de poder acordar altres indicadors qualitatius que ens permetin millorar el seguiment i la consecució dels objectius específics dels plans de treball locals acordats.

- **En relació amb la contractació de professionals o Tècnic/a d'acollida:** nombre de tècnics contractats, llengües parlades, funcions realitzades...
  - Tècnic/a de polítiques migratòries i antiracisme: nombre de tècnics contractats, llengües parlades, funcions realitzades, accions de transversalització fetes...
  - Altres figures professionals de suport a la gestió de les polítiques de migracions, antiracisme i per una vida digna i compartida: tipus de tècnics (administratius, juristes,...), llengües parlades, funcions realitzades...
- **En relació amb els itineraris formatius del Servei de Primera Acollida**
  - En relació amb els mòduls: A nivell quantitatiu: nombre de mòduls realitzats, tipologia de mòduls realitzats (A, B, C), nombre d'inscrits als mòduls, nombre de persones que els han finalitzat. A nivell qualitatiu: mesures que s'han pres d'adaptació dels mòduls (horaris, espais, continguts).
  - En relació amb els usuaris (general): nombre de persones inscrites al servei de primera acollida, nombre de persones que han certificat el servei de primera acollida...

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- Acompanyament al procés de reagrupament familiar: tipus d'acompanyament, nombre de participants reagrupats, nombre de participants reagrupants, estratègies d'aproximació...

- **En relació amb la transversalització de les polítiques de suport a les migracions i contra el racisme**.

- Tipus d'accions d'adequació dels serveis públics per a l'atenció amb igualtat d'oportunitats. Si s'escau, nombre de beneficiaris, tipus de beneficiaris...
- Programes de prevenció de la irregularitat administrativa o de prevenció de la irregularitat sobrevinguda: Persones inscrites al servei o usuàries del servei que participen de convocatòries de promoció de l'ocupabilitat i assoleixen la regularitat administrativa.
- Elaboració de plans, estudis, programes o projectes d'abordatge del racisme, tant en l'àmbit de la mateixa administració (racisme institucional) com en el social: remissió dels resultats dels estudis, plans o programes a la DGMRA.

- **En relació amb l'impuls del sentiment de pertinença col·lectiu.** o Tipus d'accions de visibilització de la diversitat de referents i de patrimonis social i cultural, si s'escau nombre de beneficiaris, nombre d'hores...

- Tipus d'accions de reconeixement dels bagatges i coneixements de la població migrada o racialitzada: tipus de formacions o accions, nombre de participants...

- Impuls de la vida digna i compartida

- Tipus d'accions de remoció de les barreres a la igualtat de condicions materials. Concretar quines accions s'han fet i amb quins resultats.
- Tipus d'accions contra la segregació poblacional, educativa i urbana. Concretar quines accions s'han fet i amb quins resultats.
- Campanyes i formacions per a professionals dels serveis públics o de la xarxa d'entitats, o membres de la comunitat, sobre el racisme i les formes per combatre'l. Aportació dels resultats a la DGMRA.

- En relació amb les activitats de l'àmbit de la protecció internacional

- Nombre d'entrevistes inicials realitzades per a l'explicació dels diferents serveis disponibles. o Quantitat de persones assessorades i acompanyades jurídicament en l'àmbit de la tramitació de la protecció internacional.
- Quantitat de places de recursos residencials ofertes per a programes complementaris. o Quantitat de persones que han iniciat i/o finalitzat els programes complementaris per a l'assoliment de l'autonomia.
- Quantitat de participants de les xarxes de suport mutu. o Nombre de sessions organitzades de la xarxa de suport mutu. o Recursos econòmics posats a disposició de les persones amb necessitat de protecció internacional.
- Quantitat de beneficiaris dels recursos econòmics posats a disposició de les persones amb necessitats de protecció internacional.

ANNEX 4: Imports màxims per anualitats i per línies
Consorci de Benestar Social del Ripollès

Sistema atenció i resposta integral a dones en situació de violència masclista (€)			
2022	**2023**	**2024**	**2025**
10830,33	13000	18000	20000

Xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+ (€)			
2022	**2023**	**2024**	**2025**
20000	32845,36	35000	37000

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Migració i primera acollida de refugiats i persones desplaçades (€)			
2022	**2023**	**2024**	**2025**
23347,68	33428,61	59304,85	65235,34

Totals per anualitats

Total 2022(€)	Total 2023 (€)	Total 2024 (€)	Total 2025 (€)	TOTAL FINANÇAMENT 2022-2025 (€)
54178,01	79273,97	112304,85	122235,34	367.992,17

Segon. Notificar aquesta resolució al Departament de d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya.

Tercer. Ratificar aquesta resolució en la propera Junta General que es celebri."

Disposició
La Junta General resol:

Primer. Ratificar el conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminisme i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025

Segon. Comunicar aquesta resolució al Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya.

Deliberacions
La senyora Sílvia Orriols Serra manifesta que no estan d'acord amb el punt tercer que fa referència a la immigració, i per tant tot i estar d'acord amb els dos primers suports el tercer es considera que no és correcta, de manera que manifesta el seu vot en contra.

Finalitzades les intervencions es procedeix a la votació.

Votació
Sotmesa la proposta a votació, esdevé el resultat següent:

Vots a favor: 2 (Amadeu Rossel Martí, i Xavier Guitart Cano)
Vots en contra: 2 (Sílvia Orriols Serra i Anna Isabel Flores Expósito)
Abstencions: Cap

En conseqüència, la proposta queda aprovada pel vot de qualitat del president.

3. RATIFICACIÓ DE L'ADDENDA DE MODIFICACIÓ I PRÒRROGA DEL "CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERINSTITUCIONAL ENTRE L'ORGANISME AUTÒNOM DE SALUT PÚBLICA DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA (DIPSALUT) I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS, PER A LA LICITACIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

MOTIVACIÓ

Per Resolució de Presidència es va aprovar l'addenda de modificació i pròrroga del conveni de col·laboració interinstitucional entre l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, per a la licitació i desenvolupament del servei de teleassistència domiciliària, que es transcriu, literalment, a continuació:

"**Addenda de modificació i pròrroga del *"Conveni de col·laboració interinstitucional entre l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, per a la licitació i desenvolupament del servei de teleassistència domiciliària***

D'una part, l'**Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona** (**Dipsalut**), amb NIF Q1700565C, representada per la seva presidenta, la senyora **Maria Puig i Ferrer**, amb DNI ***3762**, en virtut de la delegació de la competència efectuada per decret del president de la Diputació de Girona de data 27 de juliol de 2023, amb domicili, a efectes d'aquest contracte, a la seu de Dipsalut, carrer Pic de Peguera núm. 15, Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona, Edifici Jaume Casademont, la Creueta, de Girona (17003) i en compliment del decret de la Presidència de Dipsalut núm. 2023/479, de 23 de novembre de 2023, d'aprovació de l'addenda de modificació i pròrroga dels convenis i assistida pel senyor **Jordi Batllori Nouvilas**, secretari de la corporació.

D'altra banda, el **Consorci de Benestar Social del Ripollès**, amb NIF Q1700626C, representat pel seu president senyor **Amadeu Rosell Martí** amb DNI ***0359**, amb domicili a efectes d'aquest contracte a C/Progrés, 22, de Ripoll i assistit pel senyor **Gerard Soldevila Freixa** com a secretari d'aquesta corporació

M A N I F E S T E N:

1. Que en data 27 de maig de 2021, Dipsalut i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, van signar el *"Conveni de col·laboració interinstitucional entre Dipsalut el Consorci de Benestar Social del Ripollès, per a la licitació i desenvolupament del servei de teleassistència domiciliària",* en el qual s'encarregava a Dipsalut, com a poder adjudicador, la funció d'òrgan de contractació en el procediment de licitació conjunta del Servei de Teleassistència Domiciliària (en endavant, el STD o simplement el Servei), així com la coordinació de la prestació del STD a les comarques gironines.

2. D'acord amb la clàusula 14a – *Termini* d'aquest Conveni, la seva durada es va vincular a la durada del contracte administratiu de serveis, el qual va iniciar els seus efectes el dia **1 de gener de 2022**, entre Dipsalut i l'empresa adjudicatària Televida Servicios Sociosanitarios SLU (B80925977), per a la gestió del STD, d'acord amb el que disposa l'article 31.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), relatiu a la realització conjunta de contractacions específiques.

En aquest sentit, la durada d'aquest conveni de col·laboració finalitza el **31 de desembre de 2023.**

Que, també d'acord amb l'esmentada clàusula 14a, dos mesos abans de la finalització del termini, els signants podran acordar i aprovar per l'òrgan competent i de manera expressa, la seva pròrroga, que en cap cas es podrà estendre més de 3 anys addicionals**.**

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Que, a la vista del Decret de la Presidència de Dipsalut número 2023/176, de 27 d'abril de 2023, i d'acord amb l'informe tècnic del cap del Servei d'Acció Social de l'Organisme, de 8 de març de 2023, és voluntat de les Parts **PRORROGAR** aquest Conveni fins al **31 de desembre de 2025.**

3. A la vegada, també es fa necessari **MODIFICAR** aquest conveni per diversos motius:

   a) Amb efectes el dia 1 de gener de 2023, l'Ajuntament de Banyoles va crear els serveis socials bàsics d'aquest municipi i, entre ells, s'inclou el servei de teleassistència. Per això es fa necessari afegir un paràgraf a la **clàusula Tercera** ***(3. Actors implicats en el correcte desenvolupament del servei)*** per esmentar que, si bé l'Ajuntament de Banyoles no va ser ens participant en la licitació conjuntament del contracte que va efectuar Dipsalut, sí esdevé, ara, un gestor en el servei de teleassistència.

   b) Es fa necessari actualitzar la taxa de cobertura d'usuaris ja que aquesta va ser calculada amb les dades de l'any 2021. Aquesta modificació afectarà a la **clàusula Sisena** ***(6.1. Equitat territorial i taxa de cobertura)***.

   c) Pel que fa al *Valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya* (IRSC) de 2020 que, dins el conveni, s'utilitza com a referència per calcular els dos tipus de copagament del servei (els/les usuaris/es tipus C0 i els/les tipus C100), segons gratuïtat i renda disponible, dit índex ha estat modificat per la Generalitat de Catalunya l'any 2023 i s'haurà d'aplicar als nous usuaris que s'incorporin al servei, a partir de la data de la signatura d'aquesta addenda. Per aquest motiu, juntament amb el quadre "*Valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya* (IRSC) de l'any 2020, que consta a la clàusula Sisena del conveni, caldrà afegir-li el quadre de l'índex IRSC modificat per la Generalitat de Catalunya l'any 2023.

   Aquesta modificació afectarà a la **clàusula Sisena** ***(6.2.3 Equitat segons renda disponible).***

   d) Prèvia a l'aprovació de la pròrroga del contracte, la qual es tramitarà de manera simultània a la pròrroga d'aquest conveni, es fa necessari que tots els participants d'aquest servei aprovin els corresponents compromisos de despesa per a les anualitats 2024-2025.

   Per aquest motiu també serà necessari modificar la **clàusula Onzena** ***(Finançament del servei de teleassistència domiciliària)*****,** que incorpora el quadre del finançament de tots els ens locals d'aquest servei pel període 20242025.

   e) Atès que el conveni conté diverses referències a la necessitat de dur a terme la licitació conjunta d'aquest servei, la qual cosa ja es va dur a terme, es veu convenient efectuar una **actualització** del contingut del conveni, per tal d'adaptar-lo a la situació actual d'execució del contracte ja licitat.

Aquesta actualització en la seva redacció afectarà a l'apartat del **"Manifesten"** del Conveni**, punts V i VII** i a la seva **Clàusula Primera** ***(1. Objecte).***

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

4. La clàusula 17 del conveni signat entre Dipsalut i el Consorci de Benestar Social del Ripollès preveu que, un cop avaluat el funcionament del servei, Dipsalut es reserva la possibilitat de proposar modificacions del present conveni mitjançant la introducció d'addendes al mateix, tant de manera directa com a petició d'un o varis ens locals participants al contracte.

El procediment de modificació es durà a terme per escrit, i inclourà, si s'escau, l'acta on quedi constatat l'acord, la proposta de modificació, l'aprovació per l'òrgan competent de cada ens local i Dipsalut i la signatura de l'addenda.

Amb aquesta finalitat, ambdues parts acorden la formalització d'aquesta **Addenda** al Conveni, de conformitat amb les següents:

C L À U S U L E S

Primera. Pròrroga del Conveni

Les Parts acorden prorrogar, **des d'1 de gener de 2024 fins al 31 de desembre de 2025,** el *"Conveni de col·laboració interinstitucional entre l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la licitació i desenvolupament del servei de teleassistència domiciliària".*

Segona. Modificació del *"Manifesten"* i de la *Clàusula Primera – Objecte*, a efectes d'actualització dels termes de conveni.

a) Es modifica el redactat dels **aparts V i VII del "Manifesten**" del Conveni per tal de fer referència a que la licitació del servei ja s'ha efectuat. Així, la seva redacció quedarà en el següent sentit, ressaltant en negreta aquelles parts que s'afegeixen:

> "V. Que **Dipsalut va iniciar** un nou procediment de licitació **conjunta entre diversos ens locals de la província de Girona** per a la contractació del servei de teleassistència domiciliària, atès que el contracte **finalitzava** el dia 1 de gener de 2022."
>
> "VII. **Que pels motius esmentats**, es fa necessària la signatura del present conveni on es recullen, entre d'altres, drets i obligacions jurídiques i econòmiques necessàries per a la gestió i contractació del servei de teleassistència domiciliària."

b) Es modifica la ***Clàusula Primera (Objecte)*** del Conveni, ressaltant en negreta aquelles parts que s'afegeixen:

"L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració institucional entre els ajuntaments/consells/consorcis i Dipsalut per a la coordinació de la prestació del servei de teleassistència domiciliària a les comarques gironines i a l'àmbit territorialde cadascuna de les parts.

- **Pel que fa a la gestió de la licitació:**

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

El Consorci de Benestar Social del Ripollès i la resta d'ens locals que consten a la clàusula 3 d'aquest conveni, de conformitat amb l'article 31 de la LCSP, **van encarregar** a Dipsalut com a poder adjudicador, la funció d'òrgan de contractació, en el procediment de licitació conjunta que **va incloure** els tràmits relatius a la preparació, adjudicació, formalització i extinció/resolució del contracte.

Per aquest motiu **es va acordar** en el present conveni que Dipsalut **realitzés** tots els tràmits administratius relatius al procediment de contractació, des de la seva aprovació i formalització, fins a la seva liquidació.

(...)"

Tercera. Modificació de la *Clàusula Tercera*

Atès que l'Ajuntament de Banyoles va crear el servei públic de serveis socials bàsics, amb efectes 1 de gener de 2023 i que, dins d'aquest servei, s'inclou el servei de teleassistència, es fa necessari fer constar a l'Ajuntament de Banyoles com actor també implicat en aquest conveni de col.laboració a efectes del correcte desenvolupament d'aquest servei malgrat no és part del contracte administratiu adjudicat.

Aquesta modificació afectarà a la **clàusula Tercera *(3. Actors implicats en el correcte desenvolupament del servei)***, la redacció de la qual quedarà com tot seguit s'expressa, ressaltant en negreta aquells aspectes que es modifiquen:

"3. Actors implicats en el correcte desenvolupament del servei

El servei de teleassistència domiciliària és conseqüència de la col·laboració interinstitucional entre Dipsalut i els ens locals participants:

- Dipsalut, com a administrador del procediment de contractació en nom dels ens locals participants, actua en la seva vessant d'assistència i cooperació i coordina la supervisió de l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària. La Secció d'Acció Social treballa per a la implementació quantitativa i qualitativa del servei i l'aplicació de protocols específics coordinats entre les diverses administracions.

- Els ens locals participants encarreguen el desenvolupament i gestió de la licitació a Dipsalut i són titulars de la competència i responsables del seu correcte desenvolupament dins del seu àmbit territorial.

Aquests ens són els següents:
- Consell Comarcal de l'Alt Empordà
- Consell Comarcal del Baix Empordà
- Consell Comarcal de la Cerdanya
- Consorci d'Acció Social de la Garrotxa - Olot
- Consorci de Benestar Social Gironès-Salt
- Consell Comarcal de la Selva
- Consorci de Benestar Social del Ripollès
- Consell Comarcal del Pla de l'Estany
- Ajuntament de Blanes

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- Ajuntament de Figueres
- Ajuntament de Lloret de Mar
- Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
- Ajuntament de Palafrugell

L'empresa contractada, s'encarrega de la prestació del servei a les persones usuàries, prèvia convocatòria i formalització del corresponent expedient de contractació administrativa.

L'Ajuntament de Banyoles s'incorpora com a gestor d'aquest servei dins l'àmbit del seu territori, amb efectes 1 de gener de 2023.

Quarta. Modificació de la *Clàusula Sisena – 6.1. Equitat territorial i taxa de cobertura*

Es fa necessari actualitzar la taxa de cobertura d'usuaris d'aquest servei ja que, en el moment de la signatura del conveni, aquesta taxa va ser calculada amb les dades de l'any 2021.

Aquesta modificació afectarà a la **clàusula Sisena** *(6.1. Equitat territorial i taxa de cobertura)*, la redacció de la qual quedarà com tot seguit s'expressa, ressaltant en negreta aquells aspectes que es modifiquen:

"6.1 <u>Equitat territorial – taxa de cobertura territorial</u>
La taxa de cobertura a 31 de maig de 2023 de la població més gran de 65 anys, és la següent:

La "taxa de cobertura" és la proporció del nombre de terminals actius sobre la població major de 65 anys expressada en percentatge.

COMARCA AJUNTAMENT	ACTIUS TOTALS A FINAL DE MES	% POBLACIÓ >65 ANYS	TOTAL POBLACIÓ	TOTAL POBLACIÓ DE > 65 ANYS	GRAU COBERTURA %
ALT EMPORDÀ	1.503	19,59 %	96.719	18.946	7,93 %
BAIX EMPORDÀ	1.317	19,37 %	92.066	17.834	7,38 %
CERDANYA	257	17,10 %	19.230	3.288	7,82 %
GARROTXA	552	21,76 %	22.864	4.975	11,10 %
GIRONÈS	901	15,47 %	62.606	9.684	9,30 %
PLA DE L'ESTANY	182	19,11 %	12.708	2.428	7,50 %
RIPOLLÈS	623	25,14 %	25.449	6.398	9,74 %
SELVA	1.555	18,04 %	95.486	17.223	9,03 %
BANYOLES	393	17,17 %	20.168	3.462	11,35 %
BLANES	730	18,88 %	40.274	7.602	9,60 %
FIGUERES	724	15,62 %	47.043	7.348	9,85 %

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

LLORET DE MAR	185	16,20 %	43.202	7.000	2,64 %
OLOT	910	19,22 %	36.299	6.977	13,04 %
PALAFRUGELL	445	18,31 %	23.046	4.220	10,55 %
S FELIU DE GUIXOLS	357	19,99 %	22.210	4.439	8,04 %
SALT	448	12,31 %	32.230	3.966	11,30 %
TOTAL	**11.082**	**18,13 %**	**686.800**	**124.536**	**8,90%**

I es **suprimeixen** els tres últims paràgrafs següents d'aquesta clàusula:

"Durant els 2 mesos següents a la formalització del contracte, atès que ja es coneixerà l'import unitari per terminal, s'aprovarà una addenda del conveni amb la previsió de distribució territorial per als anys 2022 i 2023 establint la disponibilitat de dispositius i la taxa de cobertura de les persones majors de 65 anys, d'acord amb la consignació pressupostària prevista.

Així mateix, en cas de pròrroga contractual les taxes de cobertura es readaptaran de nou mitjançant una nova addenda pel període de pròrroga, amb la nova previsió de cobertura.

En el cas de Dipsalut, la Presidència serà la competent per a l'aprovació de les esmentades addendes."

Cinquena. Modificació de la *Clàusula Sisena – 6.2.3. Equitat segons renda disponible*:

Juntament amb el quadre "*Valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya* (IRSC) de l'any 2020 que consta en aquesta Clàusula i que, dins el conveni, s'utilitza com a referència per calcular els dos tipus de copagament del servei (els/les usuaris/es tipus C0 i els/les tipus C100), segons gratuïtat i renda disponible, es fa necessari afegir un nou quadre sobre l' índex IRSC modificat per la Generalitat de Catalunya l'any 2023 i s'haurà d'aplicar als nous usuaris que s'incorporin al servei, a partir de la data de la signatura d'aquesta addenda**.**

Així doncs, amb aquesta modificació del conveni, la **clàusula Sisena** *(6.2.3 Equitat segons renda disponible),* queda redactada de manera idèntica però **afegint** el següent quadre:

IRCS 2023:

Aplicable als nous usuaris que s'incorporin al servei, a partir de la data de la signatura d'aquesta addenda:

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

	Intervals			Percentatge de pagament sobre el preu final adjudicat
Tipus usuari	Valoració	Pensió Mensual	Pensió Anual	%
C0	Informe gratuïtat serveis socials o ≤ 1,7 IRSC	≤ 1.044,90	≤ 14.628,75	0
C100	> 1,7 IRSC	> 1.044,90	> 14.628,75	100

Sisena. Modificar de la *Clàusula Onzena – Finançament del servei de teleassistència domiciliària*

Prèvia a l'aprovació de la pròrroga del contracte, la qual es tramitarà de manera simultània a la pròrroga d'aquest conveni, es fa necessari que tots els participants d'aquest servei aprovin els corresponents compromisos de despesa per a les anualitats 2024-2025.

Per aquest motiu també serà necessari modificar la clàusula Onzena *(Finançament del servei de teleassistència domiciliària*), que incorpora el quadre del finançament de tots els ens locals d'aquest servei pel període 2024-2025, la qual quedarà redactada de la següent manera, ressaltant en negreta aquells aspectes que es modifiquen.

"11. Finançament del servei de teleassistència domiciliària

"Les parts signants del conveni es comprometen a que el finançament relatiu al servei a incloure a la futura licitació del contracte sigui d'un total de 4.282.932,24 € IVA inclòs, pel període contractual que comprendrà les anualitats **2024 i 2025.**

La distribució de l'esmentat finançament serà la següent:

Dipsalut:

Finançarà una despesa per un total 1.475.000,00 € inclòs amb la següent distribució:

2024: 650.000,00 €
2025: 825.000,00 €

Ens locals signataris del conveni:

Finançaran una despesa total de 2.807.932,24 € IVA inclòs, segons la taula següent:

Ens	**2024**	**2025**	**Total**

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Ajuntament de Blanes	85.965,31 €	85.965,31 €	171.930,62 €
Ajuntament de Figueres	120.750,00 €	120.750,00 €	241.500,00 €
Ajuntament de Lloret de Mar	31.800,63 €	31.800,63 €	63.601,26 €
Ajuntament de Palafrugell	68.250,00 €	68.250,00 €	136.500,00 €
Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols	47.558,22 €	47.558,22 €	95.116,44 €
Consell Comarcal de la Cerdanya	27.000,00 €	28.000,00 €	55.000,00 €
Consell Comarcal de la Selva	201.677,53 €	201.677,53 €	403.355,06 €
Consell Comarcal de l'Alt Empordà	160.000,00 €	180.000,00 €	340.000,00 €
Consell Comarcal del Baix Empordà	203.659,05 €	203.659,05 €	407.318,10 €
Consell Comarcal del Pla de l'Estany	44.118,96 €	44.118,96 €	88.237,92 €
Consorci Acció Social de la Garrotxa	162.442,87 €	162.442,87 €	324.885,74 €
Consorci de Benestar Social del Ripollès	78.603,09 €	78.603,09 €	157.206,18 €
Consorci del Gironès - Salt	161.640,46 €	161.640,46 €	323.280,92 €
Total ens locals	**1.393.466,12 €**	**1.414.466,12 €**	**2.807.932,24 €**
Dipsalut	650.000,00 €	825.000,00 €	1.475.000,00 €
TOTAL	**2.043.466,12 €**	**2.239.466,12 €**	**4.282.932,24 €**

De conformitat amb l'article 116 de la LCSP, totes les parts signatàries acreditaran a Dipsalut, abans de la tramitació de l'expedient de contractació, la plena disponibilitat de la despesa en els exercicis pressupostaris **2024 i 2025**, mitjançant certificat de l'acord de la seva autorització.

Setena. Validesa i eficàcia de la resta de clàusules del Conveni
La resta del contingut i acords del Conveni resten sense modificar, essent plenament vàlids i eficaços.

Vuitena. Text refós del Conveni
S'incorpora, com annex a aquesta Addenda, un **Text refós del Conveni** que incorpora les modificacions que es contenen en aquesta Addenda.

Novena. Entrada en vigor
Aquesta Addenda es perfeccionarà en les dates corresponents a les respectives signatures electròniques, com a mostra de prestació del consentiment de les Parts, essent aplicable a efectes de la seva entrada en vigor la data de la signatura més recent.

ANNEX A L'ADDENDA

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Text refós del *"Conveni de col·laboració interinstitucional entre l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut) el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la licitació i desenvolupament del servei de teleassistència domiciliària".*

REUNITS

D'una part, l'**Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona** (**Dipsalut**), amb NIF Q1700565C, representada per la seva presidenta, la senyora **Maria Puig i Ferrer**, amb DNI ***3762**, en virtut de la delegació de la competència efectuada per decret del president de la Diputació de Girona de data 27 de juliol de 2023, amb domicili, a efectes d'aquest contracte, a la seu de Dipsalut, carrer Pic de Peguera núm. 15, Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona, Edifici Jaume Casademont, la Creueta, de Girona (17003) i en compliment del decret de la Presidència de Dipsalut núm. 2023/479, de 23 de novembre de 2023, d'aprovació de l'addenda de modificació i pròrroga dels convenis i assistida pel senyor **Jordi Batllori Nouvilas**, secretari de la corporació.

D'altra banda, el **Consorci de Benestar Social del Ripollès**, amb NIF Q1700626C, representat pel seu president senyor **Amadeu Rosell Martí** amb DNI ***0359**, amb domicili a efectes d'aquest contracte a C/Progrés, 22, de Ripoll i assistit pel senyor **Gerard Soldevila Freixa** com a secretari d'aquesta corporació

Dipsalut, com a organisme autònom de la Diputació de Girona, actua amb base a les competències que li atorguen els articles 31, 36.1.a, 36.1.b, 36.1.d i 36.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local, l'article 17, 32.a i 65 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i l'article 31 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Per la seva banda el Consorci de Benestar Social del Ripollès, actua amb base a la competència que li atorguen els articles 31.2, 32.a i 34.3 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, quan estableixen que els Consell Comarcals supleixen els municipis de menys de 20.000 habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics, entre les que es troba la de la teleassistència domiciliària, recollida a l'article 17.i de la mateixa Llei.

MANIFESTEN:

I. Que les institucions que representen comparteixen la voluntat de cooperació, a través dels seus corresponents Serveis d'atenció social per a la prestació dels Serveis Socials, propiciant l'atenció adequada a les persones en situació de risc o fragilitat per factors d'edat, socials, territorials, sanitaris o funcionals.

II. Que el Ple de la Diputació de Girona, en sessió de 24 de novembre de 2015 va acordar "Aprovar inicialment la transferència de la Unitat d'Acció Social, adscrita a l'Àrea de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Benestar de la Diputació de Girona a l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut). Així, en data 1 de gener de 2016, aquesta unitat queda adscrita a Dipsalut.

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

III. Que en data 25 de gener de 2016, el President de Dipsalut va aprovar per decret l'adscripció del contracte per a la prestació del Servei Local de Teleassistència als 220 municipis de les comarques gironines a l'Àrea de Polítiques de Promoció de la Salut i Qualitat de Vida de Dipsalut. Posteriorment la Secció d'Acció Social s'ubica a l'Àrea de Govern i, per tant, en l'actualitat la prestació queda emmarcada en l'esmentada àrea.

IV. Que amb data 23 de maig de 2017, el Consell Rector de Dipsalut va aprovar el conveni tipus de col·laboració interinstitucional entre Dipsalut i els ajuntaments/consells comarcals/consorcis per al desenvolupament del Servei Local de Teleassistència Domiciliària a les comarques gironines, vinculat al contracte.

V. Que Dipsalut va iniciar un nou procediment de licitació conjunta entre diversos ens locals de la província de Girona per a la contractació del servei de teleassistència domiciliària, atès que el contracte finalitzava el dia 1 de gener de 2022.

VI. Que és voluntat de les parts un doble objectiu:

- Encarregar a Dipsalut que assumeixi la gestió del procediment de licitació conjunta del contracte en les seves fases de preparació, adjudicació, formalització i extinció/resolució en nom de la resta de poders adjudicadors que en formen part.

- Fixar el marc d'actuació en quant a la gestió de la teleassistència domiciliària.

Que aquest encàrrec es fonamenta en:

- L'article 36.2 de la Llei 7/1985, de bases de règim local, que preveu el suport als ajuntaments per a la tramitació de procediments administratius i realització d'activitats materials i de gestió, assumint-les quan aquells les encomanin.

- L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 11 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic que estableixen que la realització de les activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic, pot ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o de diferent administració, per raons d'eficàcia o quan no es disposin dels mitjans tècnics idonis per al seu desenvolupament.

- L'article 38.2 de la directiva 2014/24/UE, de contractes, que preveu que dos o més poders puguin acordar la realització conjunta de determinades contractacions específiques i que un sol poder adjudicador administri el procediment, per compte pròpia i per compte dels altres poders adjudicadors implicats.

- L'article 31 de la LCSP en quan a la potestat d'autoorganització en el sentit de que les entitats que pertanyen al sector públic podran en tot cas, acordar la realització conjunta de contractacions específiques.

- Per tal d'aconseguir generar economies d'escala que permetin una millor relació qualitat-preu en la prestació contractada i per unificar i donar equitat a la prestació del servei als municipis menors de 100.000 habitants de la demarcació de Girona.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Que pel que fa a l'execució del contracte s'aplicarà el règim previst en aquest conveni i als plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives particulars de la licitació.

VII. Que pels motius esmentats, es fa necessària la signatura del present conveni on es recullen, entre d'altres, drets i obligacions jurídiques i econòmiques necessàries per a la gestió i contractació del servei de teleassistència domiciliària.

En virtut de tot això, formalitzen el present conveni amb subjecció als següents:

PACTES:

1. Objecte:

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració institucional entre els ajuntaments/consells/consorcis i Dipsalut per a la coordinació de la prestació del servei de teleassistència domiciliària a les comarques gironines i a l'àmbit territorialde cadascuna de les parts.

- **Pel que fa a la gestió de la licitació:**

El Consorci de Benestar Social del Ripollès i la resta d'ens locals que consten a la clàusula 3 d'aquest conveni, de conformitat amb l'article 31 de la LCSP, van encarregar a Dipsalut com a poder adjudicador, la funció d'òrgan de contractació, en el procediment de licitació conjunta que va incloure els tràmits relatius a la preparació, adjudicació, formalització i extinció/resolució del contracte.

Per aquest motiu es va acordar en el present conveni que Dipsalut realitzés tots els tràmits administratius relatius al procediment de contractació, des de la seva aprovació i formalització, fins a la seva liquidació.

Tot això, sense perjudici d'allò establert a l'article 31.3 de la LCSP en quant a la responsabilitat conjunta del compliment de les obligacions del contracte.

- **Pel que fa al servei de teleassistència:**

El servei s'adreça a persones en situació de risc, fragilitat o aïllament per factors d'edat, socials, territorials, sanitaris o funcionals, per possibilitar la seva permanència en l'entorn de vida habitual i vetllar per la seva qualitat de vida.

El servei de teleassistència és una prestació bàsica de caràcter tecnològic garantida en la Cartera de Serveis Socials del Departament de Treball Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, per tant, exigible com a dret subjectiu amb l'acreditació de la situació de necessitat que correspongui, d'acord amb el Decret 27/2003, de 21 de gener, d'atenció social primària.

La teleassistència constitueix una modalitat d'atenció ininterrompuda a les persones la qual, amb la tecnologia adequada, permet detectar situacions d'emergència a les persones i donar

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

una resposta ràpida a aquestes situacions, garantint la comunicació permanent amb una persona de referència i que es faci el seguiment fins a la seva resolució.

És un servei que funciona 24 hores - 365 dies de l'any mitjançant un terminal que permet la comunicació bidireccional amb l'exterior i que està connectat a un Centre d'Atenció Telefònica – CAT- i que s'acompanya d'un Servei d'Intervenció Domiciliaria – SID – per aquells casos en que cal desplaçar-se al domicili de la persona i/o fer el seguiment dels usuaris.

De conformitat amb l'article 48.3 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic el conveni es subscriu, entre d'altres raons, per millorar l'eficiència en la gestió pública del servei i facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics.

2. Objectiu i finalitat del servei:

L'objectiu del servei és promoure una millor qualitat de vida de les persones usuàries i la seva família mitjançant el foment de la seva autonomia tant per mitjans tecnològics com per altres tipus d'intervenció. És fonamentalment, una eina de suport per a les persones que decideixen envellir en els seus domicilis i, per tant, facilitadora de la permanència en els seus municipis.

Les funcions principals de la teleassistència són:

a. Proporcionar un contacte permanent i bidireccional entre els usuaris i una persona externa al domicili vinculada a un centre d'atenció telefònica.

b. Respondre de forma immediata en cas d'emergència i seguiment de la situació.

c. Donar seguretat i suport a la persona usuària i a la seva família, detectant possibles riscos potencials i coneixent la seva evolució especialment a nivell sociosanitari.

d. Donar suport, assessorament i acompanyament en moments de crisis, necessitats especials o en d'altres circumstàncies que així ho requereixin.

e. Evitar o retardar la institucionalització, fomentant l'autonomia de les persones tot vetllant pel seu benestar i qualitat de vida.

f. Facilitar la coordinació dels serveis públics que intervenen en l'atenció d'emergències o dels serveis socials per al seguiment de la situació de les persones usuàries i la detecció de situacions de risc.

3. Actors implicats en el correcte desenvolupament del servei:

El servei de teleassistència domiciliària és conseqüència de la col·laboració interinstitucional entre Dipsalut i els ens locals participants:

a. Dipsalut, com a administrador del procediment de contractació en nom dels ens locals participants, actua en la seva vessant d'assistència i cooperació i coordina la supervisió de l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària. La Secció d'Acció Social

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

treballa per a la implementació quantitativa i qualitativa del servei i l'aplicació de protocols específics coordinats entre les diverses administracions.

b. Els ens locals participants encarreguen el desenvolupament i gestió de la licitació a Dipsalut i són titulars de la competència i responsables del seu correcte desenvolupament dins del seu àmbit territorial.

Aquests ens són els següents:

i. Consell Comarcal de l'Alt Empordà
ii. Consell Comarcal del Baix Empordà
iii. Consell Comarcal de la Cerdanya
iv. Consorci d'Acció Social de la Garrotxa - Olot
v. Consorci de Benestar Social Gironès-Salt vi. Consell Comarcal de la Selva
vii. Consorci de Benestar Social del Ripollès
viii. Consell Comarcal del Pla de l'Estany
ix. Ajuntament de Blanes
x. Ajuntament de Figueres
xi. Ajuntament de Lloret de Mar
xii. Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
xiii. Ajuntament de Palafrugell

L'empresa contractada, s'encarrega de la prestació del servei a les persones usuàries, prèvia convocatòria i formalització del corresponent expedient de contractació administrativa.

L'Ajuntament de Banyoles s'incorpora com a gestor d'aquest servei dins l'àmbit del seu territori, amb efectes 1 de gener de 2023.

4. Beneficiaris/es del Servei Local de Teleassistència

Tipologies d'usuaris/es beneficiaris/es del servei local de teleassistència:

Tipus A: Persona usuària titular del servei
Tipus B : Persona que conviu amb una persona usuària tipus A
Tipus C : Persona que conviu amb una persona usuària tipus A i no pot fer ús de forma autònoma del servei.

Es defineixen dos tipus de beneficiaris/es del servei C0, amb servei gratuït, i C100, que assumeix el cost unitari mensual del servei, que es concreten segons la renda disponible.

Aquestes tipologies queden descrites a la clàusula 6.2.3 Equitat segons renda disponible.

5. Condicions d'accés al servei local de teleassistència

Els serveis socials dels ens locals signataris del present conveni són els responsables de la identificació, la valoració d'idoneïtat, la prescripció, l'assignació de serveis a la ciutadania així com la corresponent facturació i el seguiment dels casos.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

6. Desenvolupament del servei

Malgrat l'autonomia de cada ens local, en el marc del Servei de Teleassistència Domiciliaria cal aplicar el principi d'equitat entès com la orientació aplicada a una política pública perquè les persones i/o els territoris puguin desenvolupar el seu màxim potencial i puguin gaudir dels mateixos drets independentment de les circumstàncies del context. Així l'equitat implica que els recursos s'han d'assignar segons la necessitat.

Des d'aquest punt de vista considerarem dues dimensions: l'equitat territorial i l'equitat personal.

Dipsalut vetllarà per tal que el servei es desenvolupi en les mateixes condicions arreu de les comarques gironines, considerant les necessitats dels diversos territoris de la demarcació així com establint uns llindars socioeconòmics per a l'accés al servei que siguin iguals per a la ciutadania independentment de la localitat en la que resideixin.

6.1 Equitat territorial – taxa de cobertura territorial

La taxa de cobertura a **31 de maig de 2023** de la població més gran de 65 anys, és la següent:

La "taxa de cobertura" és la proporció del nombre de terminals actius sobre la població major de 65 anys expressada en percentatge.

COMARCA AJUNTAMENT	ACTIUS TOTALS A FINAL DE MES	% POBLACIÓ >65 ANYS	TOTAL POBLACIÓ	TOTAL POBLACIÓ DE > 65 ANYS	GRAU COBERTURA %
ALT EMPORDÀ	1.503	19,59 %	96.719	18.946	7,93 %
BAIX EMPORDÀ	1.317	19,37 %	92.066	17.834	7,38 %
CERDANYA	257	17,10 %	19.230	3.288	7,82 %
GARROTXA	552	21,76 %	22.864	4.975	11,10 %
GIRONÈS	901	15,47 %	62.606	9.684	9,30 %
PLA DE L'ESTANY	182	19,11 %	12.708	2.428	7,50 %
RIPOLLÈS	623	25,14 %	25.449	6.398	9,74 %
SELVA	1.555	18,04 %	95.486	17.223	9,03 %
BANYOLES	393	17,17 %	20.168	3.462	11,35 %
BLANES	730	18,88 %	40.274	7.602	9,60 %
FIGUERES	724	15,62 %	47.043	7.348	9,85 %
LLORET DE MAR	185	16,20 %	43.202	7.000	2,64 %
OLOT	910	19,22 %	36.299	6.977	13,04 %
PALAFRUGELL	445	18,31 %	23.046	4.220	10,55 %

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

S FELIU DE GUIXOLS	357	19,99 %	22.210	4.439	8,04 %
SALT	448	12,31 %	32.230	3.966	11,30 %
TOTAL	**11.082**	**18,13 %**	**686.800**	**124.536**	**8,90%**

6.2 Equitat personal. Condicions socioeconòmiques d'accés al servei

El servei tendirà a afavorir que totes les persones tinguin les mateixes condicions d'accessibilitat i que es prioritzi l'accés d'aquelles persones que d'acord amb les circumstàncies el necessiten més. Així caldrà garantir l'equitat en tres línies:

1. Edat
2. Perfil de prioritat
3. Nivell de renda disponible de la unitat familiar.

Els criteris d'edat i perfil de prioritat seran els que s'usaran per a l'accés al servei. El criteri de renda s'usarà per definir el copagament.

6.2.1 Equitat segons edat

En iguals condicions sempre tindran prioritat les persones de més edat.

6.2.2 Equitat segons perfil de prioritat

El Servei Local de Teleassistència té un caràcter universal, però en seran destinatàries prioritàries aquelles persones que, mitjançant l'aplicació dels criteris de priorització, es determini la urgència de la instal·lació per part de serveis socials, si s'escau, d'acord amb l'informe de l'empresa contractada.

Els factors a valorar a criteri de Serveis Socials, seran els següents:

- Malalties cròniques i/o situació de dependència
- Insuficiència i/o manca de xarxa social o familiar
- Aïllament del domicili
- Dificultats de mobilitat i/o caigudes freqüents
- Altres situacions de risc valorades per Serveis Socials

Complementàriament a aquests criteris es podran valorar els riscos potencials de la llar on resideix la persona (barreres arquitectòniques, instal·lacions de baixa seguretat), del seu estat de salut (malalties amb alt risc de desmai o caiguda,

cardiopaties, hipertensió, problemes ossis...), per tal d'indicar els casos en que resulta necessari reforçar el servei de teleassistència convencional amb suports tecnològics de seguretat i/o amb seguiments especials.

6.2.3 Equitat segons renda disponible

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Els usuaris/es, poden restar exempts/es d'haver de realitzar un copagament segons la renda disponible de la unitat familiar o la disposició de informe de gratuïtat emès per Serveis Socials del territori corresponent.

En aquest servei s'entendrà com a renda disponible, la suma dels ingressos econòmics de la/es persona/es beneficiària/es i el seus respectius cònjuges o parelles que convisquin en el mateix domicili, que provinguin del treball i/o del sistema de pensions. S'entendrà com a persona beneficiària qualsevol persona atesa pel servei en tipologia d'usuari A, B o C.

Així mateix, no es tindran en compte altres rendes ni de capital ni de propietats.

Per a l'obtenció de la quantitat de renda a tenir en compte pel copagament es dividirà la suma de la renda de la persona/es beneficiària/es i els seus cònjuges o parelles, convivents, entre el seu número.

Si bé el càlcul establert anteriorment per obtenir la renda de la unitat familiar, afectarà a les noves altes del servei, en el cas de usuaris/es que haguessin accedit al servei mitjançant un mètode de càlcul diferent, s'estudiarà l'aplicació retroactiva, sempre que millorin les seves condicions d'accés, i en funció de la disponibilitat pressupostària.

L'equitat segons renda vindrà donada per l'aplicació a tots els territoris de la següent taula:

Es defineixen dos tipus de copagament del servei, que es descriuen com a usuaris/es tipus C0 i tipus C100, segons gratuïtat i renda disponible.

IRCS 2020:

	Intervals			Percentatge de pagament sobre el preu final adjudicat
Tipus usuari	Valoració	Pensió Mensual	Pensió Anual	%
C0	Informe gratuïtat serveis socials o			0
	≤ 1,7 IRSC	≤ 967,50	≤ 13.545,05	
C100	> 1,7 IRSC	> 967,50	> 13.545,05	100

IRCS 2023:

Aplicable als nous usuaris que s'incorporin al servei, a partir de la data de la signatura de l'addenda d'aquest conveni:

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

	Intervals			Percentatge de pagament sobre el preu final adjudicat
Tipus usuari	Valoració	Pensió Mensual	Pensió Anual	%
C0	Informe gratuïtat serveis socials o ≤ 1,7 IRSC	≤ 1.044,90	≤ 14.628,75	0
C100	> 1,7 IRSC	> 1.044,90	> 14.628,75	100

En cas de modificació de l'IRSC, la nova magnitud s'aplicarà per a les noves incorporacions a partir de l'acord de revisió

Amb motiu de la compactació en 2 tipologies de copagament, els usuaris/es corresponents a la tipologia C5 en l'anterior conveni, van passar automàticament a tipologia C0 a partir de l'1 de gener de 2022 i, per tant, a disposar d'un servei gratuït.

Quan es formalitzi la contractació del servei els ens locals hauran de informar del canvi de model de copagament i del nou cost unitari mensual adjudicat, als usuaris/es del servei, per tal que s'apliquin des de l'1 de gener de 2022.

Un cop rebuda la informació si l'usuari/a no expressa el seu desacord, es considerarà que el servei queda renovat automàticament amb les noves condicions.

Informe de gratuïtat de Serveis Socials:

L'informe de gratuïtat considerarà el diagnòstic de salut, les característiques de l'habitatge, l'edat, factors de risc afegit i/o la valoració de la professional de referència. S'aprovarà un model normalitzat i un sistema d'aplicació i revisió comú.

7. Sistemes de modificació de taxes de cobertura

La configuració del servei de Teleassistència s'orienta a poder augmentar el percentatge de cobertura i, per tant, ampliar la taxa per sobre del que s'acordi a l'addenda esmentada a l'apartat 6.1.

Malgrat amb l'addenda prevista es concretarà un percentatge de cobertura adaptat al nou contracte, cada territori, segons la seva realitat i la seva priorització tècnica i política pot modificar addicionalment la seva previsió.

Un territori podrà superar la taxa de cobertura inicial, sempre tenint en compte la disponibilitat pressupostària pròpia i l'aportació de Dipsalut, en funció d'allò previst al contracte i al present conveni i sense perjudici de les facultats de modificació dels mateixos.

Així, un territori podrà créixer segons aquesta disponibilitat pressupostària, de diferent manera segons la tipologia d'usuari/a, atès que aquesta circumstància va estretament lligada a la font de finançament:

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Tipus d'usuari/a	Tipus de creixement
C0	Creixement amb base a disponibilitat pressupostària 75 % Dipsalut 25 % ens locals
C100	Creixement amb base a disponibilitat pressupostària exclusivament dels ens locals

A partir del quadre anterior, el creixement dependrà de la demanda i de les següents variables:

- **Sense que impliqui modificació contractual:**

Donat que el contracte de teleassistència es troba inclòs a la tipologia prevista a la disposició addicional 33a de la LCSP, el creixement dependrà del compromís de despesa màxim anual de Dipsalut i dels ens locals disponible al contracte en cada moment, que, així mateix, vindrà condicionat per la possible baixa produïda al preu per terminal objecte d'adjudicació.

Aquesta circumstància es concretarà a l'addenda esmentada a l'apartat anterior on es farà constar:

- El creixement en usuaris C0 que cada territori podrà fer com a màxim en funció de la disponibilitat pressupostària de Dipsalut. Per determinar aquesta distribució es tindrà en compte el principi d'equitat per tal de compensar els territoris amb menors taxes de cobertura.
- El creixement en usuaris C100, en tant que dependrà de la disponibilitat pressupostària, inclosa al contracte, de cada ens local, i que es podrà fer de forma autònoma per cada territori.

A partir de la modificació del contracte, prevista al plec de clàusules administratives particulars (art. 204 LCSP):

Per tal d'ampliar l'import compromès al contracte, la modificació pot fer-se de forma que només afecti al finançament de Dipsalut o a petició d'un o més ens locals, que sol·licitin créixer de forma autònoma, finançant el cost amb fons propis.

Les modificacions de contracte es canalitzaran a través de Dipsalut i es podran plantejar anualment abans del 15 de setembre. Dipsalut agruparà les demandes per tal de fer un tràmit conjunt.

La modificació del contracte respecte a cada territori, implicarà que realitzi els ajustos pressupostaris necessaris i tramiti el compromís de despesa corresponent, per tal d'assumir-la.

8. Terminals

El dispositiu domiciliari de teleassistència – terminal - és el dispositiu bàsic que s'instal·la al domicili de la persona i que permet la comunicació bidireccional amb el Centre d'Atenció.

Malgrat les característiques del terminal seran definides al plec de prescripcions tècniques, la composició general del mateix serà:

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- Unitat fixa principal (dispositiu de teleassistència) amb un mínim de dos botons: botó d'alarma i botó de cancel·lació d'alarma. Haurà de tenir leds avisadors de trucada i d'incidències tècniques. Aquesta unitat es podrà connectar amb la central per qualsevol mitjà que permeti la connexió (línies fixes, mòbils o altres...). En tots els casos s'haurà de buscar la solució tècnica que permeti la instal·lació del terminal. Si per aquest motiu hi concorren despeses necessàries per adaptar el domicili, aquestes aniran a càrrec de l'usuari/a. En cap cas podran alterar el preu unitari mensual del servei, ni per l'usuari/a ni per l'administració.

- Unitat de control remot que tindrà la finalitat d'emetre la senyal codificada via ràdio des de qualsevol punt del domicili.

A banda del terminal, el servei comptarà amb altres modalitats de teleassistència i aparells de seguretat complementaris, descrits en el plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, el plec de prescripcions tècniques podrà definir l'adaptació tecnològica en cas que durant el període de vigència del contracte es produeixin millores susceptibles d' incorporació.

9. Cost del servei

El cost unitari mensual del servei, que es determina segons el nombre de terminals operatius, es preveu en un màxim de 15,4 euros (iva no inclòs) per unitat i mes, que es cofinançarà de conformitat amb la següent taula:

Tipus usuari/a		% de cofinançament sobre el preu	
	Usuari/a	Dipsalut	Ens Locals
C0	Gratuït	75,00%	25,00%
C100	100%	0	100%

A partir del dia 1 de gener de 2022 s'aplicarà la taula anterior amb caràcter immediat sobre el preu unitari adjudicat al contracte administratiu que s'hagi formalitzat.

Aquesta taula podrà ser objecte de modificació durant la vida del conveni si es considera necessari per optimitzar l'execució de la despesa vinculada al contracte, mitjançant una addenda.

En el cas de Dipsalut, la Presidència serà la competent per a l'aprovació de l'esmentada addenda.

L'ingrés dels usuaris C100 repercutirà als ens locals participants que hauran d'aprovar les seves ordenances fiscals i recaptar l'ingrés de dret públic corresponent.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

10. Regim de facturació

La facturació del servei es distribuirà entre Dipsalut i els ens locals. Així els percentatges de pagament de les factures seran els definits al quadre de l'apartat anterior.

- Facturació per Dipsalut:

L'empresa presentarà a Dipsalut una sola factura amb els usuaris C0 on, a banda de la informació que es requereix per la facturació, també detallarà el nombre de terminals i el número de usuaris/es de cada tipus a cada territori.

Posteriorment Dipsalut remetrà les dades als ens locals per tal que puguin lliurar en el termini de quatre dies hàbils, el formulari de validació que se'ls haurà facilitat prèviament, degudament complimentat i signat pel/per la responsable territorial que designin.

En cas que hi hagi canvis de les persones responsables o en el personal administratiu que recepciona aquest tràmit, ja siguin esporàdics (períodes vacacionals) o d'altra tipus, caldrà comunicar-ho prèviament a Dipsalut, per tal de garantir la major celeritat possible.

- Facturació per la resta d'ens locals:

L'empresa presentarà la factura a cadascun dels ens locals amb els usuaris/es C0 i C100 del seu territori, segons les instruccions que aquests li facilitin, per tal que facin front al seu percentatge respecte a cada usuari/a.

En qualsevol cas la factura serà a nom de l'ens local i mai a nom de la persona usuària del servei.

D'acord amb l'article 198 de la LCSP, els ens locals es comprometen al pagament de la facturació corresponent en els terminis previstos legalment.

11. Finançament del servei de teleassistència domiciliària

Les parts signants del conveni es comprometen a que el finançament relatiu al servei a incloure a la futura licitació del contracte sigui d'un total de 4.282.932,24 € IVA inclòs, pel període contractual que comprendrà les anualitats **2024 i 2025.**

La distribució de l'esmentat finançament serà la següent:

Dipsalut:

Finançarà una despesa per un total 1.475.000,00 € inclòs amb la següent distribució:

2024: 650.000,00 €
2025: 825.000,00 €

Ens locals signataris del conveni:

Finançaran una despesa total de 2.807.932,24 € IVA inclòs, segons la taula següent:

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Ens	2024	2025	Total
Ajuntament de Blanes	85.965,31 €	85.965,31 €	171.930,62 €
Ajuntament de Figueres	120.750,00 €	120.750,00 €	241.500,00 €
Ajuntament de Lloret de Mar	31.800,63 €	31.800,63 €	63.601,26 €
Ajuntament de Palafrugell	68.250,00 €	68.250,00 €	136.500,00 €
Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols	47.558,22 €	47.558,22 €	95.116,44 €
Consell Comarcal de la Cerdanya	27.000,00 €	28.000,00 €	55.000,00 €
Consell Comarcal de la Selva	201.677,53 €	201.677,53 €	403.355,06 €
Consell Comarcal de l'Alt Empordà	160.000,00 €	180.000,00 €	340.000,00 €
Consell Comarcal del Baix Empordà	203.659,05 €	203.659,05 €	407.318,10 €
Consell Comarcal del Pla de l'Estany	44.118,96 €	44.118,96 €	88.237,92 €
Consorci Acció Social de la Garrotxa	162.442,87 €	162.442,87 €	324.885,74 €
Consorci de Benestar Social del Ripollès	78.603,09 €	78.603,09 €	157.206,18 €
Consorci del Gironès - Salt	161.640,46 €	161.640,46 €	323.280,92 €
Dipsalut	650.000,00 €	825.000,00 €	1.475.000,00 €
TOTAL	**2.043.466,12 €**	**2.239.466,12 €**	**4.282.932,24 €**

De conformitat amb l'article 116 de la LCSP, totes les parts signatàries acreditaran a Dipsalut, abans de la tramitació de l'expedient de contractació, la plena disponibilitat de la despesa en els exercicis pressupostaris 2024 i 2025, mitjançant certificat de l'acord de la seva autorització.

12. Funcions i obligacions dels agents participants al servei local de teleassistència.

12.1 Obligacions de Dipsalut

Dipsalut serà responsable de les següents funcions generals:

- Assumir la gestió del procediment de licitació conjunta del contracte en nom de la resta de poders adjudicadors que en formen part, amb base a l'article 31 de la LCSP.

- Finalitzat el procediment de contractació, Dipsalut comunicarà als ens locals participants les dades identificatives de l'empresa adjudicatària i els preus definitius del contracte.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- Vetllar per l'equitat territorial i la prestació integral i adequada del servei de teleassistència domiciliària, de competència municipal, a la província de Girona de conformitat amb l'opció prevista a l'article 36.1.a de la Llei 7/1985.

- L'acompliment de les condicions i requeriments generals i de finançament del present conveni.

- Assistir i cooperar tècnicament amb els municipis per al control de l'execució del contracte ja sigui de forma directa o per encàrrec a un tercer, d'acord amb l'article 36.1.b de la Llei 7/1985.

- Supervisar l'execució del contracte.

- Establir els mecanismes de coordinació que siguin necessaris amb l'empresa contractada, els ens locals de la demarcació, altres administracions públiques i/o serveis d'atenció a emergències, amb l'objectiu d'assolir un òptim funcionament del servei.

- Gestionar i formalitzar addendes de desenvolupament del present conveni, quan s'estimi necessari, per a un correcte desenvolupament del Servei Local de Teleassistència al territori.

- Coordinar el desplegament de protocols específics i programes, estudis o projectes per a la millora qualitativa del servei i l'adequació a les noves necessitats derivades dels processos d'envelliment en el context actual i futur.

- Coordinar i supervisar els creixements autònoms de cada territori.

12.2 Obligacions dels ajuntaments, consells comarcals i consorcis

Els ens locals seran els responsables de portar a terme les següents funcions generals:

- Identificar les persones susceptibles de rebre el servei de teleassistència, la valoració inicial i autoritzar les altes i les baixes.

- Actualitzar i mantenir les dades personals de la persona així com el seguiment de la persona usuària a l'àmbit territorial de la seva competència i facilitar la informació a l'empresa adjudicatària dels canvis que es produeixin.

- L'acompliment de les condicions i requeriments generals i de finançament del present conveni.

- Controlar i fer el seguiment de la implementació del servei en el seu àmbit de competència fent un seguiment dels usuaris/es i de la qualitat de la seva implementació i comunicant a Dipsalut tot allò que sigui necessari per a una correcta execució.

- Incorporar els logotips, signes i llegendes normalitzats de Dipsalut o la marca pròpia del servei local de teleassistència, que s'escaiguin a tota publicitat i documentació que es pugui generar pel servei local de teleassistència, excepte aquella que contingui dades personals dels usuaris/es del servei.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- Gestionar íntegrament el copagament dels usuaris/es del servei: assignar a cada usuari/a el tipus de terminal que correspongui i cobrar als usuaris/es C100 els preus públics corresponents, prèviament aprovats.

- Facilitar a Dipsalut qualsevol informació que considerin necessària per a la verificació de la correcta execució del servei.

- Comunicar a Dipsalut la persona responsable de la validació de les factures i facilitar mensualment la comprovació del nombre d'usuaris/es actius segons tipus de copagament en el seu territori, en el termini màxim de quatre dies hàbils, segons l'establert a la clàusula 9.

- Si s'escau, quan es vulgui plantejar un increment del compromís de despesa, i d'acord amb el previst a la clàusula 6.1.1. d'aquest conveni, presentar a Dipsalut proposta de modificació del contracte abans del dia 15 de setembre de l'anualitat anterior a la que es proposi implementar la modificació.

- Durant els 2 mesos següents a la formalització del contracte, acordar amb les parts signatàries del conveni la previsió de distribució territorial de les taxes de cobertura per als anys 2022 i 2023, segons allò previst a la clàusula 6.1.

- Amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització del període contractual, acordar la nova previsió de distribució territorial de les taxes de cobertura per al període prorrogat.

- Informar del canvi de model de copagament, del canvi en tipologia de usuari/a, i del nou cost unitari mensual, als usuaris/es del servei, per tal que s'apliquin des de l'1 de gener de 2022, comunicant per escrit el nou cost, el copagament mensual que li correspon a la persona usuària, en el seu cas, i en cas que el preu sigui subvencionat, l'import aportat per cada una de les administracions.

- Facilitar a l'empresa adjudicatària, si és possible, un espai per a la custòdia de claus o, si es requereix al seu territori, per a l'emplaçament dels vehicles d'Unitats Mòbils.

- Assignar un interlocutor/a que faciliti la coordinació operativa amb l'empresa adjudicatària i Dipsalut.

13. Responsable/s del contracte

Als efectes de l'article 62 de la LCSP, el Consorci de Benestar Social del Ripollès haurà de designar a una persona responsable del contracte, a efectes de la validació de la facturació del servei i de seguiment i supervisió de l'execució del contracte i de coordinació operativa en el seu àmbit de intervenció territorial.

Tanmateix, Dipsalut designarà com a responsable del contracte a la cap de la secció d'Acció Social de Dipsalut, amb l'objectiu de vetllar per la correcta execució de la prestació contractada en la seva globalitat i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a aquesta finalitat.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

14. Termini de vigència

La vigència del present conveni s'iniciarà en el moment de la seva signatura i s'estendrà fins a la finalització del període contractual del contracte de teleassistència domiciliària,,previst en un termini màxim de 2 anys des de la seva formalització.

En cas que se superi el termini de vigència de 2 anys previst a l'article 49.h de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, 2 mesos abans de la finalització del termini els signants podran acordar i aprovar per l'òrgan competent i de manera expressa la seva pròrroga, que en cap cas es podrà estendre més de 3 anys addicionals.

15. Mecanismes de coordinació, seguiment i interpretació

Per al bon funcionament del servei es preveuen mecanismes de coordinació entre Dipsalut i els Ens Locals amb l'objectiu de fer un seguiment i avaluació constants de la seva implementació, introduir aspectes de millora i resoldre aquelles incidències que puguin sorgir.

Es preveuen dos mecanismes:

- **Comissions tècniques de seguiment i grups de treball:**

Dipsalut convocarà tots els ens locals participants. D'acord amb els i les assistents es podran crear grups de treball que es considerin oportuns per a l'anàlisi de qualsevol aspecte del servei. Es treballaran aspectes que afectin a la globalitat de servei. La freqüència mínima serà semestral podent-se modificar d'acord amb les necessitats del servei.

- **Reunió de seguiment individual:**

D'acord amb el funcionament del servei i a petició tant de Dipsalut con de l'ens local que corresponguin es podran convocar totes les reunions que es considerin convenients per a abordar aspectes de funcionament del servei que afectin a un sol Consell Comarcal / Ajuntament o Consorci de Benestar Social.

En qualsevol cas i sens perjudici de les potestats que en quant a seguiment i control, corresponguin a Dipsalut com a òrgan de contractació, la resta d'ens locals podran formular-hi qualsevol suggeriment que es derivi de l'execució del contracte, tant pel que fa a les incidències produïdes en el seu desenvolupament, com pel que fa a eventuals denúncies i queixes derivades de possibles incompliments o execució defectuosa. En tots aquests casos, Dipsalut ho comunicarà a l'empresa contractista, als efectes de prendre les mesures o les actuacions que, en dret, calgui dur a terme.

Les possibles discrepàncies en la interpretació i els dubtes derivats sobre el compliment d'allò pactat seran resolts de mutu acord, sota els criteris de bona fe i de col·laboració mútua.

16. Conseqüències de l'incompliment respecte el conveni:

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

En cas d'incompliment per alguna de les parts signatàries del conveni, les parts es comprometen a treballar per la solució de la problemàtica generada i el compliment de les obligacions, de forma amistosa.

Si continués l'incompliment, es requerirà a la part incomplidora per tal que compleixi la seva obligació. Així mateix, aquest requeriment serà comunicat a la resta d'ens locals.

Si aquest incompliment persistís, es podrà acudir a la jurisdicció contenciosa, previ requeriment previst a l'article 44.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa.

Per últim, si l'incompliment per part d'algun dels signataris/es del conveni ocasionés un perjudici a alguna de les parts, la part incomplidora haurà d'indemnitzar pels perjudicis causats.

17. Règim de modificació:

Un cop avaluat el funcionament del servei, Dipsalut es reserva la possibilitat de proposar modificacions del present conveni mitjançant la introducció d'addendes al mateix, tant de manera directa com a petició d'un o varis ens locals participants al contracte.

Les modificacions del conveni mai podran afectar a condicions essencials del contracte definides a la documentació contractual.

Qualsevol modificació general proposada que afecti als ens locals que formen part del conveni, caldrà que sigui acordada per majoria, en reunió de grup prèvia, de la que derivarà l'acta corresponent.

El procediment de modificació es durà a terme per escrit, i inclourà, si s'escau, l'acta on quedi constatat l'acord, la proposta de modificació, l'aprovació per l'òrgan competent de cada ens local i Dipsalut i la signatura de l'addenda.

Dipsalut designa la Presidència com a òrgan competent per a l'aprovació de la modificació d'aspectes relacionats amb el conveni.

18. Règim d'extinció

El conveni s'extingirà per causa de resolució degudament justificada. Poden ser causes de resolució del conveni:

a) El transcurs del termini de vigència, o de la seva pròrroga.
b) L'acord unànime dels/les signataris/es.
c) Per incompliment de les obligacions establertes en el present conveni.
d) Per impossibilitat sobrevinguda de dur a terme l'objecte pel qual es va signar.
e) Per altres causes previstes en altres normes legals.

19. Protecció de dades personals

En compliment dels objectius del conveni cada part tractarà les dades personals que obtingui de les altres parts com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà formalitzar el conveni i portar a terme les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament té el seu fonament en les relacions jurídiques formalitzades en el present document.

Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) cada part es podrà adreçar a l'altra a les referències i adreces que figuren a l'encapçalament. Les parts es declaren informades que poden consultar més detalls sobre el tractament de dades i exercici dels drets a les respectives pàgines web o seus electròniques.

A efectes de coordinació i verificació de la correcta prestació del servei Dipsalut consultarà regularment els serveis obtinguts pels usuaris. Dipsalut accedirà a les dades en qualitat d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, per compte de l'ens local (responsable del tractament). Dipsalut, com a encarregat del tractament, complirà en tot moment els principis i aplicarà les mesures previstes al Reglament general de protecció de dades i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals. El tractament únicament comportarà l'accés a les dades, no es podrà subcontractar i s'efectuarà des d'equips i sistemes de Dipsalut, aplicant sota la seva responsabilitat mesures de seguretat adequades per garantir-ne la confidencialitat i integritat.

Sempre que sigui possible Dipsalut treballarà amb dades seudonimitzades o agregades (estadístiques). En el cas que constatés una violació de seguretat Dipsalut la notificarà de forma immediata a l'ens local.

Dipsalut accedirà a les dades únicament durant el temps necessari i deixarà de fer aquest tractament quan acabi la vigència del conveni. No obstant, Dipsalut podrà conservar dades dissociades, sense possibilitat de vincular-les a cap persona, per a la realització d'estudis o estadístiques relacionades amb la prestació del servei previst en aquest conveni.

20. Publicitat

D'acord amb el que disposa l'article 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, aquest conveni serà publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Girona per part de Dipsalut.

Així mateix, d'acord amb l'article 14.3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, caldrà fer públic el contingut d'aquest conveni per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència de cada part signant.

21. Naturalesa, règim jurídic i jurisdicció competent

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les disposicions dels articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

règim jurídic del sector públic; els articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i altres entitats (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i per les disposicions que resultin materialment aplicables al conveni de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

La jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per tal de resoldre les qüestions litigioses que poguessin suscitar-se entre les parts en el transcurs del present conveni."

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Ratificar la Resolució de Presidència per la qual s'aprovà l'addenda de modificació i pròrroga del conveni de col·laboració interinstitucional entre l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut), i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, per a la licitació i desenvolupament del servei de teleassistència domiciliària.

Segon. Comunicar aquesta resolució a l'Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (Dipsalut).

Deliberacions
S'informa de la necessitat de donar el servei de teleassistència i que es gestiona a través de Dipsalut. Actualment s'està portant a terme un servei a 623 persones.

Votació
S'aprova per unanimitat dels membres que assisteixen a la Junta General.

4. RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE L'ADDENDA ECONÒMICA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSORCI OSONA SERVEIS SOCIALS, ACCIÓ SOCIAL DE LA GARROTXA, EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS I EL CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ PER ALA IMPLEMENTACIÓ DEL SERVEI DE TERÀPIA OCUPACIONAL I PRODUCTES DE SUPORT, PER A L'EXERCICI 2024

MOTIVACIÓ
Es va dictar Resolució de Presidència referent a l'aprovació de l'addenda econòmica del conveni de col·laboració entre el Consorci Osona Serveis Socials, Acció Social de la Garrotxa, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Consell Comarcal del Berguedà per a la implementació del servei de teràpia ocupacional i productes de suport, per a l'exercici 2024, que es transcriu, literalment, a continuació:

"Resolució de Presidència relativa a l'aprovació de l'Addenda econòmica del conveni de col·laboració entre el Consorci Osona Serveis Socials, Acció Social de la Garrotxa , el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Consell Comarcal del Berguedà per ala implementació del Servei de teràpia ocupacional i productes de suport, per a l'exercici 2024

Antecedents
L'any 2017 tres dels quatre territoris signants d'aquest conveni varen aprovar i signar un conveni de col·laboració per tal d'implementar el servei de teràpia ocupacional i productes de suport. L'any

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

2020 es signa un nou conveni, que manifesta la voluntat de donar continuïtat a aquest projecte supracomarcal i que té una vigència fins al 31 de desembre de 2022.

Atès que el Consell Comarcal del Berguedà manifesta la seva voluntat de formar part del projecte i que els motius que varen portar a signar els convenis al 2017 i al 2020 continuen vigents en aquests moments, és voluntat de les quatre parts col·laborar per desenvolupar el servei de teràpia ocupacional i productes de suport.

El Contracte Programa subscrit entre el Departament de Drets Socials, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM), i la Federació de Municipis de Catalunya (ACM), per a la coordinació, cooperació i col·laboració en serveis socials, altres programes de benestar social i polítiques d'igualtat, prioritza l'atenció a les persones en situació d'especial necessitat social, discapacitat i dependència, des de la proximitat dels seus municipis i comarques.

En aquest context, el Contracte Programa 2016-19, i prorrogat fins l'any 2021 va incorporar una nova línia d'actuació: accions de suport i seguiment en matèria d'accessibilitat i de foment per als bancs de productes de suport (fitxa 35 del CP). Amb aquesta nova línia s'acompleix una de les disposicions de la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat, que estableix que les administracions públiques han de garantir l'accessibilitat, la igualtat d'oportunitats, l'autonomia i la no-discriminació de les persones amb discapacitat.

Aquest acord s'emmarca en els principis de lleialtat institucional i de fluïdesa en les relacions interadministratives, la optimització dels recursos d'ambdues parts, el desenvolupament de sistemes sostenibles de provisió de serveis socials i la objectivació i homogeneïtzació de les condicions de prestació i finançament dels serveis.

L'any 2021, les quatre entitats van signar un nou conveni de col·laboració pel servei de teràpia ocupacional i productes de suport. Aquest va entrar en vigor el dia 1 de gener de 2022 amb una durada de 4 anys (fins el 31 de desembre de 2025, inclòs).

D'acord amb la clàusula 4ª del conveni que determina el següent:
"(...) Les entitats locals signants actualitzaran les aportacions econòmiques cada any natural, mitjançant la signatura d'una addenda econòmica al present conveni (...)".

És per a tot això, que els quatre territoris es plantegen la voluntat de treballar per atendre les necessitats de dependència i de la disposició de productes de suport.

Fonaments de dret
Articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Capítol II del Títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya.

Articles 8, 10.1, 14 i DA9a de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Articles 303 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis.

DISPOSICIÓ

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

El president resol:
Primer. Aprovar l'addenda econòmica del conveni de col·laboració entre el Consorci Osona Serveis Socials, Acció Social de la Garrotxa , el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Consell Comarcal del Berguedà per ala implementació del Servei de teràpia ocupacional i productes de suport, per a l'exercici 2024 de tal com es transcriu a continuació:

"ADDENDA ECONÒMICA 2024

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONORCI OSONA DE SERVEIS SOCIALS, CONSORCI ACCIÓ SOCIAL DE LA GARROTXA I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS I CONSELL COMARCAL DEL BERGUEDÀ PER A LA IMPLEMENTACIÓ DEL SERVEI DE TERÀPIA OCUPACIONAL I PRODUCTES DE SUPORT

PRESSUPOST DE DESPESES 2024 PRESSUPOST DE DESPESES 2024 D'ESTRUCTURA I GESTIÓ

DESPESES CC OSONA 2024	
Contracte Transport i muntatge	43.000 €
Contracte Magatzem i higiene i manteniment	88.883 €
Suport administratiu	18.000 €
Programa informàtic	8.500 €
Contracte subministrament de productes de suport	25.000 €
Contracte de reparacions	5.000 €
Coordinació del servei (50%)	27.055,20 €
Despeses generals i indirectes (5%)	10.772,11 €
TOTAL	**226.210,00 €**

PRESSUPOST INGRESSOS 2024

Els costos anuals del projecte seran assumits pel nombre d'habitants de cada comarca i, per tant, l'aportació que farà cada ens serà la següent:

COMARCA – ENS	IMPORT
Consorci Osona de Serveis Socials 164.840 habitants any 2022	128.534,78 €
Consorci d'Acció Social de la Garrotxa 59.750 habitants any 2022	46.590,35 €
Consorci de Benestar Social del Ripollès 25.510 habitants any 2022	19.891,54 €
Consell Comarcal del Berguedà 40.004 habitants any 2022	31.193,31 €

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

El mes de novembre de cada any, el comitè tècnic elaborarà una proposta de pressupost de l'exercici i serà presentada a cada un dels ens signants per la seva aprovació.

El Consorci d'Acció Social de la Garrotxa ingressarà els 46.590,35€ al Consorci Osona de Serveis Socials en tres pagaments els mesos de març, juliol i octubre del 2024.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès ingressarà 19.891,54€ al Consorci Osona de Serveis Socials en tres pagaments els mesos de març, juliol i octubre del 2024.

El Consell Comarcal del Berguedà,. ingressarà 31.193,31€ al Consorci Osona de Serveis Socials en tres pagaments els mesos de març, juliol i octubre de 2024.

ANNEX 2 ADDENDA ECONÒMICA 2024 DE LES DUES ZONES

PRESSUPOST DE DESPESES 2024 DE TERAPEUTES OCUPACIONALS

DESPESES CONSORCI OSONA DE SERVEIS SOCIALS TERAPEUTA OCUPACIONAL BERGUEDÀ -OSONA 2023	
Terapeuta Ocupacional Osona iBerguedà	41.149,54 €
Desplaçaments	4.000,00 €
TOTAL	45.149,54 €

PRESSUPOST INGRESSOS 2024

COMARCA – ENS DESPESES COMPARTIDES	IMPORT TERAPIA OCUPACIONAL
Consorci Osona de Serveis Socials	22.574,77 €
Consell Comarcal Berguedà	22.574,77 €

El Consell Comarcal del Berguedà, ingressarà els 22.574,77 € al Consorci Osona de Serveis Socials en tres pagaments els mesos de març, juliol i octubre del 2024.

El mes de novembre de cada any, la comissió estratègica elaborarà una proposta de zonificació del servei de teràpia ocupacional amb el pressupost de l'exercici i serà presentada a cada un dels ens signants per la seva aprovació."

Segon. L'aportació econòmica per l'any 2024 es de 19.891,54€ que aniran a càrrec de l'aportació pressupostària 12400 231 46700

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Tercer. Notificar aquesta resolució al Consorci d'Osona de Serveis Socials, el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa, el Consell Comarcal del Berguedà, pel seu coneixement i a l'efecte corresponent.

Quart. Ratificar aquesta resolució en la propera Junta General que es celebri."

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Ratificar la Resolució de Presidència per la qual s'aprova l'addenda econòmica del conveni de col·laboració entre el Consorci Osona Serveis Socials, Acció Social de la Garrotxa, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Consell Comarcal del Berguedà per a la implementació del servei de teràpia ocupacional i productes de suport, per a l'exercici 2024

Segon. Comunicar aquesta resolució als interessats.

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

5. RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT CATALÀ DE L'ACOLLIMENT I L'ADOPCIÓ I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS EN MATÈRIA DE FORMACIÓ I VALORACIÓ DE LES FAMÍLIES SOL·LICITANTS D'ACOLLIMENT EN FAMÍLIA ALIENA SENSE FINALITAT ADOPTIVA I EL CORRESPONENT SEGUIMENT I LA PREPARACIÓ I LA VALORACIÓ DELS SOL·LICITANTS D'ADOPCIÓ DE MENORS TUTELATS PER LA GENERALITAT DE CATALUNYA I EL CORRESPONENT SEGUIMENT.

MOTIVACIÓ
Per Resolució de Presidència es va aprovà el conveni de col·laboració entre l'Institut Català de l'Acolliment i l'Adopció i el Consorci de Benestar Social del Ripollès en matèria de formació i valoració de les famílies sol·licitants d'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i el corresponent seguiment i la preparació i la valoració dels sol·licitants d'adopció de menors tutelats per la Generalitat de Catalunya i el corresponent seguiment, que es transcriu, literalment, a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT CATALÀ DE L'ACOLLIMENT I DE L'ADOPCIÓ I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS EN MATÈRIA DE FORMACIÓ I VALORACIÓ DE LES FAMÍLIES SOL·LICITANTS D'ACOLLIMENT EN FAMÍLIA ALIENA SENSE FINALITAT ADOPTIVA I EL CORRESPONENT SEGUIMENT I LA PREPARACIÓ I LA VALORACIÓ DELS SOL·LICITANTS D'ADOPCIÓ DE MENORS TUTELATS PER LA GENERALITAT DE CATALUNYA I EL CORRESPONENT SEGUIMENT.

Barcelona, 2023

REUNITS
D'una banda, l'Honorable Senyor Carles Campuzano i Canades conseller del Departament de Drets Socials i president de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (en endavant ICAA), organisme autònom de caràcter administratiu adscrit al Departament de Drets Socials, ubicat a l'Avinguda del Paral·lel, 52, 08001 Barcelona, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb l'article 5.2.a de la Llei 13/1997, de 19 de novembre, de creació de l'ICAA.

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

I d'una altra, el senyor Amadeu Rosell Martí, representant del Consorci de Benestar Social del Ripollès, amb DNI ***0359**, en qualitat de president i representant legal d'aquesta entitat local creada per Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei d'organització comarcal de Catalunya, amb el NIF Q1700626C, i domicili al carrer Progrés, número 22, 17500 Ripoll, i inscrita en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials de la Generalitat de Catalunya amb el número E01478 que, sota la seva responsabilitat, declara vigent.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per aquest atorgament i

MANIFESTEN

Primer. Que d'acord amb l'article 3.h de la Llei 13/1997, de 19 de novembre, de creació de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (ICAA), a aquest Institut li correspon, entre d'altres funcions, tramitar i formalitzar els contractes i els convenis de col·laboració amb altres administracions, institucions i entitats, en el marc del seu àmbit d'actuació.

Segon. Que segons disposen els articles 31.1.f i 32.d de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, l'ens local pot promoure la creació dels centres i els serveis corresponents a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats i gestionar-los en coordinació amb l'Administració de la Generalitat.

Tercer. Que el servei d'integració familiar és un dels serveis socials especialitzats establerts en el catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema català de serveis socials. Dintre d'aquest servei s'inclouen les tasques derivades de la preparació i valoració de la família o persona que sol·licita adoptar un infant. Així mateix, s'entén per servei d'integració familiar el servei que promou la incorporació d'un infant en situació de desemparament en el si d'una família acollidora per aconseguir el seu desenvolupament integral.

Quart. Que la Llei 14/2010, de 27 de maig, regula la protecció dels infants i els adolescents quan els mecanismes socials de prevenció no han estat suficients i s'han produït situacions de risc o de desemparament que cal pal·liar amb les mesures necessàries d'intervenció pública, com per exemple l'acolliment familiar simple o l'acolliment familiar preadoptiu, per tal de garantir que aquestes situacions no esdevinguin en perjudicis irreparables per a l'infant o l'adolescent.

Cinquè. Que en virtut de la Llei 13/1997, de 19 de novembre, correspon a l'ICAA, entre d'altres funcions, gestionar, per mitjà dels equips tècnics competents, els processos de formació i valoració psicosocial de les persones o famílies que s'ofereixen per a l'acolliment, per a l'adopció a Catalunya o per a l'adopció internacional d'un infant o d'un adolescent, i tramitar-ne els expedients.

Així mateix correspon a l'ICAA fomentar el dret dels infants a tenir una família i per tant, a promoure l'acolliment simple en família aliena i l'acolliment preadoptiu com a mesures per a atendre adequadament les necessitats del menor, com a persona sotmesa a situacions de risc greu per al seu desenvolupament integral. També li correspon fer el seguiment, directament o per mitjà de les entitats o institucions acreditades, dels menors que estiguin sota mesures d'acolliment familiar en família aliena o bé en acolliment preadoptiu fins a la constitució de l'adopció.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Sisè. Que el Decret 69/2020, de 14 de juliol, d'acreditació, concert social i gestió delegada en la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, estableix els requisits d'acreditació i funcionament d'aquestes entitats en tant que prestadores de serveis socials de titularitat pública.

Setè. Que el Decret 2/1997, de 7 de gener, d'aprovació del Reglament dels menors desemparats i de l'adopció, modificat pel Decret 127/1997, de 27 de maig, estableix, entre d'altres qüestions, el marc d'actuació i el procediment en matèria de formació i valoració dels sol·licitants d'acolliment i de preparació i valoració dels sol·licitants d'adopció d'infants tutelats a Catalunya i d'adopcions internacionals.

Vuitè. Que la disposició addicional segona de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix l'àmbit d'actuació de les administracions i de les institucions col·laboradores d'integració familiar (ICIF).

Novè. Que la ICIF Consorci de Benestar Social del Ripollès està inscrita, com a Servei d'integració familiar, en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials, en la Secció Serveis i Establiments d'Atenció a la Família amb el número de registre E01478.

Desè. Que el Consorci de Benestar Social del Ripollès està acreditat com a ICIF per Resolució de la directora de l'ICAA de data 28 de gener de 2010.

Onzè. Que el Consorci de Benestar Social del Ripollès disposa d'organització, estructura i mitjans suficients, en relació amb les funcions a desenvolupar d'acord amb els requisits exigits per la normativa vigent aplicable.

Dotzè. Que el Consorci de Benestar Social del Ripollès compta amb un servei d'integració familiar amb personal amb formació i experiència adequades per dur a terme les tasques que puguin ser-li encomanades, d'acord amb la normativa aplicable.

Tretzè. Que el personal que presta serveis a la ICIF Consorci de Benestar Social del Ripollès així com els membres de la junta directiva reuneixen els requisits i compleixen les condicions requerides per la normativa aplicable, i depenen exclusivament de la pròpia ICIF, sense que existeixi cap mena de vincle laboral entre el personal de la ICIF i l'ICAA ni entre el personal de l'ICAA i l'ens Consorci de Benestar Social del Ripollès.

Catorzè. Que el Consorci de Benestar Social del Ripollès ha manifestat la seva voluntat de participar en les tasques que li puguin ser encomanades per l'ICAA en matèria d'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva així com en matèria d'acolliment familiar preadoptiu, d'acord amb el contingut d'aquest conveni.

Quinzè. Que el Consorci de Benestar Social del Ripollès no rep cap altra aportació econòmica per la seva col·laboració en les matèries esmentades.

Per això, ambdues parts, de mutu acord, i en virtut de la normativa aplicable i del que preveu l'article 3.h de la Llei 13/1997, de 19 de novembre, de creació de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (ICAA), formalitzen aquest conveni sobre la base de les següents

CLÀUSULES

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Primera. Objecte del conveni
L'objecte d'aquest conveni és establir la col·laboració entre l'ICAA i el Consorci de Benestar Social del Ripollès en relació amb les activitats següents:

a) Preparar i valorar les famílies sol·licitants d'adopció d'un menor tutelat per la Generalitat de Catalunya de conformitat amb el que disposi la normativa vigent aplicable, i en atenció a les característiques dels menors susceptibles d'adopció
b) Garantir, per mitjà de seguiments, fins a la fermesa de l'adopció, la plena i adequada integració del menor així com la seva protecció efectiva en la família preadoptiva que l'acull per tal d'assegurar el desenvolupament integral de la seva personalitat en un entorn harmònic i estable, en atenció a les seves característiques concretes.
c) Formar i valorar els sol·licitants de l'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i fer seguiment dels menors que es trobin sota mesura d'acolliment en família aliena per garantir la seva protecció efectiva per tal que pugui créixer de manera harmònica i estable, en atenció a les seves característiques concretes.

Les funcions i tasques que la ICIF Consorci de Benestar Social del Ripollès ha de desenvolupar, d'acord amb el present conveni, es realitzaran dintre de l'àmbit territorial de les comarques de Girona. En concret, l'àmbit territorial d'actuació d'aquesta ICIF serà:

- En matèria d'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva: les comarques de la Cerdanya, la Garrotxa i el Ripollès.
- En matèria d'acolliment familiar preadoptiu: la província de Girona.

Tercera. Obligacions del Consorci de Benestar Social del Ripollès

En relació amb les funcions que la ICIF Consorci de Benestar Social del Ripollès haurà de desenvolupar són les següents:

A. Pel que fa al servei de seguiment dels menors i adolescents que es troben sota la mesura d'acolliment familiar preadoptiu:

- Participar en l'elaboració dels plans d'acoblament dels infants i les famílies seleccionades en els nous casos d'acolliment preadoptiu que s'hagin de constituir i dur-los a terme.
- Acompanyar i supervisar tècnicament les visites de l'infant o adolescent amb la seva família d'origen quan s'escaigui.
- Coordinar-se periòdicament amb la representació de l'ICAA corresponent i respectar les normes de procediment que s'estableixin.
- Realitzar les tasques de seguiment encomanades d'acolliment preadoptiu i de casos nous que es trametin des de l'ICAA. L'import del conveni ha estat calculat tenint en compte que l'entitat realitzi un mínim de 45 seguiments d'acolliment familiar preadoptiu a l'any.
- Elaborar informes de seguiment amb una periodicitat semestral de tots els casos d'acolliment familiar preadoptiu que s'atenen, i quan correspongui, elaborar els informes proposta. Aquests informes s'han d'acompanyar de tota la documentació necessària

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

referent a la família i a l'infant i han de contenir tota la informació del nucli acollidor, de la situació de l'infant i de qualsevol incidència que es doni.

- Fer un mínim de dues visites anuals en el domicili dels acollidors. Aquesta visita ha de tenir per objecte conèixer l'entorn quotidià de l'infant i la família acollidora. Els incompliments en aquesta matèria podran comportar l'inici del corresponent expedient de resolució del conveni.
- Fer totes aquelles visites i entrevistes necessàries i utilitzar la resta de recursos disponibles, per tenir coneixement de la situació dels infants acollits i del desenvolupament de la mesura de protecció per tal de garantir el seu benestar dintre de la família acollidora. Així mateix, haurà d'informar l'ICAA per escrit de qualsevol novetat, canvi, incidència o problemàtica que afecti al menor acollit o al seu nucli acollidor. Els incompliments en aquesta matèria podran comportar l'inici del corresponent expedient de resolució del conveni.
- Elaborar mensualment estadístiques i quadre de situació de les famílies d'acord amb les instruccions de l'ICAA.

B. En relació amb la formació i valoració dels sol·licitants de l'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i el corresponent seguiment de l'acolliment.

- Promocionar l'acolliment familiar en les diferents modalitats de l'acolliment, és a dir, en l'acolliment familiar simple, acolliment familiar permanent, acolliment familiar en unitat convivencial d'acció educativa i acolliment de menors per famílies d'urgència i diagnòstic.
- Fer recerca de famílies que vulguin acollir un infant a Catalunya d'acord amb les instruccions de l'ICAA
- Informar les famílies que s'ofereixin per fer un acolliment amb família aliena sense finalitat adoptiva i les que l'ICAA derivi.
- Estudiar i valorar les famílies que s'ofereixin per a l'acolliment amb família aliena, sense finalitat adoptiva d'acord amb la normativa vigent i les directrius que s'estableixin per aquest procediment.
- Realitzar la formació de les famílies acollidores.
- Proposar a l'ICAA l'estimació o no estimació de les famílies que s'ofereixin com a acollidores sense finalitat adoptiva.
- Elaborar els plans d'acoblament entre els infants i les famílies seleccionades en els nous casos d'acolliment amb família aliena, sense finalitat adoptiva que s'hagin de constituir i dur-los a terme.
- Acompanyar i supervisar tècnicament les visites de l'infant o adolescent amb la seva família d'origen i valorar-ne les repercussions, així com acompanyar i supervisar les visites dels grups de germans amb diferent mesura protectora constituïda o acollits en diferents famílies Elaborar informes de seguiment amb una periodicitat semestral sense perjudici de noves directrius que pugui establir l'ICAA de tots els casos d'acolliment amb família aliena, sense finalitat adoptiva que s'atenen, i quan correspongui, l'elaboració dels informes proposta d'acolliment familiar amb família aliena, sense finalitat adoptiva. Aquests informes s'han d'acompanyar de tota la documentació necessària referent a la família i a l'infant, tenint en compte que el segon informe del semestre es realitza per tal de recollir, bàsicament, la veu de l'infant.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- Fer les visites que calguin en el domicili dels acollidors, però com a mínim, una visita semestral. Aquesta visita ha de tenir per objecte conèixer l'entorn quotidià de l'infant i la família acollidora.
- Fer totes aquelles visites i entrevistes necessàries per tenir coneixement de la situació dels infants acollits i del desenvolupament de la mesura per tal de garantir el seu benestar dintre de la família acollidora. Així mateix, haurà d'informar l'ICAA, per escrit, de qualsevol novetat, canvi, incidència o problemàtica que afecti al menor acollit o al seu nucli acollidor. Els incompliments en aquesta matèria podran comportar l'inici del corresponent expedient de resolució del conveni.
- Realitzar tasques de seguiment de l'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva de 10 seguiments de l'acolliment.
  Disposar d'un servei d'atenció telefònica a les famílies acollidores 24h/365dies, per atendre consultes, dubtes o urgències relacionades amb l'acolliment. Aquest servei haurà d'assegurar l'atenció per un professional tècnic de l'entitat.
- Coordinar-se periòdicament amb la representació de l'ICAA corresponent i respectar les normes i directrius de procediment que s'estableixin.
- Elaborar mensualment estadístiques i quadre de situació de les famílies d'acord amb les instruccions de l'ICAA.

C. Pel que fa al servei de preparació i valoració dels sol·licitants d'adopció d'un menor tutelat per la Generalitat de Catalunya:

- Per encàrrec de l'ICAA, realitzar els processos de preparació i valoració, així com les actualitzacions d'estudis fets, de les famílies que sol·liciten l'adopció d'infants tutelats per la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb la normativa vigent. En aquest sentit, haurà d'informar les famílies sobre tot allò relatiu al fet adoptiu, formar-les en la matèria, realitzar les entrevistes oportunes, inclosa la domiciliària, elaborar els informes psicosocials corresponents i informar i col·laborar amb l'ICAA en les tasques encomanades.
- Proposar a la Direcció de l'ICAA la idoneïtat o la no idoneïtat de les famílies sol·licitants d'adopció d'acord amb la normativa vigent i els criteris establerts per aquest Institut. En aquest sentit l'entitat ha de trametre a l'ICAA els informes psicosocials corresponents de valoració de les persones o famílies l'estudi de les quals té encomanades, en els terminis establerts.
- Comunicar a la persona o família interessada en adoptar que li hagi adreçat directament una sol·licitud que té l'obligació de trametre-la a l'ICAA.
- Actualitzar els estudis i valoracions quan correspongui.
- Coordinar-se amb l'ICAA i respectar les indicacions i directrius donades des de l'organisme autònom esmentat.
- Qualsevol altra que li encomani l'ICAA.

D. Són funcions de la ICIF comuns als serveis esmentats:

- Trametre a l'ICAA, una memòria anual en la qual s'inclourà:

  a. Un informe sobre les activitats realitzades i sobre la situació de la institució.
  b. Indicació del número anual d'infants en seguiment en mesura d'acolliment preadoptiu.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

c. Indicació del número anual de casos nous d'acolliment preadoptiu.
d. Una còpia dels balanços i pressupostos
e. Un informe sobre la disponibilitat de comptes corrents.
f. La relació del personal amb especificació de les seves titulacions i tipus de vinculació.

- Desenvolupar les tasques encomanades per mitjà d'un equip multidisciplinari.
- Ajustar les intervencions dels professionals sempre a l'interès de la tasca encomanada.
- No participar, els professionals de l'entitat, mentre sigui vigent el conveni amb la ICIF, en tasques de gestió amb entitats col·laboradores d'adopció internacional (ECAI).
- Adscriure a l'execució del conveni persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del conveni, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.
- Informar puntualment de les propostes de canvis de professionals que es produeixin amb aportació de les dades acadèmiques i professionals (formació, titulació i experiència professional) dels nous professionals. Respecte al nou professional i abans que inicií la seva activitat, la ICIF haurà de presentar una declaració responsable en què manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que el professional que s'adscriurà a l'execució del conveni per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Respectar i sotmetre's a la normativa vigent i als principis i directrius que estableixi l'ICAA en la matèria corresponent.
- Guardar secret professional de les dades/informacions a les quals es tingui accés en relació amb persones, famílies o menors per raó de la prestació dels serveis atès que són confidencials. En el tractament d'aquestes dades s'haurà de garantir la confidencialitat d'acord amb la normativa vigent aplicable en matèria de protecció de dades.
- Tenir contractada i mantenir una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil suficient per cobrir la responsabilitat tant de la pròpia ICIF com del seu personal per actes i omissions que causin danys a tercers i a la pròpia Administració en la prestació del servei, per un capital mínim de 150.253,03 euros. La pòlissa haurà de comptar amb assistència jurídica inclosa pels professionals en casos de reclamacions.
- Altres funcions que puguin ser encomanades per l'ICAA d'acord amb l'objecte i en el marc de la normativa vigent.
- Presentar anualment certificats d'estar al corrent en els pagaments a la TGSS, AEAT i ATC o autorització (amb validesa anual) perquè l'ICAA pugui fer la consulta telemàtica corresponent.

Quarta. Obligacions de l'ICAA

L'ICAA, d'acord amb la normativa aplicable, es compromet a:

A) En relació amb la formació i valoració dels sol·licitants de l'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i de preparació i valoració dels sol·licitants d'adopció de menors tutelats per la

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Generalitat de Catalunya i el corresponent seguiment de l'acolliment en família aliena i l'acolliment preadoptiu:

− Encomanar a l'ens local Consorci de Benestar Social del Ripollès l'estudi, la valoració i la preparació de persones o famílies sol·licitants de l'acolliment o de l'adopció.
− Proposar els infants i les famílies de les quals s'ha de fer el seguiment de l'acolliment familiar o de l'adopció dintre de l'àmbit territorial corresponent, amb el previ acoblament.
− Supervisar l'activitat de l'ens local i oferir al seu equip el suport tècnic necessari; donar les pautes d'actuació respecte a l'atenció que hauran de rebre els infants i les famílies que es derivin, i fer complir les normes de funcionament de la ICIF.
− Controlar el compliment de les obligacions pactades en aquest conveni, de la normativa vigent i del seguiment del procediment establert.

B) En relació amb les funcions de la ICIF comuns als diferents serveis, l'ICAA tindrà l'obligació de supervisar el seu correcte compliment, tant pel que fa la forma com el fons, i iniciar, si escau, els procediments que corresponguin en cas de detectar-se incompliments, de conformitat amb les previsions contingudes a la normativa d'aplicació.

Així mateix, l'ICAA podrà dictar directrius i instruccions per regir l'actuació de les ICIF en relació amb aquesta matèria.

Cinquena. Equip professional de la ICIF

El Consorci de Benestar Social del Ripollès desenvoluparà les tasques descrites en aquest conveni per mitjà d'un equip multidisciplinari format per

- Un/a psicòleg/loga o un/a pedagog/a
- Un/a psicòleg/loga a mitja jornada
- Un/a treballador/a social
- Un/a administratiu/va a mitja jornada
- Un coordinador a mitja jornada, que haurà de tenir una de les titulacions previstes pels membres de l'equip tècnic.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès haurà de facilitar els corresponents cursos de formació específica a l'equip de professionals que participa en les tasques encarregades mitjançant aquest conveni.

Tots els professionals treballaran a jornada completa, llevat d'aquells respecte dels quals s'indica expressament un altre tipus de jornada. En tot cas, haurà de quedar garantida la prestació del servei en horari de matí i tarda.

Sempre que la ICIF ofereixi la possibilitat de fer pràctiques a un estudiant en pràctiques en un equip d'acolliment familiar o d'adopció, la ICIF haurà de demanar autorització prèvia a la direcció de l'ICAA, abans d'iniciar el procés de formació corresponent.

L'estudiant haurà de signar el document de compromís de confidencialitat, de prohibició de reproducció i/o explotació de treballs i de protecció de dades de caràcter personal.

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Sisena. Import del conveni i forma de pagament i acreditació

L'import d'aquest conveni serà una quantitat màxima de cent vuitanta tres mil sis-cents vuitanta set euros amb tretze cèntims (183.687,13€), exempt d'IVA, que es pagarà d'acord amb les especificacions següents:

IMPORT FIXE A PAGAR L'ANY 2024

 Servei de formació i valoració dels sol·licitants de l'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i el seguiment dels menors tutelats per a la Generalitat de Catalunya que es troben sota mesura d'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i en acolliment preadoptiu (Clàusula tercera A i B)

Per l'execució d'aquests serveis, d'acord amb les obligacions establertes en la clàusula tercera apartats A i B d'aquest conveni, l'ICAA aportarà al Consorci de Benestar Social del Ripollès la quantitat anual, exempta d'IVA, de cent seixanta tres mil sis-cents vuitanta set euros amb tretze sis cèntims (163.687,13€).

El pagament d'aquest import es realitzarà prorratejat per mesos (12 mesos) prèvia la presentació de la factura corresponent a la Unitat de Gestió

Administrativa de l'ICAA, amb el vist i plau del responsable territorial de l'ICAA, i conformada per la Direcció de l'ICAA.

IMPORTS VARIABLES A PAGAR L'ANY 2024

 Servei de preparació i valoració de les famílies sol·licitants d'adopció d'un menor tutelat per la Generalitat de Catalunya (Clàusula tercera C)

Per l'execució d'aquest servei, d'acord amb les obligacions establertes en la clàusula tercera apartat C d'aquest conveni, l'ICAA aportarà al Consorci de Benestar Social del Ripollès la quantitat màxima anual, exempta d'IVA, de fins a vint mil euros (20.000€).

Els imports que la ICIF podrà facturar, fins a la quantitat màxima anual esmentada, per les intervencions que faci en aquesta matèria s'hauran d'ajustar a les tarifes següents:

 Estudi i valoració complert: mil quatre-cents euros (1.400,00€).

o Curs de preparació per a l'adopció: quatre-cents euros
(400,00€) per família (4 sessions grupals) o Entrevistes individuals i informe psicosocial: mil euros (1.000,00€).

 Actualitzacions per segones o posteriors adopcions o per caducitat de la idoneïtat: cinc-cents euros (500,00€) (entrevistes individuals i informe psicosocial). Si en el període de tres anys des de l'obtenció de la idoneïtat s'ha de revisar algun estudi, s'entén que l'actualització és sense cap cost.

 Situacions especials (una entrevista individual + informe): cent cinquanta euros (150,00€).

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

El pagament d'aquest servei es farà per preu unitari prèvia la presentació de la factura, un cop comprovat per part de l'ICAA que el servei prestat per la ICIF i l'import facturat s'ajusten a l'encàrrec fet. La factura corresponent haurà de presentar el vistiplau del responsable territorial de l'ICAA i ser conformada per la Direcció de l'ICAA.
REGULACIÓ GENERAL DEL PAGAMENT DEL PREU DEL CONVENI

Els documents comptables de proposta d'ordenació de pagament es tramitaran per mensualitats vençudes, i en la seva part proporcional, i s'imputaran amb càrrec a la partida pressupostària D/227000700/318G/0000, de gestió de centres i serveis.

El Consorci de Benestar Social del Ripollès facturarà a l'ICAA, preferiblement mitjançant factura electrònica, pels serveis prestats en compliment d'aquest conveni, per mesos vençuts. La presentació de les factures es farà dintre dels cinc primers dies del mes següent i anirà adreçada a l'ICAA (NIF Q5850044H).

Setena. Vigència

La vigència d'aquest conveni serà des de l'1 de gener de 2024, o la data de la seva signatura si es posterior, fins al 31 de desembre de 2024.

En cas d'extinció del conveni, el Consorci de Benestar Social del Ripollès finalitzarà els seguiments dels acolliments iniciats.

Vuitena. Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest conveni les següents:

a) El mutu acord de les parts
b) L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules i de la normativa sectorial vigent aplicable.
c) La impossibilitat manifesta de realitzar les tasques encomanades en col·laboració amb l'Administració i les altres entitats implicades.
d) La privació de l'acreditació de la ICIF o la no renovació de la vigència de la inscripció com a ICIF.
e) L'acabament del període màxim de vigència.

En qualsevol cas, l'ens local està obligat a finalitzar les valoracions dels sol·licitants d'adopció i els seguiments dels acolliments iniciats durant la vigència del conveni llevat que en fonament a la causa de resolució en sigui eximida per l'ICAA.

Novena. Comissió de seguiment

La Comissió de Seguiment del present Conveni de col·laboració es configura com l'òrgan de consulta, seguiment i avaluació del present conveni.

La Comissió estarà formada per un representant de cada entitat nomenats per les persones responsables de les seves respectives direccions.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

La comissió de seguiment resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que pugin plantejar-se respecte aquest conveni.

Desena. Incompliment de les obligacions de les parts i altres controvèrsies
Els eventuals incompliments de les obligacions de les parts podran comportar les conseqüències previstes en aquest conveni en particular així com qualsevol altra establerta en la normativa vigent aplicable en general.

En qualsevol cas, les discrepàncies que puguin sorgir en la interpretació i compliment del conveni seran resoltes en primera instancia per la Comissió de Seguiment. No obstant això, en cas de persistència del desacord, correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment."

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Ratificar la Resolució de Presidència per la qual s'aprova el conveni de col·laboració entre l'Institut Català de l'Acolliment i l'Adopció i el Consorci de Benestar Social del Ripollès en matèria de formació i valoració de les famílies sol·licitants d'acolliment en família aliena sense finalitat adoptiva i el corresponent seguiment i la preparació i la valoració dels sol·licitants d'adopció de menors tutelats per la Generalitat de Catalunya i el corresponent seguiment.

Segon. Comunicar aquesta resolució a l'Institut Català de l'Acolliment i l'Adopció.

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

6. APROVACIÓ INICIAL DEL PLA D'IGUALTAT INTERN DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS 2023-2027.

MOTIVACIÓ
Les administracions públiques han estat pioneres en la implementació de mesures per assolir la igualtat real entre homes i dones, en el disseny i la implementació de polítiques públiques internes i externes. Aquestes polítiques es reflecteixen externament en l'elaboració del Pla Comarcal de Polítiques de Gènere del Ripollès i internament en l'elaboració del Pla Intern d'Igualtat de Gènere.

Des del Consorci de Benestar Social del Ripollès, ja fa temps, es va prendre el compromís de treballar per la igualtat i l'equitat de gènere, desenvolupant activitats de prevenció i intervenció en relació al gènere i les violències. L'administració pública ha de ser un exemple a seguir, si vol ser un referent en aquest àmbit, assumint la responsabilitat cap a l'entorn social, econòmic i territorial, cal tenir en compte també la responsabilitat envers les professionals que treballen en el dia a dia.

És per això, que aquest document fa referència a les polítiques internes sobre l'organització i distribució de les persones treballadores: retribucions, igualtat d'oportunitat en l'accés i la promoció, comunicació... S'estructura en una diagnosis de l'organització en termes de gènere del Consorci de Benestar Social del Ripollès i el pla d'actuacions que marca els objectius i les accions a emprendre durant la seva implementació.

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

La igualtat de gènere és un principi jurídic universal reconegut a diversos textos internacionals, europeus i estatals. La Unió Europea ho recull com a principi fonamental a partir del Tractat d'Amsterdam d'1 de maig de 1997, considerant que la igualtat entre dones i homes i l'eliminació de les desigualtats entre tots dos és un objectiu transversal que s'ha d'integrar a totes les seves polítiques i accions i a la dels seus Estats membres.

En el nostre cas, la Constitució espanyola de 1978 proclama a l'article 14 el dret a la igualtat i a la no discriminació per raó de sexe i imposa a l'article 9.2 als poders públics l'obligació de promoure les condicions perquè la igualtat de l'individu i dels grups on s'integra sigui real i efectiva. Aquesta igualtat ha estat reconeguda amb l'aprovació de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març d'igualtat efectiva real entre dones i homes (LOIEMH), i ampliada al Reial Decret Llei 6/2019 d'1 de març, el Reial Decret 902/2020, de 13 d'octubre d'igualtat retributiva entre dones i homes, i el Reial Decret 901/2020 pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre. A àmbit de Catalunya, cal tenir en compte els principis de l'Estatut d'autonomia, la llei 17/2015 d'igualtat efectiva de dones i homes i l a llei 5/2008 de 24 d'abril del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

Pel que fa a l'àmbit de l'administració, el Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut de l'empleat públic determina:

1. Les Administracions Públiques estan obligades a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, hauran d'adoptar mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes.
2. Sense prejudici del que està disposat a l'apartat anterior, les Administracions Públiques hauran d'elaborar i aplicar un Pla d'Igualtat a desenvolupar en el conveni col·lectiu o acord de condicions de treball del personal funcionari que sigui aplicable, en els termes previstos del mateix.

El Pla d'Igualtat d'Oportunitats del Consorci de Benestar Social del Ripollès té com a objectiu donar compliment a aquesta Llei i integrar la igualtat de gènere com a política transversal de l'organització.

La competència per a dictar aquesta resolució correspon a la Junta General en virtut d'allò previst als Estatuts reguladors del Consorci publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona en data 15 de febrer de 2018.

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Aprovar inicialment el Pla d'Igualtat Intern del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

Segon. Sotmetre a informació pública l'expedient durant el termini d'un mes a comptar des de la data de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, per tal que els interessats i/o interessades puguin presentar les al·legacions que considerin convenient.

Tercer. Disposar que si transcórrer el mes d'informació pública no es presenten al·legacions a l'expedient que impliquin una modificació del Pla aprovat inicialment, el mateix quedarà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord.

Quart. Facultar tan àmpliament com en dret fora menester al president, senyor Amadeu Rossell Martí a signar tots i cada un dels documents necessaris per a dur a terme les anteriors acords.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Deliberacions
La senyora Sílvia Orriols Serra i la senyora Anna Isabel Flores manifesten que no han tingut suficient temps per tal de poder valorar el Pla i poder-se pronunciar, motiu pel qual s'abstindran i que en tot cas interposaran al·legacions si detecten alguna qüestió que s'hagi de modificar.

Finalitzades les intervencions es procedeix a la votació.

Votació
Sotmesa la proposta a votació, esdevé el resultat següent:

Vots a favor: 2 (Amadeu Rossel Martí, i Xavier Guitart Cano)
Vots en contra: Cap
Abstencions: 2 (Sílvia Orriols Serra i Anna Isabel Flores Expósito)

En conseqüència, la proposta queda aprovada pel vot de qualitat del president.

7. RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIU ENTRE EL CONSORCI SANT GREGORI DE GIRONA I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS, PER A L'IMPULS DE LES ACCIONS DE LES EXPERIÈNCIES AVANÇADES EN MATÈRIA D'ACCIÓ INTEGRADA SÒCIO-SANITÀRIA, PER ENCOMANA DEL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE L'EXERCICI 2023

MOTIVACIÓ
Per Resolució de Presidència es va aprovar el conveni de col·laboració interadministratiu entre el Consorci Sant Gregori de Girona i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, per a l'impuls de les accions de les experiències avançades en matèria d'acció integrada socio-sanitària, per encomana del Departament de Drets Socials de l'exercici 2023, que es transcriu, literalment, a continuació:

"CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIU ENTRE EL CONSORCI SANT GREGORI, de Girona i el CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS PER A L'IMPULS DE LES ACCIONS DE LES EXPERIÈNCIES AVANÇADES EN MATÈRIA D'ACCIO INTEGRADA SOCIO-SANITARIA, per encomana del Departament de Drets Socials de l'exercici 2023

Reunits

D'una part el Sr. Jordi Rustullet i Tallada, que actua com a gerent en representació de l'entitat Consorci Sant Gregori amb NIF Q6755286I, Entitat jurídica pública formada per la Generalitat de Catalunya, a través del Departament de Drets Socials i la Fundació Privada Centre Joan Riu en virtut de les atribucions reconegudes a l'article 21 dels Estatuts del Consorci Sant Gregori aprovats pel Decret 5/1992, de 20 de gener (DOGC núm. 1547 de 27/01/1992); i d'acord amb els termes del nomenament del Consell de Govern del 28 de juny del 2023 de la Gerència del Consorci de Sant Gregori.

D' altra part, el Sr Amadeu Rosell Martí, que actua com a president en representació de Consorci de Benestar Social del Ripollès, amb NIF Q1700626C , en endavant CBSR

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Ambdues parts, les quals, en l'exercici de les funcions que els estan atribuïdes legalment, es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària i s'obliguen en els termes d'aquest document.

Manifesten

PRIMER.- El Consorci Sant Gregori, d'acord amb el Departament de Drets socials a través de la Direcció general de l'Autonomia Personal i la Discapacitat impulsa l'Oficina tècnica 2023 de suport als serveis territorials del Departament i a les Àrees Bàsiques de Serveis socials i d'altres agents que participen en el desplegament territorial de l'atenció integrada sòcio-sanitària, a través de les pràctiques més avançades d'atenció integrada social i sanitària en l'entorn domiciliari i comunitari.

El Consorci Sant Gregori, consorci públic adscrit al Departament, participa en la prestació de diferents serveis socials d'atenció a la discapacitat intel·lectual, atenció primerenca i valoració de la discapacitat i de la dependència i de fa anys desenvolupa l'acció integrada en l'àmbit social i sanitari.

De conformitat amb l'Acord de govern, del 21 de setembre de 2021, el Govern va aprovar el Pla de Govern de la XIV legislatura, en el qual una de les mesures que contempla és *"la transformació social, reforçant i ampliant l'estat del benestar. Fent èmfasi en la necessitat d'uns serveis socials i d'una sanitat pública que impulsin la cohesió social, redueixin desigualtats i generin valor".*

Aquest Pla de Govern se centra a enfortir els serveis socials posant les persones al centre de les polítiques, especialment a aquelles amb necessitats complexes o aquelles amb situacions de dependència -discapacitat- o vulnerabilitat.
Oferir una major qualitat de vida especialment a les persones que necessiten atenció (gent gran, persones amb discapacitat, persones amb situació de dependència, problemàtica de salut mental,...), vetllant per la seva dignitat, l'exercici de la seva autonomia personal i els seus drets. Així com avançar cap a un nou model d'atenció per l'autonomia personal i amb la integració dels serveis de tota la cadena d'atenció, potenciant la proximitat

Des d'aquesta perspectiva, es treballarà per prestar una atenció interdisciplinària i compartida per part dels i de les professionals sanitaris i socials, oferint una continuïtat assistencial entre ambdues xarxes de manera que les persones ho percebin com un servei únic.

Dins de les mesures prioritàries hi ha el desplegament de l'atenció integrada social i sanitària a nivell territorial, del qual es deriva que el passat dia 16 de gener de 2023 es va signar amb les diputacions, les entitats municipalistes ACM i FMC i l'Ajuntament de Barcelona un protocol amb els departaments de Salut i Drets Socials per a l'impuls de la futura agència que ha d'integrar els sistemes social i sanitari per atendre persones amb necessitats complexes. Entre els acords presos hi ha: Participar i impulsar el desplegament territorial de projectes d'atenció integrada social i sanitària mentre no estigui constituïda l'Agència d'Atenció Integrada Social i Sanitària.

Per al 2023 s'han seleccionat 7 territoris amb experiències avançades en AISS. Aquests territoris son: Barcelona ciutat, Osona, Garrotxa/Ripollès, El Prat de Llobregat, Manresa i Amposta.

Aquestes experiències territorials es circumscriuen a les línies prioritàries definides en el Pla de Govern de la XIV Legislatura

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

•Atenció domiciliària integrada.
•Experiències d'atenció integrada social i sanitària en matèria de salut mental
•Experiències d'atenció integrada social i sanitària en l'atenció a la discapacitat i dependència.

Pel que cal incorporar /reforçar recursos per donar l'atenció, com: gestor de cas, responsables de projectes, SAID (Servei d'atenció integrada domiciliària), reforços de professionals (terapeuta ocupacional, treballadora social,...) ,etc.

L'equip motor , en tant que grup tècnic, encarregat d'impulsar i pilotar tant la creació de l'Agència d'atenció integrada social i sanitària, com el desplegament dels projectes prioritaris d'atenció integrada, un cop validat per part del Comitè Estratègic i un cop analitzats les diferents propostes territorials, ha fet la selecció de les pràctiques més avançades d'atenció integrada social i sanitària en l'entorn domiciliari i comunitari.

A les que han obtingut una puntuació tècnica més alta en l'escala de maduresa d'atenció integrada social i sanitària- s'ha acordat destinar-hi aquest 2023 els recursos per a reforçar i consolidar aquestes intervencions.

En aquest sentit l'encomana al CSG, és l'impuls d'aquests pràctiques, a través del finançament i suport tècnic, especialment en la incorporació dins de les pràctiques amb finançament, dels aspectes relacionats amb la discapacitat intel·lectual, si s'escau.

SEGON.-El CBSR va presentar diferents experiències, que tenen la validació de l'Equip motor i per part del Comitè Estratègic del Departament de Salut i del Departament de Drets Socials. Aquests comitès son els encarregats d'impulsar i pilotar tant la creació de l'Agència d'atenció integrada social i sanitària, com el desplegament dels projectes prioritaris d'atenció integrada. L'experiència avançada objecte del present conveni consta a l'ANNEX 1.

TERCER.-Que l'instrument jurídic idoni per impulsar i realitzar aquestes polítiques públiques de prestació de serveis socials, en el context de l'actual situació de traspàs d'aquestes funcions entre ambdós ens locals públics, és la col·laboració i cooperació interadministrativa, prevista legalment en els articles 57 i concordants, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 150 i concordants, del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya; i 108 i concordants de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Els requisits, tramitació, i l'eficàcia d'aquest conveni es regiran per l'establert als articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Per tot el manifestat, ambdues parts,

Pacten

PRIMER.- OBJECTE DEL CONVENI

Aquest conveni té per objecte impulsar per a l'exercici 2023 accions dins les pràctiques avançades, que es defineixen en l'ANNEX 1 a través del co-finançament de determinades despeses imputables a aquestes accions.

Les accions prioritàries són Serveis Ajuda integrada a domicili (SAID), de Serveis professionals d'atenció directa (hores/jornades de terapeuta ocupacional) i de Serveis professionals de suport

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

a la implementació de les pràctiques avançades (hores/jornades de Responsable de projectes o hores/jornades de i/o professional coordinació de fluxos territorials/gestor de cas)

SEGON.- COOPERACIÓ ECONOMICO-FINANCERA I JUSTIFCACIÓ

El Consorci Sant Gregori, de Girona, transferirà a l'entitat l'import de 4.782,25€ en concepte de suport econòmic per al desenvolupament de les accions compreses en l'ANNEX 1 per a l'exercici 2023.

L'entitat presentarà al Consorci Sant Gregori, abans del dia 12/01/2024 la justificació documental de la despesa executada durant l'exercici 2023, en relació a l'import transferit. La despesa imputable ha de ser la derivada de la prestació de Serveis Ajuda integrada a domicili (SAID), de Serveis professionals d'atenció directa i de Serveis professionals de suport a la implementació de les pràctiques avançades.

La justificarà constarà de :

a) Informe de la intervenció municipal o bé Declaració responsable per part de la persona titular de l'entitat, on hi consti:

- Que els fons (import) s'han aplicat a les finalitats previstes d'acord amb el present conveni interadministratiu durant l'exercici 2023.
- Que la documentació original acreditativa de la despesa realitzada es troba a les dependències de l'ens local/entitat a disposició del Consorci Sant Gregori , del Departament de Drets Socials, de la Intervenció general de la Generalitat de Catalunya i de la Sindicatura de Comptes
- Que les despeses imputades a aquesta justificació no compten amb d'altre finançament públic per part de la Generalitat de Catalunya.

b) Informe tècnic de la direcció tècnica de l'entitat

- Que els fons (import) s'han aplicat a les finalitats previstes d'acord amb el present conveni interadministratiu durant l'exercici 2023.
- Memòria tècnica, amb el detall i import i tipus de despesa de cada una de les mesures que ha rebut co-finançament segons l'ANNEX 1.

TERCER.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquestes actuacions es sotmeten per ambdós parts al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD), en relació amb les dades personals que li siguin transferides per l'entitat; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD).

QUART.- EXTINCIÓ DEL CONVENI

Són causes d'extinció anticipada de la vigència d'aquest conveni l'acord mutu de les parts signants, la impossibilitat sobrevinguda, legal o material de l'execució de les accions que en constitueixen l'objecte, l'incompliment manifest de les seves clàusules i per qualsevol altra causa prevista en el marc normatiu.

CINQUÈ.- DURADA DEL CONVENI

A partir de la signatura del present conveni i fins al 31/12/2023.

SISÈ.- NATURALESA JURÍDICA DEL CONVENI I JURISDICCIÓ COMPETENT

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Per a la resolució de qualsevol conflicte derivat de l'aplicació i/o interpretació d'aquest conveni que no pugui ser resolt per les parts, serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix pels articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i pels articles 108 i següents de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

SETÈ.- PUBLICITAT
Així mateix les entitats signants faran pública la seva signatura al Portal de Transparència d'acord amb l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

ANNEX 1

DESPLEGAMENT ATENCIÓ INTEGRADA SOCIAL I SANITÀRIA- EXPERIÈNCIES AVANÇADES - Exercici 2023								
Territori	Agents col·laboradors	Gestor de cas (nº professionals)	Terapeuta ocupacional (nº prefessionals)	Resp projectes/Coord. Fluxos territorials (nº prefessionals)	Altres professionals (nº)	Total Pressupost Professionals	SAID	Total Cofinançament
Ripollès	CBSR	1	0,5	0	0	4.782,25 €	- €	**4.782,25 €**

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Ratificar la Resolució de Presidència relativa a l'aprovació del conveni de col·laboració interadministratiu entre el Consorci Sant Gregori de Girona i el Consorci de Benestar Social del Ripollès, per a l'impuls de les accions de les experiències avançades en matèria d'acció integrada socio-sanitària, per encomana del Departament de Drets Socials de l'exercici 2023.

Segon. Comunicar aquesta resolució al Consorci Sant Gregori de Girona

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres que assisteixen a la Junta General.

8. RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE L'ADDENDA PRIMERA (2023-2025) DEL CONVENI DEL CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025 PER A LA COORDINACIÓ, LA COOPERACIÓ I LA COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS I ALTRES PROGRAMES RELATIUS AL BENESTAR SOCIAL

MOTIVACIÓ
Per Resolució de Presidència es va aprovar l'addenda primera (2023/2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consorci de Benestar Social del Ripollès en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, que consta a l'expedient i com a annex en aquesta acta.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Ratificar la Resolució de Presidència per la qual s'aprovà el conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consorci de Benestar Social del Ripollès en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

Segon. Comunicar aquesta resolució al Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres que assisteixen a la Junta General.

9. RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE L'ADDENDA AL CONVENI D'ENCÀRREC A MITJÀ PROPI A FAVOR DE L'ENTITAT SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA SL., PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA PER AL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS.

MOTIVACIÓ
Per Resolució es va aprovar l'addenda al conveni d'encàrrec a mitjà propi a favor de l'Entitat SUMAR, Serveis Públics d'Acció social de Catalunya, SL per a la prestació del servei d'atenció domiciliària per al Consorci de Benestar Social del Ripollès, que es transcriu, literalment, a continuació:

"ADDENDA AL CONVENI D'ENCÀRREC A MITJÀ PROPI A FAVOR DE L'ENTITAT SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, S.L. PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA PER AL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS.

A Girona, a la data de signatura amb certificat digital

REUNITS

D'una part, el Sr. Amadeu Rosell Martí, President del Consorci de Benestar Social del Ripollès, amb NIF Q1700626C, i domicili social al carrer del Progrés, 22, 17500 Ripoll,

I de l'altra, el senyor Josep Maria Vidal Vidal, president de SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, S.L., en endavant SUMAR, amb NIF B55023832, i domicili al Parc Científic i Tecnològic de la UdG, edifici Narcís Monturiol, carrer Emili Grahit, núm. 91, bloc B, 3a planta, de 17003 Girona, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, en virtut de les facultats que li són atribuïdes i que li atorga l'article 21 dels Estatuts Socials de SUMAR, modificats i degudament aprovats per acord de la Junta General en la sessió del 6 de maig de 2021.

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per la formalització d'aquest acte, i en virtut de l'exposat,

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

E X P O S E N

I.- Que en data 4 de gener de 2021 es va subscriure l'encàrrec de gestió per la prestació del servei d'atenció domiciliària a la comarca del Ripollès entre el Consorci de Benestar Social del Ripollès i SUMAR, en tant que ambdues entitats són mitjans propis de l'Ajuntament de Ripoll.

II.- Així mateix, l'encàrrec de gestió preveia una vigència d'un any, prorrogable per períodes anuals fins a un màxim de 4 anys, llevat de preavís per part de qualsevol dels signants amb una antelació mínima de 3 mesos a la data d'efectes del venciment.

III.- Que ambdues parts van formalitzar una primera pròrroga fins a 4 de gener de 2023 i posteriorment, es va acordar una segona pròrroga fins el dia 4 de gener de 2024.

IV.- Que ambdues parts han manifestat el seu interès en acordar una nova pròrroga de l'encàrrec per un any més.
En base a les anteriors manifestacions, les parts han acordat subscriure aquesta addenda al conveni d'encàrrec de mitjà propi amb subjecció als següents:

ACORDS

PRIMER.- Prorrogar la vigència de l'encàrrec de gestió del Servei d'Atenció Domiciliària per part de SUMAR amb data d'efectes 5 de gener de 2024 fins el dia 4 de gener de 2025.

SEGON.- Mantenir la resta de clàusules previstes al conveni d'encàrrec de gestió vigent que no hagin estat objecte de modificació per aquesta o anteriors addendes."

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Ratificar la Resolució per la qual s'aprovà l'addenda al conveni d'encàrrec a mitjà propi a favor de l'Entitat SUMAR, Serveis Públics d'Acció social de Catalunya, SL per a la prestació del servei d'atenció domiciliària per al Consorci de Benestar Social del Ripollès.

Segon. Comunicar aquesta resolució a l'entitat SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, SL.

Deliberacions
La senyora Sílvia Orriols Serra demana informació en relació a les negociacions que es venien fent amb les treballadores familiars. Al respecte, la senyora Judit Cornellà informa que s'hi està treballant i s'han aconseguit diferents millores i que sembla ser que l'acord és imminent i es creu que s'ha posat ordre. Sembla ser que durant el mes de febrer es podrà signar el document.

Finalitzades les intervencions es procedeix a la votació.

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres que assisteixen a la Junta General.

10. INFORMACIÓ DE LA DIRECCIÓ

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

No n'hi ha.

11. PRECS I PREGUNTES

La senyora Judit Cornellà demana informació en relació a la subvenció de transició energètica es creu que no hi ha temps per tal de fer un estudi del què s'ha de demanar i es comentava que si es pogués fer i demanar-ho de cara a l'any vinent, que són uns nou mil euros, i es creu que amb aquesta quantitat s'ha d'estudiar alguna cosa per tal que realment tingui més sentit el destí d'aquests diners. El senyor Guitart comenta que caldria estudiar-ho bé perquè no s'hauria de perdre l'opció de deixar passar la subvenció. Es deixa aquest any per tal d'estudiar-ho de cara a l'any vinent.

S'informa que enguany es realitzaran els diferents processos de selecció per tal de donar compliment a que a finals d'enguany es pugui disposar com a molt d'un vuit per cent de personal temporal.

I sense res més a tractar, s'aixeca la sessió.

Diligència de fe pública.

Gerard Soldevila i Freixa, secretari del Consorci de Benestar Social del Ripollès certifico que el contingut de l'acta plasma el desenvolupament de la sessió de la Junta General celebrada el dia 9 de gener de 2024. I perquè així consti, estenc aquesta acta, per ordre i amb el vist i plau del President en funcions del Consorci, senyor Amadeu Rossell Marti.

Gerard Soldevila Freixa
Secretari

Amadeu Rossell Martí
President