Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Expedient: 01.08.1069 8/2024 Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès 3/2024, de 28 de maig
Procediment: Sessions de la Junta General
Assumpte: Notificació convocatòria

ACTA DE LA JUNTA GENERAL DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS

Dades de la Junta
Acta número 65 – 3/2024
Data: 28 de maig de 2024
Lloc: Sala del Ter - Consorci Benestar Social del Ripollès.
Hora inici: 16:00 hores
Hora final: 16:55 hores
Número total de pàgines: 15, enumerades de la 1 a la 15.

Assistents
Amadeu Rossell Martí
Sílvia Orriols Serra
Xavier Guitart Cano
Anna Isabel Flores Expósito

Assisteixen amb veu i sense vot
Elisabeth Ortega i Larriba, Directora
Gerard Soldevila i Freixa, Secretari

Absents amb justificació
Cap

Absents sense justificació
Cap

President
Amadeu Rossell Martí

Secretari
Gerard Soldevila i Freixa

Assisteix també amb veu però sense vot, la senyora Judit Cornellà Reixach, consellera del Consell Comarcal del Ripollès.

Convocatòria i Quòrum
Els membres de la Junta General han estat convocats en temps i forma, no havent cap impediment legal per a dur a terme la realització de la Junta General, i una vegada comprovada l'assistència es deixa constància del suficient quòrum per a iniciar la Junta, quòrum que es manté en el transcurs de la sessió.

Desenvolupament de la sessió
Seguidament es tracten els assumptes de l'ordre del dia, següents:

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Es sotmet a aprovació amb esmenes o sense esmenes l'acta de la sessió anterior celebrada en data 5 de març de 2024. Aquesta és aprovada per unanimitat sense esmenes.

2. Donar compte de les trameses d'infromació al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública

Execució trimestral i període mig de pagament

L'aprovació de la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, publicada al BOE del 30 d'abril de 2012, ha suposat de fet una major planificació i control de la gestió pressupostària de les administracions públiques en totes les seves fases del cicle pressupostari.

Cal dir també que l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, ha desenvolupat les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, entre les quals es troba l'actualització dels pressupostos en execució, establert a l'article 16.1 d'aquesta ordre.

En compliment d'aquesta obligació, els serveis econòmics de l'Ajuntament de Ripoll van enviar les dades sol·licitades del Consorci de Benestar Social del Ripollès referides a la fi del quart trimestre de l'exercici 2023, el dia 30 d'abril de 2024.

Per això es dona compte a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès:

De la tramesa d'informació al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, prevista l'article 16.1 de l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012.

Els membres assistents de la Junta General del Consorci en queden assabentats.

3. Donar compte de la memòria d'actuacions de l'exercici 2023

Es donarà compte de la memòria d'actuacions de l'exercici 2023 a través d'un vídeo. Es farà arribar el pdf als membres de la Junta General. També es farà arribar un informe a cada municipi.

La senyora Sílvia Orriols Serra intervé i manifesta que interessaria poder disposar de dades més concretes per tal de poder efectuar la valoració corresponent, i que ja ha manifestat en nombroses ocasions que considera que no es realitza una correcta gestió respecte dels ajuts.

Els membres de la Junta General n'ha quedat assabentada.

4. Aprovació de l'acord sobre determinades condicions de treball entre les treballadores del Servei d'Assistència Domiciliària i SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, SL

Es transcriu l'acord sobre determinades condicions de treball entre les treballadores del SAD Ripollès i SUMAR Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya MP, SL

«ACORD SOBRE DETERMINADES CONDICIONS DE TREBALL ENTRE LES TREBALLADORESDEL SAD RIPOLLÈS I SUMAR SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA MP, S.L.

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

REUNITS

D'una part, la representació legal de les treballadores del SAD Ripollès, Eva Mariño Servet, com a Delegada de les Treballadores del SAD Ripollès (en endavant, les Treballadores).
De l'altre, en Gabriel Llagostera, en qualitat de Director de Gestió de Persones en nom i representació de SUMAR SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA MP, S.L. (en endavant,SUMAR).
I de l'altra, Amadeu Rosell Martí, com a President del Consell Comarcal, en nom i representació del CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLES (en endavant CBSR).
Totes les parts es reconeixen mútuament la competència pròpia, així com la capacitat legal necessària per subscriure el present Acord,

MANIFESTEN

PRIMER.- Que el Servei de SAD del Ripollès fins a l'1 de gener de 2021 es gestionava directament per el CBSR.

SEGON.- Que, des de l'1 de febrer de 2021, el servei de SAD del Ripollès es gestiona mitjançant el Mitjà Propi SUMAR en virtut de l'encomana de gestió amb efectes de l'1 de febrer de 2021.

TERCER.- Que les treballadores subrogades del SAD del Ripollès sol·liciten el reconeixement i regulació d'un seguit d'aspectes de la relació laboral i que es recullen en el present Acord atenent la situació preexistent abans de la subrogació

QUART.- Que amb aquest Acord, el CBSR finalitza qualsevol implicació en les relacions laborals de les treballadores del SAD Ripollès, i amb la signatura d'aquest acord, qualsevol qüestió laboral que sorgeixi s'ha de resoldre entre SUMAR i les treballadores del SAD del Ripollès, sense que elCBSR n'hagi de tenir coneixement ni formar-ne part.

Es per tot lo anterior que les part subscriuen el següent,

ACORDS

PREVI.- ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present Acord resulta de l'aplicació de les treballadores del SAD Ripollès subrogades del Consorci de Benestar Social del Ripollès

I.- RECUPERACIO D'HORES EFECTIVES DE TREBALL DE SERVEIS NO REALITZATS

PRIMER.- Per les característiques pròpies de l'atenció domiciliària es possible que hi hagi serveis que no es realitzin. En aquest sentit, les hores dels serveis no realitzats, es compensaran amb leshores de serveis realitzats de més que efectuïn les professionals del SAD.

SEGON.- Es voluntat d'ambdues parts, regular en quins casos les hores dels serveis no realitzats computaran com a "hores a recuperar" i amb quins límits.

Les Treballadores <u>hauran de recuperar les hores de serveis "no realitzats" en els següents supòsits:</u>

a. Situacions puntuals de "no realització del servei" derivats de:
   - Visita mèdica de la persona usuària.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- Ingrés hospitalari d'urgència de la persona usuària.
- Demanda de canvi de professional per part de la persona usuària i per motius justificats
- Períodes de vacances de la persona usuària o del cuidador/a principal
- Trasllat temporal de domicili de la persona usuària

En els dos darrers casos (vacances i trasllat temporal) la recuperació d'hores començarà a computar a partir del segon dia de l'absència.

b. Baixes temporals del servei, sol·licitats per la persona usuària i per causa justificada.

- Es considera baixa temporal del servei, quan la suspensió és superior a dos dies
- A més dels supòsits recollits a la lletra a), també es consideren baixes temporals les suspensions del servei per motius de salubritat del domicili, manca de mesures de seguretat del domicili, plaga d'insectes (paneroles, xinxes...) i/o comportament agressiu per part de la persona usuària o les persones de convivència (verbal o físic).

c. Baixes definitives del servei de la persona usuària, com podria passar en cas d'assignació de plaça a la persona usuària a una residència o centre de dia, per èxitus de la persona usuària, per canvi de domicili permanent o per fi de la necessitat del servei.

En tots els casos anteriors, sempre hi ha d'haver un preavís a la professional de SAD afectada, mínim de 24 hores de la "no realització del servei ". No obstant, es considerà realitzat el preavís a partir del segon i següents dies de l'absència de la persona usuària.

Les Treballadores no hauran de recuperar les hores de servei no realitzades en els següents supòsits :

a. Quan la persona usuària no està en el seu domicili per motius diferents als punts anteriors : a, b, c.

b. Incidències no avisades amb 24 hores d'antelació a la professional de SAD. Per les incidències no avisades en 24 hores, si que es considerarà complert el període d'avís, pel segon i següents dies de l'absència de la persona usuària.

c. Si la persona usuària no vol el servei per gestions personals no recollits en els punt anteriors com per exemple: perruqueria, visites de familiars, realització de compres personals ..., encara que hi hagi preavís de 24 hores.

d. Quan la professional de SAD ja ha iniciat el desplaçament al domicili de la persona usuària i per qualsevol motiu, no es realitza el servei.

e. Per causes meteorològiques de força major que impedeixen arribar al domicili de la persona usuària.

TERCER.- S'acorden els següents criteris i límits de recuperació d'hores de serveis no realitzats fora de la franja horària de treball que consta en l'Annex II:

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

I. Sempre s'intentarà pactar amb cada treballadora l'abast de la recuperació d'hores. En cas que no hi hagi acord, el límit de recuperació d'hores fora de la franja habitual de treball, serà com a màxim de 3 hores setmanals de mitjana amb un màxim de 156 hores anuals.

II. No hi ha límit de recuperació d'hores, dins de la franja habitual de treball , sempre que es garanteixi que la jornada laboral no superi les 30 hores setmanals de mitjana en còmput anual (o de 37,5 hores qui tingui aquesta jornada)

III. Únicament es podrà canviar de zona de treball a la Treballadora del SAD per causes justificades i amb un límit temporal de dos (2) dies de treball, amb l'objectiu de trobar una alternativa a la urgència que ha generat la necessitat de canvi de zona i trobar la professional adequada de la zona de treball.

IV. Les accions de formació incloses en el Pla de Formació de SUMAR, les reunions de microcel.lules, coordinacions i recollida de material es considera jornada laboral a tots els efectes, i per tant, també es pot utilitzar per a recuperar hores.

V. Amb la finalitat d'evitar l'acumulació d'hores a recuperar, SUMAR reubicarà a la treballadora, tan aviat com sigui possible.

II.- EL TREBALL PER ZONES

PRIMER.- Les treballadores familiars treballen per zones geogràfiques de referència delimitades dins de la comarca del Ripollès. Les zones de treball son:

1. Ripoll
2. Sant Joan de les Abadesses
3. Sant Pau de Seguries i vall de Camprodon
4. Vall de Ribes
5. Campdevànol

A l'Annex I figuren les treballadores familiars per zones

SEGON.- No obstant, es podrà canviar la zona de treball, durant un màxim de dos (2) dies laborables, en els supòsits següents:

- Amb la finalitat d'evitar l'acumulació d'hores a recuperar.
- Per motius d'urgència justificats a nivell tècnic o organitzatiu.
- Per cobrir necessitats excepcionals de les persones usuàries.

TERCER.- Es podrà realitzar canvis de zona de referència de la manera següent: Temporalment en els casos següents:

- Necessitats organitzatives del servei justificades.
- Cobertura de serveis durant els períodes de vacances.
- A demanda del professional, sempre que l'organització del servei ho permeti.

Estable en el temps a demanda de la professional, sempre que l'organització del servei ho permeti.

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

III.- ELS DESPLAÇAMENTS AL PRIMER I ÚLTIM DOMICILI

PRIMER.- Per l'inici del còmput del desplaçament, es prendrà com a referència, la seu de l'ajuntament del municipi del primer usuari. D'aquesta manera, l'inici del còmput del desplaçament començarà a computar de l'Ajuntament del municipi del primer servei al domicili del primer servei.

SEGON.- El final del còmput del desplaçament, es realitzarà també prenent com a referencia la seu de l'Ajuntament del darrer servei. D'aquesta manera, el còmput de l'últim desplaçament de la Treballadora del SAD, serà del domicili de la persona usuària a l'Ajuntament del municipi de residència de la persona usuària de l'últim servei.

TERCER- No obstant, tenint en compte que no sempre coincideixen el municipi de la persona usuària amb el municipi del domicili de la Treballadora de SAD, s'acorda que es compensarà l'excés de desplaçament superiors a 10 quilometres, que comprendran des de l'Ajuntament del domicili de la Treballadora a Ajuntament del domicili del primer i l'últim servei. Sempre tenint en compte, els límits territorials de la comarca del Ripollès.

En aquest sentit es farà el possible per ubicar el primer i últim servei al mateix Municipi de residència de la Treballadora de referencia.

QUART**.-** Els desplaçaments s'abonaran a raó de 0.26€/km.

IV.- RECUPERACIÓ DIES FESTIUS TREBALLATS

Totes les Treballadores de SAD tenen el dret a realitzar els 14 festius anuals que estableix cada any la Generalitat de Catalunya, consistent en 12 festius nacionals i 2 de caràcter local.

Les Treballadores del SAD, que per raó de servei, han de treballar un dia establert com a festiu, han de gaudir, com a mínim, d'un altre dia festiu.
Tenint en compte, que el valor de l'hora festiva és 1h = 1,5h, si les hores treballades el dia festiu superen les 6h, la diferència d'hores es recuperarà amb el còmput d'hores no treballades.
A nivell de còmput d'hores, el festiu treballat computarà les hores efectivament treballades iel dia festiu compensatori no computarà a efectes d'hores treballades.

V.- PANERA DE NADAL

Les treballadores del SAD Ripollès, com el resta de personal de SUMAR, rep anualment la panera de Nadal o una compensació econòmica o en espècie, equivalent.
El Consorci de Benestar Social del Ripollès no té responsabilitats en aquest apartat.

VI.- JORNADA DE TREBALL: LES TARDES DEL 24 i 31 DE DESEMBRE

Sobre aquest punt s'estarà el que indica l'article 27 de l'Acord Regulador de les condicions laborals del personal del Consorci de Benestar Social del Ripollès:

"...En els dies 24 i 31 de desembre es garantiran el Servei d'Ajut a Domicili, el Servei de Transport Adaptat i els serveis del registre d'entrades i sortides del Consorci de Benestar Social del Ripollès, sens perjudici que aquests dies, els serveis es puguin modificar..."

Serà el Consorci de Benestar Social i SUMAR qui decidiran quins serveis imprescindibles i inajornables d'atenció domiciliària s'han de prestar en base a criteris tècnics i necessitats de les persones usuàries.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

VII.-PERMISSOS PER ASSUMPTES PERSONALS

Les treballadores familiars subrogades gaudiran de 6 dies anuals d'assumptes personals.

VII.- VIGÈNCIA I MODIFICACIONS POSTERIORS

El present acord començarà els seus efectes a la data de la signatura.
Amb l'entrada en vigor del nou Conveni Col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya, les parts revisaran el contingut de les clàusules del present ACORD que es poguessin veure afectades i/o alterades per les previsions del referit Conveni Col·lectiu.

En qualsevol cas, les condicions en el present Acord establertes únicament podran ser negociades per les Treballadores del SAD Ripollès i SUMAR, com a entitat gestora del Servei d'Atenció Domiciliaria del Ripollès.

S'estarà a allò previst en la normativa laboral i jurisprudència aplicable en cada moment. I en prova de conformitat, signen el present acord

ANNEX 1: Zones de treball

Les zones habituals de treball de les professionals subrogades del SAD Ripollès són:

RIPOLL (Zones colindants on també es realitzen serveis: Campdevànol, Les Llosses, Vallfogona)

- Marisol Parés (únicament Ripoll)
- Ariadna Puig

CAMPDEVÀNOL (Zones colindants on també es realitzen serveis: Ripoll, Ribes de Freser, Gombrèn)

- Eva Robles
- Montse Rato
- Claudia Lizardo

SANT JOAN DE LES ABADESSES (Zones colindants on també es realitzen serveis: Sant Pau de Segúries, Ogassa)

- Eva mariño
- Nora Martínez (fa algun servei a Ripoll)
- Sandra Gómez

VALL DE CAMPRODON (Zones colindants on també es realitzen serveis: Sant Pau de Segúries, Camprodon, Llanars, Vilallonga de Ter, Setcases, Molló, Espinavell)

- Alba Mora
- Cristina Jiménez
- Claudia Mazorra

VALL DE RIBES (Zones colindants on també es realitzen serveis: Campdevànol, Ribes de Freser, Pardines, Queralbs, Campelles, Planoles, Toses)

- Lourdes Cendrós

CORRETORNS

- Lluisa Pérez (Sant Joan i Vall de Camprodon)

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

- Anna Ma. Roset (Ripoll, Campdevànol i Vall de Ribes)

ANNEX 2: Jornada de treball

Les professionals subrogades consten de les següents franges horàries:

Contracte de 30h setmanals:

- **Horari:** L'horari de la jornada es de 8h a 14h i de 16h a 20h.
- **Tardes:** Es treballen dues tardes setmanals.
- **Cap de setmana**: Hi ha 4 zones de treball durant el cap de setmana. Cada zona està formada per un equip de 4 professionals que van rotant, de manera que treballen 1 cap de setmana de cada 4.
- **Festius:** Es realitza la mateixa rotació que el cap de setmana, es treballa un festiu de cada quatre.

Contracte de 37,5h setmanals:

- **Horari:** L'horari de la jornada es de 8h a 14h i de 16h a 20h.
- **Tardes:** Es treballen tres tardes setmanals.
- **Cap de setmana**: No es treballa el cap de setmana.
- **Festius:** No treballen els festius.

Corretorns:

- **Horari:** De dilluns a divendres de 8 a 14h i de 16 a 20h
- **Caps de setmana:** No treballen caps de setmana
- **Festius:** No treballen festius

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

5. Ratificació de la resolució per la qual s'aprova el conveni entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la cessió de la gestió de l'ús d'un habitatge de titularitat pública administrat per l'Agència.

MOTIVACIÓ
Es sotmet a ratificació la resolució de presidència per la qual s'aprova l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft a través de Localret que es transcriu literalment a continuació:

«Motivació
I.- L'Agència de l'Habitatge de Catalunya és una entitat de dret públic creada per la Llei 13/2009, de 22 de juliol, que té per objecte entre d'altres, administrar, gestionar i rehabilitar el parc d'habitatges públic de la Generalitat de Catalunya.

II.- En data 17 de maig de 2017, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant l'Agència) i el Consorci de Benestar Social del Ripollès (en endavant el Consorci), varen signar un conveni de col·laboració per a la cessió de la gestió de l'ús d'1 habitatge, que ja disposa, propietat de l'Institut Català del Sòl i administrats per l'Agència, per possibilitar l'accés a un habitatge públic a aquelles persones o unitats familiars del municipi amb especials necessitats d'atenció.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

III.- Les parts comparegudes, en la respectiva qualitat en què actuen, consideren que hauria de formalitzar-se un nou conveni de col·laboració que se adapti a la normativa establerta per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que obliga a adaptar als mandats dels seus articles 47-49 el contingut dels convenis de col·laboració entre entitats públiques.

IV.- D'acord amb el que disposa l'article 2 de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'Agència té com objectiu executar i gestionar les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat, les quals s'han de desenvolupar d'acord amb els principis de cooperació i col·laboració amb els ens locals i en concertació, si s'escau, amb altres ens de caràcter públic o privat.

V.- L'article 3.1.q) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol atorga a l'Agència la funció d'evitar que cap persona resti exclosa d'un habitatge per motius econòmics i garantir l'estabilitat i la seguretat dels residents més vulnerables.

VI.- L'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats d'aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

Disposició
El president resol

Primer. Aprovar el conveni entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la cessió de la gestió de l'ús d'un habitatge de titularitat pública administrat per l'Agència.»

La competència per a dictar aquesta resolució li correspon a la Junta General en virtut dels estatuts reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès, publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de data 15 de febrer de 2018.

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Ratificar resolució per la qual s'aprova el conveni entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la cessió de la gestió de l'ús d'un habitatge de titularitat pública administrat per l'Agència

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

6.Ratificació de la resolució per la qual s'aprova l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft a través de Localret

MOTIVACIÓ
Es sotmet a ratificació la resolució de presidència per la qual s'aprova l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft a través de Localret que es transcriu literalment a continuació:

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

«MOTIVACIÓ
Tenint coneixement que la Central de Contractació de Consorci Localret, a la qual el Consorci de Benestar Social del Ripollès es troba adherit a través de l'ajuntament de Ripoll, ha adjudicat l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft (Exp. 1431-0019/2023), i, en atenció a l'interès que per a l'entitat, té aquest subministrament.

De conformitat amb el procediment d'adhesió als acords marc previst en el Reglament d'organització i funcionament de la Central de Contractació de Localret, el president del Consorci de Benestar Social del Ripollès, emet la següent,

DISPOSICIÓ
El president resol

Primer. Adherir el Consorci de Benestar Social del Ripollès a l'acord marc de llicències de Microsoft (Exp. 1431-0019/2023).
a) L'adhesió se sol·licita respecte el lot 1 que inclou l'adquisició de llicències de Microsoft adequades per a petits comptes
b) La despesa anual prevista per al subministrament a nom de (la diputació, consell comarcal, ens local o entitat dependent) és d'un import de 2.200,00€ €, exclòs l'IVA.
c) L'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc/sistema dinàmic d'adquisició, així com el pagament de les obligacions derivades, correspondrà al Consorci de Benestar Social del Ripollès

Segon. Per tal de facilitar la tramitació del procediment i la posterior execució del contracte, una vegada adjudicat, el Consorci de Benestar Social del Ripollès es compromet a:
a) Facilitar al Consorci Localret la informació que li sigui requerida, dins del termini que el Consorci estableixi per a això.
b) Comunicar al Consorci Localret qualsevol incidència que sorgeixi en relació amb l'execució del contracte basat en l'acord marc/sistema dinàmic d'adquisició, perquè, si és el cas, procedeixi a exigir les responsabilitats que correspongui.
c) Realitzar la recepció dels serveis contractats i efectuar el seu pagament.

Tercer. Designar com a persona de contacte per a mantenir les comunicacions que procedeixi amb el Consorci Localret, en relació amb l'acord marc a la Sra. Elisabeth Ortega Larriba, directora del Consorci de Benestar Social del Ripollès

Quart. Notificar aquests acords a l'empresa adjudicatària, al Consorci Localret (a través de l'EACAT), així com a la resta d'empreses licitadores.»

La competència per a dictar aquesta resolució li correspon a la Junta General en virtut dels estatuts reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès, publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de data 15 de febrer de 2018.

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Ratificar la Resolució de Presidència relativa a l'adhesió a l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft a través del Consorci Localret, que consta transcrita en aquesta resolució.

Segon. Comunicar aquesta resolució als interessats.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

7. Ratificació de resolució per la qual s'aprova l'acord d'adjudicació del contracte basat en l'acord marc de subministrament de programari de Micrososft i WMxare a través de la compra agregada de Localret.

MOTIVACIÓ
Es sotmet a ratificació la resolució de presidència per la qual s'aprova l'acord d'adjudicació del contracte basat en l'acord marc de subministrament de programari de Microsoft i WMxare a través de la compra agregada de Localret que es transcriu literalment a continuació:

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Proposta d'acord d'adjudicació del contracte basat en l'acord marc de subministrament i manteniment de programari de Microsoft i VMware

Antecedents

1. El Consorci de Benestar Social del Ripollès, a través de l'Ajuntament de Ripoll, està adherit al Consorci Localret.
2. El Consorci Localret, prèvia la tramitació de l'expedient corresponent, ha adjudicat l'acord marc de subministrament de llicències de Microsoft (Exp. 1431-0019/2023).
3. Les empreses adjudicatàries de l'acord marc i el Consorci Localret han formalitzat el contracte en data 11 d'abril de 2024.
4. El contracte és necessari per a garantir l'ús dels programes d'ofimàtica necessaris per a dur a terme la seva activitat ordinària.

Fonaments de dret

- La disposició addicional tercera de la LCSP, en relació a la Disposició addicional cinquena de la LBRL.
- L'article 227 i següents de la LCSP, i la disposició addicional cinquena de la LBRL, pel que fa a la creació i règim general de les centrals de contractació.
- Els articles 219 a 222 de la LCSP, quant a les funcionalitats, límits i procediment de subscripció d'acords marc, i a l'adjudicació dels contractes basats en un acord marc.
- L'article 153 de la LCSP, en relació a la no-formalització dels contractes basats en un acord marc.

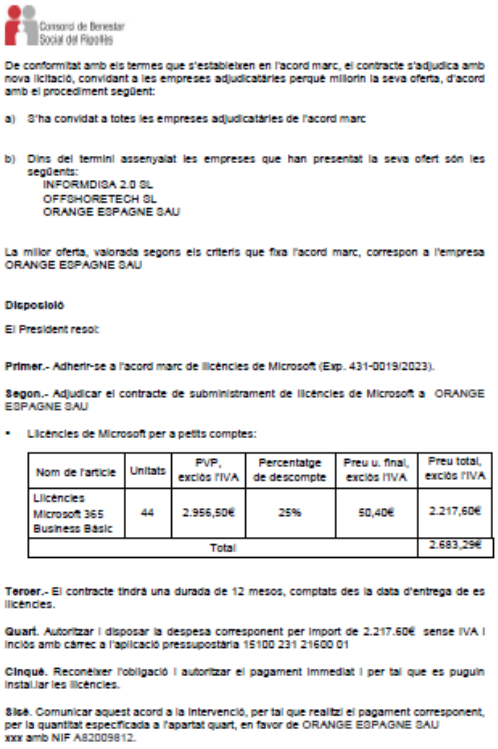
Els contractes basats en l'acord marc tenen el caràcter d'administratius, es tipifiquen de subministrament, segons el que estableix l'article 16 de la LCSP, i es regeixen pels plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT) de l'acord marc; en allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

En concret, són objecte d'adjudicació:

Lot 1 – Contractes Microsoft per a petits comptes:

Nom de l'article	Unitats
Llicències Microsoft 365 Business Bàsic	44

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat



Consorci de Benestar Social del Ripollès

De conformitat amb els termes que s'estableixen en l'acord marc, el contracte s'adjudica amb nova licitació, convidant a les empreses adjudicatàries perquè milorin la seva oferta, d'acord amb el procediment següent:

a) S'ha convidat a totes les empreses adjudicatàries de l'acord marc

b) Dins del termini assenyalat les empreses que han presentat la seva oferta són les següents:
INFORMDISA 2.0 SL
OFFSHORETECH SL
ORANGE ESPAGNE SAU

La millor oferta, valorada segons els criteris que fixa l'acord marc, correspon a l'empresa ORANGE ESPAGNE SAU

Disposició

El President resol:

Primer.- Adherir-se a l'acord marc de llicències de Microsoft (Exp. 431-0019/2023).

Segon.- Adjudicar el contracte de subministrament de llicències de Microsoft a ORANGE ESPAGNE SAU

- Llicències de Microsoft per a petits comptes:

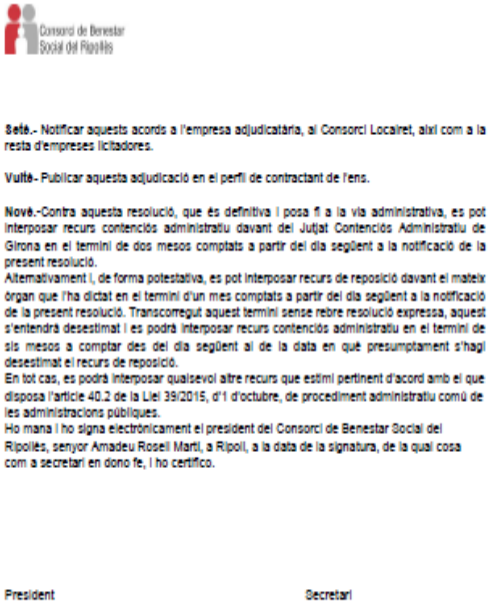
Nom de l'article	Unitats	PVP, exclòs l'IVA	Percentatge de descompte	Preu u. final, exclòs l'IVA	Preu total, exclòs l'IVA
Llicències Microsoft 365 Business Basic	44	2.956,50€	25%	50,40€	2.217,60€
Total					2.683,29€

Tercer.- El contracte tindrà una durada de 12 mesos, comptats des la data d'entrega de les llicències.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent per import de 2.217,60€ sense IVA i inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària 15100 231 21600 01

Cinquè. Reconèixer l'obligació i autoritzar el pagament immediat i per tal que es puguin instal·lar les llicències.

Sisè. Comunicar aquest acord a la intervenció, per tal que realitzi el pagament corresponent, per la quantitat especificada a l'apartat quart, en favor de ORANGE ESPAGNE SAU xxx amb NIF A82009812.



Consorci de Benestar Social del Ripollès

Setè.- Notificar aquests acords a l'empresa adjudicatària, al Consorci Localret, així com a la resta d'empreses licitadores.

Vuitè- Publicar aquesta adjudicació en el perfil de contractant de l'ens.

Novè.-Contra aquesta resolució, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent a la notificació de la present resolució.
Alternativament i, de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes comptats a partir del dia següent a la notificació de la present resolució. Transcorregut aquest termini sense rebre resolució expressa, aquest s'entendrà desestimat i es podrà interposar recurs contenciós administratiu en el termini de sis mesos a comptar des del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició.
En tot cas, es podrà interposar qualsevol altre recurs que estimi pertinent d'acord amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Ho mana i ho signa electrònicament el president del Consorci de Benestar Social del Ripollès, senyor Amadeu Rosell Martí, a Ripoll, a la data de la signatura, de la qual cosa com a secretari en dono fe, i ho certifico.

President Secretari

La competència per a dictar aquesta resolució li correspon a la Junta General en virtut dels estatuts reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès, publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de data 15 de febrer de 2018.

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Ratificar la Resolució de Presidència relativa a l'adjudicació del contracte basat en l'acord marc de subministrament de programari de Microsoft i WMxare a través de la compra agregada de Localret, que consta transcrita en aquesta resolució.

Segon. Comunicar aquesta resolució als interessats.

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistents.

8. Ratificació de la resolució d'aprovació de la segona i darrera pròrroga del contracte del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC al Consell Comarcal del Ripollès, diversos ajuntaments i consorcis de la comarca del Ripollès.

MOTIVACIÓ
Es sotmet a ratificació la resolució de presidència d'aprovació de la segona i darrera pròrroga del contracte del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC al Consell Comarcal del Ripollès,

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

diversos ajuntaments i consorcis de la comarca del Ripollès que es transcriu literalment a continuació:

«MOTIVACIÓ
1. Mitjançant acord del Consell de Govern de data 15 de desembre de 2020, s'adjudica el contracte del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC al Consell Comarcal del Ripollès, diversos ajuntaments i consorcis de la comarca del Ripollès a l'empresa LOOPS CLOUD COMPUTING, S.L., amb NIF B65931610, representada pel senyor Jaume Muñoz Faus, pel preu unitari de 19 €/hora de preu base, més 3,99 € corresponent al 21 % d'IVA, que resulta el preu de 22,99 €/hora, IVA inclòs, de conformitat amb l'oferta presentada.

Això comporta un import anual màxim de 36.100 €, més 7.581 € corresponent al 21 % d'IVA, que resulta un pressupost anual de 43.681 €, IVA inclòs, en el cas del Consell Comarcal del Ripollès (CCR), el Consorci Servei Recaptació Cerdanya Ripollès (CSRCR) i el Consorci de Benestar Social (CBSR) (Exp 1707/2020).

2. El Pacte quart del contracte i la clàusula 6 del Plec de clàusules administratives -a partir d'ara PCAP-, que formen part del contracte, preveuen que el termini d'execució i de vigència delcontracte és de dos anys, podent-se prorrogar per 2 anualitats més. Les pròrrogues s'hauran d'adoptar d'any en any, fins a un màxim de 4 anualitats, sempre que s'hagi procedit al preavísamb una antelació mínima de de 2 mesos abans de la finalització del contracte o de la pròrroga vigent. El contracte preveu que l'inici de la prestació del servei es produirà a dia 1 del mes següent al de la data de la formalització del contracte.

Tenint en compte que el contracte es va formalitzar en data 18 de gener de 2021, entre l'adjudicatari, LOOPS CLOUD COMPUTING, S.L, i el Consell Comarcal del Ripollès, va entrar en vigor el dia 1 de febrer de 2021.

En conseqüència, la vigència inicial del contracte és des del dia 01/02/2021 fins al 31/01/2023. Aquest contracte es podia prorrogar per 2 anualitats més, d'any en any.

3. El Consell de Govern, en sessió de data 2 de novembre de 2022, va adoptar la primera de les dues pròrrogues possibles, pel termini d'un any -des de l'1 de febrer de 2023 fins al 31 de gener de 2024 (Exp.1844/2022)

4. L'informe emès per la tècnica d'Administració electrònica del Consell Comarcal del Ripollès en data 14 de novembre de 2023, conclou que les necessitats a satisfer mitjançant el contracte encara perduren, essent necessari disposar del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC al Consell Comarcal del Ripollès i resta d'ens adherits a aquesta licitació conjunta i considera oportú prorrogar un any més el contracte subscrit amb l'empresa LOOPS CLOUD COMPUTING, S.L.

Considera que el servei que està oferint l'empresa respon a les necessitats definides en el seu moment, tant en el PCAP com en el PPTP i els diferents informes tècnics de seguiment elaborats fins el moment (Exp. 459/2021). Així mateix, l'enquesta de seguiment del contracte feta als ens adherits a aquesta licitació conjunta l'octubre de 2023, són positius i corroboren que la prestació del servei és correcta.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Per aquest motiu es considera necessari adoptar la segona i darrera pròrroga del contracte, per una anualitat més, amb efectes des de l'1 de febrer de 2024 fins al 31 de gener de 2025 i el Consell Comarcal del Ripollès aprova per Consell de Govern, en data 21 de novembre de 2023, executar la segona i darrera pròrroga del contracte del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC al Consell Comarcal del Ripollès, diversos ajuntaments i consorcis de la comarca del Ripollès.

5. En data 21 de novembre de 2023, el Consell de Govern del Consell Comarcal del Ripollès aprova l'execució de la segona i darrera pròrroga de l'esmentat contracte.

DISPOSICIÓ
El President resol:

Primer. Aprovar la continuïtat de l'adhesió del Consorci de Benestar Social del Ripollès a la compra agregada del Consell Comarcal del Ripollès per a la segona i darrera pròrroga del contracte del servei d'assistència i manteniment informàtics amb l'empresa a l'empresa LOOPS CLOUD COMPUTING, S.L., amb NIF B65931610, representada pel senyor Jaume Muñoz Faus, pel preu unitari de 19 €/hora de preu base, més 3,99 € corresponent al 21 % d'IVA, que resulta el preu de 22,99 €/hora, IVA inclòs de conformitat amb l'oferta presentada.

Això comporta un import anual 5.700,00€, més 1.197,00 € corresponent al 21 % d'IVA, que resulta un pressupost anual de 6.897,00 €, IVA inclòs, (Exp 1707/2020).

Segon. La despesa d'aquest contracte anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 15100 231 21600 01.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la intervenció del Consorci de Benestar social del Ripollès i al Consell Comarcal del Ripollès.»

La competència per a dictar aquesta resolució li correspon a la Junta General en virtut dels estatuts reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès, publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona de data 15 de febrer de 2018.

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Ratificar la Resolució de Presidència d'aprovació de la segona i darrera pròrroga del contracte del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC al Consell Comarcal del Ripollès, diversos ajuntaments i consorcis de la comarca del Ripollès.

Segon. Comunicar aquesta resolució als interessats.

9. MOCIONS D'URGÈNCIA

Moció d'urgència

S'informa de la inclusió d'un punt a l'ordre del dia que fa referència a la resolució de les subvencions del transport adaptat. La direcció exposa que les dues propostes. S'aprova per unanimitat dels membres que assisteixen a la Junta General.

10. PRECS I PREGUNTES

Consorci de Benestar
Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

No n'hi ha

I sense res més a tractar, s'aixeca la sessió.

Diligència de fe pública.

Gerard Soldevila i Freixa, secretari del Consorci de Benestar Social del Ripollès certifico que el contingut de l'acta plasma el desenvolupament de la sessió de la Junta General celebrada el dia 28 de maig de 2024. I perquè així consti, estenc aquesta acta, per ordre i amb el vist i plau del President del Consorci, senyor Amadeu Rossell Marti.

Gerard Soldevila Freixa
Secretari

Amadeu Rossell Martí
President