Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Expedient: 01.08.1069 18/2024 Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès 5/2024, de 18 de setembre, de caràcter ordinari
Procediment: Sessions de la Junta General
Assumpte: Notificació convocatòria

ACTA DE LA JUNTA GENERAL DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS

DADES DE LA JUNTA

Acta número 67 – 5/2024
Data: 2/10/2024
Lloc: Sala de Comissions - Consorci Benestar Social del Ripollès.
Hora d'inici: 16:00 hores
Hora final: 17:05 hores
Número total de pàgines: 39, enumerades de la 1 a la 37.

Assistents
Amadeu Rossell Martí
Sílvia Orriols Serra
Judit Cornellà Reixach
Anna Isabel Flores Expósito

Assisteixen amb veu i sense vot
Elisabeth Ortega i Larriba, Directora
Gerard Soldevila Freixa, secretari

Absents amb justificació
Cap

Absents sense justificació
Cap

President
Amadeu Rossell Martí

Secretària
Secretari

Convocatòria i Quòrum
Els membres de la Junta General han estat convocats en temps i forma, no havent cap impediment legal per a dur a terme la realització de la Junta General, i una vegada comprovada l'assistència es deixa constància del suficient quòrum per a iniciar la Junta, quòrum que es manté en el transcurs de la sessió.

1. APROVACIÓ D'ACTES DE SESSIONS ANTERIORS

Es sotmet a aprovació l'acta de la sessió ordinària de la Junta General del Consorci 3/2024, de 28 de maig.

Es sotmet a aprovació l'acta de la sessió extraordinària de la Junta General del Consorci 4/2024, de 9 de juliol.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

2. ACORD RELATIU A LA MODIFICACIÓ DEL NOMENAMENT DE REPRESENTANTS DEL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS AL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS

MOTIVACIÓ
Consta acord de data 17 de setembre de 2024 del Ple del Consell Comarcal del Ripollès, relatiu a la modificació del nomenament de representants del Consell Comarcal del Ripollès en altres organitzacions, d'entre les quals el Consorci de Benestar Social del Ripollès.

De conformitat amb allò establert a l'article 9 dels estatuts reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès la Junta General del Consorci per part del Consell estarà integrada pel president/a del Consell Comarcal del Ripollès i pel conseller/a comarcal responsable de serveis socials.

Segons dit acord es pren coneixement dels nomenaments per raó del càrrec al senyor Amadeu Rosell Martí i Judit Cornellà Reixach, i per tant deixa de formar part de la Junta General del Consorci el senyor Xavier Guitart Cano arran del Decret 215/2014, de 3 de setembre, dictat pel President de la Generalitat de Catalunya, pel qual es nomena al senyor Guitart com a delegat del Govern de la Generalitat de Catalunya a Girona, i entra a forma part de la Junta General la senyora Judit Cornellà Reixach.

Disposició
La Junta General resol:

Primer. Agrair la tasca desenvolupada per part del senyor Xavier Guitart Cano com a membre de la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

Segon. Prendre coneixement del nomenament per raó del càrrec i per tant formarà part de la Junta General, la senyora Judit Cornellà Reixach.

Tercer. Comunicar aquesta resolució als interessats.

Els membres de la Junta General assistents en queden assabentats.

3. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT I PERÍODE MIG DE PAGAMENT DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2024

MOTIVACIÓ
L'aprovació de la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, publicada al BOE del 30 d'abril de 2012, ha suposat de fet una major planificació i control de la gestió pressupostària de les administracions públiques en totes les seves fases del cicle pressupostari.

En aquesta normativa, es regulen diferents tasques, entre les quals informe trimestral de morositat, establert a l'article 16.6 de l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, que caldrà elaborar per totes les administracions públiques.

Cal dir també que l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, ha desenvolupat les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

DISPOSICIÓ
Per això es dona compte a la Junta General,

Primer.- De la tramesa d'informació al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, prevista l'article 16.6 de l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012.

Segon-. De l'informe trimestral de morositat de la tresoreria del Consorci, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

"...
INFORME

Primer. Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart, en els seus apartats 3r i 4t, de la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que *«3. Els tresorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini. 4. Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals [...]»*

Segon. L'àmbit objectiu d'aquest informe, de conformitat amb l'article 3 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre les empreses i l'Administració, de conformitat amb el que disposa la Llei de contractes del sector públic.
Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004:

a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Tercer. Terminis de pagament. L'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que:
«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...]. Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...]»

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Quart. Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.
Cinquè. Per determinar el compliment del període mig de pagament a proveïdors, el càlcul s'efectua d'acord amb l'article 33 de la Llei 11/2013 que modifica l'article 4 de la Llei 3/2004, del 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat a les operacions comercials i l'article 13.6 i 18.5 de la Llei Orgànica 2/2012, del 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Sisè. D'acord amb la informació obtinguda de les bases de dades dels sistemes d'informació, és detalla la informació següent corresponent al primer trimestre de l'exercici 2024

1) Pagaments realitzats en el trimestre:

Exercici: 2024 **Trimestre:** Primer *Data obtenció 23/04/2024 11:16:40*

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fos període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	45,29	52	108.147,52	6	1.777,62
20- Arrendaments i Cànons	53,99	6	1.786,70	2	645,82
21- Reparació, Manteniment i conservació	51,07	9	1.896,22	0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	44,98	37	104.464,60	4	1.131,80
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	44,69	4	3.671,91	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	36,00	1	780,35	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	45,21	57	112.599,78	6	1.777,62

2) Interessos de demora pagats en el trimestre:

Exercici: 2024 **Trimestre:** Primer

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

Consorci de Benestar Social del Ripollès

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

3) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre, amb indicació del número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estan incomplint els terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, i període mig de pagament en dies:

Exercici: 2024 Trimestre: Primer

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	31,14	65	133.539,62	15	5.748,43
20- Arrendaments i Cànons	39,29	9	2.983,67	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	21,93	7	23.683,96	1	42,35
22- Material, Subministrament i Uns altres	32,86	49	106.871,99	14	5.706,08
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	25,00	2	925,42	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	31,10	67	134.465,04	15	5.748,43

4) Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s´hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l´obligació

5) Període mig de pagament a proveïdors relatius al quart trimestre de l'exercici 2024

Cálculos realizados para la Entidad del Cómputo del PMP RD 635/2014		
Ràtio d'Operacions Pagades:	29,95	Días
Import d'Operacions Pagades:	114.377,40	
Ràtio d'Operacions Pendents de Pagament:	25,58	Días
Import d'Operacions Pendents de Pagament:	59.185,96	
Període Mitjà de pagament de l'Entitat:	28,46	Días

Ripoll, datat i signat electrònicament per el Tècnic adscrit a Serveis Econòmics, la Sr. Eloi Franquesa i Ortiz, i amb la conformitat de la Tresorera, la Sra. Blanca Mestre Boncompte.

Els membres assistents de la Junta General en queden assabentats.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

4. DONAR COMPTE DE L'INFORME DE MOROSITAT I PERÍODE MIG DE PAGAMENT DEL SEGON TRIMESTRE DE 2024

L'aprovació de la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, publicada al BOE del 30 d'abril de 2012, ha suposat de fet una major planificació i control de la gestió pressupostària de les administracions públiques en totes les seves fases del cicle pressupostari.

En aquesta normativa, es regulen diferents tasques, entre les quals informe trimestral de morositat, establert a l'article 16.6 de l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, que caldrà elaborar per totes les administracions públiques.

Cal dir també que l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, ha desenvolupat les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012.

DISPOSICIÓ
Per això es dona compte a la Junta General,

Primer.- De la tramesa d'informació al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, prevista l'article 16.6 de l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012.

Segon-. De l'informe trimestral de morositat de la tresoreria del Consorci, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

"...
INFORME

Primer. Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart, en els seus apartats 3r i 4t, de la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que *«3. Els tresorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini. 4. Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals [...]»*

Segon. L'àmbit objectiu d'aquest informe, de conformitat amb l'article 3 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre les empreses i l'Administració, de conformitat amb el que disposa la Llei de contractes del sector públic.
Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004:

a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Tercer. Terminis de pagament. L'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que:
«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...]. Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...]»

Quart. Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.
Cinquè. Per determinar el compliment del període mig de pagament a proveïdors, el càlcul s'efectua d'acord amb l'article 33 de la Llei 11/2013 que modifica l'article 4 de la Llei 3/2004, del 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat a les operacions comercials i l'article 13.6 i 18.5 de la Llei Orgànica 2/2012, del 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Sisè. D'acord amb la informació obtinguda de les bases de dades dels sistemes d'informació, és detalla la informació següent corresponent al SEGON TRIMESTRE de l'exercici 2024:

6) Pagaments realitzats en el trimestre:

Exercici: 2024 Trimestre: Segundo Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	40,86	50	130.672,72	7	3.363,25
20- Arrendaments i Cànons	23,26	6	1.531,19	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	57,10	4	1.418,39	1	42,35
22- Material, Subministrament i Uns altres	40,89	40	127.723,14	6	3.320,90
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	33,83	2	1.130,51	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	40,80	52	131.803,23	7	3.363,25

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

7) Interessos de demora pagats en el trimestre:

Exercici: 2024 Trimestre: Segundo

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

8) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre, amb indicació del número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estan incomplint els terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, i període mig de pagament en dies:

Exercici: 2024 Trimestre: Segundo

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	40,86	50	130.672,72	7	3.363,25
20- Arrendaments i Cànons	23,26	6	1.531,19	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	57,10	4	1.418,39	1	42,35
22- Material, Subministrament i Uns altres	40,89	40	127.723,14	6	3.320,90
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	33,83	2	1.130,51	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	40,80	52	131.803,23	7	3.363,25

9) Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s´hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l´obligació:

Data obtenció 26/07/2024
Pàg

Exercici: 2024 Trimestre: Segundo

Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s´hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l´obligació

Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s´hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l´obligació	Periode mitjà operacions pendents reconeixement (PMOPR)	Pendent de reconeixement obligacion	
		Número	Importe total
Despeses Corrents en Bens i Serveis	0,00	0	0,00
Inversions reals	0,00	0	0,00
Sense desagregar	0,00	0	0,00
TOTAL	0,00	0	0,00

10) Període mig de pagament a proveïdors relatius al SEGON trimestre de l'exercici 2024:

Datos PMP Segundo trimestre de 2024

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Ripoll	45,79	1.370.501,37	75,79	208.392,93	49,75	se estan aplicando correciones en el procedimiento de aprovación y pago de justificantes para mejorar el indicador
C. Benestar Social del Ripollès	19,29	195.748,46	11,36	115.434,56	16,35	
C. Museu Etnogràfic de Ripoll	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
PMP Global		**1.566.249,83**		**323.827,49**	**44,25**	

Els membres assistents de la Junta General en queden assabentats.

5. DONAR COMPTE DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2024

L'aprovació de la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, publicada al BOE del 30 d'abril de 2012, ha suposat de fet una major planificació i control de la gestió pressupostària de les administracions públiques en totes les seves fases del cicle pressupostari.

Cal dir també que l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, ha desenvolupat les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, entre les quals es troba l'actualització dels pressupostos en execució, establert a l'article 16.1 d'aquesta ordre.

En compliment d'aquesta obligació, els serveis econòmics de l'Ajuntament de Ripoll van enviar les dades sol·licitades del Consorci de Benestar Social del Ripollès referides a la fi del primer trimestre de l'exercici 2024, el dia 30 d'abril de 2024.

Per això es dona compte a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès:

De la tramesa d'informació al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, prevista l'article 16.1 de l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012.

Els membres assistents de la Junta General en queden assabentats.

6. DONAR COMPTE DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL SEGON TRIMESTRE DE 2024

L'aprovació de la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, de 27 d'abril, publicada al BOE del 30 d'abril de 2012, ha suposat de fet una major planificació i control

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

de la gestió pressupostària de les administracions públiques en totes les seves fases del cicle pressupostari.

Cal dir també que l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012, ha desenvolupat les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, entre les quals es troba l'actualització dels pressupostos en execució, establert a l'article 16.1 d'aquesta ordre.

En compliment d'aquesta obligació, els serveis econòmics de l'Ajuntament de Ripoll van enviar les dades sol·licitades del Consorci de Benestar Social del Ripollès referides a la fi del segon trimestre de l'exercici 2024, el dia 30 de juliol de 2024.

Per això es dona compte a la Junta General del Consorci de Benestar Social del Ripollès:

De la tramesa d'informació al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, prevista l'article 16.1 de l'ordre HAP/2105/2012 de 1 d'octubre de 2012.

Els membres assistents de la Junta General en queden assabentats.

7. APROVACIÓ DEL PRESSUPOST I LA PLANTILLA CORRESPONENT A L'EXERCICI 2025

Motivació
Vist el projecte de Pressupost d'aquest Consorci de Benestar Social del Ripollès per a l'exercici de **2025,** elevat a aquesta Junta General en la forma prevista a l'article 168 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i l'article 18 del Reial Decret 500/90 de Pressupostos de les Entitats Locals i de conformitat a l'article 122 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Així mateix, i vista la plantilla que comprèn tots els llocs de treball reservats al personal del Consorci.

Es proposa a la Junta General, l'adopció del següents acords:

Primer. Aprovar la proposta de Pressupost del Consorci de Benestar Social del Ripollès per a l'exercici de **2025** i proposar a l'Ajuntament de Ripoll per a la seva aprovació i tramitació, junt amb les seves bases d'execució en la forma detallada a continuació:

INGRESSOS		
CAPÍTOL	**CONCEPTE**	**IMPORT**
1	IMPOSTOS DIRECTES	0,00
2	IMPOSTOS INDIRECTES	0,00
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	176.359,28
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.505.684,47
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	4.500,00
6	ALIENACIÓ D'INVERSIONS REALS	0,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00
8	ACTIUS FINANCERS	0,00
9	PASSIUS FINANCERS	0,00
	TOTAL INGRESSOS	**2.686.543,75**

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

DESPESES		
CAPÍTOL	**CONCEPTE**	**IMPORT**
1	DESPESES DE PERSONAL	1.645.566,80
2	BÉNS I SERVEIS CORRENTS	853.360,00
3	INTERESSOS	4.010,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	173.706,95
5	FONS DE CONTINGÈNCIA	0,00
6	INVERSIONS REALS	9.900,00
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00
8	ACTIUS FINANCERS	0,00
9	PASSIUS FINANCERS	0,00
	TOTAL DESPESES	**2.686.543,75**

Resultant, per tant, anivellat en els seus totals de ingressos i de despeses.

Segon. Aprovar la plantilla que comprèn tots els llocs de treball reservats al personal del Consorci i que regirà durant l'exercici del **2025**, segons el següent detall:

PERSONAL PLANTILLA DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS 2025

PERSONAL LABORAL

DENOMINACIÓ	GRUP	PLACES	AMORTITIZACIO	VACANT
Director/a	L1	1		0
Psicòleg/a	L1	4		1
Treballador/a social	L2	15		6
Educador/a social	L2	6		2
Educador/a social	L3	1		1
Terapeuta Ocupacional	L2	1		0
Dinamitzador/a	L2	3		3
Tècnic/a acollida	L2	1		1
Integrador/a social	L3	5		3
Administratiu/va	L3	5		3
Conductor/a	L4	2		1
	TOTAL	**44**		**21**

Tercer. Facultar tan àmpliament com en dret fora menester al Sr. President, per a sol·licitar, tramitar, subscriure i realitzar quantes gestions calguin per tal d'obtenir possibles operacions de crèdit que puguin sorgir al llarg de l'exercici, així com els tipus d'interès, comissions i terminis vigents que tinguin les diferents entitats financeres en el mercat en el moment de subscriure'ls.

Quart. Trametre el Pressupost i la Plantilla Orgànica, a l'Ajuntament de Ripoll per tal que integri el pressupost del Consorci en el pressupost general de l'Ajuntament, com a ens d'adscripció del Consorci, per tal que procedeixi a la seva tramitació conjunta una vegada aprovat pel Plenari municipal de l'Ajuntament i s'exposi durant QUINZE dies hàbils, dins dels quals qualsevol persona interessada podrà examinar i presentar davant del Ple les reclamacions que estimi convenients, tal com disposa l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprovà el

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, previ anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Cinquè. Durant aquests terminis els interessats podran presentar, si ho creuen oportú, les reclamacions i/o suggeriments davant l'Ajuntament de Ripoll, el qual donarà trasllat a la Junta General per tal que en el termini d'un mes resolgui i doni trasllat a l'Ajuntament.

Setè. Donar trasllat de l'expedient a l'Ajuntament de Ripoll per a la seva tramitació.

Deliberacions
La senyora Sílvia Orriols Serra manifesta que el seu vot serà l'abstenció per no compartir les diferents previsions que es realitzen en el pressupost de l'exercici 2025.

Finalitzades les intervencions es procedeix a la votación

Votació
Vots a favor: 2 vots (Amadeu Rossell i Judit Cornellà)
Abstencions: 2 abstencions (Sílvia Orriols i Anna Flores)
Vots en contra: Cap

En conseqüència, la proposta queda aprobada pel vot de qualitat del president.

8. RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL, I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS FORMATIVES DE PRIMERA FASE DE NOVES OPORTUNITATS DE L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA, ADREÇAT A L'ALUMNAT DE NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU, EN UNITATS D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA (UEC), PER ALS CURSOS ESCOLARS 2024-2025 I 2025-2026

MOTIVACIÓ
El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, a l'article 191.1 assenyala que l'Administració de la Generalitat i els ens locals poden establir convenis o consorcis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.

La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, assenyala a l'article 22.4 que l'educació secundària obligatòria s'organitzarà d'acord amb els principis d'educació comú i d'atenció a la diversitat dels alumnes, corresponent a les administracions educatives regular les mesures d'atenció a la diversitat, organitzatives i curriculars, que permetin als centres, en l'exercici de la seva autonomia, una organització flexible dels ensenyaments. Entre aquestes mesures d'atenció a la diversitat, en l'apartat 5 d'aquest mateix article s'inclouen, entre d'altres, els programes de reforç i mesures de suport personalitzat per a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

L'article 71.1 de la Llei orgànica citada, estableix que les administracions educatives han de disposar els mitjans necessaris perquè tot l'alumnat assoleixi el màxim desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional, així com els objectius que aquesta Llei estableix amb caràcter general. I al seu apartat 2 estableix que correspon a les administracions educatives assegurar els

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

recursos necessaris per tal que els i les alumnes que requereixin una atenció educativa diferent de l'ordinària puguin assolir el màxim desenvolupament possible de les seves capacitats personals i, en tot cas, els objectius establerts amb caràcter general per a tot l'alumnat.

L'article 72.5 preveu que les administracions educatives poden col·laborar amb altres administracions o entitats públiques o privades, institucions o associacions, per facilitar l'escolarització, una millor incorporació d'aquest alumnat al centre educatiu, la promoció de l'èxit educatiu i la prevenció de l'abandonament escolar prematur.

El Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica, en l'article 19.3 estableix que l'atenció educativa a l'alumnat comprèn el conjunt de mesures i suports destinats a tots els i les alumnes amb la finalitat d'afavorir el seu desenvolupament personal i social i perquè avancin en l'assoliment de les competències de cada etapa educativa i la transició a la vida adulta, en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

I en l'apartat 5 del mateix article es contempla que els centres educatius han de preveure, en el si de la comissió d'atenció educativa inclusiva, el grau d'intensitat del suport que correspongui per donar resposta a les necessitats educatives de tot l'alumnat: mesures i suports universals, addicionals i intensius. Les mesures i els suports per a l'atenció educativa de l'alumnat s'han de preveure al projecte educatiu de centre i a les normes d'organització i funcionament de centre, i s'han de concretar en la programació general anual i avaluar-se en la memòria anual i en les programacions didàctiques.

El Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, en l'article 3.3 estableix que els alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu, a més de les mesures i els suports universals, poden necessitar mesures i suports addicionals i, o també, intensius. I en l'apartat 4, lletres *c* i *f*, defineix, entre altres, que es consideren alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu els alumnes amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides així com els alumnes amb risc d'abandonament escolar prematur.

En l'apartat 2 del mateix article s'estableix que les mesures i els suports intensius es planifiquen per als alumnes amb necessitat específica de suport educatiu, si així ho determina l'informe de l'EAP de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu, que són, entre altres, els que es defineixen a les lletres *b* i *c*, alumnes amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides i alumnes amb risc d'abandonament escolar prematur, entre d'altres.

En relació amb l'anterior, l'article 11 defineix els tipus de mesures i suports intensius, i en l'apartat 3, lletra *a*, estableix que constitueixen mesures i suports intensius adreçades a alumnes en risc d'abandonament escolar prematur o amb situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides les unitats d'escolarització compartida (UEC), com les unitats pensades per a alumnes a partir de tercer curs d'educació secundària obligatòria.

Són estratègies de diversificació curricular que permeten organitzar el currículum d'acord amb els àmbits d'aprenentatge i amb una clara orientació pràctica.

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Constitució Espanyola, els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 6, 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 108 a 112 de la Llei

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Els articles 140.1.*c*, 141.2 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, prescriuen el deure de cooperació i assistència activa entre totes les administracions públiques en exercici de la potestat de programació de llurs facultats i d'exercici de les seves competències i l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix la facultat de les administracions locals d'establir convenis sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic i versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.

L'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern regula la transparència en es convenis de col·laboració, de manera que caldrà efectuar una informació pública on es reculli els diferents extrems recollits en l'apartat segon de dit precepte, havent de realitzar-ho per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'hauran d'integrar en el Portal de la Transparència.

La competència per a dictar aquesta resolució correspon a la Junta General del Consorci en virtut d'allò que estableixen els estatuts reguladors.

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional, i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la realització d'accions formatives de primera fase de noves oportunitats de l'edudació secundària obligatòria, adreçades a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, en unitats d'escolarització compartida (UEC), per als cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026 que es transcriu, literalment, a continuació:

«..»

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL, I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS FORMATIVES DE PRIMERA FASE DE NOVES OPORTUNITATS DE L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA, ADREÇADES A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU, EN UNITATS D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA (UEC), PER ALS CURSOS ESCOLARS 2024-2025 I 2025-2026

REUNITS
D'una banda, la senyora Teresa Sambola Ferré, secretària general del Departament d'Educació i Formació Professional, nomenada pel Decret 181/2024, de 27 d'agost (DOGC núm. 9236 - 28.8.2024) i actuant en l'exercici de les facultats delegades per la Resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació, modificada per la Resolució EDU/3138/2022, de 13 d'octubre.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

De l'altra, el senyor Amadeu Rosell Martí, president del Consorci de Benestar Social del Ripollès, amb NIF Q1700626C, d'acord amb el Text refós dels Estatuts publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 7 de data 12 de gener de 2011 i nomenat pel Ple del Consell Comarcal del Ripollès en data 17 de juliol de 2023.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen, mútuament, la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

1. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, a l'article 191.1 assenyala que l'Administració de la Generalitat i els ens locals poden establir convenis o consorcis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.

2. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, assenyala a l'article 22.4 que l'educació secundària obligatòria s'organitzarà d'acord amb els principis d'educació comú i d'atenció a la diversitat dels alumnes, corresponent a les administracions educatives regular les mesures d'atenció a la diversitat, organitzatives i curriculars, que permetin als centres, en l'exercici de la seva autonomia, una organització flexible dels ensenyaments. Entre aquestes mesures d'atenció a la diversitat, en l'apartat 5 d'aquest mateix article s'inclouen, entre d'altres, els programes de reforç i mesures de suport personalitzat per a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

3. L'article 71.1 de la Llei orgànica citada, estableix que les administracions educatives han de disposar els mitjans necessaris perquè tot l'alumnat assoleixi el màxim desenvolupament personal, intel·lectual, social i emocional, així com els objectius que aquesta Llei estableix amb caràcter general. I al seu apartat 2 estableix que correspon a les administracions educatives assegurar els recursos necessaris per tal que els i les alumnes que requereixin una atenció educativa diferent de l'ordinària puguin assolir el màxim desenvolupament possible de les seves capacitats personals i, en tot cas, els objectius establerts amb caràcter general per a tot l'alumnat.

L'article 72.5 preveu que les administracions educatives poden col·laborar amb altres administracions o entitats públiques o privades, institucions o associacions, per facilitar l'escolarització, una millor incorporació d'aquest alumnat al centre educatiu, la promoció de l'èxit educatiu i la prevenció de l'abandonament escolar prematur.

4. El Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica, en l'article 19.3 estableix que l'atenció educativa a l'alumnat comprèn el conjunt de mesures i suports destinats a tots els i les alumnes amb la finalitat d'afavorir el seu desenvolupament personal i social i perquè avancin en l'assoliment de les competències de cada etapa educativa i la transició a la vida adulta, en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

I en l'apartat 5 del mateix article es contempla que els centres educatius han de preveure, en el si de la comissió d'atenció educativa inclusiva, el grau d'intensitat del suport que correspongui per donar resposta a les necessitats educatives de tot l'alumnat: mesures i suports universals, addicionals i intensius. Les mesures i els suports per a l'atenció educativa de l'alumnat s'han de preveure al projecte educatiu de centre i a les normes d'organització i funcionament de centre, i s'han de concretar en la programació general anual i avaluar-se en la memòria anual i en les programacions didàctiques.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

5. El Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, en l'article 3.3 estableix que els alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu, a més de les mesures i els suports universals, poden necessitar mesures i suports addicionals i, o també, intensius. I en l'apartat 4, lletres *c* i *f*, defineix, entre altres, que es consideren alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu els alumnes amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides així com els alumnes amb risc d'abandonament escolar prematur.

En l'apartat 2 del mateix article s'estableix que les mesures i els suports intensius es planifiquen per als alumnes amb necessitat específica de suport educatiu, si així ho determina l'informe de l'EAP de reconeixement de necessitats específiques de suport educatiu, que són, entre altres, els que es defineixen a les lletres *b* i *c*, alumnes amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides i alumnes amb risc d'abandonament escolar prematur, entre d'altres.

En relació amb l'anterior, l'article 11 defineix els tipus de mesures i suports intensius, i en l'apartat 3, lletra *a*, estableix que constitueixen mesures i suports intensius adreçades a alumnes en risc d'abandonament escolar prematur o amb situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides les unitats d'escolarització compartida (UEC), com les unitats pensades per a alumnes a partir de tercer curs d'educació secundària obligatòria.

Són estratègies de diversificació curricular que permeten organitzar el currículum d'acord amb els àmbits d'aprenentatge i amb una clara orientació pràctica.
Per tot això, ambdues parts es reconeixen mútua capacitat per actuar i acorden formalitzar aquest conveni de conformitat amb les següents,

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional, i el Consorci de Benestar Social Ripollès per a la realització d'accions formatives de primera fase de noves oportunitats de l'educació secundària obligatòria, en unitats d'escolarització compartida (UEC), per als cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026.

La gestió d'aquest servei es durà a terme per mitjà dels recursos propis de l'ens local.

SEGONA.- Àmbit subjectiu

L'àmbit subjectiu d'aquest servei és alumnat de secundària que compleixi les dues condicions descrites a continuació:

Primera: el perfil de l'alumnat objecte d'aquesta mesura són aquells amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides i/o amb risc d'abandonament escolar prematur.

Com a norma general, l'alumne o alumna ha d'estar matriculat a 3r o 4t d'ESO. Excepcionalment, es poden atendre alumnes matriculats a 2n d'ESO que repeteixin o hagin repetit algun curs anteriorment.

Segona: En tant que mesura d'atenció educativa intensiva, i un cop exhaurides les mesures universals i addicionals que des del mateix centre s'han ofert, es proposa la UEC com a millor

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

resposta a les necessitats educatives d'un alumne o alumna perquè es promogui la seva continuïtat formativa.

Aquest procés educatiu es vehicula a partir d'un procés de valoració psicopedagògica, el qual és la segona condició, que determina la idoneïtat de l'ús de les UEC com a mesura d'atenció educativa intensiva.

TERCERA.- Lloc de desenvolupament de les activitats i projecte educatiu
Les accions formatives es desenvoluparan en els espais i instal·lacions que siguin adients de l'ens local.

El Consorci de Benestar Social Ripollès aplicarà aquesta mesura intensiva que constitueix la UEC en funció del projecte educatiu d'aquesta i en relació amb el projecte educatiu del centre educatiu de procedència de l'alumne (PEC).

Aquesta mesura intensiva implicarà partir de les necessitats educatives de l'alumne i l'alumna i dels seus coneixements previs. La metodologia ha de preveure activitats estructurades amb un gran component de caràcter pràctic i funcional ofert per el Consorci de Benestar Social Ripollès que col·laborarà amb el centre docent en què l'alumne està escolaritzat, per a la realització de les activitats educatives específiques, i li facilitarà tota la informació necessària per a l'avaluació i la consegüent orientació del procés d'aprenentatge dels alumnes, seguint el procediment establert a les instruccions d'inici de curs.

La materialització d'aquesta mesura intensiva ha de conduir al compliment real i efectiu dels de les competències clau i específiques establertes que s'interpretaran d'acord amb les instruccions consignades per part del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.

La competència digital, la personal, social i d'aprendre a aprendre, la ciutadana i l'emprenedora són les competències transversals del currículum de l'educació secundària obligatòria, i estan vinculades a totes les matèries del currículum.

El projecte educatiu i el disseny curricular de les UEC ha de garantir el desplegament i el treball d'aquestes quatre competències transversals. Per tal de complementar aquest treball competencial transversal, l'ens local ha d'oferir activitats educatives a tal fi. Per exemple, es poden oferir tallers d'ofimàtica, de mitjans digitals o d'identitat digital; activitats sobre temes de participació ciutadana, social i de convivència que aprofundeixin en temàtiques com la igualtat de gènere, foment del civisme i prevenció de la violència, promoció de la integració social i cultural, prevenció del consum de substàncies tòxiques, educació sexual i protecció del medi ambient.

Com a norma general, els alumnes atesos a la UEC no es podran agrupar en més de 12 alumnes.
Aquest projecte de diversificació curricular ha d'explicitar el següent:
1. Plantejament dels objectius generals del projecte en relació a l'atenció que s'ofereix a l'alumnat amb situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides i/o amb risc d'abandonament escolar prematur.

2. Programació explicitant els àmbits de treball que es treballaran i concreció de les competències que es treballaran en cada àmbit. Concreció de la metodologia de treball, les activitats d'aprenentatge, els criteris de seguiment i d'avaluació dels aprenentatges de l'alumnat.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Així i tot, l'entitat pot adaptar i ajustar el seu propi programa i mètode d'ensenyament segons les necessitats educatives de l'alumnat, sempre que es garanteixi l'assoliment de les competències bàsiques d'aquesta etapa educativa.
3. Les activitats desenvolupades es fonamenten en l'orientació i seguiment personal de l'alumnat durant la seva estada amb la intensitat i les característiques idònies que facilitin la creació d'un vincle emocional positiu amb l'ens local. Tanmateix caldrà vetllar perquè el seguiment pugui garantir una transició adequada entre l'etapa educativa obligatòria i els posteriors itineraris formatius o inserció laboral.

4. La distribució horària de les activitats de l'alumnat, fent-hi constar els i les professionals d'atenció educativa de la UEC.

5. Les funcions dels i les professionals d'atenció educativa de la UEC són:

a) Complementar l'atenció educativa que ofereixen els centres educatius.
b) Vetllar per la continuïtat formativa dels i les alumnes.
c) Retornar als i les alumnes la confiança en les possibilitats d'èxit personal.
d) Evitar l'abandonament escolar.
e) Treballar en xarxa amb altres agents implicats en el desenvolupament d'aquesta mesura en l'àmbit de justícia, de salut, laboral i/o comunitari.
f) Oferir acompanyament, orientació i tutorització en funció de les necessitats educatives de cada alumne.
g) Compartir la tutoria dels i les alumnes de la UEC amb el tutor o tutora del centre educatiu de procedència, que s'ha de caracteritzar per:

 Donar suport als aspectes psicològics que facilitin el desenvolupament de les habilitats emocionals i socials.
 Orientar l'alumne o alumna en l'elaboració del seu projecte de futur, donant-li eines per desenvolupar l'autonomia personal, professional i social.
 Informar i assessorar els pares, mares o tutors o tutores legals dels i les alumnes sobre aquest procés d'orientació, per garantir-ne la col·laboració i la participació.

6. El Pla d'acció tutorial. Com a mínim, l'ens local garantirà una hora setmanal de tutoria de classe, independentment de la configuració de grups d'alumnes, i, amb el suport del Departament d'Educació i Formació Professional, es promourà que es faci una hora quinzenal de tutoria entre el professorat del centre de procedència de l'alumne i dels i les professionals d'atenció educativa de la UEC.

7. Model del pla individualitzat que es farà servir per fer el seguiment del treball de cada alumne.

8. Realització d'activitats pedagògiques externes: com a norma general, tota l'atenció educativa es durà a terme en els espais i instal·lacions de l'ens local de l'àrea d'Infància i Adolescència del Consorci, qui realitza la gestió del servei, cedits en ús per l'Ajuntament de Ripoll i el Consell Comarcal del Ripollès (Espai Jove)

Malgrat això, sí que es permet la realització efectiva d'activitats formatives externes a aquests espais, amb l'acompanyament preceptiu de com a mínim dues de les persones responsables de l'ens local que assumeixi la responsabilitat de control de l'alumnat.
Aquestes activitats, relatives a les funcions dels i les professionals d'atenció educativa de la UEC, es poden referir, entre d'altres, a la realització d'activitats recreatives, esportives, d'oci, amb

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

l'entorn natural i mediambiental, visites culturals, de coneixement teòric d'entorns professionals i/o laborals, i d'altres de naturalesa anàloga, que pel seu caràcter puguin afavorir l'assoliment de competències.
9. Planificació de les sessions de coordinació amb el professorat del centre docent de secundària per tal de fer el seguiment acadèmic i l'avaluació dels alumnes.

QUARTA.- Obligacions de les parts
Per part de el Consorci de Benestar Social Ripollès:
1. Disposarà d'un espai i unes instal·lacions idonis així com d'un equip professional d'atenció educativa de la UEC adient per atendre als alumnes adolescents amb absentisme escolar i que presenten dificultats per rebre una escolaritat plenament normalitzada.

2. Garantirà la col·laboració amb el centre docent en què l'alumne està escolaritzat en la realització de les accions formatives de primera fase de noves oportunitats i li facilitaran tota la informació necessària per a l'avaluació i la consegüent orientació del procés d'aprenentatge dels alumnes.

3. Es farà càrrec, parcialment, de les despeses que comporta la realització d'aquestes activitats, així com del funcionament i manteniment dels espais i instal·lacions esmentats.

4. Supervisarà la programació, direcció i control de les activitats de l'alumnat.

5. Garantirà l'existència d'una pòlissa de responsabilitat civil per cobrir les responsabilitats derivades del desenvolupament de la UEC.

6. Garantirà que el projecte educatiu expliciti els àmbits curriculars que es treballaran, organització i metodologia, criteris de seguiment i avaluació, distribució horària, pla d'acció tutorial i sessions de coordinació amb el professorat del centre.

7. Garantirà la realització d'un treball de disseny o planificació del curs prèviament a la recepció de l'alumnat des del dia 1 de setembre de 2024 per al curs escolar 2024-2025, i des del dia 1 de setembre de 2025 per al curs escolar 2025-2026.

Per part del Departament d'Educació i Formació Professional:

1. Aportarà la quantitat especificada per alumne i mes, en funció del nombre i tipus de places establert en el conveni.

2. La inspecció d'educació revisarà el desenvolupament pedagògic de les activitats objecte d'aquest conveni, la seva adequació als objectius educatius de l'etapa d'ESO i la correcta adaptació o modificació curricular individual.

La relació interadministrativa es regirà pels principis de coordinació, col·laboració, confiança legítima i lleialtat institucional.

CINQUENA.- Places i horari
El Consorci de Benestar Social del Ripollès assumeix la gestió de 10 places d'horari parcial que suposaran una aportació econòmica per part del Departament d'Educació i Formació Professional. El nombre global de places que assumeix l'ens local pot augmentar fins a 3 més de les estipulades al primer paràgraf d'aquesta clàusula, a iniciativa de les parts signants, en qualsevol moment de

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

la vigència del conveni, sense que aquest fet suposi cap despesa addicional per al Departament d'Educació i Formació Professional.

Les places d'horari parcial representen una atenció en, com a mínim, 2/3 de l'horari establert amb caràcter general a les instruccions d'inici de curs per a l'alumnat d'ESO.
Els alumnes derivats pel Departament d'Educació i Formació Professional s'incorporaran o es donaran de baixa els dies 1 i 15 de cada mes.

SISENA.- Despeses de l'ens local
El Consorci de Benestar Social Ripollès es farà càrrec, parcialment, de les despeses que comporta la realització de les accions formatives de primera fase de noves oportunitats, així com del funcionament i manteniment dels espais i instal·lacions esmentats.

Així mateix, les activitats externes dutes a terme per l'alumnat procedent de centres públics de titularitat de la Generalitat de Catalunya, queden cobertes per l'assegurança escolar, ja que han d'haver estat autoritzades pel consell escolar del centre. També, aquestes activitats de l'alumnat procedent de centres privats queden cobertes per l'assegurança escolar contractada per mitjà del pagament dels drets de matriculació de l'alumnat.

Sense perjudici d'allò explicat en els punts anteriors, els possibles danys personals o materials causats involuntàriament a tercers per fets derivats de l'activitat realitzada per l'alumnat de centres de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional seran coberts per l'assegurança única de la Generalitat de Catalunya, contractada pel Departament d'Economia i Hisenda.

Així mateix, els possibles danys personals o materials causats involuntàriament a tercers per fets derivats de l'activitat realitzada per l'alumnat de centres de titularitat privada seran coberts per l'assegurança que haurà de tenir contractada la institució titular del centre.

SETENA.- Despeses del Departament d'Educació i Formació Professional
El Departament d'Educació i Formació Professional aportarà a el Consorci de Benestar Social Ripollès la quantitat màxima per alumne i mes de 404,00 € (places d'horari parcial).

En el cas dels alumnes que comencin les activitats el dia 15 del mes, el Departament d'Educació i Formació Professional farà efectiva la meitat de la quantitat mensual establerta per plaça ocupada.

El lliurament de les quantitats corresponents es farà mensualment d'acord amb la resolució d'autorització d'escolarització compartida del director o directora dels serveis territorials, i en funció de les places realment ocupades, previ certificat de l'ens local on s'acrediti el nombre d'alumnes que han estat derivats pel Departament d'Educació i Formació Professional.

En cas d'absentisme per part d'algun alumne, l'ens local ho posarà en coneixement dels serveis territorials del Departament d'Educació i Formació Professional corresponents.

L'import màxim que aportarà el Departament d'Educació i Formació Professional per al període setembre-desembre de 2024 serà de 16.160,00 euros, amb càrrec a la posició pressupostària D/226002800/4240/0000 del centre gestor EN0701 del pressupost de 2023 de la Generalitat de Catalunya, prorrogat per al 2024. Per al període de gener a juny i de setembre a desembre de 2025 la quantitat màxima a aportar serà de 40.400,00 euros, amb càrrec a la posició pressupostària equivalent del pressupost de 2025, i per al període de gener a juny de 2026 la

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

quantitat màxima a aportar serà de 24.240,00 euros, amb càrrec a la posició pressupostària equivalent del pressupost de 2026.

VUITENA.- Control i seguiment del conveni

La inspecció d'educació fa la supervisió dels centres educatius durant el curs i revisarà el desenvolupament pedagògic de les accions formatives objecte d'aquest conveni, la seva adequació als objectius educatius de l'etapa d'educació secundària obligatòria i la correcta adaptació o modificació curricular individual. Així mateix, farà els informes per ratificar les propostes d'escolarització a la UEC fetes per l'EAP i els centres educatius. Si és el cas, fa el contacte amb la regidoria corresponent o el tècnic/a d'educació municipal.

Per a la coordinació, seguiment i avaluació de les accions previstes en aquest conveni es constituirà una comissió de seguiment, integrada per un representant de la UEC, la direcció de l'EAP i la persona inspectora responsable.

Aquesta comissió actuarà, segons el règim de funcionament que la pròpia comissió haurà d'establir, per donar compliment al conveni, resoldre, si escau, les qüestions sobre la interpretació i fer un seguiment periòdic del seu desenvolupament.

Aquesta comissió es reunirà mensualment per tal de:
- Analitzar les altes i baixes dels alumnes de les UEC, assignar els alumnes proposats si compleixen els requisits i assegurar l'optimització dels recursos.
- Establir protocols de funcionament i circuits per constituir una llista d'espera d'alumnes equilibrada i transparent.
- Fer el seguiment de la coordinació amb els instituts de procedència de l'alumnat.
- Proposar mesures d'escolarització realment compartida, cas per cas, entre els instituts i les UEC segons les indicacions de l'EAP. (quines hores pot l'alumne/a ser atès a l'Institut i en quines matèries).
- Gestionar els canvis o intercanvis d'alumnes entre les UEC per diversos motius (mal comportament, inadequació de les companyies, inadaptació a la UEC...)
- Proposar millores en els aspectes necessaris de coordinació.
- Promoure les relacions i coneixement dels projectes educatius de les UEC.
- Consensuar les informacions que es donen a les famílies per part de les UEC i que segueixin, totes elles, els mateixos criteris.
- Consensuar la manera com es realitza l'acollida de les famílies i la rebuda d'aquestes i dels alumnes nous a les UEC.
- Estudiar les necessitats de UEC en el territori i proposta de repartiment de recursos.

Hi ha dues reunions de la comissió obligatòries durant el curs:
- Reunió en el mes de juliol, en la qual es confirmen les altes i les baixes per al proper curs. Es constitueix la llista de l'alumnat aspirant a ocupar les places vacants. Amb tota aquesta informació la persona inspectora coordinadora emet els informes de continuïtat (alumnes que es mantenen a les UEC un segon curs escolar), així com els informes dels nous alumnes.
- Reunió en el mes de setembre, en la qual es tornen a revisar les assignacions de la reunió del mes de juliol i es prepara l'inici de curs.

Aquesta comissió també farà revisió en les reunions de coordinació de l'equip d'inspecció de l'àrea geogràfica corresponent dels circuits d'assignació dels alumnes candidats a ocupar plaça a les UEC i de les incidències que s'hi produeixen.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

També és funció de la comissió determinar les conseqüències aplicables en el cas de que les parts incompleixin les seves obligacions i compromisos assumits.

NOVENA.- Vigència i pròrroga
Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura i fins al 30 de juny de 2026, sense possibilitat de pròrroga.

DESENA.- Causes de resolució
Les causes de resolució del conveni són les recollides a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

ONZENA.- Protecció de dades
Les parts es comprometen a:
1. Complir la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui d'aplicació durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018; així com a donar compliment a les disposicions contingudes en el contracte d'encàrrec entre les parts per al tractament de dades personals, que es subscriu al marge d'aquest conveni.

2. Les parts s'informen mútuament que les dades personals dels intervinents i representants d'aquest Conveni seran tractades per cada part en qualitat de responsables del tractament independents, amb la finalitat de dur a terme la seva gestió, sota el compliment de la normativa reguladora de la protecció de dades personals.

Les seves dades es conservaran mentre duri el conveni de col·laboració i, una vegada finalitzat aquest, es mantindran durant el termini de prescripció de les possibles responsabilitats que poguessin sorgir derivades de la mateixa.

Els intervinents i els representants de les parts poden exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, cancel·lació, limitació del tractament i portabilitat de les dades, en els casos i amb l'abast que estableixi la normativa aplicable en cada moment, adreçant-se a les parts referenciades en l'encapçalament d'aquest conveni, segons correspongui.

DOTZENA.- Dret a l'honor, intimitat i pròpia imatge i protecció del menor
1. Les parts signatàries també donaran compliment a les previsions establertes a la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació en matèria de confidencialitat.

2. Que el seu respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que disposa l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, concretament amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per qualsevol delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals tipificats al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal, així com per qualsevol delicte de

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

tràfic d'éssers humans tipificat al títol VII bis del Codi Penal. Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant la certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals.

TRETZENA.- Naturalesa i jurisdicció
Aquest conveni té naturalesa administrativa, i li és d'aplicació el Capítol II del Títol IX la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el Capítol VI del Títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.
Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes d'acord amb el que es determina en el mecanisme de seguiment, vigilància i control que es crea en la clàusula vuitena seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

«..»

Segon. Efectuar la informació pública del conveni mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'edictes del Consorci, donant compliment a allò establert a l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tercer. Remetre el conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Notificar la present resolució a les persones interessades.

Deliberacions
La senyora Sílvia Orriols Serra planteja diferents qüestions, s'ha vist que parla de deu places i demana si realment hi ha deu alumnes, i si n'hi ha algun de segon d'ESO, o només n'hi ha de tercer i quart, l'horari que fan. Demana també si tots son de Ripoll. Demana també com es determina la selecció de les persones usuàries d'aquest servei.

Des del Consorci s'aporta personal i la Generalitat aporta uns quaranta mil euros, i informa que s'ha ajustat als llocs que es demana per part de la Generalitat.

També demana el percentatge d'absentisme del curs passat. La directora informa que se li farà arribar les dades concretes de les peticions formulades per part de la senyor Orriols.

Finalitzades les intervencions es procedeix a la votació

Votació
Sotmesa la proposta a votació d'aprova per unanimitat dels membres que de dret formen la Junta General.

9. RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DEL CONTRACTE D'ENCÀRREC PER AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL, I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS PER A LA REALITZACIÓ D'ACCIONS FORMATIVES DE PRIMERA FASE DE NOVES OPORTUNITATS DE L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA, ADREÇADES A L'ALUMNAT AMB

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU, EN UNITATS D'ESCOLARITZACIÓ COMPARTIDA (UEC), PER ALS CURSOS ESCOLARS 2024-2025 I 2025-2026

MOTIVACIÓ

L'execució del conveni de col·laboració per a la realització d'accions formatives de primera fase de noves oportunitats de l'educació secundària obligatòria, adreçades a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, en unitats d'escolarització compartida (UEC), durant els cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026, comporta tractar dades personals de les quals és responsable el Departament d'Educació i Formació Professional, mitjançant la direcció del centre educatiu de procedència de l'alumnat.

L'ens local té la consideració d'encarregat del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

L'ens local disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

Es fa necessari signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el conveni esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Constitució Espanyola, els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 6, 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Els articles 140.1.*c*, 141.2 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, prescriuen el deure de cooperació i assistència activa entre totes les administracions públiques en exercici de la potestat de programació de llurs facultats i d'exercici de les seves competències i l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix la facultat de les administracions locals d'establir convenis sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic i versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.

L'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern regula la transparència en es convenis de col·laboració, de manera que caldrà efectuar una informació pública on es reculli els diferents extrems recollits en l'apartat segon de dit precepte, havent de realitzar-ho per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'hauran d'integrar en el Portal de la Transparència.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

La competència per a dictar aquesta resolució correspon a la Junta General del Consorci en virtut d'allò que estableixen els estatuts reguladors.

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Aprovar el Contracte d'encàrrec per al tractament de dades de caràcter personal entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional, i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la realització d'accions formatives de primera fase de noves oportunitats de l'educació secundària obligatòria, adreçades a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, en unitats d'escolarització compartida (UEC), per als cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026, que es transcriu literalment a continuació:

«..»
Contracte d'encàrrec per al tractament de dades de caràcter personal entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional, i el Consorci de Benestar Social del Ripollès per a la realització d'accions formatives de primera fase de noves oportunitats de l'educació secundària obligatòria, adreçades a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, en unitats d'escolarització compartida (UEC), per als cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026

REUNITS
D'una banda, la senyora Teresa Sambola Ferré, secretària general del Departament d'Educació i Formació Professional, nomenada pel Decret 181/2024, de 27 d'agost (DOGC núm. 9236 - 28.8.2024) i actuant en l'exercici de les facultats delegades per la Resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació, modificada per la Resolució EDU/3138/2022, de 13 d'octubre.

De l'altra, el senyor Amadeu Rosell Martí, president del Consorci de Benestar Social del Ripollès, amb NIF Q1700626C, d'acord amb el Text refós dels Estatuts publicats en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 7 de data 12 de gener de 2011 i nomenat pel Ple del Consell Comarcal del Ripollès en data 17 de juliol de 2023.
Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN
I. Que l'execució del conveni de col·laboració per a la realització d'accions formatives de primera fase de noves oportunitats de l'educació secundària obligatòria, adreçades a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu, en unitats d'escolarització compartida (UEC), durant els cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026, comporta tractar dades personals de les quals és responsable el Departament d'Educació i Formació Professional, mitjançant la direcció del centre educatiu de procedència de l'alumnat.

II. Que l'ens local té la consideració d'encarregat del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

III. Que l'ens local disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. Que es fa necessari signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el conveni esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte i finalitat de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquestes clàusules es formalitza l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal amb la finalitat d'establir les obligacions i previsions convenients per tal de garantir la protecció dels drets dels interessats en relació amb les dades de caràcter personal a les quals té accés l'ens local.

En aquest sentit, s'habilita al Consorci de Benestar Social del Ripollès, en qualitat d'encarregat del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte del Departament d'Educació i Formació Professional, en nom i representació de les unitats responsables del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per l'execució del servei de les unitats d'escolarització compartida (UEC) per als cursos escolars 2024-2025 i 2025-2026.

Concreció dels tractaments a realitzar:
x Recollida x Registre
x Estructuració x Modificació
x Conservació Extracció
x Consulta Comunicació per transmissió
Difusió Interconnexió
Acarament Limitació
x Supressió x Destrucció
Comunicació

Segona.- Identificació de la informació i les activitats de tractament afectades

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el Departament d'Educació i Formació Professional, mitjançant la direcció del centre educatiu de procedència de l'alumnat, responsable del tractament, posen a disposició de l'encarregat del tractament la informació necessària per prestar el servei de les unitats d'escolarització compartida dels alumnes entre 14-18 anys, pares, mares i tutors legals. Són dades de col·lectius vulnerables al tractar-se d'un alumnat amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides i alumnat amb risc d'abandonament escolar prematur.
La informació necessària és la indicada a continuació:

Dades de categoria especial: necessitats específiques de suport educatiu i dades de salut (problemes conductuals, psicopedagògics, violències)

Dades de caràcter identificatiu: (de l'alumnat, pares / mares / tutors legals): noms i cognoms, NIF/DNI/Passaport/NIE, adreça postal o electrònica, telèfon.

Dades de característiques personals: dades familiars, data de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Dades de circumstàncies socials i econòmiques: situació familiar (per exemple: família monoparental, tutelat, ex tutelat, progenitors amb mesures judicials sobre potestat parental, altres situacions), número de compte corrent.

Dades acadèmiques: formació i titulacions, historial acadèmic.

Dades d'ocupació i professionals: lloc d'ocupació o professió dels pares, mares i tutors.

Categories d'interessats: col·lectius vulnerables: menors d'edat i persones que manifestin situacions socioeconòmiques o socioculturals especialment desfavorides.

Tercera.- Durada
La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del conveni subscrit, que s'ha identificat en aquest document, fins al 30 de juny de 2026.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat del tractament
Les dades personals contingudes en el conjunt d'actuacions o materials implicats en les activitats objecte d'aquest encàrrec de tractament, seran obtingudes, custodiades i tractades d'acord amb el Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la normativa de protecció de dades vigents.

De forma específica, l'organisme encarregat del tractament de les dades queda sotmès a les condicions següents.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b. Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc mitjà (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c. Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

d. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e. Subcontractació. S'autoritza a l'encarregat a subcontractar amb altres empreses les prestacions que comporten els tractaments següents: recollida, estructuració, conservació, consulta, registre, modificació, supressió i destrucció.

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició.
El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

Les dades s'han de tractar de manera lleial i lícita i a mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó d'aquest servei, i no en poden donar difusió. La revelació de la informació confidencial, podrà donar lloc a les responsabilitats corresponents.

g. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

j. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:- Accés, rectificació, supressió i oposició
- Limitació del tractament
Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça de correu electrònic dpd.educacio@gencat.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k. Dret d'informació.

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades de l'alumnat, pares / mares / tutors legals.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La informació sobre protecció de dades que s'ha de donar en qualsevol actuació de la UEC que comporti la recollida de dades per primera vegada ha de seguir, com a mínim, els següents aspectes:

Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament:
Alumnes de centres educatius de titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional
Responsable del tractament: Direcció del centre educatiu.
Finalitat: Gestió de l'acció educativa i orientadora.
Drets: Accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se'n al tractament i sol·licitar-ne la limitació.
Podeu trobar tota la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en el web del Departament d'Educació i Formació Professional
Informació addicional: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la pàgina web del Departament d'Educació i Formació Professional
Quan la base de legitimació del tractament de dades sigui el consentiment del titular de les dades, cal obtenir aquest consentiment amb caràcter previ a l'obtenció de les dades.
Pel que fa al consentiment de menors d'edat, un alumne o alumna més gran de 14 anys pot consentir per si mateix, amb l'excepció dels supòsits en què la llei exigeixi l'assistència dels titulars de la pàtria potestat o tutela.
A tall d'exemple, adjuntem dos models de recollida de dades on s'inclou un peu de protecció de dades.

l. Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, i a través de la delegada de protecció de dades del Departament d'Educació i Formació Professional, dpd.educacio@gencat.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.

2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.

3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.

dades personals.
Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

m. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.

p. Implantar les mesures de seguretat incloses a l'annex 1 a aquest acord.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:
1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
4. Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

q. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau i correspon d'acord el RGPD o la LOPD.

r. Destinació de les dades.

L'encarregat ha de destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

s. L'encarregat del tractament s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Cinquena.- Obligacions del responsable del tractament
Correspon al responsable del tractament:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.

c) Fer les consultes prèvies que correspongui.

d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.

e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

f) Complir amb el dret d'informació als afectats.

Sisena.- Drets del responsable
El responsable del tractament té dret a:

a) Obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, per tal que pugui complir amb les seves obligacions com a responsable.

b) Obtenir l'assistència de l'encarregat per atendre les peticions i inspeccions de qualsevol autoritat de control, quan els tractaments objecte de les mateixes siguin els que porta a terme l'encarregat.

c) Ser compensat per l'encarregat pels danys i perjudicis que suporti com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions de l'encarregat o dels seus subcontractats.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.
Aquest acord d'encàrrec de tractament es podrà modificar de manera expressa de comú acord entre les parts, mitjançant la signatura de la corresponent addenda.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions
Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:
Les adreces de correu electrònic dels centres educatius de referència o bé a la bústia del Servei de Currículum de Secundària i Batxillerat csecundariabatxillerat.educacio@gencat.cat
Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a l'ens local, al correu electrònic cbsripolles@ripolles.cat
Novena.- Incompliment de les clàusules i resolució del contracte

En cas que l'encarregat del tractament incompleixi les obligacions que li atribueix aquest contracte, el responsable podrà ordenar-li que suspengui el tractament de dades personals fins que l'acompleixi, o resoldre el contracte.

L'encarregat estarà facultat per resoldre el contracte pel que fa al tractament de dades personals en virtut del present acord quan, després d'haver informat el responsable que les instruccions infringeixen els requisits jurídics exigits per la normativa de protecció de dades, el responsable insisteix que se segueixin aquestes instruccions.

Després de la resolució del contracte, l'encarregat suprimirà, a petició del responsable, totes les dades personals tractades i acreditarà que ho ha fet, o tornarà totes les dades personals al responsable i suprimirà les còpies existents.
«..»

Segon. Efectuar la informació pública del conveni mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'edictes del Consorci, donant compliment a allò establert a l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tercer. Remetre el conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Notificar la present resolució a les persones interessades.

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistent

10. RATIFICACIÓ DE L'APROVACIÓ DE L'ADDENDA AL CONVENI DE COOPERACIÓ HORITZONTAL PER DISPOSAR DE LA PLATAFORMA ELECTRÒNICA DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS DE SERVEIS SOCIALS (GESS) ENTRE SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA, I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS.

En data 22 de juliol de 2020 es va signar el conveni de cooperació entre el Consorci de Benestar Social del Ripollès i SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, M.P., S.L., per disposar de la plataforma electrònica de gestió d'expedients de serveis socials (GESS).

La clàusula quarta de l'esmentat conveni preveia una vigència inicial de quatre anys, prorrogable per un segon període de dos anys addicionals, fins a un màxim total de sis anys.

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

És d'interès del Consorci de Benestar Social del Ripollès una pròrroga del conveni de cooperació horitzontal per disposar de la plataforma electrònica de gestió d'expedients de serveis socials (GESS), titularitat de SUMAR, per un període de dos anys.

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Constitució Espanyola, els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els articles 6, 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 303 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals preveuen expressament la possibilitat que les administracions públiques estableixin mitjançant el conveni una relació de cooperació consensuada per a la prestació de serveis o per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Els articles 140.1.*c*, 141.2 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim del sector públic, prescriuen el deure de cooperació i assistència activa entre totes les administracions públiques en exercici de la potestat de programació de llurs facultats i d'exercici de les seves competències i l'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix la facultat de les administracions locals d'establir convenis sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic i versin sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguin per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat.

L'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern regula la transparència en es convenis de col·laboració, de manera que caldrà efectuar una informació pública on es reculli els diferents extrems recollits en l'apartat segon de dit precepte, havent de realitzar-ho per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'hauran d'integrar en el Portal de la Transparència.

La competència per a dictar aquesta resolució correspon a la Junta General del Consorci en virtut d'allò que estableixen els estatuts reguladors.

DISPOSICIÓ
La Junta General resol:

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de cooperació horitzontal per disposar de la plataforma electrònica de gestió d'expedients de serveis socials (GESS) entre SUMAR, Serveis d'Acció Social de Catalunya MP, SL i el Consorci de Benestar Social que es transcriu literalment a continuació:

«..»
ADDENDA AL CONVENI DE COOPERACIÓ HORITZONTAL PER DISPOSAR DE LA PLATAFORMA ELECTRÒNICA DE GESTIÓ D'EXPEDIENTS DE SERVEIS SOCIALS (GESS) ENTRE SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA M.P., S.L. I EL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL DEL RIPOLLÈS.

A Girona, a data de signatura amb certificat digital.

REUNITS
D'una part, el senyor Amadeu Rosell Martí, president del Consorci de Benestar Social del Ripollès, amb CIF Q1700626C, que actua en nom i representació d'aquesta administració en ús de les facultats que li estan atribuïdes d'acord amb el l'article 15 del Text refós dels Estatuts del Consorci

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

de Benestar Social del Ripollès.

I de l'altra, el senyor Josep Maria Vidal Vidal, president de SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya M.P., S.L., en endavant SUMAR, amb NIF B55023832 i domicili al Parc Científic i Tecnològic de la UdG, Edifici Narcís Monturiol, Carrer Emili Grahit, núm. 91, bloc B, 3a planta de 17003 Girona, que actua en nom i representació d'aquesta entitat, en virtut de les facultats que li són atribuïdes i que li atorga l'article 30 dels Estatuts Socials de SUMAR, modificats i degudament aprovats per acord de la Junta General en la sessió del 6 de maig de 2021.

Ambdues parts es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per la formalització d'aquest acte i a aquest efecte

EXPOSEN

PRIMER.- Que en data 22 de juliol de 2020 es va signar el conveni de cooperació entre el Consorci de Benestar Social del Ripollès i SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, M.P., S.L., per disposar de la plataforma electrònica de gestió d'expedients de serveis socials (GESS).

SEGON.- Que la clàusula quarta de l'esmentat conveni preveia una vigència inicial de quatre anys, prorrogable per un segon període de dos anys addicionals, fins a un màxim total de sis anys.

TERCER.- Que és d'interès del Consorci de Benestar Social del Ripollès una pròrroga del conveni de cooperació horitzontal per disposar de la plataforma electrònica de gestió d'expedients de serveis socials (GESS), titularitat de SUMAR, per un període de dos anys.

D'acord amb aquestes premisses, les parts
ACORDEN

PRIMER.- Prorrogar la vigència del conveni de cooperació horitzontal per disposar de la plataforma electrònica de gestió d'expedients de serveis socials (GESS) amb data d'efectes 22 de juliol de 2024 fins el dia 21 de juliol de 2026.

SEGON.- Mantenir la resta de clàusules previstes al conveni vigents a la data de formalització de la present addenda.
«..»

Segon. Efectuar la informació pública del conveni mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'edictes del Consorci, donant compliment a allò establert a l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tercer. Remetre el conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Notificar la present resolució a les persones interessades.

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistent

11. APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

MOTIVACIÓ
El servei de transport adaptat és un servei de titularitat pública, amb copagament de les persones usuàries, i es tracta d'un servei complementari de suport als serveis socials especialitzats i sociosanitaris d'atenció diürna, per a persones amb mobilitat reduïda i/o diversitat funcional, consistent en la prestació d'un sistema de transport, adaptat al grau de necessitat de les persones usuàries d'aquests serveis.
El servei de transport adaptat recollirà a les persones usuàries al portal del seu domicili i les transportarà als centres de serveis socials especialitzats o bé a altres serveis diürns.

El servei es prestarà els dies laborables de dilluns a divendres, tenint en compte els horaris dels serveis socials especialitzats i sociosanitaris i les rutes establertes.

La persona usuària podrà utilitzar aquest transport com a màxim durant un any des de la data d'inici de servei.

D'acord amb l'apartat g) de l'article 11 del Estatuts reguladors del Consorci de Benestar Social del Ripollès la Junta General del Consorci és competent per a l'aprovació dels reglaments i ordenances, així com també és competent, d'acord amb l'apartat u) de dits estatuts, per a l'aprovació de les taxes i preus que hagin d'abonar els usuaris per la prestació dels serveis;

Disposició
La Junta General resol:

Primer. Aprovar inicialment el reglament del servei de transport adaptat.

Segon. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el tauler d'anuncis del Consorci, l'acord d'aprovació inicial i obrir un període d'informació pública durant el termini de trenta dies a comptar des de la seva publicació, per tal que els interessats puguin presentar les al·legacions, objeccions i/o reclamacions que es considerin oportunes.

Tercer. Disposar que el reglament quedarà definitivament aprovat sense necessitat d'adoptar un nou acord, en el supòsit de que no es presentin al·legacions, reclamacions i/o objeccions durant el termini d'informació pública establert.

Votació
Sotmesa la proposta a votació, s'aprova per unanimitat dels membres assistent

12. APROVACIÓ DEL CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ PEL QUAL DIVERSOS AJUNTAMENTS, CONSORCIS DE LA COMARCA I LA MANCOMUNITAT DE LA VALL DE CAMPRODON ENCARREGUEN AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS LA CONSTRACTACIÓ CONJUNTA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA I MANTENIMENT INFORMÀTICS, SUPORT EN EL DESPLEGAMENT DE L'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA I DELS SERVEIS DEL CONSORCI AOC.

MOTIVACIÓ
El Consell Comarcal del Ripollès durant els anys 2020, 2021 i 2022 va subscriure els respectius Convenis amb els Ajuntaments de Campdevànol, Campelles, Camprodon, Gombrèn, Llanars, Molló, Planoles, Queralbs, Ribes de Freser, Sant Pau de Segúries, Setcases, Toses, Vallfogona del Ripollès i Vilallonga de Ter, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, el Consorci Servei

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Recaptació Cerdanya-Ripollès, la Mancomunitat de la Vall de Camprodon, l'Agència de Desenvolupament del Ripollès i el Consorci d'Espais d'Interès Natural del Ripollès, pels quals aquests darrers encarregaven al primer la creació d'una central de contractació del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, així com la tramitació del corresponent expedient de contractació (Exp. 1849/2020).

La vigència del conveni era des de la seva formalització fins a la finalització del contracte de serveis que es subscrivís, incloses les seves possibles pròrrogues.

En compliment de l'encàrrec contingut en els convenis, el Consell de Govern del Consell Comarcal del Ripollès, en sessió de data 15 de desembre de 2020, adjudica a l'empresa LOOPS CLOUD COMPUTING, S.L la contractació conjunta del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del consorci AOC al Consell Comarcal del Ripollès, diversos ajuntaments i consorcis de la comarca del Ripollès (Exp. 1707/2020).

En data 18 de gener de 2021 es formalitza aquest contracte.

El termini d'execució i de vigència del contracte és de dos anys, podent-se prorrogar per dos anys més. El contracte preveu que l'inici de la prestació del servei es produirà a dia 1 del mes següent al de la data de la formalització del contracte.

L'inici de la prestació del servei es va produir el dia 1 de febrer de 2021.

Per acords del Consell de Govern de dates 2 de novembre de 2022 (Exp. 1844/2022) i 21 de novembre de 2023 (Exp. 2509/2023), s'acorden les dues possibles pròrrogues.
En conseqüència, el dia 31 de gener de 2025, aquest contracte finalitza la seva vigència sense possibilitat de nova pròrroga.

El Consell Comarcal del Ripollès, mitjançant ofici de la presidència tramès en data 6 de maig de 2024, ofereix a tots els ajuntaments i consorcis de la comarca la possibilitat de tramitar una nova la licitació conjunta del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC.

Els Ajuntaments de Campdevànol, Campelles, Camprodon, Gombrèn, Llanars, Molló, Ogassa, Pardines, Planoles, Queralbs, Ribes de Freser, Sant Pau de Segúries, Setcases, Toses, Vallfogona del Ripollès i Vilallonga de Ter, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, el Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès, la Mancomunitat de la Vall de Camprodon, l'Agència de Desenvolupament del Ripollès i el Consorci d'Espais Naturals del Ripollès, manifesten el seu interès en què el Consell Comarcal del Ripollès tramiti el procediment de contractació del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC (Exp. 1891/2024).

La licitació del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC es tramitarà conjuntament amb el servei del Consell Comarcal del Ripollès.

Es justifica la necessitat que el Consell Comarcal tramiti la contractació agregada del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

i dels serveis del Consorci AOC, per tots els ajuntaments i consorcis públics de la comarca que així ho hagin manifestat, a més de la pròpia corporació.

Aquesta Memòria també justifica la no divisió del contracte en lots perquè concorren les circumstàncies previstes a l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), consistents en el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic. És evident que en aquesta licitació conjunta la necessitat de coordinació de les diferents prestacions que integren el contracte és especialment sensible i necessària, ja que s'hi han adherit ens públics molt petits, majoritàriament municipis de menys de 500 habitants, amb molt poc personal i no especialitzat en la matèria. A més, la coordinació del contracte recau en un únic tècnic del Consell Comarcal i és evident que la divisió en lots i la probable adjudicació a contractistes diferents, no faria més que incrementar la dificultat d'aquesta coordinació i, a més, podria introduir diferències de qualitat en la prestació que precisament es volen evitar. Aquesta és una prestació homogènia i qualitativament idèntica o molt similars als diferents ens.

Els articles 227, 228 i l'apartat 10 de la Disposició Addicional 3ra de la LCSP, reconeixen la possibilitat d'acords entre les corporacions locals per dur a terme sistemes d'adquisició centralitzada.

L'article 227.3 de la LCSP estableix que les corporacions locals podran crear centrals de contractació mitjançant acord de ple.

El Consell Comarcal del Ripollès té com a competència prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis, de conformitat amb allò que disposa l'article 28.1.a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, amb la finalitat que en tots els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis, les activitats i les prestacions que, d'acord amb els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.

El Consell Comarcal del Ripollès en la constatació que el servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC són de prestació necessària a totes les corporacions locals considera que la seva licitació conjunta potser permetrà obtenir més estalvi i eficiència.

Aquest encàrrec s'emmarca dins de les competències del Consell Comarcal del Ripollès i l'interès i la predisposició mostrats pels ens esmentats d'agregar la licitació del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC, amb un interès comú d'estalvi econòmic i procedimental.

El Consell Comarcal compta amb la figura d'un tècnic d'administració electrònica, per tant, l'empresa adjudicatària caldrà que faci el suport tècnic en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC.

D'altra banda, l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic preveu que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, sempre que entre les seves competències hi hagi aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. Així mateix, l'apartat 3.b) d'aquest article preveu que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni.

Dins d'aquest marc de voluntat compartides, cal formalitzar un conveni pel qual els Ajuntaments de Campdevànol, Campelles, Camprodon, Gombrèn, Llanars, Molló, Ogassa, Pardines, Planoles, Queralbs, Ribes de Freser, Sant Pau de Segúries, Setcases, Toses, Vallfogona del Ripollès i Vilallonga de Ter, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, el Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès, la Mancomunitat de la Vall de Camprodon, l'Agència de Desenvolupament del Ripollès i el Consorci d'Espais Naturals del Ripollès, encarreguen al Consell Comarcal del Ripollès la contractació agregada del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC.

De conformitat amb allò establert a l'article 11 dels estatuts reguladors del Consorci la competència recau a la Junta General per a la seva aprovació.

Disposició
La Junta General resol:

Primer. Aprovar el conveni d'encàrrec de gestió pel qual diversos ajuntaments, consorcis de la comarca i la mancomunitat de la Vall de Camprodon encarreguen al Consell Comarcal del Ripollès la contractació conjunta del servei d'assistència i manteniment informàtics, suport en el desplegament de l'administració electrònica i dels serveis del Consorci AOC que consta a l'expedient.

Segon. Efectuar la informació pública del conveni mitjançant anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'edictes del Consorci, donant compliment a allò establert a l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tercer. Remetre el conveni al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Notificar la present resolució a les persones interessades.

Votació
Sotmesa la proposta a votació d'aprova per unanimitat dels membres que de dret formen la Junta General.

13. INFORMACIÓ DE LA DIRECCIÓ
No n'hi ha

14. PRECS I PREGUNTES
No n'hi ha

I sense res més a tractar, s'aixeca la sessió.

Diligència de fe pública

Carrer Progrés, 22
17500 Ripoll
T. 972 71 58 39
www.cbsripolles.cat

Gerard Soldevila Freixa, secretari del Consorci de Benestar Social del Ripollès certifico que el contingut de l'acta plasma el desenvolupament de la sessió de la Junta General celebrada el dia 2 d'octubre de 2024. I perquè així consti, estenc aquesta acta, per ordre i amb el vistiplau del President del Consorci, senyor Amadeu Rossell Marti.

Maria Abascal Garcia
Secretària accidental

Amadeu Rossell Martí
President